

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์



หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

คำนำ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ได้มีการปรับปรุงหลักการ จุดมุ่งหมาย โครงสร้าง เนื้อหา กิจกรรม การจัดการเรียนการสอน วิธีการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 มีความทันสมัยสามารถผลิตบัณฑิตให้ตอบสนองต่อความต้องการของท้องถิ่นและตลาดแรงงานปัจจุบันทั้งภายในและภายนอกประเทศ

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
มิถุนายน 2566

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
รายละเอียดของหลักสูตร	**1**
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)	1
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	**1**
รหัสและชื่อหลักสูตร	1
ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
วิชาเอก	1
จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
รูปแบบของหลักสูตร	1
สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตร คุณภาพ และมาตรฐาน	3
อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	3
ชื่อ คุณวุฒิการศึกษาและเลขประจำตัวบัตรประชาชนของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	3
สถานที่จัดการเรียนการสอน	4
สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร	4
ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน	6
ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของสถาบัน	7
หมวดที่ 2 ปรัชญา ความสำคัญ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร และผลลัพธ์การเรียนรู้	**8**
ปรัชญา	8
ความสำคัญ	8
วัตถุประสงค์	8
ผลลัพธ์การเรียนรู้	9
แผนพัฒนาปรับปรุง	10
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา โครงสร้างของหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต	**12**
ระบบการจัดการศึกษา	12
โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต	12
หมวดที่ 4 การจัดกระบวนการเรียนรู้	**24**
การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	24
การพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีในแต่ละด้าน	24
ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	24

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (Curriculum Mapping)	27
ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (PLOs)	29
ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีของหมวดวิชาเฉพาะ	39
แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีจากหลักสูตรสู่รายวิชา ของหมวดวิชาเฉพาะ (Curriculum Mapping)	43
ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังหมวดวิชาเฉพาะ (PLOs)	46
ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (YLOs)	59
หมวดที่ 5 ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร	61
การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	61
การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	61
ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์	62
องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (ฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา)	63
ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงงานหรืองานวิจัย	63
การบริหารจัดการหลักสูตร	64
หมวดที่ 6 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	66
คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	66
ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า	66
กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา	66
แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี	66
หมวดที่ 7 การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา	**67**
กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	67
กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	67
เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	67
หมวดที่ 8 การประกันคุณภาพหลักสูตร	**69**
การกำกับมาตรฐาน	69
บัณฑิต	69
นักศึกษา	69
อาจารย์	69
หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	70

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	70
ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	70
หมวดที่ 9 ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร	**72**
ระบบและกลไกการประเมินประสิทธิผลของการสอน	72
ระบบและกลไกการประเมินหลักสูตรในภาพรวม	72
การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	72
การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน	72
ภาคผนวก	**74**
ภาคผนวก ก คำอธิบายรายวิชา	75
ภาคผนวก ข ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2562 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567 และ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	108
ภาคผนวก ค ตารางผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา	130
ภาคผนวก ง รายงานความต้องการผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง และ รายงานสรุปความต้องการศึกษาต่อ (สำหรับหลักสูตรใหม่) หรือ รายงานการประเมินผลการใช้หลักสูตร (สำหรับหลักสูตรปรับปรุง)	176
ภาคผนวก จ ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร	195
ภาคผนวก ฉ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วยการจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566	206
ภาคผนวก ช ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย การโอนหน่วยกิต และผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2566	223
ภาคผนวก ซ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิพากษ์หลักสูตร	230
ภาคผนวก ฌ รายงานการวิพากษ์หลักสูตร (ทั้งภายในและภายนอก)	237
ภาคผนวก ญ มติการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ	252
ภาคผนวก ฎ มติการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ	255
ภาคผนวก ฏ มติการประชุมกรรมการวิชาการ	258
ภาคผนวก ฐ มติการประชุมสภาวิชาการ	266
ภาคผนวก ฑ มติการประชุมสภามหาวิทยาลัย	269

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา **มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์**
คณะ **มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์**

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25431541100166
ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in English

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ)
ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)
ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Arts (English)
ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.A. (English)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 127 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญา 4 ปี

5.2 ประเภทของหลักสูตร

☑ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ
☑ ปริญญาตรีทางวิชาการ
☐ ปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ

☐ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพ

☐ ปริญญาตรีทางวิชาชีพ

☐ ปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพ

☐ หลักสูตรปริญญาตรีปฏิบัติการ

☐ ปริญญาตรีปฏิบัติการ

☐ ปริญญาตรีแบบก้าวหน้าปฏิบัติการ

5.3 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

☑ เป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยโดยเฉพาะ

☐ เป็นหลักสูตรที่ได้รับความร่วมมือสนับสนุนจากสถาบันอื่น

- ชื่อสถาบัน.....
- รูปแบบของความร่วมมือสนับสนุน.....

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

☑ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567 ปรับปรุงจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562

☐ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 25.....

- กรรมการวิชาการ ได้พิจารณากลั่นกรองหลักสูตร ในการประชุม ครั้งที่ 3/2566 วันที่ 29 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566
- สภาวิชาการ เห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อมหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ 3/2566 วันที่ 10 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566
- สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 5/2566 วันที่ 14 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566
- เปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2567

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 ในปีการศึกษา 2569

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 ครู ติวเตอร์ภาษาอังกฤษ
8.2 นักแปล/ล่าม
8.3 นักพิสูจน์อักษร
8.4 บุคลากร/นักวิชาการทางการศึกษา
8.5 นักประชาสัมพันธ์
8.6 พนักงานโรงแรม
8.7 มัคคุเทศก์
8.8 พนักงานบริษัทนำเที่ยว
8.9 พนักงานสปา
8.10 พนักงานสนามบิน
8.11 นักวิเทศสัมพันธ์
8.12 พนักงานบริษัทนำเข้าและส่งออก
8.13 เจ้าหน้าที่ประสานงานระหว่างประเทศ
8.14 ผู้ประกอบการ

9. ชื่อ คุณวุฒิการศึกษาและเลขประจำตัวบัตรประชาชน ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับที่	ชื่อ –สกุล และ เลขประจำตัวบัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สถานศึกษา	ปีที่จบ
9.1	นางอัญชนา ศรีเรืองฤทธิ์ 3-6705-00574-xx-x	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2538 2530
9.2	นายสพลเชษฐ์ ประชุมชัย 3-6704-00233-xx-x	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) พธ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	2552 2550
9.3	นางสาวณัฐชยา หุมนา 3-6703-01019-xx-x	อาจารย์	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร สถาบันราชภัฏเพชรบูรณ์	2550 2544
9.4	นางสาวหทัยชนก อ่างหิรัญ 1-6799-00207-xx-x	อาจารย์	ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ประยุกต์) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	2559 2552
9.5	นางสาวกนกวรรณ นวาวัตน์ 3-1006-01124-xx-x	อาจารย์	M.A. (English in TESL , TEFL) ศศ.บ. (จิตวิทยาและการแนะแนว)	Minnesota State University, Mankato, USA มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2538 2532

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ในการพิจารณาการสถานการณ์ด้านศรษฐกิจ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ได้พิจารณาแผนพัฒนาทางเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 (พ.ศ.2566-2570) ซึ่งกำหนดเป้าหมายหลักประการที่ 2 ไว้ว่าการพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่ มุ่งพัฒนาให้คนไทยมีทักษะและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับโลกยุคใหม่ ทั้งทักษะในด้านความรู้ ทักษะทางพฤติกรรม และคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม และเร่งรัดการเตรียมพร้อมกำลังคนให้มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และเอื้อต่อการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ภาคการผลิตและบริการเป้าหมายที่มีศักยภาพและผลิตภาพสูงขึ้น รวมทั้งให้ความสำคัญกับการสร้างหลักประกันและความคุ้มครองทางสังคมที่สามารถส่งเสริมความมั่นคงในชีวิต กล่าวคือสาขาวิชาภาษาอังกฤษต้องกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาให้มีคุณสมบัติอย่างน้อย 4 ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านลักษณะบุคคล ที่สอดคล้องกับยุคดิจิทัลหรือโลกสมัยใหม่ที่มีความก้าวหน้าหรือพัฒนาขึ้นในอนาคต

ในอาเซียนภาษาอังกฤษมีบทบาทสำคัญอย่างมาก แต่ละประเทศสมาชิกจะต้องติดต่อสื่อสารกันในทุกๆ ด้าน ไม่ว่าจะเป็นด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การปกครอง การศึกษา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี การท่องเที่ยว การขนส่ง การทำงานและกิจกรรมอื่นๆ โดยต้องใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษากลางตามกฎบัตรอาเซียนข้อ 34 ที่บัญญัติว่า “ภาษาที่ใช้ในการทำงานของอาเซียน คือ ภาษาอังกฤษ” ทำให้แต่ละประเทศสมาชิกจำเป็นต้องส่งเสริมภาษาอังกฤษให้กับพลเมืองตั้งแต่ระดับปฐมวัยไปจนถึงการศึกษาขั้นสูง จนกลายมาเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตลอดชีวิต อนึ่งภาษาอังกฤษเป็นทักษะที่ต้องใช้บูรณาการกับความรู้ ความสามารถ และทักษะจำเป็นอื่น ๆ ในศตวรรษที่ 21 โดยเฉพาะทักษะดิจิทัล กล่าวคือความรู้ภาษาอังกฤษและความรู้ดิจิทัลเป็นทักษะเสริมที่จำเป็นต้องมีควบคู่กัน ความรู้ภาษาอังกฤษเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการทำความเข้าใจและใช้ข้อมูลดิจิทัล และความรู้ดิจิทัลสามารถใช้เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ ตัวอย่างเช่น นักศึกษาสามารถใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อฝึกฝนทักษะการอ่านและการเขียน นอกจากนี้ยังสามารถใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อค้นคว้าข้อมูลและทำงานร่วมกับนักศึกษาคนอื่น ๆ ในโลกปัจจุบัน การเป็นทั้งผู้รู้ภาษาอังกฤษและดิจิทัลนั้นสำคัญกว่าที่เป็นมา ทักษะเหล่านี้จำเป็นต่อความสำเร็จในสถานศึกษา ในที่ทำงาน และในชีวิต

ถึงแม้ว่าภาษาอังกฤษเป็นสื่อกลางที่สำคัญมากในการติดต่อสื่อสารและต้องเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง กอปรกับปัจจุบันจะมีการบรรจุวิชาภาษาอังกฤษในการศึกษาขั้นพื้นฐาน แต่การเรียนรู้ภาษาอังกฤษไม่ได้หยุดนิ่งเพียงแค่เรียนและสอบผ่านเพียงเท่านั้น แต่การเรียนรู้ต้องนำมาใช้ใน

ชีวิตประจำวันได้จริงนอกจากการเรียนรู้ในห้องเรียน ซึ่งเป็นแนวความคิดของการเรียนรู้หรือการศึกษาตลอดชีวิตนั้นได้รับการส่งเสริมโดยองค์การเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนา Organization for Economic Co-operation and Development (OECD) ร่วมกับยูเนสโก (UNESCO) และสภายุโรป (Council of Europe) พยายามผลักดันให้ประชาชน ในทุกเพศ ทุกวัย ทุกเชื้อชาติ เริ่มตั้งเป้าหมายที่จะเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดเวลา บุคคลที่ประสบความสำเร็จหลายๆ ท่านตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบันล้วนแล้วแต่มีความเชื่อในเรื่องการเรียนรู้แทบทั้งสิ้น อนึ่งภาษาอังกฤษ (English) กับการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง (Long Life Learning) ถือเป็นสิ่งสำคัญในการยกระดับของทักษะของผู้เรียนโดยเฉพาะผู้เรียนวัยผู้ใหญ่ให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลงของสังคม การฝึกอบรม หรือการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองด้วย วิธีการอื่น ๆ ที่จะสนองต่อยุทธศาสตร์การเรียนรู้ตลอดชีวิตนั้นก็ทำเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ทางสังคมและ เศรษฐกิจโดยก่อให้เกิดประโยชน์ส่วนบุคคล ผู้ประกอบการ เศรษฐกิจและสังคมในระยะยาว สำหรับผู้เรียน ในวัยผู้ใหญ่แล้วการเรียนรู้ภาษาอังกฤษโดยใช้แนวคิดการเรียนรู้ตลอดชีวิตมุ่งเน้นที่การพัฒนาทักษะในการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน และความรับผิดชอบการเรียนรู้โดยการนำตนเอง ซึ่งส่งผลให้เกิดการตอบสนอง ต่อตนเอง งานที่ดีขึ้น รายได้ที่เพิ่มขึ้น นวัตกรรมใหม่ ๆ และเพิ่มความสามารถในการผลิตมากขึ้นด้วย ทักษะ และศักยภาพในการทำงานและการใช้ภาษาอังกฤษด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เป็นปัจจัย สำคัญในการพิจารณาผลงานและความสำเร็จของสถานประกอบการ สำหรับเศรษฐกิจแล้วมีความสัมพันธ์ ที่สนับสนุนกันระหว่างการได้รับการศึกษาและการเติบโตทางเศรษฐกิจ อะไรคือผลเชิงนโยบายของแนวคิดนี้ โดยเฉพาะประเด็นจากผลลัพธ์ของการเรียนรู้ที่เกิดขึ้น

ทั้งนี้ปฏิเสธไม่ได้ว่าภาษาอังกฤษกลายมาเป็นเป็นภาษาสากลที่ใช้กันอย่างแพร่หลายในสังคมโลกปัจจุบัน และจากความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและการสื่อสารส่งผลให้ภาษาอังกฤษมีบทบาทสำคัญมากยิ่งขึ้น เพราะภาษาอังกฤษนั้นถือว่าเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการติดต่อสื่อสาร การศึกษาค้นคว้าแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั่วโลก รวมถึงใช้ประกอบอาชีพหรือยกระดับความสามารถความก้าวหน้าในอาชีพ ดังนั้นเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศในยุคดิจิทัล และสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 (พ.ศ.2566-2570) และแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 ดังกล่าว ซึ่งสรุปความสำคัญคือการพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่ การผลิตและพัฒนากำลังคนเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และการสร้างพลเมืองให้มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต ต้องอาศัยภาษาอังกฤษซึ่งเป็นเครื่องมือของการสื่อสารที่สำคัญและกลไกอย่างหนึ่งในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันกับต่างประเทศ

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) สำหรับปีการศึกษา 2567 เป็นต้นไป เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงทั้งทางด้านสังคมและวัฒนธรรมในยุคดิจิทัลที่เป็นผลมาจากการติดต่อสื่อสารอย่างรวดเร็วและกว้างขวางกว่ายุคโลกาภิวัฒน์ ประเทศไทยต้องการบุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจ และความสามารถทางภาษาและวัฒนธรรมเป็น

สื่อกลางเพื่อที่จะทำให้การติดต่อสื่อสารในพหุสังคมและพหุวัฒนธรรมที่แตกต่างกันเช่นนี้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งการพัฒนาประเทศเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงด้านต่างๆ ในศตวรรษที่ 21 เป็นปัจจัยหนึ่งที่ทำให้ชาวต่างชาติเดินทางมาท่องเที่ยว ประกอบอาชีพ ตลอดจนพำนักอาศัยอยู่ในประเทศไทยจำนวนมากขึ้นทุกปี บุคลากรที่มีความรู้ทางภาษาอังกฤษและความเข้าใจในวัฒนธรรมของประเทศผู้ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาแม่หรือภาษาราชการที่ดี จะสามารถสื่อสารสร้างความเข้าใจความเหมือนและ/หรือความแตกต่างทางวัฒนธรรมได้เป็นอย่างดี

อนึ่งภาพลักษณ์และบุคลิกภาพของคนไทยมีความเป็นมิตร อัธยาศัยดีและความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่เป็นที่ยอมรับของชาวต่างชาติที่เข้ามาท่องเที่ยวหรืออยู่อาศัยเป็นการชั่วคราวหรือถาวร เมื่อประกอบกับการมีความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษที่ดีจะช่วยให้ประเทศไทยมีบุคลากรในภาคอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและภาคบริการสร้างรายได้ให้กับประเทศในอันดับต้น ๆ ได้ บุคลากรเหล่านี้จะเป็นตัวแทนในการเผยแพร่ลักษณะทางสังคมและวัฒนธรรมไทยเป็นที่ประทับใจกับผู้มาเยือนยิ่งขึ้น ยิ่งไปกว่านี้หลักสูตรฯ สาขาวิชาภาษาอังกฤษจะส่วนหนึ่งในการผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษเพื่อสามารถเป็นบุคลากรที่ทำงานอยู่ต่างประเทศ หรือองค์กรภายในประเทศที่มีสาขาอยู่ต่างประเทศ หรือองค์กรต่างประเทศที่มีสาขาอยู่ในประเทศไทยได้โดยปราศจากอุปสรรคด้านภาษาและวัฒนธรรม อันเป็นโอกาสในการเรียนรู้และพัฒนาทักษะความสามารถประสบการณ์ต่างสังคมและวัฒนธรรม เสริมสร้างโลกทัศน์ตลอดจนสร้างบุคลากรคุณภาพสำหรับประเทศไทยได้อีกทางหนึ่ง

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ในการพัฒนาหลักสูตรครั้งนี้ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ คำนึงถึง 3 ยุทธศาสตร์หลักคือ 1) ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างความสามารถในการแข่งขัน ยุทธศาสตร์การเพิ่มขีดความสามารถ 2) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 (พ.ศ.2566-2570) หมุดหมายการพัฒนาที่ 2 การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่ และ 3) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ทั้งหมดนี้สาขาวิชาภาษาอังกฤษกำหนดเป้าหมายของหลักสูตรฯ เพื่อสนับสนุนให้ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น ผู้ใช้บัณฑิตในภาคการผลิตและบริการ เป็นพลเมืองที่ดีของประเทศชาติและสังคมโลก ดังนี้

1) ส่งเสริมการเรียนรู้เรื่องภาษาอังกฤษในฐานะตัวกระทำ (agent) ที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และวัฒนธรรมในระดับท้องถิ่นและระดับสากล

2) ส่งเสริมการเรียนรู้เรื่องความเปลี่ยนแปลงและความหลากหลายของภาษาอังกฤษอันเป็นผลจากอิทธิพลของความเคลื่อนไหวทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และวัฒนธรรมในบริบทต่าง ๆ

3) เสริมสร้างทัศนคติเชิงบวกต่อสังคมพหุวัฒนธรรมเพื่อให้สามารถดำรงชีวิตท่ามกลางความแตกต่างของเชื้อชาติ ศาสนา วัฒนธรรม และภาษาได้เป็นอย่างดี

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์มี พันธกิจ คือการผลิตบัณฑิต ที่มีคุณธรรม คุณภาพ และสมรรถนะตามความต้องการของตลาดแรงงาน การผลิตและพัฒนาครูที่ได้มาตรฐานวิชาชีพ การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนโดยศาสตร์พระราชาและสานพลังประชารัฐสู่การพัฒนาท้องถิ่น การบูรณาการพันธกิจสัมพันธ์โดยใช้องค์ความรู้ตามศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่สากล และการบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) จึงถูกพัฒนาขึ้นเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนานักศึกษาด้วยกระบวนการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นการฝึกปฏิบัติ เน้นสร้างบัณฑิตที่มีคุณธรรมจริยธรรม มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนพัฒนาตนเอง สังคมท้องถิ่นและประเทศชาติให้มีความเจริญก้าวหน้า

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ได้แก่ กลุ่มภาษา กลุ่มมนุษยศาสตร์ กลุ่มสังคมศาสตร์ และกลุ่มวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์

รายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรี ได้แก่ รายวิชาใดๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

ทุกรายวิชาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ นักศึกษาหลักสูตรอื่นสามารถใช้เรียนเป็นวิชาโท วิชาเลือก หรือวิชาเลือกเสรี

13.3 การบริหารจัดการ

กำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของสาขาวิชา ประสานงานกับอาจารย์ผู้แทนจากสาขาวิชาอื่นหรือหลักสูตรหรือคณะอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริหารจัดการการเรียนการสอนให้มีผลมาตรฐานการเรียนรู้เป็นไปตามที่ระบุในหลักสูตร รวมทั้งกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายละเอียดของวิชาและรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา เพื่อเป็นมาตรฐานในการติดตามและประเมินคุณภาพการเรียนการสอน

หมวดที่ 2 ปรัชญา ความสำคัญ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร และผลลัพธ์การเรียนรู้

1. ปรัชญา

"Good Mind Good Lanauge for a Better Society"

หลักสูตรมุ่งการจัดการศึกษาโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Student-centered approach) ตามแนวทางการสอนภาษาเพื่อการสื่อสาร (Communicative Language Teaching) ผู้เรียนต้องมีความรู้ความสามารถด้านไวยากรณ์และโครงสร้างภาษา การสื่อสารตามบริบทสังคมอย่างเหมาะสม การถ่ายทอดความคิดผ่านการพูดและการเขียน และการนำเสนอด้วยภาษาอังกฤษทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับชาติและระดับสากลได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยผู้สอนคอยกระตุ้นและอำนวยความสะดวกให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพบนพื้นฐานของความแตกต่างระหว่างบุคคล ผ่านกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งในและนอกห้องเรียน

2. ความสำคัญ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีการพัฒนาความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคลที่พึงประสงค์ของสังคมและตลาดแรงงานทั้งในระดับประเทศและในระดับสากล นอกจากนี้หลักสูตรยังเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยมีการฝึกประสบการณ์ภาคสนามทางภาษาอังกฤษในองค์กรภาครัฐและองค์ภาคเอกชน เพื่อวางรากฐานให้บัณฑิตมีคุณภาพและการพัฒนากำลังคนตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) แผนพัฒนาทางเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 (พ.ศ.2566-2570) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 และการส่งเสริมการเรียนรู้หรือการศึกษาตลอดชีวิต เพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

3. วัตถุประสงค์

บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) จะมีสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

1) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีทางภาษาอังกฤษ ภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษ วรรณคดีภาษาอังกฤษ และการแปลเพื่อใช้ประกอบอาชีพทั้งงานวิชาการและงานบริการได้อย่างถูกต้อง

2) ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะภาษาอังกฤษในการทำงานและการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม

3) บูรณาการความรู้และทักษะภาษาอังกฤษกับศาสตร์อื่น ๆ เพื่อต่อยอดองค์ความรู้และพัฒนาทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีประโยชน์ต่อท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติอย่างสร้างสรรค์

4) ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่ออาชีพ และเคารพกฎระเบียบและข้อปฏิบัติขององค์กร

5) กล้าแสดงออกในปฏิบัติงาน เรียนรู้และพัฒนาตนอยู่เสมอ ปฏิบัติตนทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามอย่างเหมาะสม มีจิตสาธารณะและรักบริการ

4. ผลลัพธ์การเรียนรู้

1) ด้านความรู้

(1) สามารถเลือกใช้หลักไวยากรณ์ที่จำเป็นกับทักษะภาษาอังกฤษทั้งในงานวิชาการและงานภาคบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(2) สามารถประยุกต์ใช้หลักการฟังและการพูดจากสถานการณ์ทั่วไปจนถึงสถานการณ์เฉพาะตามบริบทของความเหมือนและความต่างทางวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(3) สามารถประยุกต์ใช้หลักการการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษจากเนื้อหาที่ไม่ซับซ้อนจนถึงเนื้อหาที่ซับซ้อนอย่างมีประสิทธิภาพ

(4) สามารถวิเคราะห์หน่วยเสียง องค์ประกอบและวิธีการสร้างคำ โครงสร้างระดับวลีและประโยค และความหมายตามหลักภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษอย่างถูกต้อง

(5) สามารถจำแนกงานเขียนวรรณกรรมภาษาอังกฤษประเภทต่างๆ ทั้งร้อยแก้วและร้อยกรองได้อย่างถูกต้อง

(6) สามารถประยุกต์ใช้หลักการ กลวิธีการแปล และกลวิธีการแปลแบบล่าม ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน

(7) สามารถวางแผนหรือออกแบบการสอนภาษาอังกฤษตามภาษาศาสตร์ประยุกต์ ละครสั้น การค้นคว้าอิสระ การใช้ความรู้และทักษะภาษาอังกฤษเพื่อสังคมอื่น ๆ รวมทั้งการฝึกประสบการณ์ภาคสนามทางภาษาอังกฤษได้อย่างเหมาะสม

2) ด้านทักษะ

(1) สามารถปฏิบัติการใช้ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษทั้งในและ/หรือนอกชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ

(2) สามารถปฏิบัติการใช้ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษทั้งในสถานการณ์จำลองและ/หรือสถานการณ์จริงได้อย่างมั่นใจ

(3) สามารถปฏิบัติหน้าที่ในงานวิชาการและ/หรืองานภาคบริการโดยใช้ทักษะภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องและคล่องแคล่ว

3) ด้านจริยธรรม

(1) ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่ออาชีพได้อย่างเหมาะสม

(2) ปฏิบัติตนตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับขององค์กรได้อย่างถูกต้อง

4) ด้านลักษณะบุคคล

(1) ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

(2) ปฏิบัติตนทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามอย่างเหมาะสม

(3) อาสาเข้าร่วมกิจกรรมด้วยจิตสาธารณะและรักบริการอย่างเต็มใจและเหมาะสม

5. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษให้ได้มาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่ สป.อว. กำหนด	1. พัฒนาหลักสูตรโดยมีพื้นฐานจากหลักสูตรในระดับสากล 2. ติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ 3. นำเอาผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร	1. เอกสารการปรับปรุงหลักสูตร 2. รายงานการประเมินหลักสูตร 3. รายงานผลการปรับ- ปรุงหลักสูตรตามผลการประเมิน
2. ปรับปรุงหลักสูตรให้ตรงกับความต้องการของธุรกิจ การศึกษา และการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การ เมืองการปกครองและเทคโนโลยี	1. ติดตามความเปลี่ยนแปลงของความต้องการของสถานประกอบการและการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ สังคมวัฒนธรรม การเมืองการปกครอง และเทคโนโลยี 2. ติดตามและประเมินการจัดการเรียนการสอนหรือการนำหลักสูตรไปใช้อย่างต่อเนื่องทุกภาคการศึกษา	1. แบบรายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของสถานประกอบการ 2. ความพึงพอใจในความรู้ความสามารถในการทำงานของบัณฑิตโดยเฉลี่ยอยู่ในระดับดี 3. รายงานผลการปรับปรุงการเรียนการสอนตามผลการประเมินทุกภาคการศึกษา
3. พัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอนและด้านวิชาการแขนงต่าง ๆ ให้มีประสบการณ์จากการนำความรู้ทางภาษาอังกฤษไปปฏิบัติงานจริง	1. สนับสนุนบุคลากรด้านการเรียนการสอน การทำวิจัย และการบริการวิชาการแก่องค์กรภายนอก	1. จำนวนงานบริการวิชาการต่ออาจารย์ในหลักสูตร 2. จำนวนงานวิจัยของอาจารย์และ/หรือ นักศึกษา
4. พัฒนานักศึกษาและบัณฑิตให้เป็นไปตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์	1. จัดให้มีการประชุมนักศึกษาอย่างสม่ำเสมอเพื่อกระตุ้นและประเมินผลการพัฒนา 2. จัดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่า 3. จัดการบริการนักศึกษาและศิษย์เก่าและสร้างเครือข่ายเพื่อพัฒนาคุณภาพของนักศึกษาและศิษย์เก่า	1. ข้อมูลและเนื้อหาด้านความรู้ที่ใช้สำหรับการพัฒนานักศึกษา 2. กิจกรรมต่าง ๆ และผลสรุปการดำเนินกิจกรรมเสริมหลักสูตร 3. ผลการประเมินการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาและ

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
	4. เพิ่มช่องทางในการบริการข้อมูลให้เหมาะสมกับยุคสมัย เช่น มีไลน์กลุ่มหรือเฟสบุ๊ค	ศิษย์เก่า และการให้บริการนักศึกษาและศิษย์เก่า
5. จัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้ทันสมัยและเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	1. สำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้จากผู้สอนและนักศึกษา 2. จัดสรรงบประมาณเพื่อจัดซื้อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อย่างเพียงพอ 3. พัฒนาระบบสารสนเทศของสาขาวิชาที่เป็นปัจจุบันและสะดวกเข้าถึงได้ง่าย 4. สนับสนุนแหล่งเรียนรู้พัฒนาทักษะวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษ	1. ผลการสำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ 2. จำนวนงบประมาณ 3. จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ 4. ระบบสารสนเทศที่ทันสมัยเป็นปัจจุบัน สะดวกและง่ายต่อการเข้าถึง 5. แหล่งเรียนรู้หรือฐานพัฒนาทักษะวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษ

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา
โครงสร้างของหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การจัดการศึกษาเป็นระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และข้อกำหนดต่าง ๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2556 (ภาคผนวก ฉ)

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ สำหรับนักศึกษาที่จำเป็นต้องลงทะเบียนเพิ่มเติม เพื่อให้เป็นไปตามโครงสร้างหลักสูตร จำนวนหน่วยกิตในภาคฤดูร้อนไม่เกิน 9 หน่วยกิต ทั้งนี้การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนขึ้นอยู่กับการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

1.4 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียน หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือแบบผสมผสาน และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ฉ)

1.5 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

นักศึกษาที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาก่อน เมื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้ สามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ช) และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ฉ)

2. โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต

2.1 หลักสูตร

2.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า **127 หน่วยกิต**

2.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ดังนี้

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**24**	**หน่วยกิต**
1) กลุ่มภาษาและการสื่อสาร	6	หน่วยกิต

2) กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	6	หน่วยกิต
3) กลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต	6	หน่วยกิต
4) กลุ่มวิทยาศาสตร์กับการพัฒนาเชิงบูรณาการ	6	หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	**97**	**หน่วยกิต**
1) กลุ่มวิชาบังคับ	78	หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต
3) ประสบการณ์ภาคสนาม	7	หน่วยกิต
บังคับประสบการณ์ภาคสนาม		
3.1) การเตรียมฝึกประสบการณ์ภาคสนาม	1	หน่วยกิต
ให้เลือกประสบการณ์ภาคสนามวิชาใดวิชาหนึ่ง		
3.2) การฝึกประสบการณ์	6	หน่วยกิต
3.3) สหกิจศึกษา	6	หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	**6**	**หน่วยกิต**

2.1.3 รายวิชา

รหัสวิชา

หลักเกณฑ์การใช้รหัสวิชาในหลักสูตร

รายวิชาในหลักสูตร จะใช้ตัวอักษรภาษาอังกฤษ 4 ตัวแล้วตามด้วยตัวเลขอารบิก 3 ตัว นำหน้าชื่อวิชาทุกรายวิชา มีความหมายดังนี้

1) ระบบรหัสวิชายึดพื้นฐานของระบบรหัสเดิม

2) การจัดหมวดวิชา หมู่วิชา ยึดระบบการจัดหมวดหมู่วิชาของ ISCED (International Standard Classification Education) เป็นแนวทาง

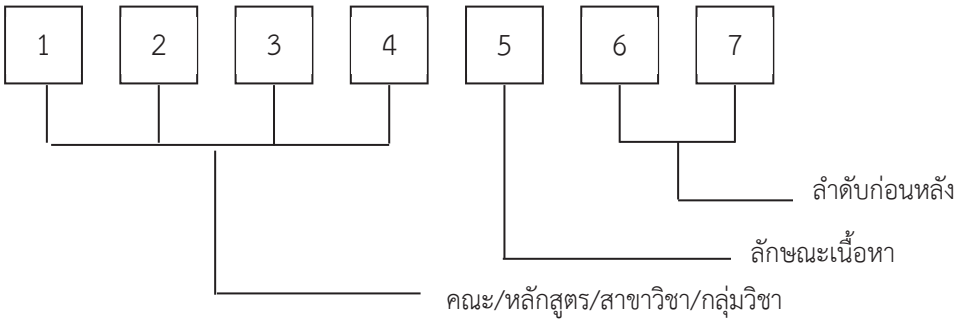
3) การจัดหมวดวิชาและหมู่วิชา ยึดหลัก 3 ประการ คือ

3.1) ยึดสาระสำคัญ (Concept) ของคำอธิบายรายวิชา

3.2) ยึดฐานกำเนิดของรายวิชา

3.3) อาศัยผู้เชี่ยวชาญ

4) รหัสวิชาประกอบด้วยตัวอักษรและเลขอารบิกรวมทั้งหมด 7 ตัว



ลำดับ 1 - 4 หมายถึง

HS หมายถึง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

EA หมายถึง สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ลำดับ 5 หมายถึง ลักษณะเนื้อหาวิชา มีรายละเอียด ดังนี้

1 หมายถึง กลุ่มพัฒนาทักษะภาษา

2 หมายถึง กลุ่มภาษาศาสตร์

3 หมายถึง กลุ่มวรรณคดี

4 หมายถึง กลุ่มการแปล

5 หมายถึง กลุ่มฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

ลำดับ 6 - 7 หมายถึง ลำดับก่อนหลังของวิชา

รายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		**ไม่น้อยกว่า**	**24**	**หน่วยกิต**
1) กลุ่มภาษาและการสื่อสาร		**ไม่น้อยกว่า**	**6**	**หน่วยกิต**
GELC201	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication			3(2-2-5)
GELC202	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication			3(2-2-5)
GELC203	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication			3(2-2-5)
GELC204	ภาษาลาวเพื่อการสื่อสาร Lao for Communication			3(2-2-5)
GELC205	พื้นฐานภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Basic Burmese for Communication			3(2-2-5)
GELC206	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร Khmer for Communication			3(2-2-5)
GELC207	ศิลปะการพูด The Art of Speech			3(2-2-5)
GELC208	ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ English Listening and Speaking Skills			3(2-2-5)
GELC209	ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ English Reading and Writing Skills			3(2-2-5)
GELC210	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ English for Professional Purposes			3(2-2-5)
GELC210	ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต English for Lifelong Learning			3(2-2-5)

2) กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

GEHS201	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาทักษะชีวิต Human Behaviors and Life Skills Development	3(2-2-5)
GEHS202	สุนทรียศาสตร์ Aesthetic	3(2-2-5)
GEHS203	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 Information for 21st Century Learning	3(2-2-5)
GEHS204	พลเมืองที่เข้มแข็ง Potency Citizenship	3(2-2-5)
GEHS205	ความรู้ความสามารถทั่วไปเพื่อการเข้าสู่อาชีพ General Knowledge for Entering a Career	3(2-2-5)
GEHS206	ความจริงของชีวิต Truth of Life	3(2-2-5)

3) กลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

3.1) บังคับ 3 หน่วยกิต

GELQ201	วิศวกรสังคม Social Engineer	3(2-2-5)

3.2) เลือก ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

GELQ101	เศรษฐกิจและสังคมเชิงบูรณาการ Integrative Economics and Society	3(3-0-6)
GELQ102	การจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต Quality of Life Management	3(3-0-6)
GELQ103	พลวัตสังคมไทย Dynamics of Thai Society	3(3-0-6)
GELQ104	ท้องถิ่นศึกษา Local Studies	3(3-0-6)
GELQ105	การเมืองกับวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย Politics and Democracy Ways of Life	3(3-0-6)
GELQ106	อาเซียนศึกษา ASEAN Studies	3(3-0-6)
GELQ107	กฎหมายในชีวิตประจำวันและสังคม Laws in Daily Life and Society	3(3-0-6)
GELQ108	ความยุติธรรมทางสังคม Social Justice	3(3-0-6)
GELQ109	การคิดและการเรียนรู้ตลอดชีวิต Lifelong Learning and Thinking	3(3-0-6)

GELQ202	ศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น The King Wisdom for Local Development	3(2-2-5)
GELQ203	ภาวะผู้นำเพื่อสร้างนวัตกรรมทางสังคม Leadership for Social Innovation	3(2-2-5)
GELQ204	หลักคิดตามรอยเบื้องพระยุคลบาท His Majesty the King's Conceptual Framework	3(2-2-5)
GELQ205	ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตและอาชีพ 21st Century Skills for Life and Occupation	3(2-2-5)
4) กลุ่มวิทยาศาสตร์กับการพัฒนาเชิงบูรณาการ	**ไม่น้อยกว่า**	**6 หน่วยกิต**
GESI101	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Science in Daily Life	3(3-0-6)
GESI102	พลังงานเพื่อชีวิต Energy for Life	3(3-0-6)
GESI103	เกษตรและอาหารในชีวิตประจำวัน Agriculture and Food in Daily Life	3(3-0-6)
GESI104	สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนาที่ยั่งยืน Environment and Sustainable Development	3(3-0-6)
GESI105	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิตดิจิทัล Information Technology for Digital Life	3(3-0-6)
GESI106	สถิติสำหรับการดำรงชีวิตและการทำงาน Statistics for Living and Work	3(3-0-6)
GESI107	เทคโนโลยีกับสังคมปัจจุบัน Technology and Current Society	3(3-0-6)
GESI108	กระบวนการแก้ปัญหาและวิทยาการคำนวณ Process of Solving Problem and Computing Science	3(3-0-6)
GESI201	เทคโนโลยีตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง Sufficiency Economy Technology	3(2-2-5)
GESI202	สุขภาพ กีฬาและนันทนาการเพื่อชีวิต Health Sports and Recreation for Life	3(2-2-5)
GESI203	การสร้างเสริมและดูแลสุขภาวะ Health Promotion and Care	3(2-2-5)
GESI204	เทคโนโลยีอัจฉริยะในยุคดิจิทัล Smart Technology in the Digital Age	3(2-2-5)
GESI205	การคิดเชิงเหตุผล Logical Thinking	3(2-2-5)

GESI206	พืชอัตลักษณ์และพืชเศรษฐกิจจังหวัดเพชรบูรณ์ Identity Plants and Economic Plants in Phetchabun Province	3(2-2-5)
GESI207	การดูแลสุขภาพวิถีไทย Health Care of Thai Ways	3(2-2-5)
GESI208	อาหารเพื่อสุขภาพ Food for Health	3(2-2-5)
ข. หมวดวิชาเฉพาะ		**97 หน่วยกิต**
1) กลุ่มวิชาบังคับ		**78 หน่วยกิต**
HSEA101	หลักไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ Principles of English Grammar	3(3-0-6)
HSEA102	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English Listening and Speaking for Communication	3(3-0-6)
HSEA103	ทักษะการเขียนระดับย่อหน้า Paragraph Writing Skills	3(2-2-5)
HSEA104	ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา English and Cultures of English Native Speakers	3(3-0-6)
HSEA105	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษในบริบทเชิงวิชาการ English Listening and Speaking in Academic Context	3(3-0-6)
HSEA106	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและโรงแรม English Communication Skills for Tourism and Hotel	3(2-2-5)
HSEA107	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัล English Communication Skills through Digital Media	3(2-2-5)
HSEA108	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษทางธุรกิจ English Communication Skills in Business	3(2-2-5)
HSEA109	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการประสานงานระหว่างประเทศ English Communication Skills for International Coordination	3(2-2-5)

HSEA110	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในที่สาธารณะและงานพิธีการ English Communication Skills in Public and Ceremonial Events	3(2-2-5)
HSEA111	การอ่านเพื่อวัตถุประสงค์เชิงวิชาการ Reading for Academic Purposes	3(3-0-6)
HSEA112	ทักษะการเขียนความเรียง Essay Writing Skills	3(2-2-5)
HSEA113	ทักษะการเขียนเชิงวิชาการ Academic Writing Skills	3(2-2-5)
HSEA114	ทักษะการอภิปรายและโต้วาทีภาษาอังกฤษ English Discussion and Debate Skills	3(2-2-5)
HSEA115	ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการทดสอบมาตรฐาน English Skills for Standardized Tests	3(2-2-5)
HSEA116	การศึกษาค้นคว้าอิสระ Independent Study	3(2-2-5)
HSEA201	ภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษเบื้องต้น Introduction to English Linguistics	3(3-0-6)
HSEA202	สัทศาสตร์และสัทวิทยาภาษาอังกฤษ English Phonetics and Phonology	3(3-0-6)
HSEA203	วิทยาหน่วยคำและวากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษ English Morphology and Syntax	3(3-0-6)
HSEA204	ภาษาศาสตร์ประยุกต์สำหรับการสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ Applied Linguistics for Teaching English as a Foreign Language	3(2-2-5)
HSEA301	วรรณคดีภาษาอังกฤษเบื้องต้น Introduction to English Literature	3(3-0-6)
HSEA302	ร้อยกรองภาษาอังกฤษ English Poetry	3(3-0-6)
HSEA303	ทักษะละครภาษาอังกฤษ English Drama Skills	3(2-2-5)
HSEA401	ทักษะการแปลพื้นฐาน Basic Translation Skills	3(2-2-5)
HSEA402	ทักษะการแปลด้านสื่อสารมวลชน Mass Communication Translation Skills	3(2-2-5)

HSEA403	ทักษะการล่ามพื้นฐาน Basic Interpretation Skills	3(2-2-5)
2) กลุ่มวิชาเลือก		**12 หน่วยกิต**
HSEA117	ภาษาอังกฤษในการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม English in Cross-Cultural Communication	3(3-0-6)
HSEA118	ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมพร้อมทำงานและศึกษาต่อ English Skills for Working and Studying Preparation	3(2-2-5)
HSEA119	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ English Communication Skills in E-Commerce	3(2-2-5)
HSEA120	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ English Communication Skills for Enterpreneurship	3(2-2-5)
HSEA121	ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการวิชาการแก่สังคม English for Academic Service to Society	3(2-2-5)
HSEA122	ภาษาอังกฤษเพื่อการส่งเสริมอาชีพท้องถิ่น English for Local Career Promotion	3(2-2-5)
HSEA123	ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ English for Specific Purposes	3(3-0-6)
HSEA205	อรรถศาสตร์และวัจนปฏิบัติศาสตร์ English Semantics and Pragmatics	3(3-0-6)
HSEA206	ภาษาศาสตร์สังคมเบื้องต้น Introduction to Sociolinguistics	3(3-0-6)
HSEA207	ภาษาศาสตร์คลังข้อมูลเบื้องต้น Introduction to Corpus Linguistics	3(3-0-6)
HSEA208	วาทกรรมวิเคราะห์เบื้องต้น Introduction to Discourse Analysis	3(3-0-6)
HSEA304	วรรณกรรมอังกฤษร่วมสมัย Contemporary English Literature	3(3-0-6)
HSEA305	วรรณกรรมอเมริกันร่วมสมัย Contemporary American Literature	3(3-0-6)
HSEA404	ทักษะการแปลงานวรรณกรรม Literary Translation Skills	3(2-2-5)

HSEA405 ทักษะการแปลงานโสตทัศน์ 3(2-2-5)
Audiovisiual Translation Skills

2.3) ประสบการณ์ภาคสนาม 7 หน่วยกิต

บังคับประสบการณ์ภาคสนาม 1 หน่วยกิต

HSEA501 การเตรียมประสบการณ์ภาคสนามทางภาษาอังกฤษ 1(0-2-1)
Preparation for Field Experience Training in English

ให้เลือกประสบการณ์ภาคสนาม 6 หน่วยกิต

HSEA502 การฝึกประสบการณ์ภาคสนามทางภาษาอังกฤษ 6(0-560-0)
Field Experience Training in English

หรือ

HSEA503 สหกิจศึกษาทางภาษาอังกฤษ 6(0-560-0)
Cooperative Education in English

ค. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว

2.1.4 แสดงแผนการศึกษา

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 1		**หน่วยกิต**	**ทฤษฎี**	**ปฏิบัติ**	**ศึกษาด้วยตนเอง**
GELCXXX	วิชาศึกษาทั่วไป	3	X	X	X
GEHSXXX	วิชาศึกษาทั่วไป	3	X	X	X
HSEA101	หลักไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ	3	3	0	6
HSEA102	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3	3	0	6
HSEA103	ทักษะการเขียนระดับย่อหน้า	3	2	2	5
HSEA104	ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	3	3	0	6
รวม		18	X	X	X

หน่วยกิต : ชั่วโมง : หน่วยกิตสะสม = 18 : X : 18

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
GELCXXX	วิชาศึกษาทั่วไป	3	X	X	X
GEHSXXX	วิชาศึกษาทั่วไป	3	X	X	X
HSEA105	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษในบริบทเชิงวิชาการ	3	3	0	6
HSEA111	การอ่านเพื่อวัตถุประสงค์เชิงวิชาการ	3	3	0	6
HSEA201	ภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษเบื้องต้น	3	3	0	6
HSEAXXX	วิชาเลือก 1	3	X	X	X
รวม		18	X	X	X

หน่วยกิต : ชั่วโมง : หน่วยกิตสะสม = 18 : X : 36

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
GELQXXX	วิชาศึกษาทั่วไป	3	X	X	X
GESIXXX	วิชาศึกษาทั่วไป	3	X	X	X
HSEA107	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัล	3	2	2	5
HSEA202	สัทศาสตร์และสัทวิทยาภาษาอังกฤษ	3	3	0	6
HSEA401	ทักษะการแปลพื้นฐาน	3	2	2	5
HSEAXXX	วิชาเลือก 2	3	X	X	X
รวม		18	X	X	X

หน่วยกิต : ชั่วโมง : หน่วยกิตสะสม = 18 : X : 54

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
GELQ201	วิศวกรสังคม	3	2	2	5
GESIXXX	วิชาศึกษาทั่วไป	3	X	X	X
HSEA108	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษทางธุรกิจ	3	2	2	5
HSEA112	ทักษะการเขียนความเรียง	3	2	2	5
HSEA301	วรรณคดีภาษาอังกฤษเบื้องต้น	3	3	0	6
HSEAXXX	วิชาเลือก 3	3	X	X	X
รวม		18	X	X	X

หน่วยกิต : ชั่วโมง : หน่วยกิตสะสม = 18 : X : 72

ปีที่ 3 / ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
HSEA109	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการประสานงานระหว่างประเทศ	3	2	2	5
HSEA110	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในที่สาธารณะและงานพิธีการ	3	2	2	5
HSEA113	ทักษะการเขียนเชิงวิชาการ	3	2	2	5
HSEA302	ร้อยกรองภาษาอังกฤษ	3	3	0	6
HSEAXXX	วิชาเลือก 4	3	X	X	X
XXXXXX	วิชาเลือกเสรี 1	3	X	X	X
รวม		18	X	X	X

หน่วยกิต : ชั่วโมง : หน่วยกิตสะสม = 18 : X : 90

ปีที่ 3 / ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
HSEA114	ทักษะการอภิปรายและการโต้วาทีภาษาอังกฤษ	3	2	2	5
HSEA115	ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการทดสอบมาตรฐาน	3	2	2	5
HSEA116	การศึกษาค้นคว้าอิสระ	3	2	2	5
HSEA203	วิทยาหน่วยคำและวากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษ	3	3	0	6
HSEA402	ทักษะการแปลด้านสื่อสารมวลชน	3	2	2	5
XXXXXX	วิชาเลือกเสรี 2	3	X	X	X
รวม		18	X	X	X

หน่วยกิต : ชั่วโมง : หน่วยกิตสะสม = 18 : X : 108

ปีที่ 4 / ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
HSEA106	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและโรงแรม	3	2	2	5
HSEA204	ภาษาศาสตร์ประยุกต์สำหรับการสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ	3	2	2	5
HSEA303	ทักษะละครภาษาอังกฤษ	3	2	2	5
HSEA403	ทักษะการล่ามพื้นฐาน	3	2	2	5
HSEA501	การเตรียมฝึกประสบการณ์ภาคสนามทางภาษาอังกฤษ	1	0	2	1
รวม		13	X	X	X

หน่วยกิต : ชั่วโมง : หน่วยกิตสะสม = 13 : X : 121

ปีที่ 4 / ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
HSEA502	การฝึกประสบการณ์ภาคสนามทางภาษาอังกฤษ	6	0	560	0
	หรือ				
HSEA503	สหกิจศึกษาทางภาษาอังกฤษ	6	0	560	0
รวม		6	0	560	0

หน่วยกิต : ชั่วโมง : หน่วยกิตสะสม = 6 : 560 : 127

2.1.5 คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา (ภาคผนวก ก)

หมวดที่ 4 การจัดกระบวนการเรียนรู้

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
ด้านบุคลิกภาพ	1. กำหนดให้มีวิชาการพูดภาษาอังกฤษในที่สาธารณชนเป็นวิชาบังคับในหลักสูตร เพื่อให้นักศึกษาได้พัฒนาบุคลิกภาพ การวางตัว เทคนิคการสื่อสาร การเจรจาการมีมนุษยสัมพันธ์ การนำเสนองาน เพื่อนำไปใช้ในการประกอบอาชีพ และพัฒนาวิชาชีพให้ก้าวหน้า 2. มีการสอดแทรกเรื่อง การวางตัว การเข้าสังคม เทคนิคการเจรจาสื่อสาร การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และการวางตัวในการทำงานในรายวิชา และชุมนุมที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมีกิจกรรมให้นักศึกษาได้พัฒนาบุคลิกภาพ จากการไปทัศนศึกษา หรือศึกษาดูงาน
ด้านภาวะผู้นำ	1. วางกติกาสำหรับปฏิบัติร่วมกัน ได้แก่ การตรงเวลา การนำเสนอความคิด การกล้าแสดงออก การรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น 2. กำหนดให้นำเสนองานหน้าชั้นเรียนทั้งระดับบุคคลและกลุ่ม 3. กำหนดบทบาทหน้าที่ต่าง ๆ ชัดเจนเมื่อต้องทำงานเป็นกลุ่ม
ด้านจริยธรรม	1. ส่งเสริม สนับสนุนให้นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรมต่อวิชาชีพและสังคมโดยสอดแทรกในทุกวิชา 2. จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อจัดให้ความรู้ ดูแลและจัดกิจกรรมพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมแก่นักศึกษา
ด้านจิตสาธารณะ	กำหนดให้มีวิชาเชิงปฏิบัติที่นักศึกษาต้องลงมีปฏิบัติจริงจากการประยุกต์ใช้ความรู้จากทฤษฎีในรายวิชา เช่น พื้นฐานการวิจัย ภาษาอังกฤษ ค่ายภาษาอังกฤษ ละครภาษาอังกฤษ โดยกำหนดกิจกรรม/โครงการที่ต้องบูรณาการกับการบริการวิชาการให้กับโรงเรียนและชุมชนในท้องถิ่น

2. การพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีในแต่ละด้าน

2.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1. ด้านความรู้

1) ผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านความรู้

(1) มีความรอบรู้ในหลักการที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต และการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างเป็นสุข

(2) สามารถนำความรู้มาปรับใช้ ต่อยอด และพัฒนาแก้ไขปัญหาในชีวิตและการทำงานได้

(3) มีความสามารถในการเลือกองค์ความรู้จากหลากหลายศาสตร์มาบูรณาการ และประยุกต์ใช้ในการพัฒนางานตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านความรู้

(1) จัดการเรียนการสอนที่มีลักษณะยึดผู้เรียนเป็นสำคัญโดยจัดกิจกรรมในลักษณะบูรณาการความรู้และประสบการณ์เดิมของผู้เรียนเข้ากับความรู้และประสบการณ์ใหม่ ในรายวิชาที่สอนได้อย่างกลมกลืน

(2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Project-based or problem-based learning)

(3) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้สัมผัสกับวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถในศาสตร์หรือคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ต้องการปลูกฝัง อาจกระทำด้วยการเชิญวิทยากรมาสาธิตหรือบรรยายในชั้นเรียน หรือด้วยการนำผู้เรียนไปศึกษาดูงาน ณ แหล่งเรียนรู้ที่วิทยากรประจำอยู่ หรือจากสื่อออนไลน์

3) การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) ประเมินด้วยการสอบย่อย สอบกลางภาคการศึกษาและสอบปลายภาคการศึกษา

(2) ประเมินจากการสะท้อนคิดโดยผู้เรียน หรือการสังเกตของผู้สอน

(3) ประเมินจากนวัตกรรมที่ผู้เรียนบูรณาการขึ้นแล้วนำเสนอผู้สอนทั้งเป็นกลุ่มและรายบุคคล

2. ด้านทักษะ

1) ผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านทักษะ

(1) มีทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และทักษะการสื่อสารในการนำเสนอได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

(2) มีทักษะการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21

(3) มีความสามารถในการทำงานเป็นทีมเพื่อแก้ไขปัญหา ด้วยการคิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดอย่างสร้างสรรค์

(4) มีทักษะการพัฒนางาน พัฒนาวิชาการ พัฒนาวิชาชีพ และพัฒนาสังคมที่หลากหลาย

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านทักษะ

(1) จัดกิจกรรมการเรียนให้ผู้เรียนมีทักษะในการสืบค้นองค์ความรู้ และนำผลการวิเคราะห์องค์ความรู้ มานำเสนอด้วยเครื่องมือที่เหมาะสม

(2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Project-based or problem-based learning)

(3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning และการปฏิบัติที่เน้นทำงานเป็นทีม

(4) จัดการกิจกรรมเรียนรู้ด้วยประสบการณ์ตรง เช่น ฝึกปฏิบัติด้วยการแสดงบทบาทสมมุติ ออกศึกษานอกสถานที่ เพื่อฝึกสังเกต สัมภาษณ์ พูดคุยกับผู้มีประสบการณ์แล้วสรุปเป็นสาระความรู้ แนวคิด ข้อคิดที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างลงตัว ฯลฯ

3) การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะ

(1) ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมสืบค้น การวิเคราะห์องค์ความรู้ และการสื่อสารในการนำเสนอ

(2) ประเมินจากผลงานจากโครงงาน

(3) ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนที่เน้น Active Learning และการทำงานเป็นทีม

(4) ประเมินจากความเข้าใจ และความสามารถจากการถอดบทเรียนของประสบการณ์ที่จัดให้

3. ด้านจริยธรรม

1) ผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านจริยธรรม

(1) มีจิตอาสา จิตสาธารณะ และมีความรักษ์สิ่งแวดล้อม

(2) มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่

(3) รู้และตระหนักในสิทธิ และหน้าที่ เคารพกฎหมาย มีจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพ และรับผิดชอบต่อสังคม

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านจริยธรรม

(1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการปฏิบัติ ให้ผู้เรียนเกิดจิตอาสา จิตสาธารณะ ความซื่อสัตย์สุจริต ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และมีความรักษ์สิ่งแวดล้อม ด้วยสื่อการสอน กรณีศึกษา หรือการปฏิบัติจริง

(2) จัดกิจกรรม การเรียนการสอนโดยใช้สื่อต่าง ๆ กระตุ้นให้ตระหนักและเกิดความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในสิทธิ และหน้าที่ เคารพกฎหมาย มีจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพ และรับผิดชอบต่อสังคม

(3) จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามโอกาสอันควรเพื่อเน้นย้ำให้ผู้เรียนเข้าใจ เข้าถึงคุณธรรมจริยธรรมที่ต้องการปลูกฝังบ่มเพาะให้ปรากฏในตัวผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม

3) การประเมินผลการเรียนรู้ด้านจริยธรรม

(1) ประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงาน

(2) ประเมินจากการสอบย่อย การสอบกลางภาคการศึกษาและการสอบปลายภาคการศึกษาที่เป็นไปอย่างสุจริต

(3) ประเมินจากแบบสอบถาม และวิธีอื่น ๆ ที่หลักสูตรเห็นว่าเหมาะสม

4. ด้านลักษณะบุคคล

1) ผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านลักษณะบุคคล

(1) มีวินัย ความรับผิดชอบ และขยันอดทนในการทำงาน

(2) มีความสามารถทำงานเป็นทีม มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

(3) มีการรู้ดิจิทัล และรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศ

2) กลยุทธ์การสอนที่สร้างผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านลักษณะบุคคล

(1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการปฏิบัติ โดยมีการกำหนดบทบาทหน้าที่และผ่านงานที่ได้รับมอบหมาย

(2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรงจากการทำงานเป็นคู่ หรือเป็นกลุ่ม เพื่อฝึกความรับผิดชอบทักษะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีทักษะการสร้างมนุษยสัมพันธ์ปรับตัวและยอมรับความแตกต่างของคนในสังคม

(3) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการบรรยาย กรณีศึกษา และ สถานการณ์จำลอง

(4) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีปฏิสัมพันธ์ช่วยกันเรียนรู้ ผ่านเทคโนโลยีปัจจุบัน

3) การประเมินผลการเรียนรู้ด้านลักษณะบุคคล

(1) ประเมินจากพฤติกรรมของผู้เรียน ด้านความกระตือรือร้นในการเรียน เช่น การเข้าชั้นเรียนตรงเวลา ส่งงานตรงเวลาและครบถ้วน ฯลฯ

(2) ประเมินจากการสังเกตการร่วมกิจกรรมกลุ่มของผู้เรียนตามบทบาทที่ได้รับมอบหมาย

(3) ประเมินทักษะความสามารถในการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม และการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของสื่อและสารสนเทศ และวิธีอื่น ๆ ที่หลักสูตรเห็นว่าเหมาะสม

2.2 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (Curriculum Mapping)

● **ความรับผิดชอบหลัก** ○ **ความรับผิดชอบรอง**

รายวิชา	**1. ความรู้**			**2. ทักษะ**				**3. จริยธรรม**			**4. ลักษณะบุคคล**		
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3
กลุ่มภาษาและการสื่อสาร													
GELC201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●		●	●		●				●		●	
GELC202 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร	●						●			●		●	
GELC203 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	●	●		●		●				●		●	
GELC204 ภาษาลาวเพื่อการสื่อสาร	●	●			●					●		●	
GELC205 พื้นฐานภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร	●	●			●					●			
GELC206 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร	●		●	●	●	●				●		●	
GELC207 ศิลปะการพูด	●		●			●	●			●		●	
GELC208 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ	●	●				●	●			●		●	
GELC209 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ	●	●	●	●		●	●			●		●	
GELC210 ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ	●	●				●	●			●		●	

รายวิชา	1. ความรู้			2. ทักษะ				3. จริยธรรม			4. ลักษณะบุคคล		
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3
GELC211 ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	●	●				●	●			●		●	
กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์													
GEHS201 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาทักษะชีวิต	●	●					●			●			
GEHS202 สุนทรียศาสตร์	●	●				●	●			●		●	
GEHS203 สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21		●	●	●	●	●				●		●	
GEHS204 พลเมืองที่เข้มแข็ง	●			●		●				●		●	
GEHS205 ความรู้ความสามารถทั่วไปเพื่อเพื่อการเข้าสู่อาชีพ			●				●			●	●		
GEHS206 ความจริงของชีวิต	●	●				●	●	●	●	●	●	●	
กลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต													
GELQ201 วิศวกรสังคม	●	●	●	●		●	●	●				●	
GELQ101 เศรษฐกิจและสังคมเชิงบูรณาการ	●					●	●			●	●	●	
GELQ102 การจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	●						●			●		●	
GELQ103 พลวัตสังคมไทย	●	●	●	●						●			●
GELQ104 ท้องถิ่นศึกษา	●	●	●	●	●			●		●		●	
GELQ105 การเมืองกับวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย	●	●	●	●		●				●		●	●
GELQ106 อาเซียนศึกษา	●	●					●			●			
GELQ107 กฎหมายในชีวิตประจำวันและสังคม	●					●	●	●		●		●	
GELQ108 ความยุติธรรมทางสังคม	●		●				●	●		●			
GELQ109 การคิดและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	●	●		●		●	●			●		●	
GELQ202 ศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	●	●	●	●	●			●		●		●	
GELQ203 ภาวะผู้นำเพื่อสร้างนวัตกรรมทางสังคม	●	●	●	●						●	●		
GELQ204 หลักคิดตามรอยเบื้องพระยุคลบาท	●	●		●						●	●		
GELQ205 ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตและอาชีพ	●	●	●	●	●					●			
กลุ่มวิทยาศาสตร์กับการพัฒนาเชิงบูรณาการ													
GESI101 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	●	●								●		●	
GESI102 พลังงานเพื่อชีวิต	●	●	●	●	●		●			●			●
GESI103 เกษตรและอาหารในชีวิตประจำวัน	●	●		●			●			●			
GESI104 สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนาที่ยั่งยืน	●	●	●		●	●				●		●	
GESI105 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิตดิจิทัล	●	●	●			●	●			●		●	●
GESI106 สถิติสำหรับการดำรงชีวิตและการทำงาน	●	●				●				●			
GESI107 เทคโนโลยีกับสังคมปัจจุบัน	●	●	●				●	●	●				

รายวิชา	1. ความรู้			2. ทักษะ				3. จริยธรรม			4. ลักษณะบุคคล		
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3
GESI108 กระบวนการแก้ปัญหาและวิทยาการคำนวณ	●	●	●	●	●	●				●		●	
GESI201 เทคโนโลยีตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	●	●	●	●	●					●			
GESI202 สุขภาพ กีฬาและนันทนาการเพื่อชีวิต	●	●		●	●					●			
GESI203 การสร้างเสริมและดูแลสุขภาวะ	●	●	●	●	●					●			
GESI204 เทคโนโลยีอัจฉริยะในยุคดิจิทัล	●						●			●	●		
GESI205 การคิดเชิงเหตุผล	●	●		●				●		●		●	
GESI206 พืชอัตลักษณ์และพืชเศรษฐกิจจังหวัดเพชรบูรณ์	●		●	●	●		●			●			
GESI207 การดูแลสุขภาพวิถีไทย	●			●		●	●			●		●	
GESI208 อาหารเพื่อสุขภาพ	●	●	●				●			●			

2.3 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (PLOs)

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ได้เชื่อมโยงมาตรฐานผลการเรียนรู้ กับผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้ และการประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อให้สอดคล้องตามกฎกระทรวง เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ที่ได้ผ่านการสำรวจจากผู้ใช้บัณฑิต บัณฑิต นักศึกษา และอาจารย์ผู้สอนมีความต้องการให้ผู้เรียนมีความสมรรถนะดังต่อไปนี้

PLO1. อธิบายหลักการกลุ่มภาษาและการสื่อสาร หรือกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หรือกลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือกลุ่มวิทยาศาสตร์กับการพัฒนาเชิงบูรณาการได้อย่างถูกต้อง

PLO2. เลือกใช้หลักการกลุ่มภาษาและการสื่อสาร หรือกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หรือกลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือกลุ่มวิทยาศาสตร์กับการพัฒนาเชิงบูรณาการหรือด้านเทคโนโลยีในศตวรรษที่ 21 ในการสืบค้นองค์ความรู้ หรือข้อมูล และใช้นำเสนองานอย่างเหมาะสมได้อย่างถูกต้อง

PLO3. ประยุกต์หลักการและแนวทางในศาสตร์กลุ่มภาษาและการสื่อสาร หรือกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หรือกลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือกลุ่มวิทยาศาสตร์กับการพัฒนาเชิงบูรณาการมาใช้ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

PLO4. วิเคราะห์หาสาเหตุและผลของปัญหาในชุมชน หรือสังคม หรือประเทศได้อย่างถูกต้อง

PLO5. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีโดยการบูรณาการศาสตร์ที่แก้ปัญหาของชุมชน หรือสังคม หรือประเทศได้อย่างถูกต้อง

PLO6. ปฏิบัติการสื่อสารด้วยภาษาพูดและภาษาเขียนทั้งภาษาไทย หรือภาษาต่างประเทศได้อย่างถูกต้อง

PLO7. ปฏิบัติการสืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบด้วยเครื่องมือในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างถูกต้อง

PLO8. ปฏิบัติการตามวิธีการหรือนวัตกรรมที่สร้างขึ้นและนำเสนอด้วยเครื่องมือในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

PLO9. เข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับการช่วยเหลือที่ทำให้ชุมชน หรือสังคม หรือประเทศ มีสภาพหรือสิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้น

PLO10. อาสาเข้าช่วยงานกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชน หรือสังคม หรือประเทศที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมด้วยความเต็มใจ

PLO11. ปฏิบัติตนตามกฎ ระเบียบ จรรยาบรรณ และข้อบังคับของสังคมด้วยความซื่อสัตย์สุจริตได้อย่างถูกต้อง

PLO12. ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

2.3.1 ความเชื่อมโยงระหว่างมาตรฐานผลการเรียนรู้ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้ และการประเมินผลการเรียนรู้ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

มาตรฐานผลการเรียนรู้	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs)	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้	การประเมินผลการเรียนรู้
1. ด้านความรู้			
(1) มีความรอบรู้ในหลักการที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต และการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างเป็นสุข	PLO1 อธิบายหลักการกลุ่มภาษาและการสื่อสาร หรือกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หรือกลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือกลุ่มวิทยาศาสตร์กับการพัฒนาเชิงบูรณาการได้อย่างถูกต้อง	(1) จัดการเรียนการสอนที่มีลักษณะยึดผู้เรียนเป็นสำคัญโดยจัดกิจกรรมในลักษณะบูรณาการความรู้และประสบการณ์เดิมของผู้เรียนเข้ากับความรู้และประสบการณ์ใหม่ ในรายวิชาที่สอนได้อย่างกลมกลืน (2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Project-based or problem-based learning)	(1) ประเมินด้วยการสอบย่อย สอบกลางภาค การศึกษาและสอบปลายภาคการศึกษา (2) ประเมินจากการสะท้อนคิดโดยผู้เรียน หรือการสังเกตุของผู้สอน (3) ประเมินจากนวัตกรรมที่ผู้เรียนบูรณาการขึ้นแล้วนำเสนอผู้สอนทั้งเป็นกลุ่มและรายบุคคล
(2) สามารถนำความรู้มาปรับใช้ ต่อยอดและพัฒนาแก้ไขปัญหาในชีวิตและการทำงานได้	PLO4 วิเคราะห์หาสาเหตุและผลของปัญหาในชุมชนหรือสังคม หรือ		

มาตรฐานผลการเรียนรู้	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs)	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้	การประเมินผลการเรียนรู้
	ประเทศได้อย่างถูกต้อง	(3) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้สัมผัสกับวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถในศาสตร์หรือคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ต้องการปลูกฝัง อาจกระทำด้วยการเชิญวิทยากรมาสาธิตหรือบรรยายในชั้นเรียน หรือด้วยการนำผู้เรียนไปศึกษาดูงาน ณ แหล่งเรียนรู้ที่วิทยากรประจำอยู่ หรือจากสื่อออนไลน์	
(3) มีความสามารถในการเลือกองค์ความรู้จากหลากหลายศาสตร์มาบูรณาการ และประยุกต์ใช้ในการพัฒนางานตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม	PLO2 เลือกใช้หลักการกลุ่มภาษาและการสื่อสาร หรือกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หรือกลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือกลุ่มวิทยาศาสตร์กับการพัฒนาเชิงบูรณาการ หรือด้านเทคโนโลยีในศตวรรษที่ 21 ในการสืบค้นองค์ความรู้ หรือข้อมูล และใช้นำเสนองานอย่างเหมาะสมได้อย่างถูกต้อง PLO3 ประยุกต์หลักการและแนวทางในศาสตร์กลุ่มภาษาและการสื่อสาร หรือกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หรือกลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือกลุ่มวิทยาศาสตร์กับการพัฒนาเชิงบูรณาการมาใช้ได้		

มาตรฐานผลการเรียนรู้	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs)	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้	การประเมินผลการเรียนรู้
	อย่างถูกต้องและเหมาะสม		
2. ด้านทักษะ			
(1) มีทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และทักษะการสื่อสารในการนำเสนอได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม	PLO6 ปฏิบัติการสื่อสารด้วยภาษาพูดและภาษาเขียนทั้งภาษาไทย หรือภาษาต่างประเทศได้อย่างถูกต้อง PLO7 ปฏิบัติการสืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบด้วยเครื่องมือในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างถูกต้อง PLO8 ปฏิบัติการตามวิธีการหรือนวัตกรรมที่สร้างขึ้นและนำเสนอด้วยเครื่องมือในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม	(1) จัดกิจกรรมการเรียนให้ผู้เรียนมีทักษะในการสืบค้นองค์ความรู้ และนำผลการวิเคราะห์องค์ความรู้ มานำเสนอด้วยเครื่องมือที่เหมาะสม (2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Project-based or problem-based learning) (3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning และการปฏิบัติที่เน้นทำงานเป็นทีม (4) จัดการกิจกรรมเรียนรู้ด้วยประสบการณ์ตรง เช่น ฝึกปฏิบัติด้วยการแสดงบทบาทสมมุติ ออกศึกษานอกสถานที่เพื่อฝึกสังเกต สัมภาษณ์ พูดคุยกับผู้มีประสบการณ์แล้วสรุปเป็นสาระความรู้ แนวคิด ข้อคิดที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างลงตัว ฯลฯ	(1) ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมสืบค้น การวิเคราะห์องค์ความรู้ และการสื่อสารในการนำเสนอ (2) ประเมินจากผลงานจากโครงงาน (3) ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนที่เน้น Active Learning และการทำงานเป็นทีม (4) ประเมินจากความเข้าใจ และความสามารถจากการถอดบทเรียนของประสบการณ์ที่จัดให้
(2) มีทักษะการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21	PLO2 เลือกใช้หลักการกลุ่มภาษาและการสื่อสาร หรือกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หรือกลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือกลุ่มวิทยาศาสตร์กับการพัฒนาเชิงบูรณาการ หรือด้านเทคโนโลยีในศตวรรษที่ 21 ในการสืบค้นองค์		

มาตรฐานผลการเรียนรู้	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs)	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้	การประเมินผลการเรียนรู้
	ความรู้ หรือข้อมูล และใช้นำเสนองานอย่างเหมาะสมได้อย่างถูกต้อง PLO7 ปฏิบัติการสืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบด้วยเครื่องมือในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างถูกต้อง PLO8 ปฏิบัติการตามวิธีการหรือนวัตกรรมที่สร้างขึ้นและนำเสนอด้วยเครื่องมือในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมเหมาะสม		
(3) มีความสามารถในการทำงานเป็นทีมเพื่อแก้ไขปัญหา ด้วยการคิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดอย่างสร้างสรรค์	PLO12 ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม		
(4) มีทักษะการพัฒนางาน พัฒนาวิชาการ พัฒนาวิชาชีพ และพัฒนาสังคมที่หลากหลาย	PLO5 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีโดยการบูรณาการศาสตร์ที่แก้ปัญหาของชุมชน หรือสังคม หรือประเทศได้อย่างถูกต้อง		
3. ด้านจริยธรรม			
(1) มีจิตอาสา จิตสาธารณะ และมีความรักษ์สิ่งแวดล้อม	PLO10 อาสาเข้าช่วยงานกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชน หรือสังคม หรือประเทศที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมอย่างเต็มใจ	(1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการปฏิบัติ ให้ผู้เรียนเกิดจิตอาสา จิตสาธารณะ ความซื่อสัตย์สุจริต ความเอื้อเฟื้อ เผื่อแผ่ และมี	(1) ประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงาน (2) ประเมินจากการสอบย่อย การสอบกลางภาค การศึกษาและการ

มาตรฐานผลการเรียนรู้	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs)	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้	การประเมินผลการเรียนรู้
(2) มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่	PLO9 เข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับการช่วยเหลือที่ทำให้ชุมชน หรือสังคม หรือประเทศ มีสภาพหรือสิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้น	ความรักษ์สิ่งแวดล้อมด้วยสื่อการสอน กรณีศึกษา หรือการปฏิบัติจริง (2) จัดกิจกรรม การเรียนการสอนโดยใช้สื่อต่าง ๆ กระตุ้นให้ตระหนักและเกิดความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในสิทธิ และหน้าที่ เคารพกฎหมาย มีจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพ และรับผิดชอบต่อสังคม (3) จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามโอกาสอันควรเพื่อเน้นย้ำให้ผู้เรียนเข้าใจ เข้าถึงคุณธรรมจริยธรรมที่ต้องการปลูกฝังบ่มเพาะให้ปรากฏในตัวผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม	สอบปลายภาค การศึกษาที่เป็นไปอย่างสุจริต (3) ประเมินจากแบบสอบถาม และวิธีอื่น ๆ ที่หลักสูตรเห็นว่าเหมาะสม
(3) รู้และตระหนักในสิทธิ และหน้าที่ เคารพกฎหมาย มีจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพ และรับผิดชอบต่อสังคม	PLO11 ปฏิบัติตนตามกฎ ระเบียบ จรรยาบรรณ และข้อบังคับของสังคมด้วยความซื่อสัตย์สุจริตได้อย่างถูกต้อง		
4. ด้านลักษณะบุคคล			
(1) มีวินัย ความรับผิดชอบ และขยันอดทนในการทำงาน	PLO11 ปฏิบัติตนตามกฎ ระเบียบ จรรยาบรรณ และข้อบังคับของสังคมด้วยความซื่อสัตย์สุจริตได้อย่างถูกต้อง	(1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการปฏิบัติ โดยมีการกำหนดบทบาทหน้าที่และผ่านงานที่ได้รับมอบหมาย (2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรงจากการทำงานเป็นคู่หรือเป็นกลุ่มเพื่อฝึกความรับผิดชอบ ทักษะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีทักษะ	(1) ประเมินจากพฤติกรรมของผู้เรียน ด้านความกระตือรือร้นในการเรียน เช่น การเข้าชั้นเรียนตรงเวลา ส่งงานตรงเวลาและครบถ้วน ฯลฯ (2) ประเมินจากการสังเกตการร่วมกิจกรรมกลุ่มของผู้เรียนตามบทบาทที่ได้รับมอบหมาย
(2) มีความสามารถทำงานเป็นทีม มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม	PLO12 ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม		
(3) มีการรู้ดิจิทัล และรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศ	PLO2 เลือกใช้หลักการกลุ่ม		

มาตรฐานผลการเรียนรู้	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs)	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้	การประเมินผลการเรียนรู้
	ภาษาและการสื่อสาร หรือกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หรือกลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือกลุ่มวิทยาศาสตร์กับการพัฒนาเชิงบูรณาการ หรือด้านเทคโนโลยีในศตวรรษที่ 21 ในการสืบค้นองค์ความรู้ หรือข้อมูล และใช้นำเสนองานอย่างเหมาะสมได้อย่างถูกต้อง	การสร้างมนุษยสัมพันธ์ปรับตัวและยอมรับความแตกต่างของคนในสังคม (3) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการบรรยาย กรณีศึกษา และ สถานการณ์จำลอง (4) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีปฏิสัมพันธ์ช่วยกันเรียนรู้ ผ่านเทคโนโลยีปัจจุบัน	(3) ประเมินทักษะความสามารถในการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม และการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของสื่อและสารสนเทศและวิธีอื่น ๆ ที่หลักสูตรเห็นว่าเหมาะสม

2.3.2 ความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหวดวิชาศึกษาทั่วไป (PLOs) กับทฤษฎีการเรียนรู้ของ Bloom (Knowledge/Skill/Attitude)

PLOs	พุทธิพิสัย (Knowledge)						ทักษะพิสัย (Skill)					จิตพิสัย (Attitude)				
	K1	K2	K3	K4	K5	K6	S1	S2	S3	S4	S5	A1	A2	A3	A4	A5
PLO1. อธิบายหลักการกลุ่มภาษาและการสื่อสาร หรือกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หรือกลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือกลุ่มวิทยาศาสตร์กับการพัฒนาเชิงบูรณาการได้อย่างถูกต้อง		√														
PLO2. เลือกใช้หลักการกลุ่มภาษาและการสื่อสาร หรือกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หรือกลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือกลุ่มวิทยาศาสตร์กับการพัฒนาเชิงบูรณาการ หรือด้านเทคโนโลยีใน			√													

PLOs	พุทธิพิสัย (Knowledge)						ทักษะพิสัย (Skill)					จิตพิสัย (Attitude)				
	K1	K2	K3	K4	K5	K6	S1	S2	S3	S4	S5	A1	A2	A3	A4	A5
ศตวรรษที่ 21 ในการสืบค้นองค์ความรู้ หรือข้อมูล และใช้นำเสนองานอย่างเหมาะสมได้อย่างถูกต้อง																
PLO3. ประยุกต์หลักการและแนวทางในศาสตร์กลุ่มภาษาและการสื่อสาร หรือกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หรือกลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือกลุ่มวิทยาศาสตร์กับการพัฒนาเชิงบูรณาการมาใช้ได้อย่างอย่างถูกต้องและเหมาะสม			√													
PLO4. วิเคราะห์หาสาเหตุและผลของปัญหาในชุมชน หรือสังคมหรือประเทศได้อย่างถูกต้อง				√												
PLO5. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีโดยการบูรณาการศาสตร์ที่แก้ปัญหาของชุมชน หรือสังคม หรือประเทศได้อย่างถูกต้อง			√													
PLO6. ปฏิบัติการสื่อสารด้วยภาษาพูดและภาษาเขียนทั้งภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศได้อย่างถูกต้อง										√						
PLO7. ปฏิบัติการสืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบด้วยเครื่องมือในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างถูกต้อง										√						
PLO8. ปฏิบัติการตามวิธีการหรือนวัตกรรมที่สร้างขึ้นและนำเสนอด้วยเครื่องมือในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม										√						
PLO9. เข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับการช่วยเหลือที่ทำให้ชุมชน หรือสังคม หรือประเทศ มีสภาพหรือสิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้น													√			

PLOs	พุทธิพิสัย (Knowledge)						ทักษะพิสัย (Skill)					จิตพิสัย (Attitude)				
	K1	K2	K3	K4	K5	K6	S1	S2	S3	S4	S5	A1	A2	A3	A4	A5
PLO10. อาสาเข้าช่วยงานกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชน หรือสังคม หรือประเทศที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมอย่างเต็มใจ													√			
PLO11. ปฏิบัติตนตามกฎ ระเบียบ จรรยาบรรณ และข้อบังคับของสังคมด้วยความซื่อสัตย์สุจริตได้อย่างถูกต้อง														√		
PLO12. ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม														√		

2.3.3 ความสัมพันธ์ระหว่างจุดประสงค์ของหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (PLOs)

√ มีความสัมพันธ์กัน

จุดประสงค์ของหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (PLOs)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1) มีความเป็นมนุษย์ที่พร้อมสำหรับโลกในปัจจุบันและอนาคต เป็นผู้ใฝ่รู้และมีทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 อย่างครบถ้วน	√	√	√		√	√	√	√	√			
2) มีความตระหนักรู้ถึงการบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหา และสามารถสร้างโอกาสและคุณค่าให้กับตนเองและสังคม	√	√	√	√			√					
3) มีความรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก	√	√	√	√		√		√				
4) มีความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีจริยธรรมและยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง					√			√	√	√	√	√
5) มีความเป็นผู้ให้ความร่วมมือรวมพลังเพื่อสร้างสรรค์และพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคม							√			√	√	√

2.3.4 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังจากหลักสูตรสู่รายวิชาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (Curriculum Mapping)

● **ความรับผิดชอบหลัก** ○ **ความรับผิดชอบรอง**

รายวิชา	**ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (PLOs)**											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
กลุ่มภาษาและการสื่อสาร												
GELC201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●		●				●	●			●	●
GELC202 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร	●					●					●	●
GELC203 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	●		●				●	●			●	●
GELC204 ภาษาลาวเพื่อการสื่อสาร	●		●			●					●	●
GELC205 พื้นฐานภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร	●	●	●			●					●	●
GELC206 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร	●		●				●	●			●	●
GELC207 ศิลปะการพูด	●		●			●	●	●				●
GELC208 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ	●		●			●						●
GELC209 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ	●		●	●		●	●	●				●
GELC210 ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ	●		●			●	●	●				●
GELC211 ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	●		●			●						●
กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์												
GEHS201 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาทักษะชีวิต	●			●				●				
GEHS202 สุนทรียศาสตร์	●		●					●	●			●
GEHS203 สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21		●	●				●	●			●	●
GEHS204 พลเมืองที่เข้มแข็ง	●						●	●		●	●	●
GEHS205 ความรู้ความสามารถทั่วไปเพื่อเพื่อการเข้าสู่อาชีพ				●				●	●		●	
GEHS206 ความจริงของชีวิต	●		●						●		●	
กลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต												
GELQ201 วิศวกรสังคม	●		●	●	●		●	●		●		●
GELQ101 เศรษฐกิจและสังคมเชิงบูรณาการ	●							●	●		●	●
GELQ102 การจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	●							●	●		●	●
GELQ103 พลวัตสังคมไทย	●		●	●			●				●	
GELQ104 ท้องถิ่นศึกษา	●		●	●			●	●		●		●
GELQ105 การเมืองกับวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย	●	●		●		●					●	●
GELQ106 อาเซียนศึกษา	●	●	●					●			●	

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (PLOs)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
GELQ107 กฎหมายในชีวิตประจำวันและสังคม	●							●			●	●
GELQ108 ความยุติธรรมทางสังคม	●			●				●	●		●	
GELQ109 การคิดและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	●		●				●	●				●
GELQ202 ศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	●		●				●	●		●		●
GELQ203 ภาวะผู้นำเพื่อสร้างนวัตกรรมทางสังคม	●		●	●	●		●				●	
GELQ204 หลักคิดตามรอยเบื้องพระยุคลบาท	●	●					●	●			●	
GELQ205 ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตและอาชีพ	●		●		●	●	●				●	
กลุ่มวิทยาศาสตร์กับการพัฒนาเชิงบูรณาการ												
GESI101 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	●		●									●
GESI102 พลังงานเพื่อชีวิต	●	●	●					●	●		●	
GESI103 เกษตรและอาหารในชีวิตประจำวัน	●		●				●	●	●			
GESI104 สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนาที่ยั่งยืน	●	●	●					●				●
GESI105 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิตดิจิทัล	●		●	●			●	●			●	●
GESI106 สถิติสำหรับการดำรงชีวิตและการทำงาน	●		●					●			●	
GESI107 เทคโนโลยีกับสังคมปัจจุบัน	●	●	●					●		●		
GESI108 กระบวนการแก้ปัญหาและวิทยาการคำนวณ	●	●	●	●	●		●	●	●		●	●
GESI201 เทคโนโลยีตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	●	●			●		●	●			●	
GESI202 สุขภาพ กีฬาและนันทนาการเพื่อชีวิต	●		●			●	●	●			●	
GESI203 การสร้างเสริมและดูแลสุขภาวะ	●		●		●	●	●	●			●	
GESI204 เทคโนโลยีอัจฉริยะในยุคดิจิทัล	●							●			●	
GESI205 การคิดเชิงเหตุผล	●	●					●			●	●	●
GESI206 พืชอัตลักษณ์และพืชเศรษฐกิจจังหวัดเพชรบูรณ์	●	●					●	●	●			
GESI207 การดูแลสุขภาพวิถีไทย	●						●	●			●	●
GESI208 อาหารเพื่อสุขภาพ	●		●		●			●				

2.4 ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีของหมวดวิชาเฉพาะ

1. ด้านความรู้

1) ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) สามารถเลือกใช้หลักไวยากรณ์ที่จำเป็นกับทักษะภาษาอังกฤษทั้งในงานวิชาการและงานภาคบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(2) สามารถประยุกต์ใช้หลักการฟังและการพูดจากสถานการณ์ทั่วไปจนถึงสถานการณ์เฉพาะตามบริบทของความเหมือนและความต่างทางวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(3) สามารถประยุกต์ใช้หลักการการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษจากเนื้อหาที่ไม่ซับซ้อนจนถึงเนื้อหาที่ซับซ้อนอย่างมีประสิทธิภาพ

(4) สามารถวิเคราะห์หน่วยเสียง องค์ประกอบและวิธีการสร้างคำ โครงสร้างระดับวลีและประโยค และความหมายตามหลักภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษอย่างถูกต้อง

(5) สามารถจำแนกงานเขียนวรรณกรรมภาษาอังกฤษประเภทต่างๆ ทั้งร้อยแก้วและร้อยกรองได้อย่างถูกต้อง

(6) สามารถประยุกต์ใช้หลักการ กลวิธีการแปล และกลวิธีการแปลแบบล่าม ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน

(7) สามารถวางแผนหรือออกแบบการสอนภาษาอังกฤษตามภาษาศาสตร์ประยุกต์ ละครสั้น การค้นคว้าอิสระ การใช้ความรู้และทักษะภาษาอังกฤษเพื่อสังคมอื่น ๆ รวมทั้งการฝึกประสบการณ์ภาคสนามทางภาษาอังกฤษได้อย่างเหมาะสม

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) เน้นหลักการทางทฤษฎี และประยุกต์ใช้ในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษทั้งในและนอกชั้นเรียน ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชา ตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ

(2) จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยจัดบรรยายพิเศษโดยวิทยากรภายนอกที่มี ความเชี่ยวชาญ หรือมีประสบการณ์ตรง

(3) ฝึกปฏิบัติ อภิปราย วิเคราะห์ สังเคราะห์และสร้างสรรค์ความรู้ทั้งด้านทฤษฎีและเนื้อหา

(4) มีการใช้นวัตกรรมในการพัฒนาและเสริมการเรียน การสอน ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมและเรียนรู้ด้วยตนเองได้

3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) การสอบข้อเขียน ได้แก่ การทดสอบย่อย การสอบกลางภาคเรียน และการสอบปลายภาคเรียน

(2) การสอบปากเปล่า การนำเสนองาน และการสังเกตจากการให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น

(3) การสอบปฏิบัติ

(4) การเขียนรายงาน

2. ด้านทักษะ

1) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะ

(1) สามารถปฏิบัติการใช้ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษทั้งในและ/หรือนอกชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ

(2) สามารถปฏิบัติการใช้ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษทั้งในสถานการณ์จำลองและ/หรือสถานการณ์จริงได้อย่างมั่นใจ

(3) สามารถปฏิบัติหน้าที่ในงานวิชาการและ/หรืองานภาคบริการโดยใช้ทักษะภาษาอังกฤษได้อย่างคล่องแคล่ว

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะ

(1) จัดกิจกรรมการเรียนให้ผู้เรียนมีทักษะในการสืบค้นองค์ความรู้ และนำผลการวิเคราะห์องค์ความรู้ มานำเสนอด้วยเครื่องมือที่เหมาะสม

(2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Project-based or problem-based learning)

(3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning และการปฏิบัติที่เน้นทำงานเป็นทีม

(4) จัดการกิจกรรมเรียนรู้ด้วยประสบการณ์ตรง เช่น ฝึกปฏิบัติด้วยการแสดงบทบาทสมมุติ ออกศึกษานอกสถานที่ และฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะ

(1) ประเมินพฤติกรรมของนักศึกษาด้วยวิธีการหลากหลาย เช่น การมีส่วนร่วมในการนำเสนองาน การอภิปราย กระบวนการแสวงหาความรู้ การเลือกใช้ข้อมูลที่มีประโยชน์และน่าเชื่อ

(2) ประเมินการทำกิจกรรมโครงการและการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

(3) ประเมินจากผลงานของนักศึกษา ความสามารถในการคิดวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหา

3. ด้านจริยธรรม

1) ผลการเรียนรู้ด้านจริยธรรม

(1) ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่ออาชีพได้อย่างเหมาะสม

(2) ปฏิบัติตนตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับขององค์กรได้อย่างถูกต้อง

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านจริยธรรม

(1) กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย

(2) เน้นการเข้าชั้นเรียนตรงเวลาและการแต่งกายให้เป็นตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

(3) มอบหมายให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม ฝึกการเป็นผู้นำ สมาชิกกลุ่ม ฝึกความรับผิดชอบ

(4) อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และการตระหนักเห็นคุณค่าความเป็นไทยในการสอน

3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านจริยธรรม

ใช้การสังเกตพฤติกรรม การประเมินตนเอง การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียนหรือกลุ่มงาน การสอบข้อเขียน การประเมินผลงานที่มอบหมายโดยผู้สอน การประเมินผลงานโดยใช้โปรแกรมออนไลน์ที่ใช้ตรวจสอบการคัดลอกผลงานการเขียนทางวิชาการ

4. ด้านลักษณะบุคคล

1) ผลการเรียนรู้ด้านลักษณะบุคคล

(1) ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

(2) ปฏิบัติตนทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามอย่างเหมาะสม

(2) อาสาเข้าร่วมกิจกรรมด้วยจิตสาธารณะและรักบริการอย่างเต็มใจและเหมาะสม

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านลักษณะบุคคล

(1) จัดการเรียนรู้โดยเน้นการฝึกปฏิบัติเป็นกลุ่ม ส่งเสริมการพัฒนาความเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นผู้ตาม การมีมนุษยสัมพันธ์ การเรียนรู้ความแตกต่างระหว่างบุคคล การเข้าใจในวัฒนธรรมองค์กร ในการทำกิจกรรมและการฝึกปฏิบัติ

(2) บูรณาการการเรียนรู้ในรายวิชากับกิจรรม/โครงการเพื่อบริการวิชาการแก่สังคม และจัดกิจกรรมและการฝึกอบรม เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาทั้งทางด้านบุคลิกภาพและทัศนคติที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

(3) จัดให้มีการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการปฏิบัติงานจริงหรือประสบการณ์ภาคสนามให้กับนักศึกษา

3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านลักษณะบุคคล

(1) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษา เช่น ความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม ความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นในระหว่างการเรียนการสอน การทำกิจกรรม การนำเสนองาน การจัดกิจกรรมโครงการ

(2) ประเมินจากการสังเกต การแสดงออกในบทบาทของการเป็นผู้นำและผู้ตามในงานที่ได้รับมอบหมาย

(3) ประเมินจากพัฒนาด้านบุคลิกภาพและพฤติกรรมการแสดงออก ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน การมีมนุษยสัมพันธ์กับผู้อื่นในสถานการณ์ต่างๆ ระหว่างการฝึกสบการณ์ภาคสนามและความพึงพอใจของหน่วยงาน/ผู้ประกอบการ

2.5 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาของหมวดวิชาเฉพาะ (Curriculum Mapping)

● **ความรับผิดชอบหลัก** ○ **ความรับผิดชอบรอง**

รายวิชา		1. ความรู้							2. ด้านทักษะ			3. จริยธรรม		4. ลักษณะบุคคล		
		1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	1	2	1	2	3
กลุ่มวิชาเฉพาะ																
HSEA101	หลักไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ	●							●			●		●		
HSEA102	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		●						●			●		●		
HSEA103	ทักษะการเขียนระดับย่อหน้า			●					●			●		●		
HSEA104	ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา		●							●		●		●		
HSEA105	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษในบริบทเชิงวิชาการ		●						●			●		●		
HSEA106	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและโรงแรม		●							●		●	●	●		●
HSEA107	ทักษะการสื่อสารทางอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัล		●							●		●		●		
HSEA108	ทักษะการสื่อสารทางอังกฤษทางธุรกิจ		●							●		●	●	●	●	
HSEA109	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการประสานงานระหว่างประเทศ		●							●		●	●	●	●	
HSEA110	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในที่สาธารณะและงานพิธีการ		●							●		●		●		
HSEA111	การอ่านเพื่อวัตถุประสงค์เชิงวิชาการ			●					●			●		●		
HSEA112	ทักษะการเขียนความเรียง			●					●			●		●		
HSEA113	ทักษะการเขียนเชิงวิชาการ			●					●			●		●		

รายวิชา		1. ความรู้							2. ด้านทักษะ			3. จริยธรรม		4. ลักษณะบุคคล		
		1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	1	2	1	2	3
HSEA114	ทักษะการอภิปรายและการโต้วาทีภาษาอังกฤษ		●							●		●		●		
HSEA115	ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการทดสอบมาตรฐาน	●		●						●		●		●		
HSEA116	การศึกษาค้นคว้าอิสระ			●				●		●		●	●	●	●	●
HSEA201	ภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษเบื้องต้น				●				●			●		●		
HSEA202	สัทศาสตร์และสัทวิทยาภาษาอังกฤษ				●				●			●		●		
HSEA203	วิทยาหน่วยคำและวากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษ				●				●			●		●		
HSEA204	ภาษาศาสตร์ประยุกต์สำหรับการสอนภาษาอังกฤษในฐานภาษาต่างประเทศ				●			●		●		●	●	●	●	●
HSEA301	วรรณคดีภาษาอังกฤษเบื้องต้น					●			●			●		●		
HSEA302	ร้อยกรองภาษาอังกฤษ					●			●			●		●		
HSEA303	ทักษะละครภาษาอังกฤษ					●		●		●		●		●		
HSEA401	ทักษะการแปลพื้นฐาน						●		●			●		●		
HSEA402	ทักษะการแปลด้านสื่อสารมวลชน						●		●			●		●		
HSEA403	ทักษะการล่ามพื้นฐาน						●			●		●		●		
HSEA117	ภาษาอังกฤษในการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม		●						●			●		●		
HSEA118	ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมพร้อมทำงานและศึกษาต่อ		●	●						●		●		●		
HSEA119	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์		●							●		●	●	●		●
HSEA120	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ		●							●		●	●	●		●
HSEA121	ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการวิชาการแก่สังคม		●	●				●		●		●		●	●	

รายวิชา		1. ความรู้							2. ด้านทักษะ			3. จริยธรรม		4. ลักษณะบุคคล		
		1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	1	2	1	2	3
HSEA122	ภาษาอังกฤษเพื่อการส่งเสริมอาชีพท้องถิ่น		●	●				●		●		●		●	●	
HSEA123	ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ		●	●					●			●		●		
HSEA205	อรรถศาสตร์และวัจนปฏิบัติศาสตร์				●				●			●		●		
HSEA206	ภาษาศาสตร์สังคมเบื้องต้น				●				●			●		●		
HSEA207	ภาษาศาสตร์คลังข้อมูลเบื้องต้น				●				●			●		●		
HSEA208	วาทกรรมวิเคราะห์เบื้องต้น				●				●			●		●		
HSEA304	วรรณกรรมอังกฤษร่วมสมัย					●			●			●		●		
HSEA305	วรรณกรรมอเมริกันร่วมสมัย					●			●			●		●		
HSEA404	ทักษะการแปลงานวรรณกรรม						●		●			●		●		
HSEA405	ทักษะการแปลงานโสตทัศน์						●		●			●		●		
HSEA501	การเตรียมฝึกประสบการณ์ภาคสนามทางภาษาอังกฤษ							●	●	●	●	●	●	●	●	●
HSEA502	การฝึกประสบการณ์ภาคสนามทางภาษาอังกฤษ							●	●	●	●	●	●	●	●	●
HSEA503	สหกิจศึกษาทางภาษาอังกฤษ							●	●	●	●	●	●	●	●	●

2.6 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาเฉพาะ (PLOs)

PLO1 เลือกใช้หลักไวยากรณ์ที่จำเป็นกับทักษะภาษาอังกฤษทั้งในงานวิชาการและงานภาคบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

PLO2 ประยุกต์ใช้หลักการฟังและการพูดจากสถานการณ์ทั่วไปจนถึงสถานการณ์เฉพาะตามบริบทของความเหมือนและความต่างทางวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

PLO3 ประยุกต์ใช้หลักการการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษจากเนื้อหาที่ไม่ซับซ้อนจนถึงเนื้อหาที่ซับซ้อนอย่างมีประสิทธิภาพ

PLO4 วิเคราะห์หน่วยเสียง องค์ประกอบและวิธีการสร้างคำ โครงสร้างระดับวลีและประโยค และความหมายตามหลักภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษอย่างถูกต้อง

PLO5 จำแนกงานเขียนวรรณกรรมภาษาอังกฤษประเภทต่างๆ ทั้งร้อยแก้วและร้อยกรองได้อย่างถูกต้อง

PLO6 ประยุกต์ใช้หลักการ กลวิธีการแปล และกลวิธีการแปลแบบล่าม ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน

PLO7 วางแผนหรือออกแบบการสอนภาษาอังกฤษตามภาษาศาสตร์ประยุกต์ ละครสั้น การค้นคว้าอิสระ การใช้ความรู้และทักษะภาษาอังกฤษเพื่อสังคมอื่น ๆ รวมทั้งการฝึกประสบการณ์ภาคสนามทางภาษาอังกฤษได้อย่างเหมาะสม

PLO8 ปฏิบัติการใช้ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษทั้งในและ/หรือนอกชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ

PLO9 ปฏิบัติการใช้ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษทั้งในสถานการณ์จำลองและ/หรือสถานการณ์จริงได้อย่างมั่นใจ

PLO10 ปฏิบัติหน้าที่ในงานวิชาการและ/หรืองานภาคบริการโดยใช้ทักษะภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องและคล่องแคล่ว

PLO11 ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบอาชีพได้อย่างเหมาะสม

PLO12 ปฏิบัติตนตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับขององค์กรได้อย่างถูกต้อง

PLO13 ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

PLO14 ปฏิบัติตนทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามอย่างเหมาะสม

PLO15 อาสาเข้าร่วมกิจกรรมด้วยจิตสาธารณะและรักบริการอย่างเต็มใจและเหมาะสม

2.6.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) หมวดวิชาเฉพาะกับ Generic Outcome หรือ Spectific Outcome

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) หมวดวิชาเฉพาะ	Generic Outcome	Spectific Outcome
PLO1 เลือกใช้หลักไวยากรณ์ที่จำเป็นกับทักษะภาษาอังกฤษทั้งในงานวิชาการและงานภาคบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ		√
PLO2 ประยุกต์ใช้หลักการฟังและการพูดจากสถานการณ์ทั่วไปจนถึงสถานการณ์เฉพาะตามบริบทของความเหมือนและความต่างทางวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ		√
PLO3 ประยุกต์ใช้หลักการการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษจากเนื้อหาที่ไม่ซับซ้อนจนถึงเนื้อหาที่ซับซ้อนอย่างมีประสิทธิภาพ		√
PLO4 วิเคราะห์หน่วยเสียง องค์ประกอบและวิธีการสร้างคำ โครงสร้างระดับวลีและประโยค และความหมายตามหลักภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษอย่างถูกต้อง		√
PLO5 จำแนกงานเขียนวรรณกรรมภาษาอังกฤษประเภทต่างๆ ทั้งร้อยแก้วและร้อยกรองได้อย่างถูกต้อง		√
PLO6 ประยุกต์ใช้หลักการ กลวิธีการแปล และกลวิธีการแปลแบบล่ามได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน		√
PLO7 วางแผนหรือออกแบบการสอนภาษาอังกฤษตามภาษาศาสตร์ประยุกต์ ละครสั้น การค้นคว้าอิสระ การใช้ความรู้และทักษะภาษาอังกฤษเพื่อสังคมอื่น ๆ รวมทั้งการฝึกประสบการณ์ภาคสนามทางภาษาอังกฤษได้อย่างเหมาะสม		√
PLO8 ปฏิบัติการใช้ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษทั้งในและ/หรือนอกชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ		√
PLO9 ปฏิบัติการใช้ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษทั้งในสถานการณ์จำลองและ/หรือสถานการณ์จริงได้อย่างมั่นใจ		√
PLO10 ปฏิบัติหน้าที่ในงานวิชาการและ/หรืองานภาคบริการโดยใช้ทักษะภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องและคล่องแคล่ว		√
ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม	√	
PLO12 ปฏิบัติตนตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับขององค์กรได้อย่างถูกต้อง	√	
PLO13 ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม	√	

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) หมวดวิชาเฉพาะ	Generic Outcome	Spectific Outcome
PLO14 ปฏิบัติตนทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามอย่างเหมาะสม	√	
PLO15 อาสาเข้าร่วมกิจกรรมด้วยจิตสาธารณะและรักบริการอย่างเต็มใจและเหมาะสม	√	

2.6.2 ความเชื่อมโยงระหว่างมาตรฐานผลการเรียนรู้ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้ และการประเมินผลการเรียนรู้ หมวดวิชาเฉพาะ

มาตรฐานผลการเรียนรู้	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs)	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้	การประเมินผลการเรียนรู้
1. ด้านความรู้			
(1) นำความรู้หลักการใช้ไวยากรณ์ไปในงานวิชาการและงานภาคบริการได้อย่างถูกต้อง	PLO1. เลือกใช้หลักไวยากรณ์ที่จำเป็นกับทักษะภาษาอังกฤษทั้งในงานวิชาการและงานภาคบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	(1) เน้นหลักการทางทฤษฎี และประยุกต์ใช้ในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษทั้งในและนอกชั้นเรียน ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ (2) จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยจัดบรรยายพิเศษโดยวิทยากรภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญ หรือมีประสบการณ์ตรง (3) ฝึกปฏิบัติ อภิปราย วิเคราะห์ สังเคราะห์และ	(1) การสอบข้อเขียน ได้แก่ การทดสอบย่อย การสอบกลางภาคเรียน และการสอบปลายภาคเรียน (2) การสอบปากเปล่า การนำเสนองาน และการสังเกตจากการให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น (3) การสอบปฏิบัติ (4) การเขียนรายงาน
(2) เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และนำไปใช้อย่างถูกต้องและเหมาะสม	PLO2. ประยุกต์ใช้หลักการฟังและการพูดจากสถานการณ์ทั่วไปจนถึงสถานการณ์เฉพาะตามบริบทของความเหมือนและความต่างทางวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ		
(3) เข้าใจความเหมือนและความต่างระหว่างภาษาและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา กับภาษาและวัฒนธรรมไทย และนำไปใช้อย่างถูกต้องและเหมาะสม			
(4) มีทักษะการสื่อสารทางภาษาอังกฤษในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร แสดงความรู้ และความคิดเห็นอย่างมีประสิทธิภาพ			

มาตรฐานผลการเรียนรู้	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs)	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้	การประเมินผลการเรียนรู้
(5) ใช้ภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่าง ๆ เช่น การท่องเที่ยวและโรงแรม สื่อดิจิทัล ธุรกิจ การประสานงานระหว่างประเทศ การพูดในที่สาธารณะและงานพิธีการ การอภิปรายและโต้วาที เป็นต้น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ		สร้างสรรค์ความรู้ทั้งด้านทฤษฎีและเนื้อหา (4) มีการใช้นวัตกรรมในการพัฒนาและเสริมการเรียน การสอน ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมและเรียนรู้ด้วยตนเองได้	
(6) ใช้หลักการอ่านในการจับใจความตัวบทที่มีเนื้อหาไม่ซับซ้อนและเขียนประโยคที่มีองค์ประกอบครบถ้วนในรูปแบบต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง	PLO3. ประยุกต์ใช้หลักการการอ่านและหลักการเขียนภาษาอังกฤษจากเนื้อหาที่ไม่ซับซ้อนจนถึงเนื้อหาที่ซับซ้อนอย่างมีประสิทธิภาพ		
(7) ใช้หลักการเขียนในการเขียนระดับย่อหน้าและความเรียง ที่มีองค์ประกอบครบถ้วนในรูปแบบต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง			
(8) อธิบายความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบ และประเภทต่าง ๆ ทางภาษาศาสตร์ได้อย่างถูกต้อง	PLO4. วิเคราะห์หน่วยเสียง องค์ประกอบและวิธีการสร้างคำ โครงสร้างระดับวลีและประโยค และความหมายตามหลักภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษอย่างถูกต้อง		
(9) เข้าใจวิธีการอ่านและออกเสียงสัทอักษรภาษาอังกฤษได้ในระดับคำ ลงเสียงหนักในระดับคำและใช้ทำนองเสียงแบบต่าง ๆ ในระดับประโยคปกติได้อย่างถูกต้อง			
(10) วิเคราะห์องค์ประกอบขององค์คำและกระบวนการสร้างคำตามหลักวจีวิภาค รวมทั้งโครงสร้างส่วนประกอบของระดับวลีและประโยคตามหลักวากยสัมพันธ์ได้อย่างถูกต้อง			

มาตรฐานผลการเรียนรู้	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs)	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้	การประเมินผลการเรียนรู้
(11) อธิบายความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบ และประเภทต่าง ๆ ทางวรรณคดีภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง	PLO5. จำแนกงานเขียนวรรณกรรมภาษาอังกฤษประเภทต่างๆ ทั้งร้อยแก้วและร้อยกรองได้อย่างถูกต้อง		
(12) เข้าใจความเหมือนและความต่างของงานเขียนวรรณกรรมภาษาอังกฤษประเภทต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง			
(13) วิเคราะห์องค์ประกอบลักษณะเฉพาะของร้อยกรองภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง			
(14) ใช้หลักการและกลวิธีการแปลในการแปลประโยคและตัวบทจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย และจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ ได้ใจความถูกต้องและครบถ้วน	PLO6. ประยุกต์ใช้หลักการ กลวิธีการแปล และกลวิธีการแปลแบบล่าม ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน		
(15) ใช้หลักการและกลวิธีการแปลในการแปลประโยคและตัวบทในงานสื่อสารมวลชนจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย และจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษได้ใจความถูกต้องและครบถ้วน			
(16) ใช้หลักการและกลวิธีการแปลแบบล่ามได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน			
(17) บูรณาภาษาอังกฤษในกิจกรรม/โครงการ/สถานการณ์ต่างๆ เช่น การศึกษาค้นคว้าอิสระ การบริการวิชาการแก่สังคม การแสดงละคร การสอนภาษาอังกฤษ และการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม เป็นต้น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	PLO7. วางแผนหรือออกแบบการสอนภาษาอังกฤษตามภาษาศาสตร์ประยุกต์ ละครสั้น การค้นคว้าอิสระ การใช้ความรู้และทักษะภาษาอังกฤษเพื่อสังคมอื่นๆ รวมทั้งการฝึกประสบการณ์ภาคสนามทางภาษาอังกฤษได้อย่างเหมาะสม		

มาตรฐานผลการเรียนรู้	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs)	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้	การประเมินผลการเรียนรู้
2. ด้านทักษะ			
ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะภาษาอังกฤษในการทำงานและการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม	PLO8. ปฏิบัติการใช้ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษทั้งในและ/หรือนอกชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ PLO9. ปฏิบัติการใช้ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษทั้งในสถานการณ์จำลองและ/หรือสถานการณ์จริงได้อย่างมั่นใจ	(1) จัดกิจกรรมการเรียนให้ผู้เรียนมีทักษะในการสืบค้นองค์ความรู้ และนำผลการวิเคราะห์องค์ความรู้ มานำเสนอด้วยเครื่องมือที่เหมาะสม (2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Project-based or problem-based learning) (3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning และการปฏิบัติที่เน้นทำงานเป็นทีม (4) จัดการกิจกรรมเรียนรู้ด้วยประสบการณ์ตรง เช่น ฝึกปฏิบัติด้วยการแสดงบทบาทสมมุติ ออกศึกษานอกสถานที่ ฝึกประสบการณ์ภาคสนาม	(1) ประเมินพฤติกรรมของนักศึกษาด้วยวิธีการหลากหลาย เช่น การมีส่วนร่วมในการนำเสนองาน การอภิปราย กระบวนการแสวงหาความรู้ การเลือกใช้ข้อมูลที่มีประโยชน์และน่าเชื่อ (2) ประเมินการทำกิจกรรมโครงการและการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (3) ประเมินจากผลงานของนักศึกษา ความสามารถในการคิดวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหา
บูรณาการความรู้และทักษะภาษาอังกฤษกับศาสตร์อื่น ๆ เพื่อต่อยอดองค์ความรู้และพัฒนาทักษะอาชีพเป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจกิจในท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติอย่างสร้างสรรค์	PLO10. ปฏิบัติหน้าที่ในงานวิชาการและ/หรืองานภาคบริการโดยใช้ทักษะภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องและคล่องแคล่ว		
3. ด้านจริยธรรม			
ปฏิบัติตนอย่างมีวินัย ตรงเวลา ซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพกฎระเบียบและข้อปฏิบัติขององค์กร และมีจริยธรรมทางด้านวิชาการและวิชาชีพ	PLO11. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม PLO12. ปฏิบัติตนตามกฎระเบียบ และข้อบังคับขององค์กรได้อย่างถูกต้อง	(1) กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กรเพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย (2) เน้นการเข้าชั้นเรียนตรงเวลาและการแต่งกายให้เป็น	ใช้การสังเกตพฤติกรรม การประเมินตนเอง การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน หรือกลุ่มงาน การสอบข้อเขียน การประเมินผลงานที่มอบหมายโดยผู้สอน

มาตรฐานผลการเรียนรู้	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs)	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้	การประเมินผลการเรียนรู้
		ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย (3) มอบหมายให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม ฝึกการเป็นผู้นำ สมาชิกกลุ่ม ฝึกความรับผิดชอบ (4) อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และการตระหนักเห็นคุณค่าความเป็นไทยในการสอน	การประเมินผลงานโดยใช้โปรแกรมออนไลน์ที่ใช้ตรวจสอบการคัดลอกผลงานการเขียนทางวิชาการ
4. ด้านลักษณะบุคคล			
กล้าแสดงออก เรียนรู้และพัฒนาตนอยู่เสมอ ปฏิบัติตนทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามอย่างเหมาะสม มีจิตสาธารณะและรักบริการ	PLO13. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม PLO14. ปฏิบัติตนทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามอย่างเหมาะสม PLO15. อาสาเข้าร่วมกิจกรรมด้วยจิตสาธารณะและรักบริการอย่างเต็มใจและเหมาะสม	(1) จัดการเรียนรู้โดยเน้นการฝึกปฏิบัติเป็นกลุ่ม ส่งเสริมการพัฒนาความเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นผู้ตาม การมีมนุษยสัมพันธ์ การเรียนรู้ความแตกต่างระหว่างบุคคล การเข้าใจในวัฒนธรรมองค์กร ในการทำกิจกรรมและการฝึกปฏิบัติ (2) บูรณาการการเรียนรู้ในรายวิชากับกิจรรม/โครงการเพื่อบริการวิชาการแก่สังคม และจัดกิจกรรมและการฝึกอบรม เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาทั้งทางด้าน	(1) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษา เช่น ความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม ความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นในระหว่างการเรียนการสอน การทำกิจกรรม การนำเสนองาน การจัดกิจกรรมโครงการ (2) ประเมินจากการสังเกต การแสดงออกในบทบาทของการเป็นผู้นำและผู้ตามในงานที่ได้รับมอบหมาย (3) ประเมินจากพัฒนาด้านบุคลิกภาพและ

มาตรฐานผลการเรียนรู้	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs)	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้	การประเมินผลการเรียนรู้
		บุคลิกภาพ และทัศนคติที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่น (3) จัดให้มีการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการปฏิบัติงานจริงหรือประสบการณ์ภาคสนามให้กับนักศึกษา	พฤติกรรมการแสดงออก ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน การมีมนุษยสัมพันธ์กับผู้อื่นในสถานการณ์ต่างๆ ระหว่างการฝึกสบการณ์ภาคสนามและความพึงพอใจของหน่วยงาน/ผู้ประกอบการ

2.6.3 ความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังหมวดวิชาเฉพาะกับ Bloom's Taxonomy

PLOs	พุทธิพิสัย (Knowledge)						ทักษะพิสัย (Skill)					จิตพิสัย (Attitude)				
	K1	K2	K3	K4	K5	K6	S1	S2	S3	S4	S5	A1	A2	A3	A4	A5
PLO1 เลือกใช้หลักไวยากรณ์ที่จำเป็นกับทักษะภาษาอังกฤษทั้งในงานวิชาการและงานภาคบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ			√													
PLO2 ประยุกต์ใช้หลักการฟังและการพูดจากสถานการณ์ทั่วไปจนถึงสถานการณ์เฉพาะตามบริบทของความเหมือนและความต่างทางวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ			√													
PLO3 ประยุกต์ใช้หลักการการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษจากเนื้อหาที่ไม่ซับซ้อนจนถึงเนื้อหาที่ซับซ้อนอย่างมีประสิทธิภาพ			√													
PLO4 วิเคราะห์หน่วยเสียง องค์ประกอบและวิธีการสร้างคำ โครงสร้างระดับวลีและประโยค และความหมายตามหลัก				√												

PLOs	พุทธิพิสัย (Knowledge)						ทักษะพิสัย (Skill)					จิตพิสัย (Attitude)				
	K1	K2	K3	K4	K5	K6	S1	S2	S3	S4	S5	A1	A2	A3	A4	A5
ภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษอย่างถูกต้อง																
PLO5 จำแนกงานเขียนวรรณกรรมภาษาอังกฤษประเภทต่างๆ ทั้งร้อยแก้วและร้อยกรองได้อย่างถูกต้อง				√												
PLO6 ประยุกต์ใช้หลักการ กลวิธีการแปล และกลวิธีการแปลแบบล่าม ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน			√													
PLO7 วางแผนหรือออกแบบการสอนภาษาอังกฤษตามภาษาศาสตร์ประยุกต์ ละครสั้น การค้นคว้าอิสระ การใช้ความรู้และทักษะภาษาอังกฤษเพื่อสังคมอื่น ๆ รวมทั้งการฝึกประสบการณ์ภาคสนามทางภาษาอังกฤษได้อย่างเหมาะสม					√											
PLO8 ปฏิบัติการใช้ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษทั้งในและ/หรือนอกชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ									√							
PLO9 ปฏิบัติการใช้ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษทั้งในสถานการณ์จำลองและ/หรือสถานการณ์จริงได้อย่างมั่นใจ										√						
PLO10 ปฏิบัติหน้าที่ในงานวิชาการและ/หรืองานภาคบริการโดยใช้ทักษะภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องและคล่องแคล่ว											√					
PLO11 ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม																√
PLO12 ปฏิบัติตนตามกฎ ระเบียบและข้อบังคับขององค์กรได้อย่างถูกต้อง														√		

PLOs	พุทธิพิสัย (Knowledge)						ทักษะพิสัย (Skill)					จิตพิสัย (Attitude)				
	K1	K2	K3	K4	K5	K6	S1	S2	S3	S4	S5	A1	A2	A3	A4	A5
PLO13 ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม																√
PLO14 ปฏิบัติตนทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามอย่างเหมาะสม														√		
PLO15 อาสาเข้าร่วมกิจกรรมด้วยจิตสาธารณะและรักบริการอย่างเต็มใจและเหมาะสม																√

2.6.4 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังจากหลักสูตรสู่รายวิชาของหมวดวิชาเฉพาะ (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาเฉพาะ (PLOs)														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
หมวดวิชาเฉพาะ - วิชาบังคับ															
HSEA101 หลักไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ	●							●			●		●		
HSEA102 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		●						●			●		●		
HSEA103 ทักษะการเขียนระดับย่อหน้า			●					●			●		●		
HSEA104 ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา		●							●		●		●		
HSEA105 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษในบริบทเชิงวิชาการ		●						●			●		●		
HSEA106 ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและโรงแรม		●							●		●	●	●		●
HSEA107 ทักษะการสื่อสารทางอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัล		●							●		●	●	●	●	
HSEA108 ทักษะการสื่อสารทางอังกฤษทางธุรกิจ		●							●		●	●	●	●	
HSEA109 ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการประสานงานระหว่างประเทศ		●							●		●		●		
HSAE110 ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในที่สาธารณะและงานพิธีการ		●							●		●		●		
HSEA111 การอ่านเพื่อวัตถุประสงค์เชิงวิชาการ			●					●			●		●		
HSEA112 ทักษะการเขียนความเรียง			●					●			●		●		
HSEA113 ทักษะการเขียนเชิงวิชาการ			●					●			●		●		
HSEA114 ทักษะการอภิปรายและการโต้วาทีภาษาอังกฤษ		●							●		●		●		

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาเฉพาะ (PLOs)														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
HSEA115 ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการทดสอบมาตรฐาน	●		●						●		●		●		
HSEA116 การศึกษาค้นคว้าอิสระ			●				●		●		●	●	●	●	●
HSEA201 ภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษเบื้องต้น				●				●			●		●		
HSEA202 สัทศาสตร์และสัทวิทยาภาษาอังกฤษ				●				●			●		●		
HSEA203 วิทยาหน่วยคำและวากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษ				●				●			●		●		
HSEA204 ภาษาศาสตร์ประยุกต์สำหรับการสอนภาษาอังกฤษในฐานภาษาต่างประเทศ				●			●		●		●	●	●	●	●
HSEA301 วรรณคดีภาษาอังกฤษเบื้องต้น					●			●			●		●		
HSEA302 ร้อยกรองภาษาอังกฤษ					●			●			●		●		
HSEA303 ทักษะละครภาษาอังกฤษ					●		●		●		●		●		
HSEA401 ทักษะการแปลพื้นฐาน						●		●			●		●		
HSEA402 ทักษะการแปลด้านสื่อสารมวลชน						●		●			●		●		
HSEA403 ทักษะการล่ามพื้นฐาน						●		●			●		●		
หมวดวิชาเฉพาะ - วิชาเลือก															
HSEA117 ภาษาอังกฤษในการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม		●						●			●		●		
HSEA118 ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมพร้อมทำงานและศึกษาต่อ		●	●						●		●		●		
HSEA119 ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์		●							●		●	●	●		●
HSEA120 ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ		●							●		●	●	●		●
HSEA121 ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการวิชาการแก่สังคม		●	●				●		●		●		●	●	

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาเฉพาะ (PLOs)														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
HSEA122 ภาษาอังกฤษเพื่อการส่งเสริมอาชีพท้องถิ่น		●	●				●		●		●		●	●	
HSEA123 ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ		●	●					●			●		●		
HSEA205 อรรถศาสตร์และวัจนปฏิบัติศาสตร์				●				●			●		●		
HSEA206 ภาษาศาสตร์สังคมเบื้องต้น				●				●			●		●		
HSEA207 ภาษาศาสตร์คลังข้อมูลเบื้องต้น				●				●			●		●		
HSEA208 วาทกรรมวิเคราะห์เบื้องต้น				●				●			●		●		
HSEA304 วรรณกรรมอังกฤษร่วมสมัย					●			●			●		●		
HSEA305 วรรณกรรมอเมริกันร่วมสมัย					●			●			●		●		
HSEA404 ทักษะการแปลงานวรรณกรรม						●		●			●		●		
HSEA405 ทักษะการแปลงานโสตทัศน์						●		●			●		●		
ประสบการณ์ภาคสนาม															
HSEA501 การเตรียมฝึกประสบการณ์ภาคสนามทางภาษาอังกฤษ							●	●	●	●	●	●	●	●	●
HSEA502 การฝึกประสบการณ์ภาคสนามทางภาษาอังกฤษ							●	●	●	●	●	●	●	●	●
HSEA503 สหกิจศึกษาทางภาษาอังกฤษ							●	●	●	●	●	●	●	●	●

หมายเหตุ รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายวิชา อยู่ในภาคผนวก ค

3. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (YLOs)

ชั้นปีที่	ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา
1	1.1 เลือกใช้หลักไวยากรณ์เบื้องต้นได้อย่างถูกต้อง 1.2 สื่อสารโดยฟัง จับประเด็นหลัก และโต้ตอบเกี่ยวกับเรื่องรอบตัวและเรื่องที่ตนสนใจไปจนถึงหัวข้อเชิงวิชาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ 1.3 อ่านจับใจความตัวบทที่มีเนื้อหาไม่ซับซ้อนและเขียนประโยคที่มีองค์ประกอบครบถ้วนในรูปแบบต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง 1.4 เขียนระดับย่อหน้าที่มีองค์ประกอบครบถ้วนในรูปแบบต่างๆ เกี่ยวกับข้อข้อรอบตัวและเรื่องที่ตนสนใจโดยใช้ภาษาที่ถูกต้อง 1.5 สื่อสารภาษาอังกฤษบนความเข้าใจความเหมือนและ/หรือความแตกต่างทางวัฒนธรรมกับประเทศผู้ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาแม่หรือภาษาราชการในบริบทต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม 1.6 อธิบายความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบ และประเภทต่าง ๆ ทางภาษาศาสตร์ได้อย่างถูกต้อง
2	2.1 สื่อสารภาษาอังกฤษและนำเสนอชิ้นงานผ่านสื่อดิจิทัลได้อย่างสร้างสรรค์ 2.2 อ่านและออกเสียงสัทอักษรภาษาอังกฤษได้ในระดับคำ ลงเสียงหนักในระดับ คำ และใช้ทำนองเสียงแบบต่าง ๆ ในระดับประโยคปกติ 2.3 แปลประโยคและตัวบทจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย และจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ โดยประยุกต์ใช้หลักการแปลและภาษาที่เหมาะสมกับตัวบทเพื่อให้ได้ใจความถูกต้องและครบถ้วน 2.4 สื่อสารภาษาอังกฤษในบริบททางธุรกิจได้อย่างมั่นใจ 2.5 เขียนความเรียงที่มีองค์ประกอบครบถ้วนในรูปแบบต่างๆ เกี่ยวกับข้อข้อรอบตัวและเรื่องที่ตนสนใจโดยใช้ภาษาที่ถูกต้อง 2.6 อธิบายความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบ และประเภทต่าง ๆ ทางวรรณคดีภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง
3	3.1 สื่อสารภาษาอังกฤษและสาธิตทักษะการประสานงานระหว่างประเทศได้อย่างมั่นใจ 3.2 เขียนบทร่างการพูดและสื่อสารภาษาอังกฤษในที่สาธารณะและงานพิธีการได้อย่างมั่นใจ 3.3 เขียนเชิงวิชาการที่มีองค์ประกอบครบถ้วนในรูปแบบต่าง ๆ อย่างมีคุณภาพ 3.4 วิเคราะห์องค์ประกอบลักษณะเฉพาะของร้อยกรองภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง 3.5. สื่อสารโดยฟัง จับประเด็นหลัก และโต้ตอบเกี่ยวกับหัวข้อเชิงอภิปรายและโต้แย้งได้อย่างมีเหตุผล 3.6 วิเคราะห์องค์ประกอบของคำและกระบวนการสร้างคำตามหลักวจีวิภาครวมทั้งโครงสร้างส่วนประกอบของระดับวลีและประโยคอย่างถูกต้องตามหลักวากยสัมพันธ์

ชั้นปีที่	ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา
	3.7 แปลประโยคและตัวบทในงานสื่อสารมวลชนจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย และจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษโดยประยุกต์ใช้หลักการแปลและภาษาที่เหมาะสมกับตัวบทเพื่อให้ได้ใจความถูกต้องและครบถ้วน 3.8 ประยุกต์ใช้ความรู้ภาษาอังกฤษและวิเคราะห์ข้อคำถามที่ใช้วัดความ เชี่ยวชาญในทักษะภาษาอังกฤษด้านต่างๆ ในแบบทดสอบมาตรฐานได้อย่างถูกต้อง 3.9 วางแผนและดำเนินการศึกษาค้นคว้าอิสระทางด้านภาษาอังกฤษตามหัวข้อที่ตนเองสนใจได้อย่างถูกต้องครบถ้วน
4	4.1 นำทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารไปใช้ในงานบริการ เช่น การท่องเที่ยว การโรงแรม อย่างมีประสิทธิภาพ 4.2 วางแผนหรือออกแบบละครสั้นภาษาอังกฤษได้อย่างสร้างสรรค์ 4.3 วางแผนหรือออกแบบการสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศตามหลักภาษาศาสตร์ประยุกต์อย่างมีประสิทธิภาพ 4.4 จับใจความและแปลแบบล่ามในเนื้อหาสำคัญได้อย่างถูกต้องครบถ้วน 4.5 ปฏิบัติงานด้านต่างๆ ที่ใช้ภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หมวดที่ 5 ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครูสำหรับอาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย / คณะตลอดจนหลักสูตรที่สอน

1.2 ส่งเสริมอาจารย์ใหม่ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชาการสนับสนุนด้านการศึกษาต่อฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชา การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อฝึกอบรม ดูงานวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศหรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2.1.2 การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

2.2.2 มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาภาษาอังกฤษ

2.2.3 ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

2.2.4 จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย

2.2.5 จัดให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่าง ๆ ของคณะ

2.2.6 จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่างๆ ของคณะ

3. ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	นางอัญชนา ศรีเรืองฤทธิ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2538 2530
2	นายสพลเชษฐ์ ประชุมชัย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) พธ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	2552 2550
3	นางสาว ณัฐชยา หุมนา	อาจารย์	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร สถาบันราชภัฏเพชรบูรณ์	2550 2544
4	นางสาว หทัยชนก อ่างหิรัญ	อาจารย์	ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ประยุกต์) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	2559 2552
5	นางสาว กนกวรรณ นวาวัตน์	อาจารย์	M.A. (English in TESL , TEFL) ศศ.บ. (จิตวิทยาและการแนะแนว)	Minnesota State University, Mankato, USA มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2538 2532

3.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	นางอัญชนา ศรีเรืองฤทธิ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2538 2530
2	นายสพลเชษฐ์ ประชุมชัย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) พธ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	2552 2550
3	นางสาว ณัฐชยา หุมนา	อาจารย์	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร สถาบันราชภัฏเพชรบูรณ์	2550 2544

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
4	นางสาว หทัยชนก อ่างหิรัญ	อาจารย์	ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ประยุกต์) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	2559 2552
5	นางสาว กนกวรรณ นวาวัตน์	อาจารย์	M.A. (English in TESL , TEFL) ศศ.บ. (จิตวิทยาและการแนะแนว)	Minnesota State University, Mankato, USA มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2538 2532

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

อาจารย์พิเศษต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอก ปริญญาโท หรือ ปริญญาตรีในสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ภาษาศาสตร์ วรรณคดีภาษาอังกฤษ การแปลตามเกณฑ์มาตรฐานที่ สปอว.กำหนด

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (ฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา)

จากความต้องการที่บัณฑิตควรมีประสบการณ์ในวิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริง ดังนั้นหลักสูตรได้กำหนดให้รายวิชาสหกิจศึกษาเป็นวิชาบังคับซึ่งจัดอยู่ในกลุ่มประสบการณ์ภาคสนาม แต่ในทางปฏิบัติแล้วมีความต้องการให้นักศึกษาทุกคนลงทะเบียนรายวิชานี้ เว้นแต่กรณีที่นักศึกษามีปัญหาไม่สามารถลงทะเบียนเรียนในรายวิชาสหกิจศึกษาจึงอนุญาตให้เรียนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพได้

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

1) มีทักษะในการปฏิบัติงานจากหน่วยงาน/สถานประกอบการ สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทฤษฎีในการปฏิบัติงาน

2) บูรณาการความรู้ภาษาอังกฤษที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาทางสังคมได้อย่างเหมาะสม

3) เข้าใจวัฒนธรรมองค์กร มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

4) มีระเบียบวินัย ตรงเวลา และซื่อสัตย์ สุจริต

5) กล้าแสดงออกและมีความคิดสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน

4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงงานหรืองานวิจัย

หัวข้อของการทำโครงงาน งานวิจัย หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระจะต้องเกี่ยวข้องกับรายวิชาที่ได้เรียนในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) หรือ

มุ่งเน้นการสร้างผลงานวิจัยเพื่อพัฒนางานด้านภาษาอังกฤษ มีรายงานฉบับสมบูรณ์ที่มีรูปแบบและส่งตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

ค้นคว้าอิสระหัวข้อที่นักศึกษาสนใจและมีประโยชน์ต่อสังคม สามารถนำทฤษฎีทางภาษามาใช้ในการศึกษาค้นคว้าอิสระ อธิบายประโยชน์ที่จะได้รับจากการค้นคว้าอิสระ มีขอบเขตการค้นคว้าอิสระที่สามารถทำเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

เป็นไปตามคำอธิบายรายวิชาและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในโครงการสอนของรายวิชา HSEA116 การศึกษาค้นคว้าอิสระ

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 3

5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต (2-2-5)

5.5 การเตรียมการ

มีการกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา จัดทำบันทึกการให้คำปรึกษาให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับโครงงานทางเว็บไซต์และปรับปรุงให้ทันสมัยเสมอ อีกทั้งมีตัวอย่างโครงงานให้ศึกษาค้นคว้า

5.6 กระบวนการประเมินผล

เป็นไปตามคำอธิบายรายวิชาและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในโครงการสอนในรายวิชา HSEA116 การศึกษาค้นคว้าอิสระ

6. การบริหารจัดการหลักสูตร

6.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 มิถุนายน – กันยายน

ภาคการศึกษาที่ 2 พฤศจิกายน – มีนาคม

ภาคฤดูร้อน เมษายน – พฤษภาคม

6.2 งบประมาณตามแผน

6.2.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	**ปีงบประมาณ**				
	2567	**2568**	**2569**	**2570**	**2571**
ค่าบำรุงการศึกษา	100,000	200,000	300,000	400,000	400,000
ค่าลงทะเบียน	600,000	1,200,000	1,800,000	2,400,000	2,400,000
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	40,000	80,000	120,000	160,000	160,000

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2567	2568	2569	2570	2571
รวมรายรับ	740,000	1,480,000	2,220,000	2,960,000	2,960,000

6.2.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2567	2568	2569	2570	2571
ก. งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	1,785,000	1,874,250	1,967,963	2,066,361	2,169,679
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ไม่รวม 3)	150,000	170,000	190,000	210,000	210,000
3. ทุนการศึกษา	-	-	-	-	-
4. รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย	100,000	200,000	300,000	400,000	400,000
รวม (ก)	2,035,000	2,244,250	2,457,963	2,676,361	2,779,679
ข.งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
รวม (ข)	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
รวม (ก) + (ข)	2,085,000	2,294,250	2,507,963	2,726,361	2,829,679
รวมจำนวนนักศึกษา	50	100	150	200	200
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	41,700	22,943	16,720	13,632	14,148

<u>หมายเหตุ</u> ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษาสูงสุด 41,700 บาท/คน/ปี

หมวดที่ 6 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1.1 ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

1.2 ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมและ/หรือ เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

1.3 การคัดเลือกผู้เข้าศึกษาใช้ระบบคัดเลือกตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

2. ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

1. นักศึกษาที่สมัครเข้าเรียนในหลักสูตรที่ไม่ได้เรียนสาขาวิชาภาษาอังกฤษ อาจมีพื้นฐานการเรียนรู้ในหลักสูตรไม่เพียงพอจึงทำให้มีทักษะและความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษไม่เพียงพอ

2. นักศึกษาไม่สามารถปรับตัวเข้ากับระบบการเรียนที่ต้องหมั่นศึกษาเรียนรู้และฝึกฝนทักษะทางภาษาด้วยตนเอง

3. นักศึกษาขาดความเคยชินและนิสัยในการศึกษาค้นคว้าและเรียนรู้ด้วยตนเอง

4. นักศึกษาขาดความรู้ความเข้าใจและทักษะการบริหารจัดการเวลาในทำกิจกรรมต่าง ๆ

3. กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา

1. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาทักษะทางภาษา โดยเฉพาะทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และกำหนดให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมที่หลักสูตรจัดให้

2. กำหนดงานเสริมให้นักศึกษาต้องฝึกฝนและให้เป็นส่วนหนึ่งของการเรียนและการประเมินผลสำหรับแต่ละรายวิชาโดยกำหนดเป็นนโยบายหลักของสาขาวิชา

3. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรและกำหนดให้นักศึกษาทำกิจกรรมของสาขาวิชา และกำหนดให้เป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอนโดยเชิญวิทยากรจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย

4. สาขาวิชาจัดกิจกรรมบริการนักศึกษาและกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ตลอดจนการบริการวิชาการและการวิจัยโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมทุกครั้ง

4. แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2567	2568	2569	2570	2571
ชั้นปีที่ 1	50	50	50	50	50
ชั้นปีที่ 2	-	50	50	50	50
ชั้นปีที่ 3	-	-	50	50	50
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	50	50
รวม	50	100	150	200	200
คาดว่าจะจบการศึกษา	-	-	-	50	50

หมวดที่ 7 การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 หมวด 4 การวัดผล การประเมินผลการศึกษา และการให้เกียรตินิยม (ภาคผนวก ฉ)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

กำหนดให้ระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษา เป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัยที่จะต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งมหาวิทยาลัยและนำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งผู้ประเมินจากภายนอกจะต้องสามารถตรวจสอบได้

การทวนสอบในระดับรายวิชาให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน มีการประเมินข้อสอบโดยคณะกรรมการประเมินข้อสอบประจำสาขาวิชา

การทวนสอบในระดับหลักสูตรสามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายในมหาวิทยาลัยดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

2.2.1 การสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิตหลังสำเร็จการศึกษา ควรเน้นการทำวิจัยเชิงสัมฤทธิ์ในการประกอบอาชีพของบัณฑิตอย่างต่อเนื่องและนำผลการวิจัยมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพ

2.2.2 การสำรวจจากผู้ประกอบการและผู้ประเมินภายนอกเพื่อประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับทักษะการทำงานของบัณฑิต ระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ จรรยาบรรณ จิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคม

2.2.3 การสำรวจความคิดเห็นของบัณฑิตในด้านความพร้อมและความรู้จากสิ่งที่เรียนในการทำงาน และ/หรือการศึกษาต่อ

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

3.1 มีความประพฤติดี

3.2 สอบได้ในรายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

3.3 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

3.4 ต้องมีระยะเวลาการศึกษา สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 6 ภาคการศึกษา หรือตามที่สภาวิชาชีพกำหนด แต่ไม่เกิน 8 ปีการศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี และใช้ระยะเวลาการศึกษา

สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 4 ภาคการศึกษา หรือตามที่สภาวิชาชีพกำหนด แต่ไม่เกิน 4 ปีการศึกษา ในหลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

3.5 ต้องไม่ค้างค่าธรรมเนียมการศึกษา หรือค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ

หมวดที่ 8 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

การบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 โดยมีจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่น้อยกว่า 5 คน และเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

2. บัณฑิต

2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดำเนินการสำรวจผลการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติจากผู้ใช้บัณฑิต ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

2.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

3. นักศึกษา

กำหนดระบบและกลไกการรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา และนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ ประเมินกระบวนการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมินจนมีผลการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม ตลอดจนมีแนวปฏิบัติที่ดี มีอัตราการคงอยู่ การสำเร็จการศึกษา ประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตรและดำเนินการการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

4. อาจารย์

กำหนดระบบและกลไกการบริหารและพัฒนาอาจารย์ และนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ ประเมินกระบวนการ ปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมินจนมีผลการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม ตลอดจนมีแนวปฏิบัติที่ดี ได้แก่ ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร การบริหารอาจารย์ และการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ทำให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณสมบัติที่เหมาะสมและเพียงพอกับการผลิตบัณฑิตอันสะท้อนจากวุฒิการศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการ และความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง มีอัตราการคงอยู่ของอาจารย์สูงและอาจารย์มีความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตร

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

กำหนดระบบและกลไกการบริหารจัดการหลักสูตร 3 ด้าน ได้แก่ สาระของรายวิชาในหลักสูตร การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน และการประเมินผู้เรียน โดยนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ ประเมินกระบวนการ ปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมินจนมีผลการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม ตลอดจนมีแนวปฏิบัติที่ดี ดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

กำหนดระบบและกลไกการดำเนินงานของสาขาวิชา เพื่อความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อย่างเพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน และมีกระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษาเพื่อติดตามการดำเนินการตาม PQF ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

ดัชนีบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ PQF2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	X	X	X	X	X
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ PQF3 และ PQF4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินงานของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ PQF5 และ PQF6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X

ดัชนีบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ PQF7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน PQF3-4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน PQF7 ปีที่แล้ว		X	X	X	X
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนน 5.0				X	X
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					X
13. ความสามารถและทักษะภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด				X	X
14. ความสามารถและทักษะดิจิทัล IC3 หรือเทียบเท่าตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด				X	X
รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี	9	10	10	13	14
ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)	1-5	1-5	1-5	1-5	1-5
ตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวม (ข้อ)	7	8	8	10	11

<u>เกณฑ์การประเมิน</u> หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ฯ ต้องผ่านเกณฑ์มาตรฐานดังนี้ ตัวบ่งชี้บังคับ (ตัวบ่งชี้บังคับ ที่ 1-5) มีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย และมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 80 % ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี

หมวดที่ 9 ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร

1. ระบบและกลไกการประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร กำหนดให้ผู้สอนจัดการเรียนการสอนตามรายละเอียดแผนการสอนของแต่ละรายวิชา และให้ผู้ประสานรายวิชาประเมินกลยุทธ์การสอนเพื่อปรับปรุงคุณภาพการสอนในครั้งต่อไป จากนั้นให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อดำเนินการต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินทักษะดังกล่าวสามารถกระทำได้ ดังนี้

1.2.1 ประเมินโดยนักศึกษาในแต่ละรายวิชา

1.2.2 ประเมินตนเองโดยอาจารย์ผู้สอน

2. ระบบกลไกการประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินคุณภาพของหลักสูตร ในภายรวมและการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังจากลุ่มบุคคลดังนี้

1. นักศึกษาและบัณฑิต
2. ผู้ทรงคุณวุฒิ และ/หรือ ผู้ประเมินภายนอก
3. ผู้ใช้บัณฑิต และ/หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

คณะกรรมการการประเมินประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตรให้ประเมินตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 8 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาเดียวกันอย่างน้อย 1 คน ทั้งนี้หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) ต้องผ่านเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีตัวบ่งชี้บังคับที่ 1-5 มีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย และมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 80 % ของตัวบ่งชี้รวม

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

การทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) ดังนี้

ประเด็น	ดัชนีชี้วัด
1. ดัชนีบ่งชี้มาตรฐานและคุณภาพการศึกษาสำหรับหลักสูตรนี้	1. หลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 2. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรประกอบด้วยอาจารย์ผู้รับผิดชอบอาจารย์ประจำหลักสูตร ผู้ทรงคุณวุฒิ และ/หรือผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ภาษาศาสตร์ วรรณคดีภาษาอังกฤษ การแปล หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง 3. การพัฒนาหลักสูตรสอดคล้องกับปรัชญาของคณะและมหาวิทยาลัย 4. การปรับปรุงหลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต 5. การประเมินเนื้อหาวิชาในการเรียนการสอน และนำมาปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้เหมาะสมและสอดคล้องในปัจจุบัน 6. การนำข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับตลาดแรงงาน คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์มาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ ตลอดจนคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญมาประกอบการพัฒนาหลักสูตร
2. กำหนดการประเมินหลักสูตรตามดัชนีบ่งชี้ข้างต้นสำหรับหลักสูตรนี้	1. มีการประเมินหลักสูตรโดยอาศัยข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ได้แก่ 1.1 แบบสอบถามข้อมูลจากผู้เรียน 1.2 แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต 1.3 ข้อคิดเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในภายนอก 1.4 ความต้องการของตลาดและการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี 2. มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรืออย่างน้อยทุกๆ 5 ปี

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
คำอธิบายรายวิชา

ภาคผนวก ก คำอธิบายรายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

1. กลุ่มภาษาและการสื่อสาร ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

GELC201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)

Thai for Communication

หลักและกระบวนการการสื่อสาร การพัฒนาทักษะทางภาษา การใช้ภาษา และการเลือกใช้รูปแบบการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม เน้นการฝึกปฏิบัติทักษะการสื่อสารและทักษะทางภาษาไทย

Principles and process of communication; language skills development; language use and selection of appropriate language use; practice of communication skills and Thai language skills.

GELC202 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)

Japanese for Communication

ระบบเสียง หลักการเขียนตัวอักษรญี่ปุ่น คำศัพท์ สำนวน และรูปประโยค ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประเพณีและวัฒนธรรมญี่ปุ่น ฝึกพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาญี่ปุ่น ประยุกต์ใช้ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารและเพื่อการทำงาน ฝึกทักษะการค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ

Sound system in the Japanese language; principles of writing Japanese letters, vocabulary, expressions, and sentence patterns; general knowledge about Japanese customs and culture; practice of Japanese communication; applications of Japanese for communication and work; practice of information retrieval from various learning sources.

GELC203 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)

Chinese for Communication

หลักภาษาจีนสมัยปัจจุบัน และการพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาจีนเพื่อการสื่อสารตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมและถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ พร้อมกับเรียนรู้วัฒนธรรม ประเพณีที่สำคัญของชาวจีน

Modern Chinese principles; development of listening, speaking, reading, and writing Chinese for communication in everyday situations based on proper and grammatical language; studying Chinese customs and culture.

GELC204 ภาษาลาวเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)

Lao for Communication

พยัญชนะลาว สระในภาษาลาว วรรณยุกต์และการผันเสียงในภาษาลาว ตัวเลขลาวและเครื่องหมายต่าง ๆ การสะกดคำและการประกอบพยางค์ หลักการเขียนภาษาลาว คำสรรพนาม คำนำหน้านาม คำขานตอบและคำลักษณะนามในภาษาลาว ฝึกปฏิบัติการอ่านภาษาลาว ฝึกปฏิบัติการแปลภาษาลาวเป็นไทยที่ถูกต้องเดือนลาวและบุญทางการลาว คำศัพท์และวลีภาษาลาว ศิลปวัฒนธรรมของสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

Consonants and vowels of the Lao language; tones and inflections in the Lao language; Lao numbers and symbols; spelling and syllable composition; writing principles in the Lao language; pronouns, titles, responses, and descriptors in the Lao language; practice of reading Lao written texts; practice of translating texts from Lao into Thai through the right process; Lao months and official merits; Lao vocabulary, expressions, and phrases; arts and culture of the Lao People's Democratic Republic.

GELC205 พื้นฐานภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)

Basic Burmese for Communication

ระบบเสียง คำศัพท์และวลีพื้นฐาน ฝึกทักษะการสนทนาภาษาพม่า โครงสร้างประโยค ไวยากรณ์พื้นฐาน ฝึกทักษะการสื่อสารที่ใช้ในชีวิตประจำวันจากการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในระดับเบื้องต้น ที่สอดคล้องกับสังคมและวัฒนธรรมพม่าในหลากหลายมิติ

Sound system of the Burmese language in relation to its alphabetical system practice; basic vocabulary, phrases, sentence structures, and simple sentences in everyday life via listening, speaking, reading, and writing skills related to various aspects of Myanmar's society and culture.

GELC206 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)

Khmer for Communication

ระบบเสียงภาษาเขมร หลักการเขียนตัวอักษรเขมรคำศัพท์ สำนวน วลี ประโยค และหลักไวยากรณ์ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร การฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับสังคมและวัฒนธรรมเขมร

Phonetics of the Khmer language; the basic principles of writing Khmer alphabets, vocabularies, expressions, phrases, and sentences; Khmer language grammar for general communication; practice listening, reading, speaking, and writing related to various situations in Cambodia’s society and culture.

GELC207 ศิลปะการพูด 3(2-2-5)

The Art of Speech

หลักและกลวิธีการพูดรูปแบบต่าง ๆ การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำเสนอด้วยการพูด การใช้ภาษาเพื่อสรรคำพูดให้ถูกต้องเหมาะสม การพัฒนาบุคลิกภาพ เน้นการฝึกปฏิบัติการพูดรูปแบบต่าง ๆ

Principles and strategies for different styles of speech; data analysis for oral presentation; the use of language to create correct and appropriate speech; personality development; practice of various speech styles.

GELC208 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ 3(2-2-5)

English Listening and Speaking Skills

การฟัง การพูด หลักไวยากรณ์ ฝึกพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อสนทนาโต้ตอบในสถานการณ์ต่าง ๆ และการสื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยคำนึงถึงบริบทของสังคมไทยและสากล

English listening, speaking, and grammar; improvement of English communication abilities to communicate in many scenarios; everyday conversation in Thai and worldwide societal contexts

GELC209 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ 3(2-2-5)

English Reading and Writing Skills

ชนิดของคำศัพท์ภาษาอังกฤษ การสร้างคำศัพท์ภาษาอังกฤษ การใช้เครื่องหมายวรรคตอน ประเภทของตัวย่อภาษาอังกฤษ การอ่านจับใจความสำคัญ การอ่านจับรายละเอียด การอ่านสรุปความ การตีความ การอ่านวิเคราะห์ เทคนิคการเดาความหมายคำศัพท์ การเขียนประโยคแสดงความคิดเห็น เหตุผล ความรู้สึกและสรุปความเกี่ยวกับเรื่องที่อ่าน ฝึกปฏิบัติการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษผ่านกิจกรรมในชั้นเรียนที่หลากหลาย

Categories of English words; word formation in English; usage of English punctuation; types of English abbreviations; reading for gist; details reading; reading comprehension; interpretative reading; critical reading; techniques for guessing word meanings; sentence writing on ideas, explanations, emotions, and a summary related to certain reading articles; practice of reading and writing skills through a variety of active learning activities.

GELC210 ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ 3(2-2-5)

English for Professional Purposes

ภาษาอังกฤษที่จำเป็นสำหรับการทำงานและทักษะการสื่อสารในที่ทำงานหรือสถานประกอบการในสถานการณ์ที่หลากหลาย โดยเน้นทักษะการฟังและการพูด

Essential English and communication skills in a variety of job circumstances, with an emphasis on listening and speaking skills.

GELC211 ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต 3(2-2-5)

English for Lifelong Learning

การฟัง การอ่าน ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ ฝึกฟังบทสนทนา การบรรยาย การอภิปรายในหัวข้อทั่วไป หัวข้อทางวิชาการ แปลความหมายของคำศัพท์และสำนวน ทดสอบความเชี่ยวชาญทางด้านภาษาอังกฤษจากผู้ใช้ขั้นต้น (A1) ไปจนถึงผู้ใช้แบบอิสระ (B1) ด้วยแบบฝึกหัดและแบบทดสอบในบทเรียน

Listening, reading, and English grammar; practice of listening to English everyday conversations, lectures, and discussions on general and academic topics; being able to understand the meaning of words and expressions; testing learners'

English proficiency from beginners (A1) to intermediate (B1) with exercises and quizzes in the lessons.

2. กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

GEHS201 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาทักษะชีวิต 3(2-2-5)

Human Behaviors and Life Skills Development

ปัจจัยและองค์ประกอบของพฤติกรรมมนุษย์ วิเคราะห์ตนเอง ฝึกทักษะชีวิต การสร้าง มนุษยสัมพันธ์และการสื่อสารเพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคมสมัยใหม่ สร้างโปรแกรมพัฒนาตนเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

Factors and components of human behaviors; self-analysis; life skill development; constructing human interactions and communication for coexisting in modern society; developing self-development programs that may be utilized in daily life.

GEHS202 สุนทรียศาสตร์ 3(2-2-5)

Aesthetic

สุนทรียศาสตร์เชิงความคิดและพฤติกรรม ฐานศาสตร์ทางการเห็นสู่งานทัศนศิลป์ หลักการทางทัศนธาตุ หลักการจัดองค์ประกอบศิลป์ การนำเสนอผลงานทางทัศนศิลป์ ฐานศาสตร์ทางการได้ยินสู่งานโสตศิลป์ องค์ประกอบของดนตรี เพลง เครื่องดนตรี การประสมวงดนตรี ฐานศาสตร์ทางการเคลื่อนไหวสู่งานโสตทัศนศิลป์ นาฏศิลป์ ระบำ รำ ฟ้อน เซิ้ง ละคร โขน นาฏยศัพท์ ภาษาท่า รำตีบท รำวงมาตรฐาน สร้างสรรค์และนำเสนอผลงานด้านศิลปะ ด้านดนตรี และด้านนาฏศิลป์

Cognitive and behavioral aesthetics; the visual science base of the visual arts; visual principles; principles of art composition; visual arts presentation; the science base of hearing in the audio arts; the elements of music, songs, musical instruments, and orchestral compositions; the movement science base of audio-visual work; Thai dramatic arts, dance, Esan dance, drama, Khon, Thai classical dance, posture language, and creative standard dance; presentations of art, dance, and musical works.

GEHS203 สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 3(2-2-5)

Information for 21st Century Learning

แนวคิดและทฤษฎีการใช้สารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 การประเมินและการเลือกใช้สารสนเทศ ทรัพยากรและแหล่งสารสนเทศ ทักษะการรู้สารสนเทศ กลยุทธ์การสืบค้น การใช้ฐานข้อมูลเพื่อการอ้างอิงทางวิชาการทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ การรู้เท่าทันสื่อและข่าวปลอม จริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวกับการใช้สารสนเทศ การอ้างอิงและการเขียนบรรณานุกรม การเขียนรายงานและนำเสนอข้อมูลให้ถูกต้องตามมาตรฐานสากล

Concepts and theories of using information to develop learning skills in the twenty-first century; information evaluation and selection; resources and information sources; information literacy skills; search strategies; the use of databases

for academic reference in both Thai and foreign languages; media literacy and fake news; information ethics and laws; writing citations, bibliographies, and reports; and presenting information in accordance with international standards

GEHS204 พลเมืองที่เข้มแข็ง 3(2-2-5)

Potency Citizenship

สิทธิ เสรีภาพ หลักความเสมอภาค หลักสิทธิมนุษยชน การสร้างและปฏิบัติตาม กฎกติกาของสังคม ความรู้เกี่ยวกับรูปแบบการปกครอง หน้าที่ของตนเองในฐานะของพลเมืองไทย ความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง การป้องกันและปราบปรามการทุจริต กิจกรรมการพัฒนาชุมชนด้วยจิตอาสาและจิตสาธารณะ การอยู่ร่วมกันในสังคมไทยและประชาคมโลกอย่างสันติ

Rights, liberties, equality principles, human rights principles, and the creation and compliance with societal rules and regulations; knowledge of the form of government; own duties as a Thai citizen; strong citizenship; corruption prevention and suppression; community development activities with volunteer and public spirit; peaceful coexistence in Thai society and the global community.

GEHS205 ความรู้ความสามารถทั่วไปเพื่อการเข้าสู่อาชีพ 3(2-2-5)

General knowledge for Entering a Career

การพัฒนาทักษะทางปัญญาด้านการคิดคำนวณ การประยุกต์ใช้ความคิดรวบยอดและการตีความข้อมูลต่าง ๆ การพัฒนาทักษะทางปัญญาด้านภาษา ความเข้าใจภาษา ฝึกความสามารถในการอ่าน ความเข้าใจบทความการสรุปความ ฝึกการตีความและการแปลความหมาย ฝึกการใช้ภาษาที่เหมาะสม การเลือกใช้คำหรือกลุ่มคำ ฝึกการเขียนประโยคที่ถูกต้องตามหลักภาษา พัฒนาความรู้และลักษณะการเป็นข้าราชการที่ดี ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ มาตรฐานทางจริยธรรม

Development of cognitive skills in numeracy; applications of concepts and various data interpretations; cognitive skills for language development; language perception; practice of readabilities, comprehension, and summarization; practice of decoding and interpretation; use of the appropriate language and right word or phrase selections; practice of writing correct sentences according to the language principles; development of knowledge and good characteristics necessary for civil servants; Officers Tort Liability; Ethical Standards.

GEHS206 ความจริงของชีวิต 3(2-2-5)

Truth of Life

ความจริงของชีวิต ความหมายของชีวิต การดำรงชีวิตในปัจจุบันและโลกยุควิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ การนำเอาความจริงและหลักศาสนธรรม วิถีชีวิต ค่านิยม และวัฒนธรรมอันดีงามไปประยุกต์ใช้ในการแก้ไขปัญหา และพัฒนาสติปัญญา ชีวิตและสังคม การพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม มีจิตสำนึกสาธารณะเพื่อให้ชีวิตมีสันติสุขและสังคมเกิดสันติภาพ

Truth of life and its meanings; life in the present and the world in the age of science and information technology; applications of truth and religious principles, ways of life, values, and good culture to problem-solving and developing wisdom, life, and society; moral and ethical development; having a public spirit to make life and society peaceful.

3. กลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

3.1) บังคับ 3 หน่วยกิต

GELQ201 วิศวกรสังคม 3(2-2-5)

Social Engineer

การพัฒนาตนเองและชุมชนท้องถิ่นโดยบทบาทและทักษะของวิศวกรสังคม การประยุกต์ใช้ศาสตร์พระราชาและภูมิปัญญาท้องถิ่น การบูรณาการองค์ความรู้และสหวิทยาการ ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม การประสานความร่วมมือของบุคคลในองค์กรในการออกแบบและสร้างนวัตกรรม โดยใช้การพัฒนาเชิงพื้นที่เป็นฐาน ฝึกปฏิบัติการใบงานเรื่องฟ้าประทาน เรื่องนาฬิกาชีวิต เรื่องไทม์ไลน์พัฒนาการ เรื่องไทม์ไลน์กระบวนการ และเรื่อง M.I.C. โมเดล

Self-development and the development of local communities by using the roles and skills of social engineer; applications of the King's philosophy and local wisdom; integration of knowledge and interdisciplinary knowledge; leadership and teamwork; coordination of people in the organization to design and create area-based innovations; practice of using the worksheet on "Sky," "Life Clock," "Development Timeline," "Process Timeline," and the "M.I.C. model."

3.2) เลือก ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

GELQ101 เศรษฐกิจและสังคมเชิงบูรณาการ 3(3-0-6)

Integrative Economics and Society

โครงสร้างและความสัมพันธ์ของเศรษฐกิจและสังคม การบริหารจัดการเศรษฐกิจในระดับครัวเรือน ชุมชน และสังคม การวางแผนการเงินส่วนบุคคล การเป็นผู้ประกอบการและธุรกิจสตาร์ทอัพ การเขียนแผนธุรกิจ แนวทางในการสร้างธุรกิจให้ประสบความสำเร็จ และการปรับตัวของธุรกิจให้เท่าทันกับเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจในยุคดิจิทัล

Structure and relationship of the economy and society; economic management at the household, community, and social levels; personal financial planning; entrepreneurship and startup businesses; writing business plans; guidelines for building a successful business and business adjustments to keep up with changes in the digital economy.

GELQ102 การจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)

Quality of Life Management

แนวคิดเกี่ยวกับหลักการจัดการ การจัดการความรู้ การจัดการข้อมูลข่าวสารรู้เท่าทันสื่อ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน การปรับตัวทางด้านเศรษฐกิจ สังคม

การเมืองและวัฒนธรรม การจัดระเบียบทางสังคม หลักการมีส่วนร่วม และสิทธิมนุษยชน การสร้างความสำเร็จด้วย OKRs และการสร้างคุณธรรมจริยธรรมเพื่อนำมาพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

Concepts of management principles; knowledge management (KM) , preliminary information; natural resource and environmental management; political, social, and economic adjustments; culture of social organization; principles of participation; human rights; achievements with OKRs; and the creation of morality and ethics for the development of a better quality of life.

GELQ103 พลวัตสังคมไทย 3(3-0-6)

Dynamics of Thai Society

ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิวัฒนาการสังคมไทยด้านประวัติศาสตร์ สังคม วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญา ทฤษฎีใหม่และแนวคิดการพัฒนาที่ยั่งยืน ศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในสังคมไทย แนวทางการพัฒนาสังคมไทยตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ การบูรณาการบริบทต่าง ๆ เพื่อปรับตัวให้สอดคล้องกับกระแสการเปลี่ยนแปลงในสังคมไทยและประชาคมโลก

Knowledge and understanding of Thai society's evolution in terms of history, society, culture, tradition, and wisdom; new theories and conceptions of sustainable development; research and analyses of changing situations in Thai society; guidance for Thai society's development in accordance with the National Economic and Social Development Plan; integration of many settings to adapt to changing trends in Thai society and the global world.

GELQ104 ท้องถิ่นศึกษา 3(3-0-6)

Local Studies

แนวคิด ทฤษฎีท้องถิ่นศึกษา พัฒนาการทางประวัติศาสตร์ อัตลักษณ์ของท้องถิ่น ภูมิปัญญาชาวบ้านและเทคโนโลยีท้องถิ่น เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

Local studies concepts and theories; the evolution of history, local identity, folk wisdom, and local technology; the local economy, society, and environment; and local development strategies.

GELQ105 การเมืองกับวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย 3(3-0-6)

Politics and Democracy Ways of Life

ความหมายและความสำคัญของการเมือง อำนาจทางการเมือง และกระบวนการกล่อมเกลาทางการเมือง วัฒนธรรมทางการเมือง การมีส่วนร่วมทางการเมือง อุดมการณ์ทางการเมืองและเศรษฐกิจ วิถีชีวิตแบบประชาธิปไตยและการดำรงตนเป็นพลเมืองดีในระบอบการปกครองแบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข รวมถึงสถาบันทางการเมือง ที่มีความสัมพันธ์กับชีวิตประจำวัน

Meaning and importance of politics; political power; political socialization; political culture; political participation; political and economic ideologies; democratic ways of life and being a good citizen in a democratic regime with the King as Head of State; political institutions related to daily life.

GELQ106 อาเซียนศึกษา 3(3-0-6)

ASEAN Studies

ประวัติความเป็นมาของประชาคมอาเซียน ประเทศสมาชิกอาเซียน พัฒนาการ กฎบัตรและการดำเนินงานของประชาคมด้านการเมือง เศรษฐกิจสังคมและวัฒนธรรม ความสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอกประชาคมอาเซียน แนวโน้มของประชาคมอาเซียน ผลกระทบการเปลี่ยนแปลงสู่ประชาอาเซียนต่อประเทศไทย

History of the ASEAN Community; ASEAN member countries; development of the charter and operations of the political, economic, social, and cultural community; relations within and outside the ASEAN Community; Trends of the ASEAN Community; the impacts of the transition to the ASEAN Community on Thailand.

GELQ107 กฎหมายในชีวิตประจำวันและสังคม 3(3-0-6)

Laws in Daily Life and Society

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย รูปแบบการปกครอง รัฐธรรมนูญ กฎหมายปกครอง การต้านทุจริต ความรู้พื้นฐานของกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายอาญา กระบวนการยุติธรรมทางอาญา การวิเคราะห์ สังเคราะห์ การประยุกต์ใช้กฎหมายในชีวิตประจำวัน

Basic knowledge of law; government system; constitution; administrative law; fraud prevention; basic knowledge of civil and commercial law; criminal law; criminal justice; analyses, syntheses, and applications of everyday laws.

GELQ108 ความยุติธรรมทางสังคม 3(3-0-6)

Social Justice

หลักความยุติธรรม สิทธิ เสรีภาพ หลักความเสมอภาค แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท การวิเคราะห์ความขัดแย้ง การจัดการความขัดแย้ง ทักษะและเทคนิคการเจรจาไกล่เกลี่ยข้อพิพาท จริยธรรมของผู้ไกล่เกลี่ย กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการระงับข้อพิพาท การไกล่เกลี่ยข้อพิพาททางแพ่งและทางอาญา วิธีการระงับข้อพิพาทด้วยสันติวิธี

Principles of justice, rights, liberties, and equality; theoretical concepts of mediation and disputes; conflict analysis; conflict management; skills and techniques for negotiations and mediation; mediator's ethics; laws related to dispute resolution; civil and criminal dispute mediation; methods for resolving disputes through peaceful means.

GELQ109 การคิดและการเรียนรู้ตลอดชีวิต 3(3-0-6)

Lifelong Learning and Thinking

หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 และใช้ความคิดในการเรียนรู้ตลอดชีวิตด้วยแนวคิดและรูปแบบการคิดในศตวรรษที่ 21 ได้แก่ การคิดเชิงวิพากษ์หรือการคิดอย่างมีวิจารณญาณ การคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม การคิดริเริ่มและการชี้นำตนเอง การคิดยืดหยุ่นและการเรียนรู้ข้ามวัฒนธรรม และการประยุกต์การคิดอย่างมีวิจารณญาณและการแก้ปัญหาด้วยกระบวนการให้เหตุผลอย่างมีประสิทธิผล ใช้เหตุผลหลากหลายรูปแบบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ทั้งเหตุผลเชิงอุปนัยและนิรนัย กระบวนการคิดเชิงระบบเพื่อวิเคราะห์ปฏิสัมพันธ์ภายในระบบที่ซับซ้อนให้ชัดเจนในการเรียนรู้ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม และการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

Principles and thinking processes of humans to promote participation in the formation of essential skills for the 21st century; use of the mindset for lifelong learning with concepts and thinking patterns in the 21st century, including analytical thinking or critical thinking, creativity and innovation, initiative and self- direction, flexible thinking and cross- cultural learning; applications of critical thinking and problem- solving through effective reasoning processes, using a variety of reasonings suitable for situations; both inductive and deductive; systematic thinking to clearly analyze the interactions within complex systems to learn creativity and innovation and applications in daily life.

GELQ202 ศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น 3(2-2-5)

The King Wisdom for Local Development

หลักการทรงงาน หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง แนวคิดการพัฒนาแบบยั่งยืน หลักการโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ วิเคราะห์ยุทธศาสตร์ฉลาดรู้เพื่อให้เป็นบุคคลที่ใฝ่รู้และมีทักษะในศตวรรษที่ 21 ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาชุมชนต้นแบบสู่การพัฒนาอย่างเป็นรูปธรรม และร่วมมือกันทำงานแบบบูรณาการองค์รวมกับทีมภาคีเครือข่าย

Principles of His Majesty's royal work and sufficiency economy philosophy, concepts of sustainable Development, and principles of Royal Initiative Projects; analyses of intelligent strategies to become knowledgeable and skilled individuals in the twenty-first century that can be applied in the development of a model community to concrete development and collaboration to work in an integrated way with the network team.

GELQ203 ภาวะผู้นำเพื่อสร้างนวัตกรรมทางสังคม 3(2-2-5)

Leadership for Social Innovation

ภาวะผู้นำ การสร้างมนุษยสัมพันธ์ในสังคม การมีส่วนร่วมในสังคม การประสานงานอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดทำเอกสารราชการ งานสารบรรณ การศึกษาองค์ความรู้ที่หลากหลายเพื่อการรับมือการเปลี่ยนแปลงทางสังคมในอนาคต การฝึกวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาสังคม ฝึกการเขียน

โครงการ/โครงงาน ฝึกการบริหารความขัดแย้งด้วยสันติวิธี และฝึกสื่อสารทางสังคมยุค (New Normal)

Leadership; building human relations in society; participation in society; effective coordination; preparation of official documents and archives; case studies of a broad range of knowledge for coping with future social changes; practice of analyzing and solving social problems; practice of writing projects/project work; practice of conflict resolution through peaceful means; practice of social communication in the New Normal era.

GELQ204 หลักคิดตามรอยเบื้องพระยุคลบาท 3(2-2-5)

His Majesty the King's Conceptual Framework

หลักการทรงงานของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 ศึกษารูปแบบเพื่อการดำรงชีวิตปัจจุบันพร้อมเป็นพลเมืองที่เข้มแข็งและมีคุณค่าของสังคม การปฏิบัติงานโครงการพระราชดำริที่เกี่ยวข้องกับป่าไม้ น้ำ ดิน และเทคโนโลยี การใช้เทคโนโลยีที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันเพื่อให้รู้คุณค่าและรักษ์ชาติกำเนิดเพื่อให้เป็นบุคคลที่ใฝ่รู้และมีทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 อย่างครบถ้วน ปฏิบัติการความร่วมมือรวมพลังเพื่อสร้างสรรค์และพัฒนาสังคมที่ยั่งยืนภายใต้โครงการพระราชดำริที่เกี่ยวข้องกับป่าไม้ น้ำ ดิน และเทคโนโลยี

Conceptual framework of His Majesty King Rama 9; practice analyzing case studies of current living styles to be ready as a strong and valuable citizen of society; practice in royal projects related to forests, water, soil, and technology; use of technology that can be applied in daily life in order to realize the value and conserve the mother country to become a person who is curious and has the skills necessary for the 21st century; practice in cooperation to create and develop a sustainable society under royal initiatives related to forests, water, soil, and technology.

GELQ205 ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตและอาชีพ 3(2-2-5)

21st Century Skills for Life and Occupation

ทักษะในศตวรรษที่ 21 การใช้เทคโนโลยีและดิจิทัล การรู้เท่าทันสื่อสารสนเทศและดิจิตอล การสร้างอินโฟกราฟิกและดิจิตอลแพลตฟอร์ม การโค้ชเชิงบวก การออกแบบและการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ การใช้กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้เชิงวิชาชีพ การประยุกต์ใช้ทักษะที่สำคัญต่อการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพอย่างมีคุณภาพ

21st century skills; technology and digital use; information and digital media literacy; infographic creation and digital platforms; positive coding; design and management of competency-based learning; application of the community process of professional learning; application of skills important to good quality living and career.\

4. กลุ่มวิทยาศาสตร์กับการพัฒนาเชิงบูรณาการ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

GESI101 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Science in Daily Life

กระบวนการแสวงหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์และดำเนินการแก้ปัญหาด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ บทบาทของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทางด้านกายภาพ ชีวภาพ การเปลี่ยนแปลงของโลกและบรรยากาศ พลังงาน การสื่อสารและโทรคมนาคม เทคโนโลยีชีวภาพ เทคโนโลยีการอาหาร นาโนเทคโนโลยี สารเคมี จุลินทรีย์ อาหาร ยา และสุขภาพที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวัน

Process of acquiring scientific knowledge and solving problems with scientific processes; roles of science and physical and biological technologies; changes of earth and climate; energy; communication and telecommunication; biotechnology; food technology; nanotechnology; chemicals; microorganisms; food; medicines; health in daily life.

GESI102 พลังงานเพื่อชีวิต 3(3-0-6)

Energy for Life

หลักการพื้นฐานด้านเทคโนโลยีพลังงาน การเลือกใช้พลังงานในชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสม พลังงานจากฟอสซิล การผลิตพลังงานไฟฟ้า การเปลี่ยนรูปพลังงาน ความต้องการพลังงานในอนาคต การแสวงหาพลังงานทดแทนรูปแบบอื่น พลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานน้ำ พลังงานลม พลังงานชีวภาพชีวมวล พลังงานขยะการใช้พลังงานอย่างถูกต้องประหยัดและความปลอดภัย ผลกระทบของพลังงานที่มีต่อการดำรงชีวิต พลังงานสีเขียวและการอนุรักษ์พลังงาน

Basic principles of energy technology; proper selection of energy in daily life; energy from fossil fuels; electric energy generation; energy transformation; energy needs for the future; exploration of other renewable energy sources; solar energy; water energy; wind energy; biomass biogas energy; waste energy; safe and economical energy consumption; energy impacts on life; green energy; energy conservation.

GESI103 เกษตรและอาหารในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Agriculture and Food in Daily Life

ความสำคัญและสถานการณ์การเกษตรและอาหารของไทย หลักการปลูกพืช หลักการเลี้ยงสัตว์ หลักการเลี้ยงสัตว์น้ำ หลักการเลือกซื้อผลผลิตและผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรในชีวิตประจำวัน หลักการสงวนคุณค่าทางอาหารเพื่อสุขภาพ หลักการประกอบอาหารสุขภาพและการถนอมอาหาร

Importance and situations of agriculture and food in Thailand; principles of planting, animal husbandry, and aquaculture; principles for purchasing produce and agricultural products in daily life; principles for preserving nutritional value for health; principles of healthy cooking and food preservation.

GESI104 สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนาที่ยั่งยืน 3(3-0-6)

Environment and Sustainable Development

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมปัญหาสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน แนวทางการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานวิทยาศาสตร์ นวัตกรรมเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อการรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม คุณธรรมและจริยธรรมในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ

Natural resources and environment; the relationship between humans and the environment; factors affecting the environment; current environmental issues; guidelines for sustainable use of natural resources and environmental preservation based on science and modern technologies for nature and environment conservation; morality and ethics in natural resource consumption.

GESI105 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิตดิจิทัล 3(3-0-6)

Information Technology for Digital Life

ความสำคัญ และองค์ประกอบพื้นฐานของเทคโนโลยีดิจิทัล บทบาทของเทคโนโลยีสารสนเทศต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในยุคดิจิทัล ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีดิจิทัล การเป็นพลเมืองดิจิทัล การแสวงหาและการจัดการเนื้อหาดิจิทัล การทำงานร่วมกันแบบดิจิทัล เทคโนโลยีที่ช่วยในการทำงานของมนุษย์ การสื่อสารในสภาพแวดล้อมดิจิทัล ภัยคุกคาม และความปลอดภัยดิจิทัล กฎหมาย จริยธรรมและมารยาทในสังคมดิจิทัล แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัล

Importance and basic elements of digital technology; the role of information technology in the changing world in the digital age; the advancement of digital technology; digital citizenship; exploration and management of digital contents; digital collaboration; useful technology for human work; communication in a digital environment; digital threats and digital security; law, ethics, and etiquette in a digital society; trend changes in digital technology.

GESI106 สถิติสำหรับการดำรงชีวิตและการทำงาน 3(3-0-6)

Statistics for Living and Work

ความหมายของสถิติ ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง การสร้างเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำเสนอข้อมูลจากแบบสอบถาม การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การวัดการกระจาย การทดสอบสมมติฐาน และการประยุกต์ใช้สถิติในองค์กร

Meaning of statistics, populations, and samples; creation of data collection instruments; data presentation from questionnaires; measures of central tendency; measures of dispersion; hypothesis testing; and application of statistics in organizations.

GESI107 เทคโนโลยีกับสังคมปัจจุบัน 3(3-0-6)

Technology and Current Society

แนวคิดวิวัฒนาการเทคโนโลยีจากอดีตสู่ปัจจุบัน เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต เทคโนโลยีด้านการศึกษาและการเรียนการสอน เทคโนโลยีที่ใช้ในงานด้านการเกษตร

เทคโนโลยีสำหรับการพัฒนาคุณภาพชีวิต เทคโนโลยีสำหรับการพัฒนาอุตสาหกรรม เทคโนโลยีอัจฉริยะ เทคโนโลยีในปัจจุบันกับการปรับตัวของมนุษย์ เทคโนโลยีด้านพลังงาน และ แนวโน้มเทคโนโลยีในอนาคต

The concept of technological evolution from the past to the present; computer technology and the Internet; education technology and instruction; agricultural technology; technology for quality-of-life development; technology for industry development; genius technology; technology in the now with human adaptation; energy technology; future technology trends.

GESI108 กระบวนการแก้ปัญหาและวิทยาการคำนวณ 3(3-0-6)

Process of Solving Problem and Computing Science

หลักการและขั้นตอนการแก้ปัญหา การวิเคราะห์และกำหนดรายละเอียดปัญหา การวางแผนการแก้ปัญหา การดำเนินการแก้ปัญหา การตรวจสอบและการประเมินผล โดยใช้แนวคิดวิทยาการคำนวณเพื่อการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมกับการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันสำหรับโลกปัจจุบันและอนาคต และการสร้างบทบาทในการปฏิวัติการทำงานในทุกภาคส่วนของสังคม ขั้นตอนและวิธีการทางด้านวิทยาการคำนวณ การคิดวิเคราะห์และการออกแบบกระบวนการแก้ปัญหา การประยุกต์ใช้กระบวนการทางสถิติเพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวันและการวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสาร และการใช้ความน่าจะเป็นเพื่อการตัดสินใจการแก้ปัญหาที่เหมาะสม

Principles and procedures for solving problems; problem analysis and detail identification; problem implementation, inspection, and evaluation using computational science to apply digital technology suitable for solving everyday problems in today's world and the future; creating roles in revolutionizing work in all sectors of society; procedures and methods of computational science; analytical thinking and the problem-solving process; practice applying statistical processes to daily life and analyzing data; practice using probabilities to make appropriate problem-solving decisions.

GESI201 เทคโนโลยีตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง 3(2-2-5)

Sufficiency Economy Technology

แนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การบูรณาการองค์ความรู้กับการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม การพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่น การเลือกใช้เครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ เทคนิควิธีการประหยัดพลังงาน การใช้จ่ายในครัวเรือน ฝึกปฏิบัติเรื่องการทำบัญชีครัวเรือน เรื่องประยุกต์ใช้ความรู้เรื่องรูปแบบการทำเกษตรแบบยั่งยืน เรื่องการแปรรูปถนอมผลิตผลทางการเกษตร เรื่องการจัดจำหน่ายผลผลิตในศตวรรษที่ 21 เรื่องการวางแผนการดำเนินชีวิตตามแนวเศรษฐกิจโดยยึดจริยธรรมในการดำรงชีวิตของการประกอบอาชีพ

Philosophy of sufficiency economy philosophy; integration of knowledge with appropriate technology; local wisdom development; selection of tools, materials, and equipment; techniques for saving energy, and household expenses; practice in

doing household accounts; application of knowledge of sustainable farming patterns; processing and preservation of agricultural products for household consumption; distribution to become a person with knowledge and skills necessary for the 21st century; practice life planning according to the economy based on the ethics of occupational living.

GESI202 สุขภาพ กีฬาและนันทนาการเพื่อชีวิต 3(2-2-5)

Health Sports and Recreation for Life

องค์ประกอบของการมีสุขภาพที่ดี สภาวะสุขภาพของบุคคลวัยต่าง ๆ พฤติกรรมส่งเสริมสุขภาพ การจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต วิธีการส่งเสริมสุขภาพ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกีฬาและการออกกำลังกาย การฝึกทักษะพื้นฐานทางกีฬา หลักการดูกีฬา กีฬาพื้นบ้าน นันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

Elements of good health, the health status of people of different ages, health-promoting behaviors, activities that promote health to improve quality of life, methods of promoting health, general knowledge about sports and physical activity, basic sports skill training, principles of watching sports, community sports, and leisure activities for the improvement of quality of life.

GESI203 การสร้างเสริมและดูแลสุขภาวะ 3(2-2-5)

Health Promotion and Care

การดูแลและการสร้างเสริมสุขภาพ ความสำคัญของกีฬาและนันทนาการ นโยบายการส่งเสริมสุขภาพ การจัดกิจกรรมการสร้างเสริมและดูแลสุขภาวะทางกาย จิต สังคมและสติปัญญา การออกแบบกีฬาและนันทนาการในการจัดการเรียนรู้

Health care and promotion; the role of sports and recreation in health promotion; public policies for health promotion; creating and arranging activities to promote and care for physical, mental, social, and intellectual well-being; sport and recreation design in learning management.

GESI204 เทคโนโลยีอัจฉริยะในยุคดิจิทัล 3(2-2-5)

Smart Technology in the Digital Age

ความหมายและความสำคัญของเทคโนโลยีอัจฉริยะ เทคโนโลยีอัจฉริยะในปัจจุบัน เทคโนโลยีอัจฉริยะกับบิ๊กดาต้า หลักการและองค์ประกอบของอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง เทคโนโลยีที่ช่วยให้สรรพสิ่งประมวลผลข้อมูลเองได้ เทคโนโลยีที่ช่วยให้สรรพสิ่งรับรู้ข้อมูลในบริบทแวดล้อม การเขียนโปรแกรมและการเชื่อมต่ออุปกรณ์รับรู้ แอปพลิเคชันสำหรับอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีอัจฉริยะในยุคดิจิทัล

Meaning and significance of intelligent technology; smart technology in the present; smart technology with big data; principles and elements of the internet of things; technology that enables things to process data; technology for receiving data

from the environment; programming and connecting the sensor device; internet of things applications; practice of smart technology in the digital age.

GESI205 การคิดเชิงเหตุผล 3(2-2-5)

Logical Thinking

ตัวเลข สัดส่วน ร้อยละ การแก้โจทย์ปัญหา การให้เหตุผล การให้เงื่อนไขเชิงภาษา เชิงสัญลักษณ์ และแบบรูปในการอธิบายปรากฏการณ์ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน การฝึกวิเคราะห์แนวทางการแก้ปัญหา การเลือกใช้แนวทางได้อย่างเหมาะสม การฝึกวิเคราะห์และอธิบายข้อมูลข่าวสารในโลกปัจจุบัน และการตัดสินใจบนพื้นฐานของข้อมูลได้

Nnumbers, proportions, and percentages; problem-solving, reasoning, and giving conditions in terms of language, symbols, and figures in explaining the phenomena that occur in everyday life; analysis of problems; selection of appropriate approaches; practice of analyzing and explaining information in today's global environment; data-based decision-making.

GESI206 พืชอัตลักษณ์และพืชเศรษฐกิจจังหวัดเพชรบูรณ์ 3(2-2-5)

Identity Plants and Economic Plants in Phetchabun Province

ความหมาย ความสำคัญและการอนุรักษ์พืชอัตลักษณ์และพืชเศรษฐกิจในจังหวัดเพชรบูรณ์อธิบายลักษณะประจำพันธุ์ ข้อมูลการผลิต การวางแผนการผลิต คุณสมบัติของพื้นที่ปลูกและการเตรียมพื้นที่ วิธีการปลูก มาตรฐานสินค้าของพืชแต่ละชนิด การจำหน่ายผลผลิตที่เป็นการค้า เช่น มะขามหวาน ข้าวลืมผัว ข้าวโพด อ้อย ฝึกปฏิบัติการการจำแนกชนิดและพันธุ์พืช การตรวจสอบมาตรฐานสินค้าเกษตร สืบค้น รวบรวม และนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับพืชอัตลักษณ์และพืชเศรษฐกิจจังหวัดเพชรบูรณ์

Meaning, importance, and conservation of identity and economic crops in Phetchabun; characteristics of plants; production information and planning; properties of planting area and area preparation; cultivations; product standards of each plant; commercial distributions such as sweet tamarinds, Leum Phua rice, corns, and sugar canes; practice of clarifying plant species and varieties; examination of agricultural product standards; searching, collecting, and presenting information about identity and economic plants in Phetchabun Province.

GESI207 การดูแลสุขภาพวิถีไทย 3(2-2-5)

Health Care of Thai Ways

แนวคิดและทฤษฎีทางการแพทย์แผนไทย การดูแลและสร้างเสริมสุขภาพแบบองค์รวมด้วยหลักธรรมานามัยการบริหารร่างกายด้วยท่าฤาษีดัดตน การนวดตนเองเพื่อสุขภาพ การดูแลสุขภาพตามธาตุเจ้าเรือน คุณประโยชน์ผักพื้นบ้าน อาหารพื้นบ้าน และน้ำสมุนไพร ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสมุนไพร ข้อห้ามและข้อควรระวังในการใช้สมุนไพร สมุนไพรในงานสาธารณสุขมูลฐาน การแปรรูปสมุนไพรในครัวเรือน การทำผลิตภัณฑ์สมุนไพรเพื่อสุขภาพ

Concepts and theories of Thai traditional medicine; health care and holistic health promotion with the principles of Dharma; body exercise with Ruesi Dutton posture; self- massage for health; elemental health care; benefits of local vegetables, local food, and herbal juice; general knowledge of herbs; contraindications and precautions of using herbs; herbs in primary health care; processing herbs at home; making herbal products for health.

GESI208 อาหารเพื่อสุขภาพ 3(2-2-5)

Food for Health

สารอาหารและโภชนาการต่อสุขภาพ ระบบทางเดินอาหาร ประเภทการรับประทานอาหารในโลกปัจจุบันและอนาคต การเลือกอาหารให้เหมาะสมกับสภาวะต่าง ๆ ของร่างกาย อาหารตามกระแสนิยมในโลกปัจจุบันและอนาคต ฉลากโภชนาการ และบทปฏิบัติการอาหารเพื่อสุขภาพ

Nutrients and optimal nutrition; digestive system; current and future eating habits; meal selection to suit various bodily circumstances; culinary trends in the present and future; nutrition fact labels; practice chapter of healthy food operations.

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

1. กลุ่มวิชาบังคับ 78 หน่วยกิต

HSEA101 หลักไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)

Principles of English Grammar

ชนิดของคำภาษาอังกฤษ รูปและหน้าที่ของคำนาม คำสรรพนาม คำคุณศัพท์ คำกริยา คำกริยาวิเศษณ์ คำบุพบท คำสันธานและคำอุทาน เครื่องหมายวรรคตอน กาลต่าง ๆ และความสอดคล้องของคำกริยากับประธานพื้นฐานไวยากรณ์ที่จำเป็นอื่น ๆ ทำแบบฝึกหัดหรือแบบฝึกทักษะเสริม นำเสนอหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย และบูรณาการไวยากรณ์กับทักษะภาษาอังกฤษในรูปแบบที่น่าสนใจและเข้าใจได้ง่าย และมีการวัดผลลัพธ์จากปฏิบัติจริงอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Parts of English speech; forms and functions of nouns, pronouns, adjectives, verbs, adverbs, prepositions, conjunctions, and interjections; punctuation marks; Tenses; Subject and verb agreement; other essential grammar basics; practice of doing exercises or additional sheets, presenting assigned grammar topic, and integrating grammatical principles with English skills through easy-to-understand, interesting activities; formative assessment to develop the students' capabilities.

HSEA102 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร **3(3-0-6)**

English Listening and Speaking for Communication

คำศัพท์ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน การระบุหัวข้อ ใจความสำคัญและรายละเอียดจากการฟังบทสนทนาง่ายๆ ในชีวิตประจำวัน ไวยากรณ์และสำนวนภาษาที่จำเป็นสำหรับการสื่อสาร วิธีการเน้นเสียงและน้ำเสียงของผู้พูด การฝึกโต้ตอบสถานการณ์ต่างๆ ใน

ชีวิตประจำวันแบบสั้น ๆ ผ่านรูปแบบกิจกรรมที่น่าสนใจ และมีการวัดผลลัพธ์จากปฏิบัติจริงอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

English vocabulary in everyday life; topic, main idea, detail identification from simple everyday conversations; grammar and expressions required for effective communication; how to stress and generate tone; practice of short conversations in daily life situations through interesting activities; formative assessment to develop the students' capabilities.

HSEA103 ทักษะการเขียนระดับย่อหน้า 3(2-2-5)

Paragraph Writing Skills

หลักการ องค์ประกอบ ประเภท กระบวนการเขียนระดับย่อหน้า ฝึกการเขียนระดับย่อหน้า โดยเริ่มจากการกำหนดหัวข้อ สาระสำคัญ รายละเอียดสนับสนุน และการสรุป และมีการวัดผลลัพธ์จากปฏิบัติจริงอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Principles, elements, types, and processes of paragraph writing; practice of paragraph writing process ranging from setting a topic, writing a thesis statement, writing introduction, body, and conclusion; formative assessment to develop the students' capabilities.

HSEA104 ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา 3(3-0-6)

English and Cultures of English Native Speakers

ประวัติศาสตร์และวิวัฒนาการทางภาษาและสังคมของภาษาอังกฤษ ลักษณะของภาษาอังกฤษในรูปแบบที่หลากหลาย พื้นเพความเป็นมาและวัฒนธรรมของประเทศอังกฤษ สหรัฐอเมริกา แคนาดา ออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์ วิถีชีวิตและค่านิยมทางสังคมของผู้คนในประเทศเจ้าของภาษา

History and socio- linguistic development of the English language; features of different English varieties; background histories and cultures of the United Kingdom, the United States of America, Canada, Australia and New Zealand; lifestyles and social values of people in English-native countries.

HSEA105 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษในบริบทเชิงวิชาการ 3(3-0-6)

English Listening and Speaking in Academic Context

การฟังและการพูดภาษาอังกฤษในหัวข้อทางวิชาการต่าง ๆ การฟังเพื่อจับใจความสำคัญ รายละเอียด คำและวลีบ่งชี้ การใช้ทักษะต่าง ๆ ในการนำเสนอ การใช้สื่อและอุปกรณ์มัลติมีเดียในการนำเสนอ การเลือกและจัดลำดับเนื้อหา การใช้ภาษาท่าทาง การวิเคราะห์วิจารณ์และการอภิปรายอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการวัดผลลัพธ์จากปฏิบัติจริงอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Listening and speaking on various English academic topics; listening for main ideas, details, signal words and phrases; employing different techniques in presentations; using visual aids and multimedia tools; selecting and organizing content; using body language; leading effective analysis and discussions; formative assessment to develop the students' capabilities.

HSEA106 ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและโรงแรม 3(2-2-5)
English Communication Skills for Tourism and Hotel

สถานการณ์และรูปแบบภาษาสำหรับการสื่อสารการท่องเที่ยวและโรงแรม การแนะนำตนเอง การแนะนำสถานที่ท่องเที่ยวสำคัญในท้องถิ่นหรือสถานที่เหมาะสมตามความต้องการจำเป็นของนักศึกษา การใช้คำศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยวและโรงแรมในสถานการณ์ต่าง ๆ การแสดงบทบาทสมมติ ณ สถานที่จำลองและสถานที่จริง และมีการวัดผลลัพธ์จากปฏิบัติจริงอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Situations and language patterns used for tourism and hotel communication; self-introduction and introduction of important tourism attractions in the local or relevant to the students' needs; English vocabularies and expressions used in different tourism and hotel situations; roleplays at both simulated and real settings; formative assessment to develop the students' capabilities.

HSEA107 ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัล 3(2-2-5)
English Communication Skills through Digital Media

การเรียนรู้และการพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัล ความสัมพันธ์ของทฤษฎีการเรียนรู้และการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนภาษาอังกฤษในบริบทมหาวิทยาลัย ทักษะภาษาอังกฤษที่ใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารผ่านสื่อดิจิทัล การเตรียมข้อมูล การผลิต และเทคนิคการนำเสนอข้อมูลผ่านผ่านสื่อดิจิทัล สร้างและสาธิตการนำเสนอข้อมูลสร้างสรรผ่านดิจิทัล และมีการวัดผลลัพธ์จากปฏิบัติจริงอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Learning English through digital media; relationship of learning theories and the use of technology for learning English in a university context; English language skills for performing tasks related to digital communication; data preparation, production, and presentation techniques through digital media; creation and demonstration of creative contents through digital media; formative assessment to develop the students' capabilities.

HSEA108 ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษทางธุรกิจ 3(2-2-5)
English Communication Skills in Business

ความสามารถในการสื่อสารทางธุรกิจหลากหลายรูปแบบ การเพิ่มพูนคำศัพท์สำนวนการสื่อสารภาษาอังกฤษธุรกิจทางโทรศัพท์ การสื่อสารโดยวิธีการประนีประนอม การสื่อสารอีเมลทางธุรกิจ การฝึกทักษะการประชุมและการนำเสนอทางธุรกิจผ่านสถานการณ์ต่าง ๆ ขององค์กร ผ่านบทบาทสมมติหรือกิจกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอื่น ๆ ที่น่าสนใจ มีการวัดผลลัพธ์จากปฏิบัติจริงอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Communicative English skills in the corporate workplace with an emphasis on various types of business communication; expanding business vocabulary and conversational ability; business English communication on the phone; communicating by means of compromise; business email communication; practice of business meeting and presentation skills in various corporate-style situations through either roleplays or other interesting student-centered activities; formative assessment to develop the students' capabilities.

HSEA109 ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการประสานงานระหว่างประเทศ 3(2-2-5)
English Communication Skills for International Coordination

การบูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษเพื่อการประสานงานและสื่อสารระหว่างประเทศในรูปแบบทางการ ทักษะการต่อรองเงื่อนไขทางการค้า ข้อเสนอ และข้อตกลงทางธุรกิจด้วยวิธีสนทนาซึ่งหน้า สนทนาทางโทรศัพท์ เขียนจดหมายธุรกิจ โต้ตอบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การทำวาระและสรุปการประชุม การศึกษากรณีศึกษา การฝึกทักษะการเจรจากับผู้ค้า นักลงทุน บริษัทหรือองค์กรระหว่างประเทศในสถานการณ์ต่างๆ ผ่านบทบาทสมมติหรือกิจกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอื่น ๆ ที่น่าสนใจ มีการวัดผลลัพธ์จากปฏิบัติจริงอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Integration of English listening, speaking, reading, and writing skills for formal international coordination and communication; negotiation skills of business proposals and deals through face-to-face conversations, phone calls, business letters, and e-mail correspondence, making the agenda and writing the meeting report; studying case studies; practice negotiating skills with traders, investors, companies or international organizations in various situations through either roleplays or other interesting student-centered activities; formative assessment to develop the students' capabilities.

HSEA110 ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในที่สาธารณะและงานพิธีการ 3(2-2-5)
English Communication Skills in Public and Ceremonial Events

หลักการ กระบวนการ กลยุทธ์และเทคนิคการพูดภาษาอังกฤษในที่สาธารณะและงานพิธีการทั้งแบบทางการและไม่เป็นทางการ การใช้วัจนภาษาและอวัจนภาษาอย่างมีศิลปะ การใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีในการนำเสนอ การวิเคราะห์ผู้ฟัง การขยายความเพื่อความกระจ่าง การกล่าวในพิธีการและกิจกรรมพิเศษต่าง ๆ เช่น การกล่าวต้อนรับ การกล่าวแสดงความยินดี การกล่าวแสดงความเสียใจการกล่าวเปิดและปิดงาน การฝึกปฏิบัติเป็นพิธีกร การฝึกปฏิบัติการพูดสุนทรพจน์ตามวัตถุประสงค์และโอกาสต่าง ๆ การรับมือกับคำถามและข้อคิดเห็น มีการวัดผลลัพธ์จากปฏิบัติจริงอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Principles, procedures, strategies, and techniques for speaking English in public and at formal and informal ceremonial events; artistic uses of verbal and non- verbal language; tools and technology for presentation; public speaking; analysis of audience, expansion of key points to ensure clarity, delivering formal and informal speeches in ceremonial events; for instance, a welcome speech, a congratulatory speech, a tribute speech, a eulogy speech, and a speech for opening or closing ceremonies; practice of becoming a master of ceremonies; practice of speech delivery in different purposes and occasions, and question and comment handling; formative assessment to develop the students' capabilities.

HSEA111 การอ่านเพื่อวัตถุประสงค์เชิงวิชาการ 3(3-0-6)
Reading for Academic Purpose

คำศัพท์ ไวยากรณ์ และสำนวนภาษาอังกฤษที่จำเป็นสำหรับงานวิชาการ เน้นทักษะการอ่านในเชิงวิชาการ ฝึกฝนทักษะการอ่านเอกสาร หนังสือ ตำรารายงานวิจัย บทคัดย่องานวิจัย บทความวิชาการ หรือผลงานวิชาการรูปแบบอื่นๆ และมีการวัดผลลัพธ์จากปฏิบัติจริงอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Vocabulary, grammar and English expressions required for academic work; emphasis on academic reading skills; practice of reading documents, books, textbooks, research reports, research abstracts, academic articles or other forms of academic works; formative assessment to develop the students' capabilities.

HSEA112 ทักษะการเขียนความเรียง 3(2-2-5)
Essay Writing Skills

หลักการ องค์ประกอบ ประเภท กระบวนการเขียนความเรียง ฝึกกระบวนการเขียนเรียงความตั้งแต่การตั้งหัวข้อ การเขียนย่อหน้าเกริ่นนำ ย่อหน้าเนื้อหา และย่อหน้าสรุป การเขียนอ้างอิงในเรื่องและวิธีการหลีกเลี่ยงการลอกเลียนแบบ การเขียนชิ้นงาน นำเสนอหน้าชั้นเรียนและร่วมกันวิเคราะห์วิจารณ์อย่างมีเหตุผล มีการวัดผลลัพธ์จากปฏิบัติจริงอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Principles, elements, types, and processes of essay writing; practice of essay writing process ranging from setting a topic, writing introduction paragraph, body paragraphs, and conclusion paragraph, reference and plagiarism avoidance; creation of writing pieces and class presentation and discussion; formative assessment to develop the students' capabilities.

HSEA113 ทักษะการเขียนเชิงวิชาการ 3(2-2-5)

Academic Writing Skills

มโนทัศน์ หลักการ และกระบวนเขียนเพื่อจุดประสงค์เชิงวิชาการ การประยุกต์ใช้กระบวนการเขียนเพื่อเขียนหัวข้องานวิชาการเพื่อเป็นพื้นฐานในการเขียนรายงานและบทคัดย่อเพื่อเผยแพร่ในระดับสูงขึ้นไป การอ้างอิงและการหลีกเลี่ยงการลอกเลียน ศึกษาตัวอย่างงานเขียนเชิงวิชาการที่มีคุณภาพ เขียนชิ้นงาน นำเสนอหน้าชั้นเรียนและร่วมกันวิเคราะห์วิจารณ์อย่างมีเหตุผล มีการวัดผลลัพธ์จากปฏิบัติจริงอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Concepts, principles, and process of writing for academic purposes; applications of the writing process for academic works as a fundamental ability for writing research reports and abstracts for public dissemination at a higher academic level; reference and plagiarism avoidance; case studies of quality academic works; creation of writing pieces and class presentation and discussion; formative assessment to develop the students' capabilities.

HSEA114 ทักษะการอภิปรายและการโต้วาทีภาษาอังกฤษ 3(2-2-5)

English Discussion and Debate Skills

เทคนิควิธีการอภิปรายและโต้วาทีแบบต่างๆ มุ่งเน้นการใช้รูปแบบภาษา โครงสร้างและคำศัพท์เพื่อการอภิปรายและโต้วาที การอภิปรายเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน การวางแผน การโต้แย้ง การวิพากษ์การแสดงความคิดเห็น การสนับสนุนความเห็น การถก การเห็นด้วย การไม่เห็นด้วย มีการวัดผลลัพธ์จากปฏิบัติจริงอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Various techniques for discussion and debates with an emphasis on the use of language patterns, structures, and vocabulary for discussion and debates; discussion on current issues, planning, debating, critiquing, giving opinions, supporting opinions, discussing, agreeing, disagreeing; formative assessment to develop the students' capabilities.

HSEA115 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับการทดสอบมาตรฐาน 3(2-2-5)

English Skills for Standardized Tests

หลักและวิธีการ และเทคนิคการทำข้อสอบในทุกทักษะที่ใช้วัดในข้อสอบมาตรฐาน คำศัพท์ที่จำเป็นและเทคนิคการจำหรือเดาคำศัพท์ การฟังบทสนทนาสั้น ยาว การบรรยาย การอ่านเน้นการทำประโยคและเนื้อเรื่องให้สมบูรณ์ และการหาใจความสำคัญ การเขียนเน้นทักษะทางด้านโครงสร้างและไวยากรณ์การฝึกทักษะการทำข้อสอบมาตรฐาน ฝึกปฏิบัติการทำข้อสอบ

เก่าและใหม่ พร้อมวิเคราะห์ข้อคำถามในข้อสอบต่างๆ ที่น่าสนใจ และมีการวัดผลลัพธ์จากปฏิบัติจริงอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Principles, methods, and test taking techniques on all skills measured in standardized exams; essential vocabulary and techniques to memorize or guess vocabulary; listening to short and long conversations and lectures; reading with a focus on incomplete sentences and text completion, and comprehension of the main idea; writing with emphasis on structure and written expression; practice of taking old and new exams along with analyzing interesting questions in various exams; formative assessment to develop the students' capabilities.

HSEA116 การศึกษาค้นคว้าอิสระ 3(2-2-5)

Independent Study

ความหมายและประเภทของการวิจัย จรรยาบรรณในการทำวิจัย องค์ประกอบของบทความวิจัย การอ่านและสรุปงานวิจัย การเลือกสาขาวิจัยที่ตนสนใจ การกำหนดจุดประสงค์วิจัย ระเบียบวิธีวิจัยพื้นฐาน ความรู้เบื้องต้นในการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ ตีความ และนำเสนอข้อมูล การเขียนและนำเสนอโครงร่างวิจัย

Definitions and types of research; research ethics; elements of research articles; reading and summarizing research studies; identifying areas of interest; developing research objectives; basic research methodology; introduction to data collection, analysis, interpretation and presentation; writing and presenting a research proposal.

HSEA201 ภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษเบื้องต้น 3(3-0-6)

Introduction to English Linguistics

ความหมาย แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับภาษา คุณลักษณะการออกแบบของภาษา และทฤษฎีภาษาศาสตร์ในแขนงต่าง ๆ เบื้องต้น ประกอบด้วย สัทศาตร์ สัทวิทยา วิทยาหน่วยคำ วากยสัมพันธ์ และอรรถศาสตร์ ผ่านกิจกรรมการวิเคราะห์และสังเคราะห์วิดีโอและเอกสาร

Definitions and basic concepts of language; designed features of language; fundamental concepts of different branches of linguistics-Phonetics, Phonology, Morphology, Syntax and Semantics through various analytical activities in videos and documents.

HSEA202 สัทศาสตร์และสัทวิทยาภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)

English Phonetics and Phonology

แนวคิดและหลักการทางสัทศาสตร์และสัทวิทยา หลักการทางสรีรสัทศาสตร์ในการออกเสียงพยัญชนะและเสียงสระภาษาอังกฤษ การฝึกออกเสียงและถอดเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษโดยใช้ระบบสัทอักษรผ่านกิจกรรมปฏิบัติหรือกิจกรรมเกมส์ต่าง ๆ ความหมายและความสำคัญของการลงเสียงหนักเบาระดับคำ กฎการลงเสียงหนักเบาระดับคำ การใช้ทำนองเสียง

เพื่อสื่อความหมายระดับประโยค การประยุกต์ใช้หลักการทางสัทศาสตร์และสัทวิทยาเพื่อการสื่อสารในบริบทต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน

Concepts and principles of phonetics and phonology; principles of Articulatory Phonetics in producing English consonants and vowels; practices of pronunciation and transcription of English words using the International Phonetic Alphabet (IPA) through various activities and games; definitions and significance of word stress; rules of word stress; the usage of intonations in generating meanings; application of Phonetics and Phonology in several daily communications.

HSEA203 วิทยาหน่วยคำและวากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)

English Morphology and Syntax

หลักการและคำจำกัดความของวิทยาหน่วยคำ หน่วยสร้างและกฎทางวิทยาหน่วยคำ ประเภทของหน่วยคำ ประเภทของหน่วยคำอิสระและหน่วยคำไม่อิสระ กระบวนการสร้างคำภาษาอังกฤษ ความแตกต่างระหว่างกฎการแปรหน่วยเสียงของหน่วยคำและการเปลี่ยนแปลงทางหน่วยคำแผนภูมิโครงสร้างคำ การแบ่งกลุ่มผู้เรียนเพื่อวิเคราะห์หน่วยคำและโครงสร้างคำ หลักการและคำศัพท์เฉพาะวากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษ ชนิดของคำ โครงสร้างส่วนประกอบของวลีและประโยค กลุ่มของกริยา การจำแนกกลุ่มของกริยา ความสัมพันธ์ของหน่วยต่าง ๆ ในวลีและประโยค ทฤษฎีวิเคราะห์โครงสร้างแบบประชิต การวิเคราะห์รูปและหน้าที่ของวลีและอนุประโยคภาษาอังกฤษ การประยุกต์ใช้แผนภูมิต้นไม้เพื่อวิเคราะห์โครงสร้างวลีและประโยค โดยมีการวัดผลลัพธ์อย่างต่อเนื่องในแต่ละกิจกรรมเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Principles and definitions of morphology; morphological constructions and rules; types of morphemes; categories of free morphemes and bound morphemes; word formation processes in English; differences between morphophonemic rules and morphological changes; morphological structure diagrams; grouping learners to analyzing morphemes and morphological structures of words; principle and terminologies of English syntax; word categories; constituent structures of phrases and sentences; verb classifications; verb groups; relationships between different constituents in phrases and sentences; Immediate constituent analysis; analysis of forms and functions of English phrases and clauses; the implementation of tree diagrams to an analysis of English phrases and sentences formative assessment after each activity for learners' proficiency development.

HSEA204 ภาษาศาสตร์ประยุกต์สำหรับการสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ 3(2-2-5)
Applied Linguistics for Teaching English as a Foreign Language

แนวคิด ทฤษฎีและหลักการเกี่ยวกับการเรียนรู้ภาษาที่หนึ่ง ภาษาที่สอง และภาษาต่างประเทศ การประยุกต์ใช้ภาษาศาสตร์ในการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ แนวคิดวิธีการ เทคนิค และรูปแบบการสอนอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ การวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อออกแบบการสอน การออกแบบสื่อการสอน การวัดผลและประเมินผลการสอน การร่างแผนการสอน การออกแบบการสอนและปฏิบัติการสอนสำหรับผู้เรียนระดับต่าง ๆ โดยจัดกิจกรรมแบบแลกเปลี่ยนความคิดและแบบร่วมมือระหว่างผู้เรียน มีการวัดผลลัพธ์จากการปฏิบัติจริงอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Concepts, theories, and principles of first, second, and foreign language learning; implementation of linguistics in English learning management; approaches, methods, techniques, and styles of teaching English as a foreign language; curriculum analysis for teaching design; teaching materials design; teaching assessment and evaluation; lesson planning design; practices of teaching design and practicum with different levels of language learners through Think-Pair-Share and collaborative learning group activities; formative assessment in developing learners' proficiency.

HSEA301 วรรณคดีภาษาอังกฤษเบื้องต้น 3(3-0-6)
Introduction to English Literature

ประวัติศาสตร์ ปรัชญา สังคมและวัฒนธรรมของภาษาในวรรณคดีภาษาอังกฤษ โครงเรื่อง เนื้อหา ตัวละคร ลักษณะและอารมณ์ปมความขัดแย้ง สุขนาฏกรรม นาฏกรรม กลวิธีการประพันธ์ การวิเคราะห์วรรณคดีที่หลากหลาย มุ่งเน้นทักษะการอ่านและการเขียนสรุป

English literature background in terms of history, philosophy, socio-cultural aspects; analysis of settings, plots, characterizations, tones, moods, conflicts and other literary terms and devices; analysis of various kinds of literature focusing on reading, understanding and summary writing.

HSEA302 ร้อยกรองภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)
English Poetry

หลักการ รูปแบบ และลักษณะงานเขียนร้อยกรอง การวิเคราะห์งานเขียนร้อยกรองประเภทต่าง ๆ ฝึกการฟัง พูด อ่านและเขียนร้อยกรองภาษาอังกฤษ

Principles, patterns, history, and styles of English poetry; analysis of poetry writings; practice of listening, speaking, reading and writing English poetry.

HSEA303 ทักษะละครภาษาอังกฤษ 3(2-2-5)

English Drama Skills

ประวัติและพัฒนาการของการละครตั้งแต่สมัยกรีกจนถึงคริสต์ศตวรรษที่ 20 บทละครดีเด่นบางสมัย หลักการละครที่ครอบคลุมถึงบทพูดเดี่ยว บทสนทนา บทละคร การพัฒนาทักษะทางภาษาและการสื่อสารโดยใช้การละคร และการฝึกวิเคราะห์ลักษณะ พฤติกรรม อารมณ์ บุคลิกภาพ ความสัมพันธ์ส่วนบุคคล และภาษาท่าทาง บูรณาการการใช้ทักษะภาษาอังกฤษในการแสดงละครเวที กิจกรรมเสริมทักษะการแสดง การเขียนบท การประยุกต์วรรณกรรมมาสร้างเป็นละคร สร้างและนำเสนอละครภาษาอังกฤษตามองค์ประกอบในที่สาธารณะอย่างเหมาะสม และมีการวัดผลลัพธ์จากปฏิบัติจริงอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

History and development of drama from Greece to the 20th century; some outstanding dramas; principles of drama covering monologues, dialogues, plays; development of language and communication skills through drama; practice of analyzing characteristics, behaviors, emotions, personality, personal relationships and body language; integrated English in a play performance; activities for performing; script writing; applying literature to create a play; creation and presentation of compositional English dramas in public appropriately; formative assessment to develop the students' capabilities.

HSEA401 ทักษะการแปลพื้นฐาน 3(2-2-5)

Basic Translation Skills

หลักการ วิธีการ และเทคนิคการแปล ฝึกการแปลประโยคและข้อความสั้นประเภทต่าง ๆ จากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ และมีการวัดผลลัพธ์จากปฏิบัติจริงอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Principles, methods, and techniques of translation; practice of translations of sentences and short passages from English to Thai, and Thai to English; formative assessment to develop the students' capabilities.

HSEA402 ทักษะการแปลด้านสื่อสารมวลชน 3(2-2-5)

Mass Communication Translation Skills

หลักการ จุดมุ่งหมายและวิธีแปลงานสื่อสารมวลชน ความรู้ด้านงานสื่อสารมวลชน ลักษณะงานแปลที่ดี การเลือกเนื้อหาที่น่าสนใจ การเลือกใช้คำศัพท์สำนวน คำเฉพาะ ปฏิบัติการแปลและการพิสูจน์อักษรงานสื่อสารมวลชนต่าง ๆ และมีการวัดผลลัพธ์จากปฏิบัติจริงอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Principles, aims, and methods of translating mass communication; knowledge of mass communication; characteristics of a good translation; selection of interesting pieces of work; selection of words, expressions, technical terms; practice of translation and proofreading of various mass communication works; formative assessment to develop the students' capabilities.

HSEA403 ทักษะการล่ามพื้นฐาน 3(2-2-5)

Basic Interpretation Skills

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเป็นล่ามหลักการกลวิธีและกระบวนการของการแปลแบบล่ามการวิเคราะห์ลักษณะและรูปแบบภาษาพูดจุดมุ่งหมายของผู้พูด คุณลักษณะของล่ามที่ดี ปฏิบัติการแปลสำหรับล่ามในสถานการณ์จำลองหรือสถานการณ์จริง มีการวัดผลลัพธ์จากปฏิบัติจริงอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Basic knowledge of interpretation; principles, methods and procedures of interpretation; analysis of styles and patterns of oral communication, speakers' objectives, and characteristics of a good interpreter; practice interpreting in either a hypothetical or real situation; formative assessment to develop the students' capabilities.

2.2 กลุ่มวิชาเลือก 12 หน่วยกิต

HSEA117 ภาษาอังกฤษในการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3(3-0-6)

English in Cross-Culture Communication

ทฤษฎีเบื้องต้น รูปแบบการสื่อสาร แนวคิดทางภาษาและวัฒนธรรมที่แตกต่าง รวมทั้งฝึกคิดวิเคราะห์และตีความความแตกต่างทางวัฒนธรรมโดยเฉพาะในสถานที่ทำงานใช้กรณีศึกษาหรือการสนทนากลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้และความคิดเห็น มีการวัดผลลัพธ์จากปฏิบัติจริงอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Basic theories; communication styles; concepts of different languages and cultures; analysis and interpretation of cultural differences, focusing on workplaces; application of case studies or group discussion for knowledge and thought exchange; formative assessment to develop the students' capabilities.

HSEA118 ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมพร้อมทำงานและศึกษาต่อ 3(2-2-5)

English Skills for Working and Studying Preparation

ลักษณะของงานหรืออาชีพ สาขาวิชา โปรแกรมการเรียน และธรรมชาติและลักษณะขององค์กรหรือสถาบันการศึกษา พัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะ และบุคลิกภาพให้เหมาะสมกับอาชีพ ฝึกการอ่านโฆษณารับสมัครงานและการพูดเกี่ยวกับภูมิหลังของผู้สมัคร ฝึกการเขียนอัตชีวประวัติและความเรียง เรียนรู้ทักษะการสมัครงานและการสมัครเรียน โดยครอบคลุมการกรอกแบบฟอร์ม การเขียนจดหมายสมัครงานหรือสมัครเรียนและการสัมภาษณ์งานหรือการสัมภาษณ์เข้าเรียน

Nature of work or occupation, field of study, and study program; nature of an organization or educational institution; improvement of knowledge, abilities, skills, and personal traits to suit the occupation; practice reading job advertisements and presenting an applicant's background; practice writing a resume and an essay, job or study application skills covering form filling, application letter writing, and the job or study interview.

HSEA119 ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ 3(2-2-5)
English Communication Skills in E-Commerce

คำศัพท์และสำนวนในการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การซื้อและขายสินค้า การนำเสนอสินค้า รูปแบบการโฆษณา การเขียนจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ กระดานสนทนาอิเล็กทรอนิกส์ระบบการชำระเงิน และฝึกอ่านกรณีศึกษาของบริษัทต่าง ๆ การแสดงบทบาทสมมติหรือกิจกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอื่น ๆ ที่น่าสนใจ มีการวัดผลลัพธ์จากปฏิบัติจริงอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Vocabulary words and expressions used in e-commerce, purchase and sale of products, product presentation, advertising formats, e-mail writing, web pages, payment systems, and practice reading case studies of e-commerce companies; application of roleplays or other interesting student-centered activities; formative assessment to develop the students' capabilities.

HSEA120 ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ 3(2-2-5)
English Communication Skills for Entrepreneurship

คำศัพท์ วลี และการใช้ภาษาอังกฤษในการเป็นผู้ประกอบการ การฝึกฟังข่าวเกี่ยวกับการลงทุนในธุรกิจใหม่และนำเสนอการวิเคราะห์ตลาด ฝึกอ่านกรณีศึกษา วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค และเขียนรายงานสรุป การแสดงบทบาทสมมติหรือกิจกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอื่น ๆ ที่น่าสนใจ มีการวัดผลลัพธ์จากปฏิบัติจริงอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Vocabulary words, phrases, and English usage in entrepreneurship; practicing listening to the news about venture capital and presenting marketing analysis; practicing reading case studies, doing analyses of strengths, weaknesses, opportunities, and threats (SWOT), and writing synopses; application of roleplays or other interesting student-centered activities; formative assessment to develop the students' capabilities.

HSEA121 ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการวิชาการแก่สังคม 3(2-2-5)
English for Academic Service to Society

แนวคิดและจุดมุ่งหมายในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการวิชาการแก่สังคม สำรวจและวิเคราะห์ความต้องการของสังคม การเลือกใช้เนื้อหาภาษาอังกฤษกับบริบทและความต้องของกลุ่มเป้าหมาย การวางแผนและการจัดกระบวนการกิจกรรมให้กับกลุ่มเป้าหมาย การจัดทำสื่อและกิจกรรมนันทนาการ จัดกิจกรรม/โครงการเพื่อบริการวิชาการแก่สังคม ณ สถานที่จริง มีการวัดผลลัพธ์จากปฏิบัติจริงอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Concepts and aims of English for academic service to society; survey and analysis of social needs; selection of English content according to the contexts and needs of the target group; planning and process-making for the target group; preparation of media and recreational activities; organization of activities or projects

for academic service to society at an actual location; formative assessment to develop the students' capabilities.

HSE122 ภาษาอังกฤษเพื่อการส่งเสริมอาชีพท้องถิ่น 3(2-2-5)
English for Local Career Promotion

คำศัพท์เกี่ยวกับสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ขึ้นชื่อของชุมชน การบรรยายขั้นตอนผลิตสินค้าชุมชนเป็นภาษาอังกฤษ การใช้ภาษาอังกฤษในสื่อโฆษณาเพื่อการประชาสัมพันธ์สินค้าชุมชน การใช้ภาษาอังกฤษในบรรจุภัณฑ์เพื่อความเป็นสากล การให้ข้อมูลชุมชนเป็นภาษาอังกฤษ การบูรณาการการใช้ทักษะภาษาอังกฤษทั้ง การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

Vocabulary words about famous goods or products of communities; describing steps of producing the products in English; using English in advertising media to promote community' s products; using English in packaging for internalization; giving community information in English; integrating four skills of English: listening, speaking, reading and writing for supporting community development.

HSEA123 ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ 3(3-0-6)
English for Specific Purposes

การพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษตามสาขาวิชาของกลุ่มผู้เรียนโดยประยุกต์ใช้ทั้ง 4 ทักษะในงานวิชาการและงานอาชีพ ฝึกฝนการแปล การนำเสนอ และการเขียนในสาขาที่ศึกษา มีการวัดผลลัพธ์จากปฏิบัติจริงอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Development of English listening, speaking, reading, and writing skills in a particular field of study is necessary in order to apply these skills in academic and professional situations; practice translating texts, giving oral presentations, and writing tasks specific to the field; formative assessment to develop the students' capabilities.

HSEA205 อรรถศาสตร์และวัจนปฏิบัติศาสตร์ 3(3-0-6)
English Semantics and Pragmatics

แนวคิดพื้นฐาน หลักทฤษฎีทางอรรถศาสตร์และวัจนปฏิบัติศาสตร์ความหมายตรง ความหมายแฝง ความสัมพันธ์ระดับคำศัพท์และระดับประโยคความหมายเชิงไวยากรณ์ ความหมายเชิงเปรียบเทียบ ความหลากหลายและการเปลี่ยนแปลงทางความหมาย วัจนกรรมและการจำแนกวัจนกรรม ความสุภาพการตีความและการวิเคราะห์ถ้อยคำประเภทต่าง ๆ การวิเคราะห์บทสนทนา

Basic concepts and theories in semantics; denotative and connotative meanings; lexical and sentential relations; grammatical meanings; figurative

meanings; semantic variation and change; speech acts and their classifications; politeness; interpretations and analyses of various kinds of utterances; conversation analysis.

HSEA206 ภาษาศาสตร์สังคมเบื้องต้น 3(3-0-6)

Introduction to Sociolinguistics

หลักการสำคัญในภาษาศาสตร์สังคมการใช้ภาษาอังกฤษตามลักษณะทางสังคมและอัตลักษณ์ของผู้พูด บทบาทของภาษาอังกฤษในฐานะภาษาสากล นานาภาษาอังกฤษโลก การใช้ภาษาในปริบทสังคม การแปรของภาษาตามเงื่อนไขทางสังคม ความหลากหลายทางภาษาตามภาษาย่อยสังคม ทำเนียบภาษาและวัจนลีลา สำรวจการใช้ภาษาจริงในบริบทพหุภาษาและพหุวัฒนธรรม

Major principles in sociolinguistics; the usage of English regarding speakers' social situations and identities; roles of English as universal language; World Englishes; language use in social context; socially conditioned linguistic variations; language varieties from social dialects, registers, and styles; investigation on the language used in multilingual and multicultural context.

HSEA207 ภาษาศาสตร์คลังข้อมูลเบื้องต้น 3(3-0-6)

Introduction to Corpus Linguistics

มโนทัศน์และหลักการพื้นฐานของภาษาศาสตร์คลังข้อมูล ประเภทของคลังข้อมูลภาษาและการประยุกต์ซอฟต์แวร์วิเคราะห์คลังข้อมูลภาษา การออกแบบและการสร้างคลังข้อมูลภาษา การพัฒนาคลังข้อมูลภาษา การใช้คลังข้อมูลภาษาในการวิจัยทางภาษาศาสตร์และการวิจัยวรรณกรรมผ่านกระบวนการทำวิจัยย่อย โดยดำเนินการวัดผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละขั้นตอนการทำวิจัย

Basic concepts and principles of corpus linguistics; types of corpora and application of software in corpus analysis; design and construction of linguistic corpora; development of linguistic corpora; the use of corpora in linguistic and literary research through a mini-research proposal or project; assessments taking place after a certain research procedure.

HSEA208 วาทกรรมวิเคราะห์เบื้องต้น 3(3-0-6)

Introduction to Discourse Analysis

แนวคิดหลักของวาทกรรมวิเคราะห์ ทฤษฎีวาทกรรมวิเคราะห์ การเชื่อมโยงความและเครื่องมือแสดงความเชื่อมโยงความ กลวิธีทางภาษาในข้อความปริจเฉทในฐานะหน่วยมูลฐานสำหรับการวิเคราะห์ในแขนงต่างๆของภาษาศาสตร์และในสาขาที่เกี่ยวข้องผ่านกระบวนการทำวิจัยย่อย โดยดำเนินการวัดผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละขั้นตอนการทำวิจัย

Main concepts of discourse analysis; theory of discourse analysis; text cohesion and cohesive devices; discursive strategies; discourse as basic unit for analyses in the various branches of linguistics and related fields through a mini-

research proposal or project; assessments taking place after a certain research procedure.

HSEA304 วรรณกรรมอังกฤษร่วมสมัย 3(3-0-6)

Contemporary English Literature

การวิเคราะห์เนื้อหาและเทคนิคการใช้ภาษา คำศัพท์ รูปแบบ กลวิธีการนำเสนอประพันธ์วรรณคดีภาษาอังกฤษร่วมสมัยของบางประเทศ ในอดีตและปัจจุบัน มุ่งเน้นทักษะการอ่านและการเขียนสรุปความ

Analyses of contents and word using techniques, vocabularies, pattern, and strategic presentations of English literature; selections of English literature of some countries in the past and present time; practices of English skills through English literature focusing on reading and summary writing.

HSEA305 วรรณกรรมอเมริกันร่วมสมัย 3(3-0-6)

Contemporary American Literature

การวิเคราะห์เนื้อหาและเทคนิคการใช้ภาษา คำศัพท์ รูปแบบ กลวิธีการนำเสนอประพันธ์วรรณคดีภาษาอังกฤษอเมริกันที่มีชื่อเสียงในอดีต มุ่งเน้นทักษะการอ่านและการเขียนสรุปความ

Analysis of contents and word using techniques, vocabularies, pattern, and strategic presentation of some of popular American literature; practice of English skills through American literature focusing on reading and summary writing.

HSEA404 ทักษะการแปลงานวรรณกรรม 3(2-2-5)

Literary Translation Skills

ความเป็นมา จุดมุ่งหมาย หลักการ วิธีแปลวรรณกรรม การเลือกประเภทวรรณกรรมที่น่าสนใจ โครงสร้าง คำศัพท์ และสำนวนที่นิยมใช้ในวรรณกรรม การวิเคราะห์ลีลาภาษาและความหมายแฝง ฝึกปฏิบัติการแปลและการพิสูจน์อักษรงานแปลวรรณกรรม มีการวัดผลลัพธ์จากปฏิบัติจริงอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Background, purposes, nature, and methods of literary translation; selection of interesting genres of literature; structures, words, and expressions standardized in the literature; analysis of language styles and connotative meanings; practice translating and proofreading translated literary works; formative assessment to develop the students' capabilities.

HSEA405 ทักษะการแปลงานโสตทัศน์ 3(2-2-5)

Audiovisual Translation Skills

การแปลบทภาพยนตร์บทละคร และบทรายการโทรทัศน์ประเภทต่างๆ เพื่อ นำไปใช้ทำบทบรรยายและบทพากย์จากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย และจาก ภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ ความถูกต้อง ความเหมาะสม และความสละสลวยของภาษา ฝึกปฏิบัติการแปลและการพิสูจน์อักษรงานโสตทัศน์ มีการวัดผลลัพธ์จากปฏิบัติจริงอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Translation of movie scripts, play scripts and television program scripts for subtitles and dubbing from English to Thai and from Thai to English, accuracy, appropriateness, and beauty of the language; practice translating and proofreading translated audiovisual works; formative assessment to develop the students' capabilities.

2.3 ประสบการณ์ภาคสนาม 7 หน่วยกิต

HSEA501 การเตรียมฝึกประสบการณ์ภาคสนามทางภาษาอังกฤษ 1(0-2-1)

Preparation for Field Experience Training in English

การเตรียมตัวเพื่อปฏิบัติงานในสถานประกอบการ หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับ สหกิจศึกษาการเลือกสถานประกอบการและตำแหน่งงาน การสมัครงาน การสัมภาษณ์งาน การพัฒนาบุคลิกภาพ วัฒนธรรมองค์กร จรรยาบรรณวิชาชีพ ทักษะพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน ทักษะวิชาชีพ การเขียนโครงการหรือผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงานทางวิชาการและการนำเสนองาน โดยมีกระบวนการอบรมสหกิจศึกษา 30 ชั่วโมง/การเตรียมประสบการณ์ภาคสนามไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง

Preparation for working in the workplace, principles, and concepts about cooperative education, selection of establishments and job positions, job applications, job interviews, personality development, corporate culture, professional ethics, basic skills required for job performance, professional skills, project writing, or performance. academic report writing and job presentation with 30 hours of co-operative education training process/not less than 30 hours of preparation for field experience.

HSEA502 การฝึกประสบการณ์ภาคสนามทางภาษาอังกฤษ 6(0-560-0)

Field Experience Training in English

นักศึกษาได้บูรณาการความรู้ที่ได้ศึกษามาประยุกต์กับการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ โดยมีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานในรูปแบบโครงงานหรือรายงานการปฏิบัติงานนำเสนอผลการปฏิบัติงานต่ออาจารย์ประจำหลักสูตร มีการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยอาจารย์นิเทศและสถานประกอบการ

Students have integrated the knowledge they have studied and applied it to real practice in the workplace for not less than 16 weeks with a performance report in the form of a project or present a performance report to the course instructors. Performance evaluations are performed by supervisors and establishments.

HSEA503 สหกิจศึกษาทางภาษาอังกฤษ 6(0-560-0)

Cooperative Education in English

นักศึกษาปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ เสมือนพนักงานชั่วคราวตามกระบวนการสหกิจศึกษา จัดทำรายงานเพื่อพัฒนาวิชาชีพตามที่ได้รับมอบหมายในรูปแบบโครงงานหรือรายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา มีการนำเสนองานและประเมินผลโดยผู้นิเทศและอาจารย์นิเทศ

Students work in the workplace for not less than 16 weeks, like temporary employees based on the cooperation education process, and prepare professional development reports as assigned in the form of projects or reports on cooperative education, including job pre0sentations which are evaluated by supervisors.

ภาคผนวก ข
ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2562 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567 และ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 กับ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ หลักสูตรปรับปรุง 2562 กับหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ หลักสูตรปรับปรุง 2567

หลักสูตร 2562	หลักสูตร 2567	รายละเอียดการเปลี่ยนแปลง
โครงสร้างหลักสูตร **หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต** โครงสร้างหลักสูตรของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปประกอบด้วย 4 กลุ่มวิชา คือ กลุ่มภาษา กลุ่มมนุษยศาสตร์ กลุ่มสังคมศาสตร์ และกลุ่มวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ โดยมีการกำหนดจำนวนหน่วยกิตให้เรียนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ดังนี้ (1) กลุ่มภาษา สำหรับหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต 12 หน่วยกิต สำหรับหลักสูตรทั่วไป ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต (2) กลุ่มมนุษยศาสตร์ สำหรับหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต 6 หน่วยกิต สำหรับหลักสูตรทั่วไป ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต (3) กลุ่มสังคมศาสตร์ สำหรับหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต 3 หน่วยกิต สำหรับหลักสูตรทั่วไป ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต (4) กลุ่มวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ สำหรับหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต 9 หน่วยกิต สำหรับหลักสูตรทั่วไป ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต	**โครงสร้างหลักสูตร** **หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 24 หน่วยกิต** โครงสร้างหลักสูตรของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปประกอบด้วย 4 กลุ่มวิชา คือ กลุ่มภาษาและการสื่อสาร กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต และกลุ่มวิทยาศาสตร์กับการพัฒนาเชิงบูรณาการ โดยมีการกำหนดจำนวนหน่วยกิตให้เรียนไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต ดังนี้ (1) กลุ่มภาษาและการสื่อสาร ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต (2) กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต (3) กลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต (4) กลุ่มวิทยาศาสตร์กับการพัฒนาเชิงบูรณาการ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต **หมายเหตุ** ในกลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้นักศึกษาทุกคนเลือกเรียนวิชาวิศวกรสังคม	ปรับโครงสร้างหลักสูตรลดเหลือ 24 หน่วยกิต ปรับกลุ่มวิชาและคำอธิบายรายวิชาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2565 และพัฒนารายวิชาใหม่เพิ่ม

หลักสูตร 2562			หลักสูตร 2567			รายละเอียดการเปลี่ยนแปลง
กลุ่มภาษาและการสื่อสาร						
GELC101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	GELC201	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับคำอธิบายรายวิชา - เพิ่มสมรรถนะด้านทักษะ
GELC102	การพูดภาษาไทยเพื่อประสิทธิผล	3(3-0-6)				ปรับออก
GELC103	ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)	GELC209	ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา - เพิ่มสมรรถนะด้านทักษะ
GELC104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)				ปรับออก
GELC105	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	GELC202	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับคำอธิบายรายวิชา - เพิ่มสมรรถนะด้านทักษะ
GELC106	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	GELC203	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับคำอธิบายรายวิชา - เพิ่มสมรรถนะด้านทักษะ

หลักสูตร 2562			หลักสูตร 2567			รายละเอียดการเปลี่ยนแปลง
GELC107	ภาษามาเลย์เพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)				ปรับออก
GELC108	ภาษาลาวเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	GELC204	ภาษาลาวเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับคำอธิบายรายวิชา - เพิ่มสมรรถนะ
GELC109	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	GELC205	พื้นฐานภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา - เพิ่มสมรรถนะ
GELC110	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	GELC206	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)	- เปลี่ยนรหัส
GETL101	ทักษะการพูดและการฟังภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)	GELC208	ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา
GETL102	การใช้ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร	3(2-2-5)				ปรับออก
GETL103	ภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพ	3(2-2-5)	GELC210	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ	3(2-2-5)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา
GETL104	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับครู	3(2-2-5)				ปรับออก
			GELC207	ศิลปะการพูด	3(2-2-5)	วิชาใหม่
			GELC211	ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	3(2-2-5)	วิชาใหม่

หลักสูตร 2562			หลักสูตร 2567			รายละเอียดการเปลี่ยนแปลง
กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์						
GEHS101	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาทักษะชีวิต	3(3-0-6)	GEHS201	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาทักษะชีวิต	3(2-2-5)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับคำอธิบายรายวิชา - เพิ่มสมรรถนะด้านทักษะ
GEHS102	สุนทรียภาพเพื่อชีวิต	3(3-0-6)				ปรับออก
GEHS103	ความจริงของชีวิต	3(3-0-6)	GEHS206	ความจริงของชีวิต	3(2-2-5)	- เปลี่ยนรหัส - เพิ่มสมรรถนะด้านทักษะ
GEHS104	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	3(3-0-6)	GEHS203	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	3(2-2-5)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา - เพิ่มสมรรถนะด้านทักษะ
GETH101	สุนทรียะ	3(2-2-5)	GEHS202	สุนทรียศาสตร์	3(2-2-5)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา - เพิ่มสมรรถนะด้านทักษะ
GETH102	พลเมืองที่เข้มแข็ง	3(2-2-5)	GEHS204	พลเมืองที่เข้มแข็ง	3(2-2-5)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับคำอธิบายรายวิชา
			GEHS205	ความรู้ความสามารถทั่วไปเพื่อเพื่อการเข้าสู่อาชีพ	3(2-2-5)	วิชาใหม่
กลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต						

หลักสูตร 2562			หลักสูตร 2567			รายละเอียดการเปลี่ยนแปลง
GELQ101	เศรษฐกิจและสังคมเชิงบูรณาการ	3(3-0-6)	GELQ101	เศรษฐกิจและสังคมเชิงบูรณาการ	3(3-0-6)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับคำอธิบายรายวิชา
GELQ102	การจัดการเพื่อคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)	GELQ102	การจัดการเพื่อคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับคำอธิบายรายวิชา
GELQ103	พลวัตสังคมไทย	3(3-0-6)	GELQ103	พลวัตสังคมไทย	3(3-0-6)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับคำอธิบายรายวิชา
GELQ104	ท้องถิ่นศึกษา	3(3-0-6)	GELQ104	ท้องถิ่นศึกษา	3(3-0-6)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับคำอธิบายรายวิชา
GELQ105	การเมืองกับวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย	3(3-0-6)	GELQ105	การเมืองกับวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย	3(3-0-6)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับคำอธิบายรายวิชา
GELQ106	อาเซียนศึกษา	3(3-0-6)	GELQ106	อาเซียนศึกษา	3(3-0-6)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับคำอธิบายรายวิชา
GELQ107	กฎหมายในชีวิตประจำวันและสังคม	3(3-0-6)	GELQ107	กฎหมายในชีวิตประจำวันและสังคม	3(3-0-6)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับคำอธิบายรายวิชา
			GELQ109	การคิดและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	3(3-0-6)	- ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา - ย้ายกลุ่ม
			GELQ201	วิศวกรสังคม	3(2-2-5)	วิชาใหม่
GETS101	ศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	3(2-2-5)	GELQ202	ศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	3(2-2-5)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตร 2562			หลักสูตร 2567			รายละเอียดการเปลี่ยนแปลง
			GELQ108	ความยุติธรรมทางสังคม	3(3-0-6)	วิชาใหม่
			GELQ203	ภาวะผู้นำเพื่อสร้างนวัตกรรมทางสังคม	3(2-2-5)	วิชาใหม่
			GELQ204	หลักคิดตามรอยเบื้องพระยุคลบาท	3(2-2-5)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับคำอธิบายรายวิชา - เพิ่มสมรรถนะด้านทักษะ - ย้ายกลุ่ม
			GELQ205	ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตและอาชีพ	3(2-2-5)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับคำอธิบายรายวิชา - ย้ายกลุ่ม
กลุ่มวิทยาศาสตร์กับการพัฒนาเชิงบูรณาการ						
GESI101	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	GESI101	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับคำอธิบายรายวิชา
GESI102	การคิดและตรวจสอบเหตุผล	3(3-0-6)				- ย้ายไปกลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต
GESI103	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต	3(3-0-6)	GESI105	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิตดิจิทัล	3(3-0-6)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา
GESI104	สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)	GESI104	สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนาที่ยั่งยืน	3(3-0-6)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตร 2562			หลักสูตร 2567			รายละเอียดการเปลี่ยนแปลง
GESI105	สุขภาพ กีฬา และนันทนาการเพื่อชีวิต	3(3-0-6)	GESI202	สุขภาพ กีฬา และนันทนาการเพื่อชีวิต	3(2-2-5)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับคำอธิบายรายวิชา - เพิ่มสมรรถนะด้านทักษะ
GESI106	เทคโนโลยีตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	3(3-0-6)	GESI201	เทคโนโลยีตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	3(2-2-5)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับคำอธิบายรายวิชา - เพิ่มสมรรถนะด้านทักษะ
GESI107	กระบวนการแก้ปัญหาและการตัดสินใจ	3(3-0-6)	GESI108	กระบวนการแก้ปัญหาและวิทยาการคำนวณ	3(3-0-6)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา
GESI108	หลักคิดตามรอยเบื้องพระยุคลบาท	3(3-0-6)				- ย้ายไปกลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต
GESI109	พลังงานเพื่อชีวิต	3(3-0-6)	GESI102	พลังงานเพื่อชีวิต	3(3-0-6)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับคำอธิบายรายวิชา
GESI110	เกษตรและอาหารในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	GESI103	เกษตรและอาหารในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับคำอธิบายรายวิชา
GETT101	ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตและอาชีพ	3(2-2-5)				- ย้ายไปกลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต
GETT102	การสร้างเสริมและดูแลสุขภาวะ	3(2-2-5)	GESI203	การสร้างเสริมและดูแลสุขภาวะ	3(2-2-5)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับคำอธิบายรายวิชา
GETT103	การคิดเชิงเหตุผล	3(2-2-5)	GESI205	การคิดเชิงเหตุผล	3(2-2-5)	- เปลี่ยนรหัส

หลักสูตร 2562			หลักสูตร 2567			รายละเอียดการเปลี่ยนแปลง
						- ปรับคำอธิบายรายวิชา
			GESI106	สถิติสำหรับการดำรงชีวิตและการทำงาน	3(3-0-6)	วิชาใหม่
			GESI107	เทคโนโลยีกับสังคมปัจจุบัน	3(3-0-6)	วิชาใหม่
			GESI204	เทคโนโลยีอัจฉริยะในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)	วิชาใหม่
			GESI206	พืชอัตลักษณ์และพืชเศรษฐกิจจังหวัดเพชรบูรณ์	3(2-2-5)	วิชาใหม่
			GESI207	การดูแลสุขภาพวิถีไทย	3(2-2-5)	วิชาใหม่
			GESI208	อาหารเพื่อสุขภาพ	3(2-2-5)	วิชาใหม่

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

หัวข้อ	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	เหตุผลการปรับปรุง
ชื่อหลักสูตร ไทย อังกฤษ	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ Bachelor of Arts Program in English	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ Bachelor of Arts Program in English	ไม่มีการปรับปรุง
ชื่อปริญญาและสาขาวิชา ชื่อเต็ม (ไทย) ชื่อย่อ (ไทย) ชื่อเต็ม (อังกฤษ) ชื่อย่อ (อังกฤษ)	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) Bachelor of Arts (English) B.A. (English)	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) Bachelor of Arts (English) B.A. (English)	ไม่มีการปรับปรุง
ปรัชญา	มีคุณธรรม นำภาษา พัฒนาสังคม (Good Mind Good Language for a Better Society)	“Good Mind Good Lanauge for a Better Society” หลักสูตรมุ่งการจัดการศึกษาโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Student-centered approach) ตามแนวทางการสอนภาษาเพื่อการสื่อสาร (Communicative Language Teaching) ผู้เรียนต้องมีความรู้ความสามารถด้านไวยากรณ์และโครงสร้างภาษา การสื่อสารตามบริบทสังคมอย่างเหมาะสม การถ่ายทอดความคิดผ่านการพูดและการเขียน และ	ปรับปรุงให้เกิดความชัดเจนและเหมาะสมกับการนำไปใช้ และรองรับการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร

หัวข้อ	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	เหตุผลการปรับปรุง
		การนำเสนอด้วยภาษาอังกฤษทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับชาติและระดับสากลได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยผู้สอนคอยกระตุ้นและอำนวยความสะดวกให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพบนพื้นฐานของความแตกต่างระหว่างบุคคลผ่านกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งในและนอกห้องเรียน	
วัตถุประสงค์	1) มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเอง มีจิตสาธารณะในการนำความรู้ด้านภาษาอังกฤษ ไปใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองและสังคม 2) มีความรู้ ความสามารถในการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ และสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสารได้อย่างบรรลุวัตถุประสงค์ 3) มีความสามารถคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ บูรณาการความรู้ทางด้านภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษ วรรณคดีอังกฤษและอเมริกันและวรรณคดีที่	1) อธิบายหลักการและทฤษฎีทางภาษาอังกฤษ ภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษ วรรณคดีภาษาอังกฤษ และการแปลเพื่อใช้ประกอบอาชีพทั้งงานวิชาการและงานบริการได้อย่างถูกต้อง 2) ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะภาษาอังกฤษในการทำงานและการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม 3) บูรณาการความรู้และทักษะภาษาอังกฤษกับศาสตร์อื่น ๆ เพื่อต่อยอดองค์ความรู้และพัฒนาทักษะอาชีพเป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจกิจในท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติอย่างสร้างสรรค์ 4) ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อ	ปรับปรุงให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

หัวข้อ	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	เหตุผลการปรับปรุง
	ประพันธ์หรือแปลเป็นภาษาอังกฤษ การแปลข้อความและตัวบท ประเภทต่าง ๆ จากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย และจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ ตลอดจนการแปลตัวบท ที่ใช้คำศัพท์เฉพาะด้าน 4) มีความสามารถคิดและวิเคราะห์โครงสร้างและเนื้อหาภาษาอังกฤษ รวมถึงแยกแยะประเภท ของข้อมูลภาษาอังกฤษที่นำเสนอผ่านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศประเภทต่าง ๆ 5) มีความสามารถในการประมวลทักษะและองค์ความรู้ด้านภาษาอังกฤษมาใช้ในการทำงาน ของตนเองและการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีภาวะผู้นำ เข้าใจบทบาทของตนเอง และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ปรับตัวให้เข้ากับความหลากหลายในสถานที่ทำงานและสังคม 6) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาสมรรถนะและความรู้ทางภาษาอังกฤษ	อาชีพ และเคารพกฎระเบียบและข้อปฏิบัติขององค์กร 5) กล้าแสดงออกในปฏิบัติงาน เรียนรู้และพัฒนาตนอยู่เสมอ ปฏิบัติตนทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามอย่างเหมาะสม มีจิตสาธารณะและรักบริการ	

หัวข้อ	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	เหตุผลการปรับปรุง
	ในการสืบค้นข้อมูลและองค์ความรู้ที่ทันสมัยเพื่อการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง		
โครงสร้างหลักสูตร หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	136 หน่วยกิต	127 หน่วยกิต	เพื่อความเหมาะสม
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต	24 หน่วยกิต	ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565
หมวดวิชาเฉพาะด้าน 1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ / กลุ่มวิชาแกน 2) กลุ่มวิชาชีพ / กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน - บังคับ - เลือก - ประสบการณ์ภาคสนาม	100 หน่วยกิต 18 หน่วยกิต 57 หน่วยกิต 18 หน่วยกิต 7 หน่วยกิต	97 หน่วยกิต - 78 หน่วยกิต 12 หน่วยกิต 7 หน่วยกิต	ลดจำนวนรายวิชาและหน่วยกิต และเพิ่มรายวิชาใหม่เพื่อให้มีความเชี่ยวชาญทางภาษาเฉพาะด้านมากขึ้น สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต
หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต	ไม่มีการปรับปรุง

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผลการปรับปรุง
รหัส	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต**	**รหัส**	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต**	
กลุ่มวิชาแกน						
HSEA001	หลักไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)	-	-	-	ปรับไปเป็นวิชาบังคับ
HSEA101	การฟังและการพูดในสถานการณ์ทั่วไป	3(3-0-6)	-	-	-	ปรับไปเป็นวิชาบังคับ
HSEA107	พื้นฐานการเขียนภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)	-	-	-	บูรณาการกับรายวิชา HSEA103
HSEA201	ภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษเบื้องต้น	3(3-0-6)	-	-	-	ปรับไปเป็นวิชาบังคับ
HSEA301	วรรณคดีภาษาอังกฤษเบื้องต้น	3(3-0-6)	-	-	-	ปรับไปเป็นวิชาบังคับ
HSEA401	การแปลเบื้องต้น	3(3-0-6)	-	-	-	ปรับไปเป็นวิชาบังคับ
กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน						
วิชาบังคับ						
			HSEA101	หลักไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)	- ย้ายมาจากวิชาแกน - เปลี่ยนรหัส - ปรับคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผลการปรับปรุง
รหัส	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต**	**รหัส**	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต**	
			HSEA102	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	- ย้ายมาจากวิชาแกน - เปลี่ยนรหัส - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา
			HSEA104	ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	3(3-0-6)	- เปลี่ยนรหัส จาก HSEA115 - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา
HSEA102	การฟังและการพูดในสถานการณ์เฉพาะ	3(3-0-6)	HSEA105	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษในบริบทเชิงวิชาการ	3(3-0-6)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา
HSEA103	ภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่าง ๆ	3(3-0-6)	-	-	-	ปรับออก
HSEA104	บูรณาการทักษะภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)	-	-	-	บูรณาการกับรายวิชา HSEA123
HSEA105	การพูดภาษาอังกฤษต่อสาธารณชน	3(3-0-6)	HSEA110	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในที่สาธารณะและงานพิธีการ	3(2-2-5)	- เปลี่ยนรหัส จาก HSEA105 - ปรับชื่อวิชา - ปรับหน่วยกิต - ปรับคำอธิบายรายวิชา - เพิ่มสมรรถนะด้านทักษะ

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผลการปรับปรุง
รหัส	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต**	**รหัส**	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต**	
HSEA106	การอ่านเชิงวิชาการ	3(3-0-6)	HSEA111	การอ่านเพื่อวัตถุประสงค์เชิงวิชาการ	3(3-0-6)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา
HSEA108	การเขียนอนุเฉท	3(3-0-6)	HSEA103	ทักษะการเขียนระดับย่อหน้า	3(2-2-5)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับชื่อวิชา - ปรับหน่วยกิต - ปรับคำอธิบายรายวิชา - เพิ่มสมรรถนะด้านทักษะ
HSEA109	การเขียนเรียงความ	3(3-0-6)	HSEA112	ทักษะการเขียนความเรียง	3(2-2-5)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับชื่อวิชา - ปรับหน่วยกิต - ปรับคำอธิบายรายวิชา - เพิ่มสมรรถนะด้านทักษะ
HSEA110	การค้นคว้าอิสระ	3(2-2-5)	HSEA116	การศึกษาค้นคว้าอิสระ	3(2-2-5)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา
			HSEA106	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและโรงแรม	3(2-2-5)	วิชาใหม่
			HSEA107	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัล	3(2-2-5)	วิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผลการปรับปรุง
รหัส	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต**	**รหัส**	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต**	
			HSEA108	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษทางธุรกิจ	3(2-2-5)	วิชาใหม่
			HSEA109	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการประสานงานระหว่างประเทศ	3(2-2-5)	วิชาใหม่
			HSEA113	ทักษะการเขียนเชิงวิชาการ	3(2-2-5)	วิชาใหม่
			HSEA114	ทักษะการอภิปรายและโต้วาทีภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)	วิชาใหม่
			HSEA115	ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการทดสอบมาตรฐาน	3(2-2-5)	วิชาใหม่
กลุ่มภาษาศาสตร์						
			HSEA201	ภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษเบื้องต้น	3(3-0-6)	- ย้ายมาจากวิชาแกน - ปรับคำอธิบายรายวิชา
HSEA202	สัทศาสตร์และสัทวิทยาภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)	HSEA202	สัทศาสตร์และสัทวิทยาภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)	- ปรับคำอธิบายรายวิชา
HSEA203	วิทยาหน่วยคำภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)	HSEA203	วิทยาหน่วยคำและวากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)	- ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา
HSEA204	วากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)	-	-	-	บูรณาการรวมกับรายวิชา HSEA203
HSEA205	อรรถศาสตร์ภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)	-	-	-	ปรับไปเป็นวิชาเลือก
			HSEA204	ภาษาศาสตร์ประยุกต์สำหรับการสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ	3(2-2-5)	รายวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผลการปรับปรุง
รหัส	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต**	**รหัส**	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต**	
กลุ่มวรรณคดี						
			HSEA301	วรรณคดีภาษาอังกฤษเบื้องต้น	3(3-0-6)	- ย้ายจากวิชาแกน - ปรับคำอธิบายรายวิชา
HSEA302	ร้อยแก้วภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)	-	-	-	ตัดรายวิชาออก
HSEA303	ร้อยกรองภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)	HSEA302	ร้อยกรองภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับคำอธิบายรายวิชา
HSEA304	วรรณคดีอเมริกัน	3(3-0-6)	-	-	-	ปรับไปเป็นวิชาเลือก
HSEA305	วรรณคดีภาษาอังกฤษร่วมสมัย	3(3-0-6)	-	-	-	ปรับไปเป็นวิชาเลือก
			HSEA303	ทักษะละครภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)	- ย้ายจากวิชาเลือก - ปรับเปลี่ยนชื่อ - ปรับหน่วยกิต - ปรับคำอธิบายรายวิชา - เพิ่มสมรรถนะทักษะ
กลุ่มการแปล						
			HSEA401	ทักษะการแปลพื้นฐาน	3(2-2-5)	- ย้ายจากวิชาแกน - ปรับเปลี่ยนชื่อ - ปรับหน่วยกิต - ปรับคำอธิบายรายวิชา - เพิ่มสมรรถนะทักษะ
HSEA402	การแปลบันเทิงคดี	3(3-0-6)	-	-	-	ปรับออก

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผลการปรับปรุง
รหัส	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต**	**รหัส**	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต**	
HSEA403	การแปลสารคดี	3(3-0-6)	-	-	-	ปรับออก
HSEA404	การแปลทางธุรกิจ	3(3-0-6)	-	-	-	ปรับออก
			HSEA402	ทักษะการแปลด้านสื่อสารมวลชน	3(2-2-5)	วิชาใหม่
			HSEA403	ทักษะการล่ามพื้นฐาน	3(2-2-5)	- ปรับมาจากวิชาเลือก - เปลี่ยนรหัส - ปรับชื่อวิชา - ปรับหน่วยกิต - ปรับคำอธิบายรายวิชา - เพิ่มสมรรถนะทักษะ
วิชาเลือก						
กลุ่มไวยากรณ์						
HSEA002	การใช้ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)	-	-	-	ปรับออก
HSEA003	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษในบริบทต่าง ๆ	3(3-0-6)	-	-	-	ปรับออก
กลุ่มทักษะภาษา						
HSEA112	ภาษาอังกฤษเพื่ออาเซียนศึกษา	3(3-0-6)	-	-	-	ปรับออก
HSEA113	ภาษาอังกฤษเพื่อการแสดง	3(3-0-6)	-	-	-	ปรับไปเป็นวิชาบังคับ
HSEA119	การสัมมนาภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)	-	-	-	บูรณาการรวมกับรายวิชา HSEA110

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผลการปรับปรุง
รหัส	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต**	**รหัส**	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต**	
HSEA114	ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ	3(3-0-6)	HSEA123	ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ	3(3-0-6)	- ปรับหน่วยกิต - ปรับคำอธิบายรายวิชา - เพิ่มสมรรถนะทักษะ
HSEA115	วัฒนธรรมของประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)	-	-	-	ปรับไปเป็นวิชาบังคับ
HSEA111	การเขียนโต้ตอบทางธุรกิจ	3(3-0-6)	-	-	-	ปรับออก
HSEA116	การเรียนรู้ภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)	-	-	-	ปรับออก
HSEA117	ภาษาอังกฤษสำหรับท้องถิ่น	3(3-0-6)	-	-	-	ปรับออก
HSEA118	ภาษาอังกฤษเพื่อไทยศึกษา	3(3-0-6)	-	-	-	ปรับออก
			HSEA117	ภาษาอังกฤษในการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)	วิชาใหม่
			HSEA118	ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมพร้อมทำงานและศึกษาต่อ	3(2-2-5)	วิชาใหม่
			HSEA119	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	3(2-2-5)	วิชาใหม่
			HSEA120	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ	3(2-2-5)	วิชาใหม่
			HSEA121	ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการวิชาการแก่สังคม	3(2-2-5)	วิชาใหม่
			HSEA122	ภาษาอังกฤษเพื่อการส่งเสริมอาชีพท้องถิ่น	3(2-2-5)	วิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผลการปรับปรุง
รหัส	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต**	**รหัส**	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต**	
กลุ่มภาษาศาสตร์						
HSEA206	ภาษาศาสตร์เชิงสังคม	3(3-0-6)	HSEA206	ภาษาศาสตร์สังคมเบื้องต้น	3(3-0-6)	- เปลี่ยนรหัส - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา
HSEA207	ภาษาศาสตร์ประยุกต์	3(3-0-6)	-	-	-	ปรับออก
			HSEA205	อรรถศาสตร์และวัจนปฏิบัติศาสตร์	3(3-0-6)	- ปรับมาจากวิชาบังคับ - เปลี่ยนรหัส - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา
-	-	-	HSEA207	ภาษาศาสตร์คลังข้อมูลเบื้องต้น	3(3-0-6)	รายวิชาใหม่
			HSEA208	วาทกรรมวิเคราะห์เบื้องต้น	3(3-0-6)	รายวิชาใหม่
กลุ่มวรรณคดี						
			HSEA304	วรรณกรรมภาษาอังกฤษร่วมสมัย	3(3-0-6)	- ปรับมาจากวิชาบังคับ - เปลี่ยนรหัส - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา
			HSEA305	วรรณกรรมอเมริกันร่วมสมัย	3(3-0-6)	- ปรับมาจากวิชาบังคับ - เปลี่ยนรหัส - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผลการปรับปรุง
รหัส	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต**	**รหัส**	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต**	
กลุ่มการแปล						
HSEA405	การแปลเอกสารราชการ	3(3-0-6)	-	-	-	ปรับออก
HSEA406	การแปลแบบล่าม	3(3-0-6)	-	-	-	ปรับไปเป็นวิชาบังคับ
			HSEA404	ทักษะการแปลงานวรรณกรรม	3(2-2-5)	รายวิชาใหม่
			HSEA405	ทักษะการแปลงานโสตทัศน์	3(2-2-5)	รายวิชาใหม่
วิชาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม						
HSEA501	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ	1(0-3-2)	HSEA501	การเตรียมฝึกประสบการณ์ภาคสนามทางภาษาอังกฤษ	1(0-2-1)	- ปรับชื่อวิชา - ปรับหน่วยกิต - ปรับคำอธิบายรายวิชา
HSEA502	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ	6(560)	HSEA502	การฝึกประสบการณ์ภาคสนามทางภาษาอังกฤษ	6(0-560-)	- ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา
HSEA601	การเตรียมสหกิจศึกษา	1(0-3-2)	-	-	-	ปรับไปรวมกับ HSEA501
HSEA602	สหกิจศึกษา	6(560)	HSEA503	สหกิจศึกษาทางภาษาอังกฤษ	6(0-560-)	- ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา

ภาคผนวก ค
ตารางผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา

ตารางผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
กลุ่มภาษาและการสื่อสาร		
GELC201	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	CLO1. อธิบายหลักการสื่อสารและการใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้องเหมาะสม (K2) CLO2. ประยุกต์ใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันและทำงานได้อย่างเหมาะสม (K3) CLO3. ปฏิบัติการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือและนำเสนอข้อมูลด้วยวิธีการที่หลากหลายได้อย่างถูกต้อง (S2) CLO4. ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม (A3) CLO5. ปฏิบัติตนตามหน้าที่ที่ได้รับหมอบหมาย มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบในหน้าที่ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
GELC202	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร	CLO1. อธิบายหลักการสื่อสารและใช้ภาษาญี่ปุ่นได้อย่างถูกต้องเหมาะสม (K2) CLO2. ปฏิบัติการสื่อสารด้วยภาษาพูดและภาษาเขียนโดยใช้ภาษาญี่ปุ่นสำหรับการนำเสนอข้อมูลได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (S3) CLO3. ปฏิบัติตนตามกฎ ระเบียบ จรรยาบรรณ และข้อบังคับของสังคมได้อย่างถูกต้อง (A3) CLO4. ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3) CLO5. เลือกใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นข้อมูลและนำเสนองานได้อย่างเหมาะสม (K2) CLO6. ปฏิบัติตนตามหน้าที่ที่ได้รับหมอบหมาย มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบในหน้าที่ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
GELC203	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	CLO1. อธิบายหลักการสื่อสารและการใช้ภาษาจีนได้อย่างถูกต้องเหมาะสม (K2) CLO2. ประยุกต์ใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันและการทำงานได้อย่างเหมาะสม (K3) CLO3. ปฏิบัติการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือและนำเสนอข้อมูลด้วยวิธีการที่หลากหลายได้อย่างถูกต้อง (S2) CLO4. ปฏิบัติตนในการอยู่ร่วมกับผู้อื่นในการทำงานร่วมกันได้อย่างเหมาะสม (A3) CLO5. ปฏิบัติตนตามหน้าที่ที่ได้รับหมอบหมาย มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบในหน้าที่ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
GELC204	ภาษาลาวเพื่อการสื่อสาร	CLO1. อธิบายหลักการสื่อสารและการใช้ภาษาลาวได้อย่างถูกต้องเหมาะสม (K1) CLO2. แปลภาษาลาวตามที่กำหนดเป็นภาษาไทยได้อย่างถูกต้องเหมาะสม(K2) CLO3. ประยุกต์ใช้ภาษาลาวเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันและทำงานได้อย่างเหมาะสม (K3) CLO4. ปฏิบัติการใช้ภาษาลาวเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสม (S2) CLO5. ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3) CLO6. ปฏิบัติตนตามหน้าที่ที่ได้รับหมอบหมาย มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบในหน้าที่ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
GELC205	พื้นฐานภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร	CLO1. อธิบายหลักการใช้ภาษาพม่าเบื้องต้นในสถานการณ์ที่กำหนดได้อย่างถูกต้อง (K1) CLO2. เลือกใช้ทักษะในการสื่อสารภาษาพม่าได้อย่างมีประสิทธิภาพ (K2) CLO3. ประยุกต์ใช้ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันและทำงานได้อย่างเหมาะสม (K3) CLO4. ปฏิบัติการใช้ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสม (S1)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
		CLO5. ปฏิบัติตนตามหน้าที่ที่ได้รับหมอบหมาย มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบในหน้าที่ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
GELC206	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร	CLO1. อธิบายหลักการสื่อสารและการใช้ภาษาเขมรในสถานการณ์ที่กำหนดได้อย่างถูกต้องเหมาะสม (K2) CLO2. ประยุกต์ใช้ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันและทำงานได้อย่างเหมาะสม (K3) CLO3. ปฏิบัติการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือและนำเสนอข้อมูลด้วยวิธีการที่หลากหลายได้อย่างถูกต้อง (S2) CLO4. ปฏิบัติการใช้ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสม (S1) CLO5. ปฏิบัติตนในการอยู่ร่วมกับผู้อื่นในการทำงานร่วมกันได้อย่างเหมาะสม (A3) CLO6. ปฏิบัติตนตามหน้าที่ที่ได้รับหมอบหมาย มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบในหน้าที่ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
GELC207	ศิลปะการพูด	CLO1. อธิบายหลักการพูดในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO2. ประยุกต์ใช้ศิลปะการพูดในชีวิตประจำวันและการทำงานได้อย่างเหมาะสม (K3) CLO3. ปฏิบัติการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือและนำเสนอข้อมูลด้วยวิธีการที่หลากหลายได้อย่างถูกต้อง (S2) CLO4. ปฏิบัติการพูดในเรื่องต่าง ๆ ที่กำหนด ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (S4) CLO5. ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม (A3) CLO6. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ มีจรรยาบรรณทางวิชาการ และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง (A3)
GELC208	ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ	CLO1. แปลและจำแนกความหมายของประโยคภาษาอังกฤษเบื้องต้นได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO2. สรุปกลวิธีการเลือกคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่จำเป็นต่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (K2)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
		CLO3. ประยุกต์ใช้กลวิธีการฟังและการสื่อสารภาษาอังกฤษตามความหมายในสถานการณ์แต่ละบริบทได้อย่างถูกต้องเหมาะสม (K3) CLO4. อภิปรายและสรุปความต่อสิ่งที่ได้ยินผ่านการโต้ตอบสนทนาแบบสั้น ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ (S2) CLO5. ปฏิบัติการฟังและการพูดภาษาอังกฤษทั้งในห้องเรียนและนอกเวลาเรียนอย่างต่อเนื่อง (S4) CLO6. ปฏิบัติตนเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม (A3) CLO7. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ มีจรรยาบรรณทางวิชาการ และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง (A3)
GELC209	ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ	CLO1. อภิปรายลักษณะและความสำคัญของกลวิธีการอ่านภาษาอังกฤษแต่ละวิธีการได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO2. สรุปกลวิธีการเดาความหมายของคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่จำเป็นต่อการอ่านได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO3. ประยุกต์ใช้กลวิธีการอ่านและการเดาความหมายคำศัพท์ภาษาอังกฤษแต่ละประเภทได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (K3) CLO4. บอกเหตุและผล ความรู้สึก และข้อสรุปต่อเรื่องที่อ่านผ่านการเขียนข้อความสั้น ๆ เป็นภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ (K4) CLO5. ปฏิบัติการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษทั้งในห้องเรียนและนอกเวลาเรียนอย่างถูกต้องและต่อเนื่อง (S4) CLO6. ปฏิบัติตนเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม (A3) CLO7. ปฏิบัติการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือและนำเสนอข้อมูลด้วยวิธีการที่หลากหลายได้อย่างถูกต้อง (S2) CLO8. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ มีจรรยาบรรณทางวิชาการ และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง (A3)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
GELC210	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ	CLO1. อธิบายทฤษฎีและหลักการพูดและการฟังภาษาอังกฤษที่จำเป็นสำหรับการทำงานได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO2. ประยุกต์ใช้หลักการและทฤษฎีในการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (K3) CLO3. ปฏิบัติการสื่อสารภาษาอังกฤษโดยใช้ทักษะการฟังและการพูดสำหรับการทำงานในสถานการณ์ที่หลากหลายได้อย่างถูกต้อง (S3) CLO4. ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3) CLO5. ปฏิบัติการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือและนำเสนอข้อมูลด้วยวิธีการที่หลากหลายได้อย่างถูกต้อง (S2) CLO6. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ มีจรรยาบรรณทางวิชาการ และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง (A3)
GELC211	ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	CLO1. อธิบายและจำแนกความหมายของคำศัพท์ภาษาอังกฤษเพื่อทำความเข้าใจในการฟังได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO2. สรุปกลวิธีการเลือกคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่จำเป็นต่อการอ่านได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO3. ประยุกต์ใช้กลวิธีการฟังและการอ่านตามความหมายคำศัพท์แต่ละประเภทในสถานการณ์ที่หลากหลายได้อย่างถูกต้อง (K3) CLO4. อภิปรายและสรุปความต่อสิ่งที่ได้ยินและอ่านผ่านการทำแบบทดสอบเป็นภาษาอังกฤษ ได้อย่างถูกต้อง (S2) CLO5. ปฏิบัติการฟังและการอ่านภาษาอังกฤษทั้งในห้องเรียนและนอกเวลาเรียนอย่างถูกต้องและต่อเนื่อง (S4) CLO6. ปฏิบัติตนเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม (A3) CLO7. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ มีจรรยาบรรณทางวิชาการ และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง (A3)
กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
GEHS201	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาทักษะชีวิต	CLO1. อธิบายความหมายของพฤติกรรมมนุษย์และการเรียนรู้ของมนุษย์ได้อย่างถูกต้อง (K1) CLO2. วิเคราะห์องค์ประกอบและปัจจัยของพฤติกรรมที่กำหนดได้อย่างถูกต้อง (K4)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
		CLO3. วิเคราะห์จุดเด่น และจุดด้อยของตนเอง เพื่อค้นหาและพัฒนาศักยภาพของตนเองได้ครบทุกด้าน (K4) CLO4. ปฏิบัติตามโปรแกรมพัฒนาตนโดยบูรณาการศาสตร์แห่งการพัฒนาตนได้ตามเป้าหมายตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด (S4) CLO5. สรุปองค์ความรู้ที่ได้จากการพัฒนาตนและเผยแพร่ในรูปแบบที่ชัดเจน (K2) CLO6. วิเคราะห์บุคลิกภาพการสื่อสารเพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีในการอยู่ร่วมกันในสังคมตามสถานการณ์ที่กำหนดได้อย่างถูกต้อง (K4) CLO7. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ ตามกฎระเบียบ และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง (A3)
GEHS202	สุนทรียศาสตร์	CLO1. อธิบายความสำคัญและความเป็นมาของสุนทรียศาสตร์ได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO2. ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านสุนทรียศาสตร์อย่างบูรณาการในการพัฒนางานที่มีการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม (K3) CLO3. ปฏิบัติทักษะทางสุนทรียศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์และเหมาะสม (S2) CLO4. ปฏิบัติการนำเสนองานเป็นทีมและมีการคิดอย่างสร้างสรรค์ทำงานร่วมกันทั้งความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีได้ (A3) CLO5. เข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับสุนทรียศาสตร์รวมถึงวัฒนธรรมของชาติได้อย่างเหมาะสม (A3) CLO7. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ ตามกฎระเบียบ และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง (A3)
GEHS203	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	CLO1. เลือกใช้สารสนเทศเพื่อแก้ไขปัญหาในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง (K3) CLO2. วิเคราะห์ข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ ข้อมูลข่าวสาร ข่าวปลอม และการหลอกลวงในรูปแบบต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง (K4) CLO3. ปฏิบัติการสืบค้นและวิเคราะห์สารสนเทศที่ได้รับเพื่อการทำรายงาน วิจัย สารนิพนธ์ และวิทยานิพนธ์ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ (S4)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
		CLO4. ปฏิบัติการนำเสนอข้อมูลได้ในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (S4) CLO5. ปฏิบัติตามจริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวกับการใช้สารสนเทศได้อย่างถูกต้อง (A3) CLO6. ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม (A3)
GEHS204	พลเมืองที่เข้มแข็ง	CLO1. รายงานข้อมูลการสืบค้นองค์ความรู้เกี่ยวกับพลเมืองที่เข้มแข็งได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO2. ปฏิบัติตนตามกฎ ระเบียบ จรรยาบรรณ และข้อบังคับของสังคมได้อย่างถูกต้อง (A3) CLO3. ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3) CLO4. ปฏิบัติการสืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูลของพลเมืองตัวอย่างอย่างเป็นระบบด้วยเครื่องมือในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างถูกต้อง (S3) CLO5. ปฏิบัติการนำเสนอวิธีการสร้างพลเมืองตัวอย่างตามที่กำหนดด้วยเครื่องมือในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างถูกต้อง (S3) CLO6. ปฏิบัติตนที่แสดงถึงความมีจิตสำนึก จิตสาธารณะ จิตอาสา (A2)
GEHS205	ความรู้ความสามารถทั่วไปเพื่อเพื่อการเข้าสู่อาชีพ	CLO1. วิเคราะห์ข้อมูล การเลือกใช้คำ อธิบายความสัมพันธ์ของตัวเลขได้อย่างถูกต้อง (K4) CLO2. ปฏิบัติการแก้ปัญหาโจทย์เกี่ยวกับความรู้ความสามารถทั่วไปได้อย่างถูกต้อง (S2) CLO3. ตั้งใจและปฏิบัติตามแบบฝึกหัด ใบงานต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ (A3) CLO4. เข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาทักษะทางปัญญาได้อย่างเหมาะสม (A2)
GEHS206	ความจริงของชีวิต	CLO1. อธิบายความหมายของชีวิตได้อย่างถูกต้องเหมาะสม (K1) CLO2. อธิบายแหล่งกำเนิดชีวิตมนุษย์ตามหลักศาสนาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม (K2) CLO3. ปฏิบัติตนตามหลักศาสนาและนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง (A3) CLO4. นำหลักศาสนาไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้อย่างเหมาะสม (K3)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
		CLO5. เข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับหลักคำสอนของศาสนาได้อย่างเหมาะสม (A2) CLO6. ปฏิบัติตนตามหน้าที่ที่ได้รับหมอบหมาย มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบในหน้าที่ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
กลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต		
GELQ101	เศรษฐกิจและสังคมเชิงบูรณาการ	CLO1. รายงานข้อมูลการสืบค้นองค์ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจและสังคมได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO2. ปฏิบัติตนตามกฎ ระเบียบ จรรยาบรรณ และข้อบังคับของสังคมได้อย่างถูกต้อง (A3) CLO3. ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3) CLO4. ปฏิบัติการสร้างแผนธุรกิจเพื่อประกอบอาชีพได้อย่างถูกต้อง (S3) CLO5. เข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับคุณค่าของทรัพยากรที่อยู่ในชุมชนได้อย่างเหมาะสม (A2)
GELQ102	การจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	CLO1. อธิบายหลักการจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO2. ปฏิบัติการจัดการความรู้เพื่อการจัดการคุณภาพชีวิตและการทำงานได้อย่างเหมาะสม (S3) CLO3. เข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับทรัพยากรสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นได้อย่างเหมาะสม (A2) CLO4. ปฏิบัติตนตามกฎ ระเบียบ จรรยาบรรณ และข้อบังคับของสังคมด้วยความซื่อสัตย์สุจริตได้อย่างถูกต้อง (A3) CLO5. ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
GELQ103	พลวัตสังคมไทย	CLO1. อธิบายความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับวิวัฒนาการของสังคมและวัฒนธรรมไทยได้อย่างถูกต้อง (K1) CLO2. วิเคราะห์ถึงสาเหตุและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของสังคมและวัฒนธรรมไทยได้อย่างถูกต้อง (K4) CLO3. ประยุกต์ความรู้เพื่อทำความเข้าใจแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับกระแสการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมไทย (K3) CLO4. ปฏิบัติการสืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ทางเลือกเพื่อการพัฒนาสังคมไทยที่สอดคล้องกับกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลกบนพื้นฐานของวัฒนธรรมชุมชนของสังคมไทยได้อย่างถูกต้อง (S2) CLO5. ปฏิบัติตนตามกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลกและในสังคมไทยได้อย่างเหมาะสม (A3) CLO6. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ ตามกฎระเบียบ และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง (A3)
GELQ104	ท้องถิ่นศึกษา	CLO1. อธิบายถึงความหมายของท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง (K1) CLO2. วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคของการพัฒนาท้องถิ่นในสถานการณ์ปัจจุบันได้อย่างถูกต้อง (K4) CLO3. นำความรู้เกี่ยวกับท้องถิ่นมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง (K3) CLO4. ศึกษาค้นคว้าข้อมูลเกี่ยวกับท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง (S2) CLO5. นำเสนองานจากที่ได้ศึกษาค้นคว้าข้อมูลท้องถิ่นได้อย่างเหมาะสม (S3) CLO6. มีจิตอาสาช่วยงานกิจกรรมต่าง ๆ ด้วยความเต็มใจ (A2) CLO7. ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้ตามสถานการณ์อย่างเหมาะสม (A3) CLO8. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ ตามกฎระเบียบ และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง (A3)
GELQ105	การเมืองกับวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย	CLO1. ปฏิบัติการสื่อสารด้วยภาษาพูดและภาษาเขียนโดยใช้ภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศสำหรับการนำเสนอข้อมูลได้อย่างถูกต้องเหมาะสม (S3) CLO2.อธิบายหลักการที่เกี่ยวกับการเมืองกับวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตยได้อย่างถูกต้อง (K2)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
		CLO3. เลือกใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นข้อมูล และนำเสนองานได้อย่างเหมาะสม (K4) CLO4. อภิปรายประเด็นทางการเมืองกับวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตยอย่างสร้างสรรค์ในเชิงวิชาการได้อย่างเหมาะสม (K4) CLO5. วิเคราะห์หาสาเหตุและผลของปัญหาในชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการเมืองกับวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตยอย่างเป็นระบบ (K4) CLO6. ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นในการเป็นผู้นำและผู้ตามได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3) CLO7. ปฏิบัติตนตามหลักประชาธิปไตยและดำรงตนเป็นพลเมืองดีในระบอบการปกครองแบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข รวมถึงสถาบันทางการเมือง ที่มีความสัมพันธ์กับชีวิตประจำวัน (A3)
GELQ106	อาเซียนศึกษา	CLO1. อธิบายความหมายของการรวมกลุ่มกันของคนได้อย่างถูกต้อง(K1) CLO2. สืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับประเทศในกลุ่มอาเซียนต่าง ๆ จากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ และนำเสนอด้วยวิธีการที่หลากหลาย (K4) CLO3. ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองของอาเซียนได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (S3) CLO4. ประยุกต์ใช้รูปแบบการดำรงชีวิตของคนในกลุ่มประเทศอาเซียนในชีวิตประจำวันและการทำงานได้อย่างเหมาะสม (K3) CLO5. ปฏิบัติตนตามวัฒนธรรมของประเทศเพื่อนบ้านได้อย่างถูกต้อง (A2)
GELQ107	กฎหมายในชีวิตประจำวันและสังคม	CLO1. อธิบายหลักการทางกฎหมายได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO2. ปฏิบัติการใช้ภาษากฎหมายกับสถานการณ์ที่กำหนดได้อย่างถูกต้อง (S3) CLO3. ปฏิบัติตนตามกฎ ระเบียบ จรรยาบรรณ และข้อบังคับของสังคมด้วยความซื่อสัตย์สุจริตได้อย่างถูกต้อง (A3) CLO4. ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
GELQ108	ความยุติธรรมทางสังคม	CLO1. อธิบายและวิเคราะห์ประเด็นทางสังคมบนพื้นฐานของคุณธรรม จริยธรรม และหลักกฎหมายได้อย่างถูกต้อง (K2, K4) CLO2. ปฏิบัติตนบนพื้นฐานของคุณธรรม จริยธรรม และหลักกฎหมายได้อย่างถูกต้อง (S2) CLO3. เข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับความยุติธรรมโดยปราศจากความอคติ (A3) CLO4. มีทัศนคติที่ดีต่อความยุติธรรมในสังคม (A2) CLO5. ปฏิบัติการเจรจา ไกล่เกลี่ย ประณีประนอม ในสถานการณ์ที่กำหนดได้อย่างถูกต้องเหมาะสม (S3) CLO6. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ ตามกฎระเบียบ และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง (A3)
GELQ109	การคิดและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	CLO1. อธิบายหลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 ได้อย่างถูกต้อง (K1) CLO2. ประยุกต์ใช้ความคิดในการเรียนรู้ตลอดชีวิตในชีวิตประจำวัน และการทำงานด้วยแนวคิดและรูปแบบการคิดในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างถูกต้อง (K3) CLO3. ปฏิบัติการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันด้วยกระบวนการให้เหตุผลอย่างถูกต้อง (S3) CLO4. ปฏิบัติการสืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบ (S2) CLO5. ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้ (A3) CLO6. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ ตามกฎระเบียบ และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง (A3)
GELQ201	วิศวกรสังคม	CLO1. อธิบายหลักการที่เกี่ยวข้องกับทักษะและกระบวนการทางวิศวกรสังคมได้อย่างถูกต้อง (K1) CLO2. วิเคราะห์หาสาเหตุจากผลของปัญหาในชุมชน หรือสังคมที่กำหนดได้อย่างถูกต้อง (K4) CLO3. ประยุกต์ใช้กระบวนการวิศวกรสังคมในการแก้ไขปัญหาของชุมชน สังคมได้อย่างสร้างสรรค์ได้อย่างถูกต้อง (K3) CLO4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีโดยการบูรณาการศาสตร์ที่แก้ปัญหาของชุมชนได้อย่างเหมาะสม (K3)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
		CLO5. ปฏิบัติการสืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูลโดยทักษะและกระบวนการทางวิศวกรสังคมจากใบงานได้อย่างถูกต้อง (S3) CLO6. ปฏิบัติการนำเสนองานและนวัตกรรมด้วยเครื่องมือที่เหมาะสมได้อย่างถูกต้อง (S3) CLO7. อาสาเข้าช่วยงานกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชน สังคม และท้องถิ่นด้วยความเต็มใจ (A2) CLO8. ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้ (A3)
GELQ202	ศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	CLO1. อธิบายหลักการทรงงานและทักษะการทำงานตามศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง (K1) CLO2. วิเคราะห์สาเหตุจากปัญหาของสังคมที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง (K4) CLO3. ประยุกต์ใช้ศาสตร์พระราชาในการพัฒนาท้องถิ่นของตนได้อย่างถูกต้องและสร้างสรรค์ (K3) CLO4. ปฏิบัติการสืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบโดยเน้นทักษะที่สามารถทำได้จากท้องถิ่นตามศาสตร์พระราชาได้อย่างถูกต้อง (S2) CLO5. ปฏิบัติการนำเสนองานที่สร้างขึ้นจากท้องถิ่นตามศาสตร์พระราชา ด้วยเครื่องมือที่เหมาะสมและถูกต้อง (S3) CLO6. อาสาช่วยงานกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชน ท้องถิ่น ด้วยความเต็มใจ (A2) CLO7. ปฏิบัติตนตามศาสตร์พระราชาและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม (A2) CLO8. ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้ ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามที่ดี (A3)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
GELQ203	ภาวะผู้นำเพื่อสร้างนวัตกรรมทางสังคม	CLO1. อธิบายหลักที่เกี่ยวกับทักษะผู้นำในการสร้างนวัตกรรมทางสังคมได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO2. ประยุกต์ใช้ทักษะภาวะผู้นำในการนำไปใช้แก้ไขปัญหาให้เกิดประโยชน์แก่ชุมชน สังคม ได้อย่างถูกต้อง (K3) CLO3. วิเคราะห์หาสาเหตุและผลของปัญหาในชุมชน หรือสังคมได้อย่างถูกต้อง (K4) CLO4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีโดยการบูรณาการศาสตร์ที่แก้ปัญหาของชุมชนได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (K3) CLO5. ปฏิบัติการสืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบที่ผู้นำสามารถทำได้ (S2) CLO6. มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย (A2) CLO7. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ และตามกฎระเบียบได้อย่างถูกต้อง (A3)
GELQ204	หลักคิดตามรอยเบื้องพระยุคลบาท	CLO1. อธิบายหลักการทรงงานของในหลวงรัชกาลที่ 9 ได้อย่างถูกต้อง (K1) CLO2. เลือกใช้รูปแบบการปฏิบัติการตามโครงการพระราชดำริกับสถานการณ์ที่กำหนดได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (K3) CLO3. ปฏิบัติการสืบค้น วิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูลด้วยเครื่องมือในศตวรรษที่ 21 ตามขั้นตอนได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (S3) CLO4. ปฏิบัติตนตามหน้าที่ที่ได้รับหมอบหมาย มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบในหน้าที่ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
GELQ205	ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตและอาชีพ	CLO1. อธิบายหลักการของทักษะที่สำคัญในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO2. ประยุกต์ใช้ทักษะที่สำคัญในศตวรรษที่ 21 ในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพได้อย่างถูกต้องและมีคุณภาพ (K3) CLO3. ออกแบบการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนที่สอดคล้องกับบริบทชุมชนและเหมาะสมกับผู้เรียนได้อย่างถูกต้อง (K3)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
		CLO4. ปฏิบัติการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือได้ วิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูลด้วยวิธีการที่หลากหลายได้อย่างถูกต้อง (S4) CLO5. ปฏิบัติการสื่อสารด้วยภาษาพูดและภาษาเขียนโดยใช้ภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนอข้อมูลได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (S4) CLO6. ประพฤติปฏิบัติตนตามสิทธิและหน้าที่ มีระเบียบวินัย เคารพกฎกติกา รับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเองได้อย่างเหมาะสม (A3)
กลุ่มวิทยาศาสตร์กับการพัฒนาเชิงบูรณาการ		
GESI101	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	CLO1. อธิบายเกี่ยวกับหลักการทางวิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง (K1) CLO2. ประยุกต์ใช้ความรู้ทางวิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวันและการทำงานได้อย่างถูกต้อง (K3) CLO3. การประพฤติตนและปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3) CLO4. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ และตามกฎระเบียบได้อย่างถูกต้อง (A3)
GESI102	พลังงานเพื่อชีวิต	CLO1. อธิบายแนวคิดหลักการพื้นฐานด้านเทคโนโลยีพลังงานได้อย่างถูกต้อง (K1) CLO2. เลือกใช้พลังงานในสถานการณ์ที่กำหนดได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (K3) CLO3. ประยุกต์ใช้พลังงานในสถานการณ์ที่กำหนดได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (K3) CLO4. ปฏิบัติการใช้พลังงานตามใบงานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (S4) CLO5. ปฏิบัติการนำเสนอการประยุกต์การใช้พลังงานโดยใช้เทคโนโลยีในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างเหมาะสม (S4) CLO6. เข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับการใช้พลังงานอย่างประหยัดได้อย่างเหมาะสม (A2) CLO7. ส่งเสริมโดยการแชร์บทความทางด้านเทคโนโลยีพลังงานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
GESI103	เกษตรและอาหารในชีวิตประจำวัน	CLO1. อธิบายสถานการณ์การเกษตรและอาหารของไทย หลักการประกอบอาหารสุขภาพและการถนอมอาหารได้อย่างถูกต้อง (K1) CLO2. อธิบายและยกตัวอย่างหลักการปลูกพืช หลักการเลี้ยงสัตว์ หลักการเลี้ยงสัตว์น้ำ ได้อย่างถูกต้อง (K1) CLO3. ประยุกต์ความรู้ในการเลือกซื้อผลผลิตและผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (K3) CLO4. ปฏิบัติการสืบค้นข้อมูล และนำเสนอหลักการสงวนคุณค่าทางอาหารเพื่อสุขภาพได้อย่างถูกต้อง (S3) CLO5. ปฏิบัติในการประกอบอาหารสุขภาพและการถนอมอาหารได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (S3) CLO6. เข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับอาชีพเกษตรกรรมและวัฒนธรรมอาหารของไทยได้อย่างเหมาะสม (A2)
GESI104	สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนาที่ยั่งยืน	CLO1. อธิบายความสัมพันธ์ระหว่างทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกับการพัฒนาได้อย่างถูกต้อง (K1) CLO2. เลือกใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นข้อมูลและการนำเสนอเนื้อหาที่เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO3. ประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อพัฒนาให้เกิดความยั่งยืน และการมีคุณภาพชีวิตที่ดีได้อย่างถูกต้อง (K3) CLO4. วิเคราะห์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของโลกและบรรยากาศ และผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมด้วยเทคโนโลยีในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม (S4) CLO5. ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3) CLO6. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ ตามกฎระเบียบ และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง (A3)
GESI105	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิตดิจิทัล	CLO1. อธิบายความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในยุคดิจิทัลได้อย่างถูกต้อง (K1) CLO2. วิเคราะห์องค์ประกอบพื้นฐานของเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างถูกต้อง (K4) CLO3. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศกับชีวิตประจำวันและการทำงานได้อย่างเหมาะสม (K3) CLO4. รู้เท่าทันเทคโนโลยีสื่อสารสนเทศยุคดิจิทัล (A3)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
		CLO5. ปฏิบัติการสืบค้นข้อมูลในแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ และนำเสนอด้วยวิธีการที่หลากหลาย (S4) CLO6. ปฏิบัติตนตามบทบาท และหน้าที่การเป็นพลเมืองดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม (A3) CLO7. ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม (A3) CLO8. วิเคราะห์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัลและสามารถประยุกต์ใช้ได้อย่างถูกต้อง (S4)
GESI106	สถิติสำหรับการดำรงชีวิตและการทำงาน	CLO1. อธิบายหลักการที่เกี่ยวข้องกับการใช้สถิติได้อย่างถูกต้อง (K1) CLO2. ประยุกต์ใช้ข้อมูลทางสถิติในชีวิตประจำวันและการทำงานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม (K3) CLO3. ปฏิบัติการทางสถิติสำหรับการดำรงชีวิตและการทำงานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (S4) CLO4. นำเสนอข้อมูลทางสถิติด้วยความมีจริยธรรม (S4) CLO5. ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ จรรยาบรรณ และกติกาของสังคมด้วยความซื่อสัตย์สุจริตได้อย่างถูกต้อง (A3)
GESI107	เทคโนโลยีกับสังคมปัจจุบัน	CLO1. อธิบายแนวคิดวิวัฒนาการเทคโนโลยีจากอดีตสู่ปัจจุบันได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO2. เลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับชีวิตปัจจุบันได้อย่างเหมาะสม (K3) CLO3. สามารถประยุต์ใช้เทคโนโลยีมาแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ที่กำหนดได้อย่างถูกต้อง (K3) CLO4. ปฏิบัติการใช้เทคโนโลยีในยุคปัจจุบันเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามขั้นตอน ไม่เกิดผลกระทบต่อสังคมและสมาชิกสังคมในทางลบได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (S4) CLO5. แบ่งปันความรู้ทางด้านเทคโนโลยีและช่วยเหลือให้กับบุคคลทั่วไปได้อย่างเหมาะสม (A2) CLO6. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ ตามกฎระเบียบ และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง (A3)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
GESI108	กระบวนการแก้ปัญหาและวิทยาการคำนวณ	CLO1. อธิบายหลักการทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO2. เลือกใช้เทคโนโลยีในศตวรรษที่ 21 ในการสืบค้นองค์ความรู้ หรือข้อมูล และใช้นำเสนองานอย่างเหมาะสมได้อย่างถูกต้อง (K3) CLO3. ประยุกต์ใช้องค์ความรู้เกี่ยวกับวิทยาการคำนวนมาใช้ในการแก้ไขปัญหาในชีวิตประจำวันและการทำงานได้อย่างเหมาะสม (K3) CLO4. วิเคราะห์หาสาเหตุและผลของปัญหาชุมชนโดยใช้กระบวนการแก้ปัญหาและวิทยาการคำนวณในชุมชนได้อย่างถูกต้อง (K4) CLO5. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีโดยการบูรณาการศาสตร์ที่แก้ปัญหาของชุมชนได้อย่างถูกต้อง (K3) CLO6. ปฏิบัติการสืบค้น วิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลอย่างเป็นระบบด้วยเครื่องมือในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างถูกต้อง (S3) CLO7. มีเข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับการช่วยเหลือที่ทำให้ชุมชนมีสภาพหรือสิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้นได้อย่างเหมาะสม (A2) CLO8. ปฏิบัติตนตามกฎ ระเบียบ จรรยาบรรณ และข้อบังคับของสังคมด้วยความซื่อสัตย์สุจริตได้อย่างถูกต้อง (A3) CLO9. ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
GESI201	เทคโนโลยีตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	CLO1. อธิบายการดำรงชีวิตตามด้วยหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง (K1) CLO2. เลือกใช้เครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ เทคโนโลยีในการดำรงชีวิตตามสถานการณ์ที่กำหนดได้อย่างเหมาะสม (K3) CLO3. ประยุกต์ต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่นกับการดำรงชีวิตในสถานการณ์ที่กำหนดได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (K3) CLO4. ปฏิบัติการสืบค้น วิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูลในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินชีวิตตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงด้วยเครื่องมือในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างถูกต้อง (S3) CLO5. ปฏิบัติตนตามหน้าที่ มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบในหน้าที่ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
GESI202	สุขภาพ กีฬาและนันทนาการเพื่อชีวิต	CLO1. อธิบายหลักการของสุขภาพ กีฬาและนันทนาการเพื่อชีวิตได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO2. ประยุกต์ใช้หลักการของสุขภาพ กีฬาและนันทนาการเพื่อชีวิตในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพได้อย่างถูกต้องและมีคุณภาพ (K2) CLO3. ปฏิบัติการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือได้ วิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูลด้วยวิธีการที่หลากหลายได้อย่างถูกต้อง (S4) CLO4. ปฏิบัติการสื่อสารด้วยภาษาพูดและภาษาเขียนโดยใช้ภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนอข้อมูลได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (S2) CLO5. ประพฤติปฏิบัติตนตามสิทธิและหน้าที่ มีระเบียบวินัย เคารพกฎกติกา รับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเองได้อย่างเหมาะสม (A3)
GESI203	การสร้างเสริมและดูแลสุขภาวะ	CLO1. อธิบายหลักการของการสร้างเสริมและดูแลสุขภาวะได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO2. ประยุกต์ใช้การสร้างเสริมและดูแลสุขภาวะในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพได้อย่างมีคุณภาพ (K3) CLO3. ออกแบบการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนที่สอดคล้องกับบริบทชุมชนและเหมาะสมกับผู้เรียนได้อย่างถูกต้อง (K3) CLO4. ปฏิบัติการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือได้ วิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูลด้วยวิธีการที่หลากหลายได้อย่างถูกต้อง (S4) CLO5. ปฏิบัติการสื่อสารด้วยภาษาพูดและภาษาเขียนโดยใช้ภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนอข้อมูลได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (S4) CLO6. ประพฤติปฏิบัติตนตามสิทธิและหน้าที่ มีระเบียบวินัย เคารพกฎกติกา รับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเองได้อย่างเหมาะสม (A3)
GESI204	เทคโนโลยีอัจฉริยะในยุคดิจิทัล	CLO1. อธิบายหลักการของเทคโนโลยีอัจฉริยะในยุคดิจิทัลได้อย่างถูกต้อง(K2) CLO2. ปฏิบัติการเชื่อมต่ออุปกรณ์รับรู้ข้อมูลในบริบทแวดล้อมที่กำหนดได้อย่างถูกต้อง (S2)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
		CLO3. ตั้งใจรับฟังความคิดเห็นของบุคคลอื่นในการอภิปรายด้านอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่งได้อย่างเหมาะสม (A1) CLO4. ปฏิบัติตนตามหน้าที่ที่ได้รับหมอบหมาย มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบในหน้าที่ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
GESI205	การคิดเชิงเหตุผล	CLO1. อธิบายความสัมพันธ์ของสาเหตุและผลของปัญหาที่เกิดขึ้นในชุมชนและสังคมได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO2. ปฏิบัติการสืบค้นข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลด้วยกระบวนการคิดได้อย่างถูกต้อง (S4) CLO3. เลือกใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นข้อมูลและนำเสนองานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (K3) CLO4. ปฏิบัติการช่วยเหลือชุมชนและสังคมมีสภาพแวดล้อมให้ดีขึ้นด้วยความเต็มใจ (A2) CLO5. ปฏิบัติตนตามกฎ ระเบียบ จรรยาบรรณครู และข้อบังคับของสังคมได้อย่างถูกต้อง (A3) CLO6. ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
GESI206	พืชอัตลักษณ์และพืชเศรษฐกิจจังหวัดเพชรบูรณ์	CLO1. อธิบายความหมาย ความสำคัญและการอนุรักษ์พืชอัตลักษณ์และพืชเศรษฐกิจในจังหวัดเพชรบูรณ์ได้อย่างถูกต้อง (K1) CLO2. จำแนกชนิดและพันธุ์พืชอัตลักษณ์และพืชเศรษฐกิจในจังหวัดเพชรบูรณ์ได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO3. ปฏิบัติการตรวจสอบมาตรฐานผลผลิตทางการเกษตรได้อย่างถูกต้องตามข้อกำหนดมาตรฐานสินค้าเกษตรแต่ละชนิด (S4) CLO4. ปฏิบัติการสืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูลด้านการตลาดและการจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตรได้อย่างถูกต้อง (S4) CLO5. เข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับผลผลิตทางการเกษตรที่เป็นพืชอัตลักษณ์และพืชเศรษฐกิจในจังหวัดเพชรบูรณ์อย่างถูกต้องเหมาะสม (A2) CLO6. ปฏิบัติตนตามหน้าที่ที่ได้รับหมอบหมาย มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบในหน้าที่ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
GESI207	การดูแลสุขภาพวิถีไทย	CLO1.อธิบายแนวคิดและทฤษฎีทางการแพทย์แผนไทยได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO2. ปฏิบัติการดูแลสุขภาพแบบวิถีไทยได้อย่างถูกต้องเหมาะสม (S3) CLO3. ปฏิบัติการแปรรูปสมุนไพรตามใบงานที่กำหนดได้อย่างถูกต้อง (S2) CLO4. ปฏิบัติการสืบค้นข้อมูลการดูแลสุขภาพตามทฤษฎีทางการแพทย์แผนไทยและนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้ (S3) CLO5. รับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด (A3) CLO6. ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้ (A3) CLO7. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ ตามกฎระเบียบ และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง (A3)
GESI208	อาหารเพื่อสุขภาพ	CLO1. อธิบายความสำคัญของสารอาหารและโภชนาการได้ รวมถึงอภิปรายและยกตัวอย่างอาหารสุขภาพแบบต่าง ๆ ได้ (K2) CLO2. สามารถนำความรู้และหลักการเกี่ยวกับอาหารสุขภาพไปประยุกต์ใช้กับตนเอง และแนะนำให้กับผู้อื่นได้ (K3) CLO3. ประยุกต์ใช้การเลือกการรับประทานอาหารเพื่อสุขภาพไปปฏิบัติใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง (S2) CLO4. ออกแบบโปรแกรมการรับประทานอาหารเพื่อสุขภาพให้เหมาะสม (K3) CLO5. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ ตามกฎระเบียบ และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง (A3)

ตารางผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
กลุ่มวิชาบังคับ		
HSEA101	หลักไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ	CLO1. อธิบายชนิด รูปและหน้าที่ของของคำในภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง (K1) CLO2. บอกความสัมพันธ์ระหว่างคำกริยาและประธานได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO3. เลือกใช้เครื่องหมายวรรคตอนและกาลต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง (K3) CLO4. ตรวจสอบความรู้ความเข้าใจผ่านการแบบฝึกหัดหรือแบบฝึกทักษะเสริมอย่างสม่ำเสมอ (K3) CLO5. นำเสนอหัวข้อไวยากรณ์ที่ได้รับมอบหมายหน้าชั้นเรียนในรูปแบบที่น่าสนใจ (K5) CLO6. ปฏิบัติการใช้หลักไวยากรณ์ภาษาอังกฤษทั้งในและ/หรือนอกชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ (S3) CLO7. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO8. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
HSEA102	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	CLO1. อธิบายหัวข้อ (topic) ใจความสำคัญ (main idea) และรายละเอียดอื่นๆ (details) จากหัวข้อในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง เช่น การแนะนำตนเอง การทักทาย การบอกลักษณะบุคคล การบอกทิศทาง การซื้อของ การโทรศัพท์ การสั่งอาหาร เป็นต้น (K2) CLO2. แสดงให้เห็นถึงการเน้นเสียง (Stressing) และน้ำเสียงของผู้พูด (Intonations) (K3) ได้อย่างถูกต้อง CLO3. ประยุกต์ใช้ไวยากรณ์ (grammar) และสำนวน (expressions) ที่จำเป็นสำหรับการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง เช่น ภาษาทางการ ภาษาไม่ทางการ ภาษาสุภาพ และภาษาไม่สุภาพ (K3) CLO4. ฝึกโต้ต้อบสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวันแบบสั้น ๆ ผ่านรูปแบบกิจกรรมที่น่าสนใจ (K3) CLO5. ปฏิบัติการใช้ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษทั้งในและ/หรือนอกชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ (S3)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
		CLO6. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO7. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
HSEA103	ทักษะการเขียนระดับย่อหน้า	CLO1. อธิบายหลักการ องค์ประกอบ ประเภท กระบวนการเขียนระดับย่อหน้าได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO2. ฝึกเขียนระดับย่อหน้า โดยเริ่มจากการกำหนดหัวข้อสาระสำคัญ รายละเอียดสนับสนุน และการสรุป ได้อย่างถูกต้อง (K3) CLO3. วิเคราะห์ลักษณะที่ดีและลักษณะที่ต้องปรับปรุงในงานเขียนของตนเองและตัวอย่างงานเขียนระดับย่อหน้าได้อย่างเหมาะสม (K4) CLO4. ปฏิบัติการใช้ทักษะการเขียนระดับย่อหน้าทั้งในและนอกชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ (S3) CLO5. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO6. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
HSEA104	ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	CLO1. อภิปรายประวัติศาสตร์และวิวัฒนาการทางภาษาและสังคมของประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างน่าสนใจ (K2) CLO2. บอกความแตกต่างและความเชื่อมโยงของพื้นเพความเป็นมาและวัฒนธรรมของกลุ่มประเทศเจ้าของภาษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ (K2) CLO3. รวบรวมและจัดทำตารางเพื่อจำแนกความเหมือนความแตกต่างด้านวิถีชีวิตและค่านิยมของผู้คนในประเทศของเจ้าของภาษาได้อย่างถูกต้อง (K3) CLO4. ปฏิบัติการใช้ทักษะและความรู้ด้านสังคม วัฒนธรรมเพื่อใช้ในการดำรงชีวิต และเกิดความเข้าใจอันดีระหว่างวัฒนธรรมได้อย่างมั่นใจ (S4) CLO5.ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO6. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
HSEA105	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษในบริบทเชิงวิชาการ	CLO1. อธิบายหัวข้อ (topic) ใจความสำคัญ (main idea) และรายละเอียดอื่นๆ (details) จากหัวข้อทางวิชาการต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO2. บอกความแตกต่างระหว่างคำและวลีที่ใช้ในบริบททางการและไม่ทางการได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO3. ฝึกทักษะการใช้ภาษาท่าทาง (Gestures) ในการนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ (K3) CLO4. นำเสนอหัวข้อที่ตนเองใจและลำดับความสำคัญของเนื้อหาในการนำเสนอผ่านสื่ออุปกรณ์มัลติมีเดียได้อย่างน่าสนใจ (K5) CLO5. ปฏิบัติการใช้ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษทั้งในและ/หรือนอกชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ (S3) CLO6. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO7. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
HSEA106	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและโรงแรม	CLO1. อธิบายคำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในงานท่องเที่ยวและโรงแรมได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO2. ประยุกต์ใช้ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในตามบริบทของงานท่องเที่ยวและโรงแรมผ่านการแสดงบทบาทสมมุติในชั้นเรียนและ/หรือในสถานที่จริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ (K3) CLO3. ปฏิบัติการใช้ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในขั้นตอนการบริการงานท่องเที่ยวและโรงแรมทั้งในสถานการณ์จำลองและ/หรือสถานการณ์จริงได้อย่างมั่นใจ (S4) CLO4. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO5. ปฏิบัติตนตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับขององค์กรได้อย่างถูกต้อง (A3) CLO6. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3) CLO7. มีอาสาเข้าร่วมกิจกรรมด้วยจิตสาธารณะและรักบริการอย่างเต็มใจและเหมาะสม (A5)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
HSEA107	ทักษะการสื่อสารทางอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัล	CLO1. เข้าใจทักษะเพื่อการสื่อสารผ่านสื่อเทคโนโลยีสมัยใหม่อย่างถูกต้อง (K2) CLO2. ประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารผ่านสื่อดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ (K3) CLO3. ออกแบบงานสร้างสรรค์โดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อกลางด้วยเทคนิคการนำเสนอผ่านสื่อดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม (K5) CLO4. ปฏิบัติการการนำเสนอข้อมูลที่สร้างสรรค์คผ่านสื่อดิจิทัลจริงอย่างมีประสิทธิภาพ (S4) CLO5. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO6. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม(A3)
HSEA108	ทักษะการสื่อสารทางอังกฤษทางธุรกิจ	CLO1. ระบุและอธิบายรูปแบบของการใช้คำศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษในสถานการณ์ทางธุรกิจต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง (K1) CLO2. บอกความแตกต่างของบทสนทนาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้หลากหลายสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม (K2) CLO3. แสดงถึงความสามารถในการใช้บทสนทนาภาษาอังกฤษทางธุรกิจได้อย่างสร้างสรรค์ (K3) CLO4. ปฏิบัติการใช้ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในเหตุการณ์หรือสถานการณ์จำลองและ/หรือสถานการณ์จริงทางธุรกิจได้อย่างมั่นใจ (S4) CLO5. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO6. ปฏิบัติตนตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับขององค์กรได้อย่างถูกต้อง (A3) CLO7. ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพได้อย่างถูกต้อง (A5) CLO8. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3) CLO9. ปฏิบัติตนทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามอย่างเหมาะสม (A3)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
HSEA109	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการประสานงานระหว่างประเทศ	CLO1. เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างหน้าที่และการใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ เช่น การต่อรอง ข้อเสนอ ข้อตกลงทางธุรกิจ ทั้งซึ่งหน้า โทรศัพท์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ (K2) CLO2. แสดงบทบาทสมมติ จัดการแสดงละครย่อยเพื่อเรียงร้อยเรื่องราวให้เห็นถึงการบูรณาการทักษะทั้ง 4 ด้าน อย่างชัดเจนคล่องแคล่ว (K3) CLO3. สร้างบทสนทนาและสถานการณ์เพื่อบูรณาการทักษะทั้ง 4 ด้าน ในการประสานงานและสื่อสารในรูปแบบทางการได้อย่างเหมาะสม (K5) CLO4. ปฏิบัติการใช้ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในเหตุการณ์หรือสถานการณ์จำลองและ/หรือสถานการณ์จริงเกี่ยวกับการประสานงานระหว่างประเทศได้อย่างมั่นใจ (S4) CLO5. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO6. ปฏิบัติตนตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับขององค์กรได้อย่างถูกต้อง (A3) CLO7. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3) CLO8. ปฏิบัติตนทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามอย่างเหมาะสม (A3)
HSEA110	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในที่สาธารณะและงานพิธีการ	CLO1. อธิบายถึงหลักการ กระบวนการ และกลยุทธในการพูดภาษาอังกฤษในที่สาธารณะและงานพิธีการทั้งแบบทางการและไม่เป็นทางการได้อย่างคล่องแคล่ว (K2) CLO2. เลือกใช้เทคนิคการพูด การใช้วัจนภาษาและอวัจนภาษาได้อย่างมีศิลปะและเหมาะสม (K3) CLO3 จัดลำดับความสำคัญของกิจกรรมในงานผ่านกระบวนการและกลยุทธในการพูดภาษาอังกฤษในที่สาธารณะและงานพิธีการได้อย่างมีประสิทธิภาพ (K2) CLO4. วางแผนการใช้รูปแบบการสื่อสารภาษาอังกฤษในที่สาธารณะและงานพิธีการได้ถูกต้องเหมาะสมตามวัตถุประสงค์ของสถานการณ์ต่างๆ (K5) CLO5 ปฏิบัติการสื่อสารภาษาอังกฤษในที่สาธารณะและงานพิธีการตามวัตถุประสงค์และโอกาสต่างๆ ผ่านรูปแบบกิจกรรมที่น่าสนใจอย่างมีประสิทธิภาพ (K3) CLO6. ปฏิบัติการใช้ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษใน

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
		ในที่สาธารณะและงานพิธีการในสถานการณ์จำลองและ/หรือสถานการณ์จริงได้อย่างมั่นใจ (S4) CLO7. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบอาชีพได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO8. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
HSEA111	การอ่านเพื่อวัตถุประสงค์เชิงวิชาการ	CLO1. อธิบายความแตกต่างของการเขียนทั่วไปและการเขียนเชิงวิชาการได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO2 เลือกใช้คำศัพท์และไวยากรณ์ภาษาอังกฤษในการเขียนเชิงวิชาการได้อย่างถูกต้อง (K3) CLO3. วิเคราะห์รูปแบบและภาษาที่ใช้ในงานเขียนเชิงวิชาการได้อย่างเหมาะสม (K4) CLO4. วิจารณ์บทความหรืองานเขียนที่มีเชิงวิชาการของผู้อื่นอย่างเหมาะสม (K6) CLO5. ปฏิบัติการใช้ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เชิงวิชาการทั้งในและ/หรือนอกชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ (S3) CLO6. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO7. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
HSEA112	ทักษะการเขียนความเรียง	CLO1. อธิบายหลักการ องค์ประกอบ ประเภท กระบวนการเขียนความเรียงได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO2. ฝึกเขียนความเรียง โดยเริ่มตั้งแต่การตั้งหัวข้อ การเขียนย่อหน้าเกริ่นนำ ย่อหน้าเนื้อหา และย่อหน้าสรุปได้อย่างมีประสิทธิภาพ(K3) CLO3. วิเคราะห์ลักษณะที่ดีและลักษณะที่ต้องปรับปรุงในงานเขียนของตนเองได้อย่างถูกต้อง (K4) CLO4. วิจารณ์ตัวอย่างงานเขียนความเรียงของผู้อื่นอย่างเหมาะสม (K6) CLO5. ปฏิบัติการใช้ทักษะการเขียนความเรียงทั้งในและ/หรือนอกชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ (S3) CLO6. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
		CLO7. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
HSEA113	ทักษะการเขียนเชิงวิชาการ	CLO1. อธิบายความแตกต่างของการเขียนทั่วไปและการเขียนเชิงวิชาการได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO2. เลือกใช้คำศัพท์และไวยากรณ์ภาษาอังกฤษในการเขียนเชิงวิชาการได้อย่างถูกต้อง (K3) CLO3. วิเคราะห์รูปแบบและภาษาที่ใช้ในงานเขียนเชิงวิชาการได้อย่างเหมาะสม (K4) CLO4. สร้างสรรค์งานเขียนเชิงวิชาการตามหัวข้อที่สนใจในรูปแบบโปสเตอร์และบทความได้อย่างมีประสิทธิภาพ (K5) CLO5. วิจารณ์ตัวอย่างงานเขียนเชิงวิชาการของผู้อื่นอย่างเหมาะสม (K6) CLO6. ปฏิบัติใช้ทักษะการเขียนเชิงวิชาการทั้งในและ/หรือนอกชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ (S3) CLO7. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO8. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
HSEA114	ทักษะการอภิปรายและการโต้วาทีภาษาอังกฤษ	CLO1. เลือกใช้คำศัพท์ โครงสร้างภาษา และรูปแบบภาษาในการอภิปรายและการโต้วาทีในเหตุการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม (K3) CLO2. วิเคราะห์เทคนิคและวิธีการในการอภิปรายและการโต้วาทีที่เหมาะสมกับตนเองและสถานการณ์ได้อย่างถูกต้อง (K4) CLO3. วางแผนโครงร่าง ประเด็น เนื้อหา และภาษาเพื่อการอภิปรายและการโต้วาทีได้อย่างมีประสิทธิภาพ (K5) CLO4. วิจารณ์และแสดงความคิดเห็นเพื่อสนับสนุนหรือถกเถียงตามหลักเหตุและผลอย่างเหมาะสม(K6) CLO5. ปฏิบัติการใช้ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในการอภิปรายและการโต้วาทีในสถานการณ์จำลองและ/หรือสถานการณ์จริงได้อย่างมั่นใจ (S4) CLO6. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO7. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
HSEA115	ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการทดสอบมาตรฐาน	CLO1. เลือกใช้เทคนิคการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในการทำข้อสอบมาตรฐานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม (K3) CLO2. วิเคราะห์จุดเน้นของแต่ละทักษะที่วัดในข้อสอบมาตรฐานแต่ละประเภทได้อย่างมีประสิทธิภาพ (K4) CLO3. บูรณาการทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในการทำข้อสอบมาตรฐานได้อย่างมีประสิทธิภาพ (K5) CLO4. ปฏิบัติการใช้เทคนิคการฟัง การอ่าน และการเขียนในการทำข้อสอบมาตรฐานตัวอย่างและ/หรือข้อสอบมาตรฐานจริงได้อย่างมั่นใจ (S4) CLO5. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO6. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
HSEA116	การศึกษาค้นคว้าอิสระ	CLO1. บอกความหมาย องค์ประกอบของการวิจัยในแต่ละประเภทได้อย่างถูกต้อง (K1) CLO2. อธิบายหลักจรรยาบรรณในการทำวิจัยได้อย่างครบถ้วน (K2) CLO3. สืบค้นและเลือกใช้ข้อมูลจากการอ่านเกี่ยวกับประเด็นวิจัยที่ตนเองสนใจได้อย่างน่าเชื่อถือ (K3) CLO4. ออกแบบข้อเสนอโครงการวิจัยที่มีองค์ประกอบสำคัญ เช่น วัตถุประสงค์การวิจัย ระเบียบวิธีวิจัย เป็นต้น ได้อย่างถูกต้องและมีคุณภาพ (K5) CLO5 วิเคราะห์ข้อมูลวิจัยที่ได้อย่างถูกต้องตามหลักสถิติและ/หรือลักษณะเครื่องมือวิจัยที่เลือกใช้ (K4) CLO6. เขียนรายงานผลการวิจัยและ/หรือบทความวิจัยเพื่อนำเสนอในเวทีวิชาการและ/หรือตีพิมพ์ในวารสารอย่างมีประสิทธิภาพ (S4) CLO7. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO8. ปฏิบัติตนตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับขององค์กรได้อย่างถูกต้อง (A3) CLO9. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3) CLO10. ปฏิบัติตนทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามอย่างเหมาะสม (A3)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
		CLO11. อาสาเข้าร่วมกิจกรรมด้วยจิตสาธารณะและรักบริการอย่างเต็มใจและเหมาะสม (A5)
HSEA201	ภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษเบื้องต้น	CLO1. อภิปรายความหมาย ลักษณะ และความสำคัญของตัวภาษาและหลักภาษาศาสตร์ได้ถูกต้อง (K2) CLO2. สรุปกระบวนการออกเสียงพยัญชนะและสระภาษาอังกฤษตามหลักสัทศาสตร์อย่างถูกต้อง (K2) CLO3. วิเคราะห์ประเภทของคำ องค์ประกอบของคำและการสร้างคำภาษาอังกฤษตามหลักวิทยาหน่วยคำได้ถูกต้อง (K4) CLO4. จำแนกองค์ประกอบและโครงสร้างกลุ่มวลีและประโยคภาษาอังกฤษต่าง ๆ ตามหลักวากยสัมพันธ์อย่างถูกต้อง (K4) CLO5. ประยุกต์ใช้หลักการและทฤษฎีในการออกเสียง สร้างคำ วลีและประโยคภาษาอังกฤษเพื่อให้เกิดความเข้าใจหลักทางภาษาศาสตร์อย่างถ่องแท้และถูกต้อง (K3) CLO6. เห็นคุณค่าของหลักภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษในการปรับปรุงการออกเสียง การสร้างคำ วลีและประโยค เพื่อการสื่อสารภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ (K6) CLO7. ปฏิบัติการใช้ความรู้และทักษะทางภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษทั้งในและ/หรือนอกชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ (S3) CLO8. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO9. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
HSEA202	สัทศาสตร์และสัทวิทยาภาษาอังกฤษ	CLO1. อธิบายหลักการและความสำคัญของการออกเสียงตามหลักสัทศาสตร์และสัทวิทยาภาษาอังกฤษได้ถูกต้อง (K2) CLO2. เชื่อมโยงระบบสัทอักษรสากล (International Phonetic Alphabet) และหน่วยเสียงที่ปรากฏในภาษาอังกฤษได้ถูกต้อง (K5) CLO3. จำแนกอวัยวะ ตำแหน่ง และลักษณะของการเกิดเสียงพยัญชนะภาษาอังกฤษตามหลักสัทศาสตร์ได้อย่างถูกต้อง (K4) CLO4. จำแนกระดับของลิ้น การเคลื่อนที่ของลิ้น และรูปปากในการเกิดเสียงสระภาษาอังกฤษตามหลักสัทศาสตร์ได้อย่างถูกต้อง (K4)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
		CLO5. สรุปความหมาย ความสำคัญ และกฎการลงเสียงหนักเบาในระดับคำ (Word Stress) เพื่อสื่อความหมายได้อย่างถูกต้อง (K1) CLO6. เปรียบเทียบรูปแบบท่วงทำนองเสียง (intonation patterns) ระดับประโยค เพื่อสื่อความหมายได้อย่างถูกต้อง (K4) CLO7. ประยุกต์ใช้องค์ความรู้และหลักการออกเสียงภาษาอังกฤษตามหลักสัทศาสตร์และสัทวิทยาเพื่อการสื่อสารได้ตรงความหมายและมีประสิทธิภาพ (K3) CLO7. ปฏิบัติการใช้ความรู้และทักษะทางสัทศาสตร์และสัทวิทยาภาษาอังกฤษทั้งในและ/หรือนอกชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ (S3) CLO8. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบอาชีพได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO9. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
HSEA203	วิทยาหน่วยคำและวากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษ	CLO1. อธิบายหลักการของวิทยาหน่วยคำและวากยสัมพันธ์ได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO2. จัดประเภทของหน่วยคำและกลุ่มของกริยาได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO3. วิเคราะห์หน่วยคำ โครงสร้างคำ โครงสร้างวลี และโครงสร้างประโยคได้อย่างถูกต้อง (K4) CLO4. แสดงแผนภูมิต้นไม้ของหน่วยคำ โครงสร้างคำ โครงสร้างวลี และโครงสร้างประโยคได้อย่างถูกต้อง (K3) CLO5. เปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างกฎการแปรหน่วยเสียงของหน่วยคำ และการเปลี่ยนแปลงทางหน่วยคำได้อย่างถูกต้อง (K4) CLO6. เชื่อมโยงทักษะการวิเคราะห์โครงสร้างหน่วยคำ วลี และประโยคในการเรียนวิชาที่ต้องประยุกต์ใช้ทักษะการอ่าน การเขียน และการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ (K5) CLO7. ปฏิบัติการใช้ความรู้และทักษะทางวิทยาหน่วยคำและวากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษทั้งในและ/หรือนอกชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ (S3) CLO8. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
		CLO9. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
HSEA204	ภาษาศาสตร์ประยุกต์สำหรับการสอนภาษาอังกฤษในฐานภาษาต่างประเทศ	CLO1. สรุปทฤษฎีและหลักการการรับรู้ภาษาที่หนึ่ง การเรียนรู้ภาษาที่สอง และการเรียนรู้อังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศได้อย่างเหมาะสม (K2) CLO2. เปรียบเทียบและประเมินแนวคิด วิธีการสอน เทคนิค และกิจกรรมการสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศที่เหมาะกับบริบทสังคมไทยได้อย่างเหมาะสม (K4) CLO3. วิพากษ์หลักสูตรเชิงกรณีศึกษาเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับออกแบบการสอนภาษาอังกฤษได้อย่างเหมาะสม (K6) CLO4, ออกแบบวิธีการวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอนอย่างมีหลักการและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังได้อย่างมีประสิทธิภาพ(K5) CLO5. เขียนแผนการสอนภาษาอังกฤษได้ครบถ้วน ถูกต้องตามหลักสถานศึกษาและเหมาะสมกับเนื้อหาการสอนและบริบทของห้องเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ (S4) CLO6. สรรค์สร้างสื่อการเรียนการสอนที่ส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษและกระตุ้นการมีส่วนร่วมของนักเรียนในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ (S4) CLO7. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO8. ปฏิบัติตนตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับขององค์กรได้อย่างถูกต้อง (A3) CLO9. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3) CLO10. ปฏิบัติตนทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามอย่างเหมาะสม (A3) CLO11. อาสาเข้าร่วมกิจกรรมด้วยจิตสาธารณะและรักบริการอย่างเต็มใจและเหมาะสม (A5)
HSEA301	วรรณคดีภาษาอังกฤษเบื้องต้น	CLO1. อภิปรายด้านประวัติศาสตร์ ปรัชญา ลักษณะทางสังคมและวัฒนธรรมที่สะท้อนจากภาษาในวรรณคดีภาษาอังกฤษได้อย่างถ่องแท้ (K2)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
		CLO2. จำแนกวรรณคดีภาษาอังกฤษประเภทต่าง ๆ ได้อย่างชัดเจน (K4) CLO3. ระบุลักษณะโครงเรื่อง เนื้อเรื่อง ตัวละคร และปมขัดแย้งของเรื่องในงานวรรณคดีภาษาอังกฤษต่าง ๆ ได้ (K1) CLO4. ถอดและตีความหมายข้อความ โดยพิจารณาจากลักษณะและอารมณ์ของตัวละคร รวมถึงผู้แต่งเรื่องนั้น ๆ ได้ถูกต้อง (K4) CLO5. บอกความแตกต่างด้านกลวิธีที่ใช้ในการประพันธ์งานวรรณคดีภาษาอังกฤษแต่ละประเภทได้ถูกต้อง (K2) CLO6. ประยุกต์ใช้ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อสรุปความของเรื่องนั้น ๆ ได้ครบถ้วนสมบูรณ์ (K3) CLO7. วิเคราะห์งานวรรณคดีภาษาอังกฤษได้หลากหลายประเภท โดยใช้องค์ความรู้และทักษะภาษาอังกฤษ (K4) ประเมินคุณค่าของงาน และกล้าแสดงความคิดเห็นต่อเรื่องที่อ่านตามหลักเหตุและผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ (K6) CLO8. ปฏิบัติใช้ความรู้และทักษะทางวรรณคดีภาษาอังกฤษทั้งในและ/หรือนอกชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ (S3) CLO9. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO10. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
HSEA302	ร้อยกรองภาษาอังกฤษ	CLO1. บอกความหมายของการใช้คำศัพท์และสำนวนของงานเขียนร้อยกรองภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง (K1) CLO2. อธิบายหลักและกลวิธีการเขียนร้อยกรองภาษาอังกฤษได้หลากหลาย (K2) CLO3. แสดงการพูด และการอ่าน ร้อยกรองประเภทต่างๆ ได้อย่างคล่องแคล่ว (K3) CLO4. สร้างบทร้อยกรองภาษาอังกฤษและนำเสนอในที่สาธารณะได้อย่างน่าสนใจ (K5) CLO5. ปฏิบัติการใช้ความรู้และทักษะร้อยกรองภาษาอังกฤษทั้งในและ/หรือนอกชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ (S3)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
		CLO6. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO7. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
HSEA303	ทักษะละครภาษาอังกฤษ	CLO1. อธิบายประวัติความเป็นมาและเปรียบเทียบพัฒนาการของละครตั้งแต่สมัยกรีกถึงคริสตวรรษที่ 20 ได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO2. จัดประเภทของหลักวิธีการของบทละครแบบพูดเดี่ยว บทสนทนา และบทละครเต็มรูปแบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ (K4) CLO3. วิเคราะห์ลักษณะพฤติกรรม อารมณ์และบุคลิกภาพให้สอดคล้องกับการแสดงออกทางพฤติกรรมโดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อกลางได้อย่างเหมาะสม (K4) CLO4. ออกแบบบท ตัวละคร ฉาก และการแสดงได้อย่างสร้างสรรค์ CLO5. ปฏิบัติการแสดงละครภาษาอังกฤษในเวทีจริงได้อย่างมั่นใจ (S4) CLO6. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO7. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
HSEA401	ทักษะการแปลพื้นฐาน	CLO1. บอกความหมายของการใช้คำศัพท์และสำนวนแปลภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยได้อย่างทันที (K1) CLO2. อธิบายหลักทฤษฎีการแปลสำนวนภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยได้หลากหลาย (K2) CLO3 เลือกประเภทการแปลเพื่อนำไปใช้แปลได้อย่างถูกต้อง (K3) CLO4 แปลอังกฤษเป็นไทย หรือไทยเป็นอังกฤษจากข้อความสั้นๆ ไปถึงข้อความยาวระดับระดับกลางได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน (K3) CLO5 ตรวจสอบความถูกต้องและความครบถ้วนของข้อความที่แปลตามหลักการและกลวิธีการแปลได้อย่างถูกต้อง (K4) CLO5. ปฏิบัติการใช้ทักษะแปลทั้งในและ/หรือนอกชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ (S3)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
		CLO6. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO7. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
HSEA402	ทักษะการแปลด้านสื่อสารมวลชน	CLO1. อธิบายความหมาย แนวคิดและจุดมุ่งหมายหลักของการสื่อสารมวลชนได้ถูกต้อง (K1) CLO2. เปรียบเทียบรูปแบบ จุดประสงค์ และองค์ประกอบของสื่อมวลชนประเภทต่าง ๆ ได้ถูกต้อง (K2) CLO3. วิเคราะห์ลักษณะของงานแปลสื่อสารมวลชนที่มีประสิทธิภาพเพื่อนำมาใช้เป็นแบบอย่างในการแปล (K4) CLO4. ถ่ายโอนความหมาย วัฒนธรรม ความเชื่อและแนวคิดที่สอดแทรกอยู่ในเอกสารงานแปลภาษาต้นทางสู่ภาษาปลายทางได้อย่างมีประสิทธิภาพ (K3) CLO5. ค้นหาและเลือกใช้คำศัพท์ คำศัพท์เฉพาะ และสำนวนในการแปลเอกสารได้ถูกต้องตรงตามบริบท (K3) CLO6. ตรวจสอบหาข้อผิดพลาดทางภาษาที่เกิดขึ้นในเอกสารงานแปลต่าง ๆ ได้อย่างคล่องแคล่ว (K4) CLO7. ออกแบบและผลิตสื่อที่เผยแพร่ได้ในวงกว้าง เช่น ข่าว ใบประกาศ โฆษณา เป็นต้น ผ่านโปรแกรมหรือแอปพลิเคชันเพื่อการพัฒนาทักษะอาชีพในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ (K5) CLO8. ปฏิบัติการใช้ทักษะแปลทั้งในและ/หรือนอกชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ (S3) CLO9. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO10. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
HSEA403	ทักษะการล่ามพื้นฐาน	CLO1 ตีความและแปลข้อมูลภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (K4) CLO2. เลือกการใช้ภาษาอังกฤษในด้านการแปลเป็นภาษาไทยได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน (K3)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
		CLO3. เชื่อมโยงภาษาอังกฤษและภาษาไทยของความหมายแฝงโดยนัยได้อย่างถูกต้อง (K5) CLO4. ผนวกความรู้ที่ได้รับภาษาอังกฤษและภาษาไทยมาใช้ในการแปลอย่างสร้างสรรค์ (K5) CLO5. นำทักษะการแปลมาประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาในรายวิชาอื่นๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ (K5) CLO6. ปฏิบัติการใช้ทักษะการเป็นล่ามทั้งในสถานการณ์จำลองและ/หรือสถานการณ์จริงได้อย่างมั่นใจ (S4) CLO7. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO8. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
กลุ่มวิชาเลือก		
HSEA117	ภาษาอังกฤษในการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	CLO1. บอกหรืออธิบายทฤษฎีเบื้องต้นทางการสื่อสารได้อย่างชัดเจน (K1) CLO2. บอกความแตกต่างของรูปแบบการสื่อสาร ที่เชื่อมโยงกับแนวคิดทางภาษา และวัฒนธรรมที่แตกต่างได้อย่างถูกต้องเหมาะสม (K2) CLO3. เลือก และอภิปรายเพื่อให้ความเห็นด้านการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารที่มีความแตกต่างทางด้านวัฒนธรรมได้อย่างสร้างสรรค์ (K3) CLO4. ปฏิบัติการใช้ทักษะการสื่อสารในบริบทความเหมือนและความแตกต่างทางวัฒนธรรมทั้งในและ/หรือนอกชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ (S3) CLO5. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO6. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
HSEA118	ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมพร้อมทำงานและศึกษาต่อ	CLO1. บอกลักษณะโดยทั่วไปของงานและโปรมการเรียนแต่ละประเภทได้อย่างเข้าใจ (K2) CLO2 วิเคราะห์งานหรืออาชีพที่เหมาะสมกับตนเองและความรู้ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษของตนเองได้อย่างเหมาะสม (K4)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
		ClO3. ประยุกต์ใช้ทักษะทางภาษาอังกฤษให้เข้ากับการทำงานหรืออาชีพ โดยเฉพาะการสมัครงาน การเขียนอัตชีวประวัติและการสัมภาษณ์งาน อย่างมีประสิทธิภาพ (K3) CLO4. แสดงหรือนำเสนอทักษะบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับอาชีพได้อย่างเหมาะสม (K3) CLO5. ปฏิบัติการใช้ทักษะภาษาอังกฤษที่จำเป็นในการเตรียมพร้อมทำงานหรือศึกษาต่อทั้งในสถานการณ์จำลองและ/หรือสถานการณ์จริงได้อย่างมั่นใจ (S4) CLO6. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO7. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
HSEA119	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	CLO1. บอกความหมายของคำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างถูกต้อง (K1) CLO2. เข้าใจรูปแบบการนำเสนอสินค้าและบริการด้วยการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO3. ประยุกต์ใช้คำศัพท์และสำนวนในการนำเสนอสินค้าและบริการ การเขียนจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และการประชาสัมพันธ์รูปแบบอื่น ๆ ได้อย่างเหมาะสม (K3) CLO4. แสดงให้เห็นถึงทักษะความสามารถในการเขียนโต้ตอบผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ในสถานการณ์จำลองและ/หรือสถานการณ์จริงได้อย่างมั่นใจ (S4) CLO5. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO6. ปฏิบัติตนตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับขององค์กรได้อย่างถูกต้อง (A3) CLO7. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3) CLO9. อาสาเข้าร่วมกิจกรรมด้วยจิตสาธารณะและรักบริการอย่างเต็มใจและเหมาะสม (A5)
HSEA120	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ	CLO1. บอกความหมายของคำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในสถานประกอบการได้อย่างถูกต้อง (K1)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
		CLO2. เข้าใจรูปแบบการสื่อสารภาษาอังกฤษในองค์กรหรือสถานประกอบการ ในฐานะเป็นผู้นำองค์กรหรือผู้ประกอบการได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO3. ประยุกต์ใช้คำศัพท์และสำนวนในสถานประกอบการในสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง (K3) CLO4. วิเคราะห์ตัวอย่างกรณีศึกษาการสื่อสารภาษาอังกฤษในบริบทการทำธุรกิจ การลงุทน การทำแผนการตลาด เป็นต้นได้อย่างเหมาะสม (K4) CLO5. แสดงให้เห็นถึงทักษะความสามารถในการเขียนโต้ตอบผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ในสถานการณ์จำลองและ/หรือสถานการณ์จริงได้อย่างมั่นใจ (S4) CLO6. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO7. ปฏิบัติตนตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับขององค์กรได้อย่างถูกต้อง (A3) CLO8. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3) CLO9. อาสาเข้าร่วมกิจกรรมด้วยจิตสาธารณะและรักบริการอย่างเต็มใจและเหมาะสม (A5)
HSEA121	ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการวิชาการแก่สังคม	CLO1. อธิบายแนวคิดและจุดมุ่งหมายในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการวิชาการแก่สังคมไดอย่างกระจ่าง (K2) CLO2. วิเคราะห์ข้อมูลและความต้องการของสังคมได้อย่างถูกต้อง (K4) CLO3. เลือกใช้เนื้อหาภาษาอังกฤษกับบริบทและความต้องของกลุ่มเป้าหมายได้อย่างเหมาะสม (K3) CLO4. วางแผนจัดกระบวนการกิจกรรมให้กับกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ (K5) CLO5. จัดกิจกรรม/โครงการเพื่อบริการวิชาการแก่สังคม ณ สถานที่จริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ (S4) CLO6. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO7. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3) CLO8. ปฏิบัติตนทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามอย่างเหมาะสม (A3)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
		CLO9. อาสาเข้าร่วมกิจกรรมด้วยจิตสาธารณะและรักบริการอย่างเต็มใจและเหมาะสม (A5)
HSEA122	ภาษาอังกฤษเพื่อการส่งเสริมอาชีพท้องถิ่น	CLO1. บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ขึ้นชื่อของชุมชนได้อย่างถูกต้อง (K1) CLO2. อธิบายขั้นตอนผลิตสินค้าชุมชนเป็นภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO3. ประยุกต์ใช้ทักษะภาษาอังกฤษทั้งการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ (K3) CLO4. ปฏิบัติการใช้ภาษาอังกฤษในสื่อโฆษณาเพื่อการประชาสัมพันธ์สินค้าชุมชน และบรรจุภัณฑ์เพื่อความเป็นสากล (S4) CLO5. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO6. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3) CLO7. ปฏิบัติตนทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามอย่างเหมาะสม (A3) CLO8. อาสาเข้าร่วมกิจกรรมด้วยจิตสาธารณะและรักบริการอย่างเต็มใจและเหมาะสม (A5)
HSEA123	ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ	CLO1. เลือกใช้ทั้ง 4 ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างคล่องแคล่ว (K3) CLO2. เชื่อมโยงทั้ง 4 ทักษะภาษาอังกฤษไปประยุกต์ใช้กับไวยากรณ์ในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ (K5) CLO3. ปฏิบัติการใช้ทักษะภาษาอังกฤษทั้ง 4 กับเนื้อหารายวิชา สาขาวิชา หรืองานอาชีพที่นักศึกษากำลังทำอยู่ทั้งในและ/หรือนอกชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ (S3) CLO4. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO5. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
HSEA205	อรรถศาสตร์และวัจนปฏิบัติศาสตร์	CLO1. อธิบายความแตกต่างของความหมายในอรรถศาสตร์และวัจนปฏิบัติศาสตร์ได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO2. จัดประเภทความหมายตรง ความหมายแฝง ความหมายเชิงไวยากรณ์ ความหมายเชิงเปรียบเทียบ และวัจ

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
		นกรรมตามหลักอรรถศาสตร์และวัจนปฏิบัติศาสตร์ได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO3. เลือกใช้ความหมายตรง ความหมายแฝง ความหมายเชิงไวยากรณ์ และความหมายเชิงเปรียบเทียบในระดับคำและระดับประโยคในการสื่อสารได้สอดคล้องกับวัจนกรรมและปริบทอย่างมีประสิทธิภาพ (K3) CLO4. เลือกใช้วัจนกรรมเพื่อแสดงความสุภาพในปริบทต่างๆ ในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม (K3) CLO5. ตีความและวิเคราะห์ถ้อยคำและบทสนทนาตามหลักอรรถศาสตร์และวัจนปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง (K4) CLO6. ปฏิบัติใช้ความรู้และทักษะทางอรรถศาสตร์และวัจนปฏิบัติศาสตร์ทั้งในและ/หรือนอกชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ (S3) CLO7. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO8. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
HSEA206	ภาษาศาสตร์สังคมเบื้องต้น	CLO1. อธิบายหลักการสำคัญของภาษาศาสตร์สังคม การใช้ภาษาอังกฤษตามลักษณะทางสังคมและอัตตลักษณ์ของผู้พูด บทบาทของภาษาอังกฤษในฐานะภาษาสากลนานาภาษาอังกฤษโลกและการมช้ภาษาในปริบทสังคมได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO2. จัดประเภทหรือเลือกตัวแปรที่ก่อให้เกิดการแปรของภาษาหรือความหลากหลายทางภาษาตามเงื่อนไขทางสังคมได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO3. วิเคราะห์ความหลากหลายทางภาษาได้แก่ ภาษาย่อยสังคม ทำเนียบภาษา และวัจนลีลาในสังคมไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพ (K4) CLO4. ปฏิบัติการใช้ความรู้และทักษะทางภาษาศาสตร์สังคมทั้งในและ/หรือนอกชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ (S3) CLO5. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO6. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
HSEA207	ภาษาศาสตร์คลังข้อมูลเบื้องต้น	CLO1. อธิบายคำนิยาม หลักการ ขอบเขตและความสำคัญของภาษาศาสตร์คลังข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K1)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
		CLO2. จัดประเภทคลังข้อมูลภาษาศาสตร์ตามวัตถุประสงค์ตามลักษณะข้อมูล และตามรูปแบบวิธีการเก็บข้อมูลได้ถูกต้อง (K2) CLO3. สรุปบทบาทและการนำคลังข้อมูลภาษามาใช้กับการเรียน การสอน การวิจัยภาษา และการแปลได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO4. เลือกใช้โปรแกรมในการวิเคราะห์ข้อมูล เช่น โปรแกรมคอนคอร์แด๊นซ์ โปรแกรม AntConc และเว็บไซด์คลังข้อมูลภาษา (K3) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ CLO5. ออกแบบและสร้างคลังข้อมูลภาษาโดยใช้โปรแกรมและเว็บไซด์ที่ศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ (K5) CLO6. สร้างงานวิจัยขนาดย่อมเพื่อการวิเคราะห์การใช้ภาษาอังกฤษระดับคำ วลีและประโยคโดยใช้ข้อมูลในคลังข้อมูลภาษาที่รวบรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ (K5) CLO7. ปฏิบัติการใช้ความรู้และทักษะทางภาษาศาสตร์คลังข้อมูลทั้งในและ/หรือนอกชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ (S3) CLO8. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO9. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
HSEA208	วาทกรรมวิเคราะห์เบื้องต้น	CLO1. สรุปแนวคิด ความหมาย หลักการ และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์วาทกรรมได้อย่างถูกต้อง (K1) CLO2. อธิบายแนวคิดและความหมายของการเชื่อมโยงความได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO3. วิเคราะห์ลักษณะประเภทของการเชื่อมโยงความจากกลไกลทางภาษาได้อย่างถูกต้อง (K4) CLO4. วิเคราะห์และจัดประเภทเครื่องมือที่ใช้แสดงการเชื่อมโยงความระดับคำศัพท์และระดับไวยากรณ์ได้ถูกต้อง (K4) CLO5. สรรค์สร้างงานวิจัยขนาดย่อยเพื่อการวิเคราะห์วาทกรรมทางภาษาในระดับและแขนงทางภาษาศาสตร์ที่หลากหลาย (K5) CLO6. ปฏิบัติใช้ความรู้และทักษะการวิเคราะห์วาทกรรมทั้งในและ/หรือนอกชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ (S3)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
		CLO7. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO8. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
HSEA304	วรรณกรรมอังกฤษร่วมสมัย	CLO1. อธิบายถึงเนื้อหาและเทคนิคการใช้ภาษา คำศัพท์ รูปแบบ กลวิธีการนำเสนอวรรณกรรมอังกฤษร่วมสมัยได้อย่างชัดเจน (K2) CLO2. อภิปรายด้านปรัชญา ลักษณะทางสังคมและวัฒนธรรมที่สะท้อนจากภาษาในวรรณคดีอังกฤษร่วมสมัยได้อย่างถ่องแท้ (K2) CLO3. จำแนกความแตกต่างด้านรูปแบบ และกลวิธีการนำเสนอของภาษาในวรรณคดีอังกฤษร่วมสมัยในอดีต และปัจจุบันได้อย่างชัดเจน (K2) CLO4. บอกความแตกต่างระหว่างวรรณกรรมอังกฤษ และวรรณกรรมอเมริกันร่วมสมัยได้อย่างชัดเจน (K2) CLO5. ถ่ายโอนความรู้เพื่อประพันธ์ผลงานในรูปแบบของตนเอง โดยใช้รูปแบบ กลวิธีการนำเสนอได้อย่างสร้างสรรค์ (K3) CLO6. ประยุกต์ใช้ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อสรุปความของเรื่องนั้น ๆ ได้ครบถ้วนสมบูรณ์ (K3) CLO7. วิเคราะห์งานวรรณกรรมอังกฤษร่วมสมัยได้หลากหลาย โดยใช้องค์ความรู้และทักษะภาษาอังกฤษ และส่งชิ้นงานตามเวลาที่กำหนด ได้อย่างเหมาะสม (K4) CLO8. ประเมินคุณค่าของงาน และกล้าแสดงความคิดเห็นต่อเรื่องที่อ่านตามหลักทฤษฎี ได้อย่างเหมาสะม (K6) CLO9. ปฏิบัติการใช้ความรู้และทักษะทางภาษาอังกฤษที่จำเป็นในการศึกษาเพิ่มเกี่ยวกับวรรณกรรมอังกฤษร่วมสมัยทั้งในและ/หรือนอกชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ (S3) CLO10. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO11. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
HSEA305	วรรณกรรมอเมริกันร่วมสมัย	CLO1. อธิบายถึงเนื้อหาและเทคนิคการใช้ภาษา คำศัพท์ รูปแบบ กลวิธีการนำเสนอวรรณกรรมอเมริกันร่วมสมัยได้อย่างชัดเจน (K2)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
		CLO2. อภิปรายด้านปรัชญา ลักษณะทางสังคมและวัฒนธรรมที่สะท้อนจากภาษาในวรรณคดีอเมริกันร่วมสมัยได้อย่างถ่องแท้ (K2) CLO3. จำแนกความแตกต่างด้านรูปแบบ และกลวิธีการนำเสนอของภาษาในวรรณคดีอเมริกันร่วมสมัยในอดีต และปัจจุบันได้อย่างชัดเจน (K2) CLO4. บอกความแตกต่างระหว่างวรรณกรรมอังกฤษ และวรรณกรรมอเมริกันร่วมสมัยได้อย่างชัดเจน (K2) CLO5. ถ่ายโอนความรู้เพื่อประพันธ์ผลงานในรูปแบบของตนเอง โดยใช้รูปแบบ กลวิธีการนำเสนอได้อย่างสร้างสรรค์ (K3) CLO6. ประยุกต์ใช้ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อสรุปความของเรื่องนั้น ๆ ได้ครบถ้วนสมบูรณ์ (K3) CLO7. วิเคราะห์งานวรรณกรรมอเมริกันร่วมสมัยได้หลากหลาย โดยใช้องค์ความรู้และทักษะภาษาอังกฤษ และส่งชิ้นงานตามเวลาที่กำหนด ได้อย่างเหมาะสม (K4) CLO8. ประเมินคุณค่าของงาน และกล้าแสดงความคิดเห็นต่อเรื่องที่อ่านตามหลักทฤษฎี ได้อย่างเหมาะสม (K6) CLO9. ปฏิบัติการใช้ความรู้และทักษะทางภาษาอังกฤษที่จำเป็นในการศึกษาเพิ่มเกี่ยวกับวรรณกรรมอเมริกันร่วมสมัยทั้งในและ/หรือนอกชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ (S3) CLO10. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO11. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
HSEA404	ทักษะการแปลงานวรรณกรรม	CLO1. บอกความเป็นมา จุดมุ่งหมายและหลักการของการแปลวรรณกรรมได้อย่างถูกต้อง (K1) CLO2. เลือกกลวิธีการแปลได้ตรงตามลักษณะของวรรณกรรมแต่ละประเภทได้อย่างถูกต้อง (K3) CLO3. เลือกคำศัพท์ และสำนวนที่นิยมใช้ในวรรณกรรมได้อย่างถูกต้อง (K3) CLO4. วิเคราะห์ลีลาภาษาและความหมายแฝงในงานวรรณกรรมของทั้งภาษาต้นฉบับและภาษาปลายทางที่ต้องแปลได้อย่างเหมาะสม (K4)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
		CLO5. ประยุกต์ใช้หลักการและกลวิธีการแปลในการแปลงานวรรกรรมและการพิสูจน์อักษรได้อย่างมีประสิทธิภาพ CLO6. ประเมินและวิจารณ์งานแปลของตนเองและตัวอย่างงานแปลอื่นๆ ร่วมกันในชั้นเรียน ได้อย่างเหมาะสม CLO7. ปฏิบัตการใช้ความรู้และทักษะการแปลวรรณกรรมทั้งในและ/หรือนอกชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ (S3) CLO8. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO9. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
HSEA405	ทักษะการแปลงานโสตทัศน์	CLO1. อธิบายหลักการแปลของบทบรรยายแต่ละประเภทงานโสตทัศน์ได้อย่างถูกต้อง (K1) CLO2 สรุปความหมายทางตรงและแฝงในบทบรรยายได้อย่างอย่างมีประสิทธิภาพ (K2) CLO3 เลือกคำ สำนวน และประโยคในการแปลบทบรรยายได้อย่างเหมาะสมและถูกต้องตามบริบท (K3) CLO4. ประยุกต์ใช้หลักการและกลวิธีการแปลในการแปลงานโสตทัศน์และการพิสูจน์อักษรได้อย่างมีประสิทธิภาพ CLO5. ประเมินและวิจารณ์งานแปลของตนเองและตัวอย่างงานแปลอื่นๆ ร่วมกันในชั้นเรียน ได้อย่างเหมาะสม CLO6. ปฏิบัติการใช้ความรู้และทักษะการแปลงานโสตทัศน์ทั้งในและ/หรือนอกชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ (S3) CLO7. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO8. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3)
ประสบการณ์ภาคสนาม		
HSEA501	การเตรียมฝึกประสบการณ์ภาคสนามทางภาษาอังกฤษ	CLO1. บอกความแตกต่างของหลักการและแนวคิดระหว่างการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษาได้อย่างชัดเจน (K2) CLO2. จัดประเภทสถานประกอบการและตำแหน่งงานในองค์กรภาครัฐและเอกชนได้อย่างถูกต้อง (K2) CLO3. เชื่อมโยงจรรยาบรรณวิชาชีพกับการปฏิบัติงานในองค์กรภาครัฐและเอกชนได้อย่างเหมาะสม

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
		CLO4. เปรียบเทียบวัฒนธรรมองค์กรระหว่างองค์กรภาครัฐและเอกชนได้อย่างชัดเจน (K4) CLO5. ใช้ทักษะการสัมภาษณ์งานและบุคลิกภาพที่ดีในการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพได้อย่างเหมาะสม (K3) CLO6. วางแผนการพัฒนาทักษะวิชาชีพเสริมและปฏิบัติงานในสถานที่จริง จำนวนไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ (K5) CLO7. สรุปและประเมินผลการปฏิบัติงานในรูปแบบของรายงานและการนำเสนองาน ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน (K6) CLO8. ทำงานหรือปฏิบัติหน้าที่ในงานวิชาการและ/หรืองานภาคบริการโดยใช้ทักษะภาษาอังกฤษได้อย่างคล่องแคล่ว (S5) CLO9. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO10. ปฏิบัติตนตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับขององค์กรได้อย่างถูกต้อง (A3) CLO11. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3) CLO12. ปฏิบัติตนทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามอย่างเหมาะสม (A3) CLO13. อาสาเข้าร่วมกิจกรรมด้วยจิตสาธารณะและรักบริการอย่างเต็มใจและเหมาะสม (A5)
HSEA502	การฝึกประสบการณ์ภาคสนามทางภาษาอังกฤษ	CLO1. ทำงานหรือปฏิบัติหน้าที่ในงานวิชาการและ/หรืองานภาคบริการโดยใช้ทักษะภาษาอังกฤษปฏิบัติงานจริง ณ สถานที่จริง ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ ได้อย่างคล่องแคล่ว (S5) CLO2. สรุปและประเมินผลการปฏิบัติงานในรูปแบบของรายงานและการนำเสนองาน ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน (K6) CLO3. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO4. ปฏิบัติตนตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับขององค์กรได้อย่างถูกต้อง (A3) CLO5. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3) CLO6. ปฏิบัติตนทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามอย่างเหมาะสม (A3)

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง CLOs
		CLO7. อาสาเข้าร่วมกิจกรรมด้วยจิตสาธารณะและรักบริการอย่างเต็มใจและเหมาะสม (A5)
HSEA503	สหกิจศึกษาทางภาษาอังกฤษ	CLO1. ทำงานหรือปฏิบัติหน้าที่ในงานวิชาการและ/หรืองานภาคบริการโดยใช้ทักษะภาษาอังกฤษปฏิบัติงานจริง ณ สถานประกอบการเสมือพนักงานชั่วคราวตามกระบวนการสหกิจศึกษา ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ ได้อย่างคล่องแคล่ว (S5) CLO2. เขียนโครงงานเพื่อพัฒนาวิชาชีพตามที่ได้รับมอบหมายในหน่วยงานที่รับนักศึกษาฝึกสหกิจศึกษา อย่างน้อย 1 โครงงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ (K5) CLO3. สรุปและประเมินผลการปฏิบัติงานในรูปแบบของรายงานการปฏิบัติสหกิจศึกษา ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน (K6) CLO4. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดขอบต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม (A5) CLO5. ปฏิบัติตนตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับขององค์กรได้อย่างถูกต้อง (A3) CLO6. ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A3) CLO7. ปฏิบัติตนทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามอย่างเหมาะสม (A3) CLO8. อาสาเข้าร่วมกิจกรรมด้วยจิตสาธารณะและรักบริการอย่างเต็มใจและเหมาะสม (A5)

ภาคผนวก ง
รายงานความต้องการผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังและ รายงานสรุปความต้องการศึกษาต่อ (สำหรับหลักสูตรใหม่) หรือ รายงานการประเมินผลการใช้หลักสูตร (สำหรับหลักสูตรปรับปรุง)

รายงานความต้องการผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

แบบสรุปการสำรวจความต้องการผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของนักศึกษาที่เรียนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปีปรับปรุง พ.ศ. 2567 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

สถานภาพของผู้ตอบแบบสำรวจ		จำนวน	เปอร์เซ็นต์
นักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่		161	72.2%
ผู้ใช้บัณฑิต		31	13.9%
ผู้สอนรายวิชาศึกษาทั่วไป		31	13.9%
รวม		223	100.0%
ลำดับ	**ประเด็นความคิดเห็น**	**ต้องการ**	**ไม่ต้องการ**
1.1	มีจิตอาสา มีจิตสาธารณะ สามารถร่วมในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ในการช่วยอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมของชุมชนและสังคมและโลก	215	8
1.2	สามารถปฏิบัติงานด้วยความขยัน อดทน และรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และโลก	217	6
1.3	มีความรู้ความสามารถเลือกใช้ทักษะการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมเพื่อความเป็นปกติของชุมชนและสังคม	218	5
2.1	สามารถเลือกและใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมเป็นเครื่องมือในการทำงาน และติดตามความก้าวหน้าด้านต่าง ๆ ได้อย่างปลอดภัย	218	5
2.2	สามารถประเมินค่าและเลือกใช้ข้อมูลต่าง ๆ ในการดูแลตนเองและผู้อื่นได้อย่างเหมาะสมทั้งด้านสุขภาพกาย สุขภาพใจ และด้านรายได้	215	8
2.3	สามารถวิเคราะห์องค์ความรู้ และบูรณาการศาสตร์ให้ได้แนวทางที่เหมาะสมในการแก้ไขปัญหาในการทำงาน และการใช้ชีวิตในศตวรรษที่ 21	213	10
2.4	สามารถใช้องค์ความรู้ทางภาษาสืบค้นข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ และเลือกนำมาใช้ได้อย่างเหมาะสมกับการทำงานและการใช้ชีวิต	213	10
3.1	เป็นผู้ที่ปฏิบัติกรรมดี ละเว้นกรรมชั่ว มีความเมตตากรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่	207	16
3.2	สามารถปฏิบัติตนตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของสังคม	213	10
3.3	สามารถแยกแยะเลือกรับข้อมูล และประเมินความน่าเชื่อถือของสาระ ในแง่มุมต่าง ๆ	218	5
3.4	สามารถเข้าร่วมแสดงความคิดเห็น การส่งต่อสาระ การผลิตสาระที่เคารพในสิทธิของผู้อื่นฯ	214	9
4.1	สามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างดี ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตาม	213	10
4.2	สามารถสื่อสาร นำเสนองานต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องและตรงประเด็น	215	8
4.3	เป็นผู้ปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างให้เกียรติ และเคารพในความแตกต่างที่หลากหลายในสังคม	217	6

รายงานความต้องการผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังหมวดวิชาเฉพาะ

ผลการสำรวจความคาดหวังที่มีต่อหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)

สาขาภาษาอังกฤษ คณะมนุษศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

<u>ด้านที่ 1</u> ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศ จำนวน 102 คน

- ชาย จำนวน 38 คน คิดเป็นร้อยละ 37.3
- หญิง จำนวน 64 คน คิดเป็นร้อยละ 62.7

อายุ จำนวน 102 คน

- อายุต่ำกว่า 20 ปี จำนวน 91 คน คิดเป็นร้อยละ 80.2
- อายุ 20-30 ปี จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 5.9
- อายุ 31-40 ปี จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 3.9
- อายุ 41-50 ปี จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ1.0
- อายุ 51-60 ปี จำนวน 0 คน คิดเป็นร้อยละ 0

สถานภาพ

- ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 52 คน คิดเป็นร้อยละ 51.0
- ผู้ปกครอง ประชาชนทั่วไป จำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 23.5
- ตัวแทนหน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ จำนวน 0 คน คิดเป็นร้อยละ 0
- ตัวแทนหน่วยงานเอกชน จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 4.9
- อาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 2.9
- นักศึกษาและศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 17.6

สรุปได้ว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง (ร้อยละ 62.7) มีอายุต่ำกว่า 20 ปี (ร้อยละ 80.2) และเป็นนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ร้อยละ 51.0)

<u>ด้านที่ 2</u> ข้อมูลระดับความคาดหวังที่มีต่อหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงแบนมาตรฐาน	ระดับความพึงพอใจ
1	หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษยังมีความจำเป็นและสำคัญต่อการศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีสำหรับนักเรียนในท้องถิ่นจังหวัดเพชรบูรณ์และจังหวัดอื่นๆ	4.49	0.58	มาก
2	หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษยังเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานทั้งในระดับจังหวัด ระดับภูมิภาค ระดับชาติและระดับโลก	4.54	0.54	มากที่สุด
3	หลักสูตรภาษาอังกฤษควรจัดโครงสร้างหลักสูตรและแผนการเรียน เป็นหลักสูตร 4 ปี	4.38	0.58	มาก
4	หลักสูตรภาษาอังกฤษต้องเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565	4.38	0.58	มาก
5	หลักสูตรภาษาอังกฤษต้องเปิดโอกาสให้ผู้ประสงค์เรียนหลากหลายมีทั้งภาคปกติและภาคเสาร์อาทิตย์	4.49	0.56	มาก
6	หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษควรมีรายวิชาที่ทันสมัยที่ช่วยพัฒนาความรู้ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	4.48	0.58	มาก
7	หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษต้องสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์	4.34	0.64	มาก
8	หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษควรส่งเสริมให้นักศึกษามีความรู้ภาคทฤษฎีและสามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริง	4.49	0.58	มาก
9	หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษควรมีกิจกรรมพัฒนาความรู้ความสามารถภาษาอังกฤษให้แก่นักศึกษาอย่างครบถ้วน	4.37	0.64	มาก
10	หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษควรพัฒนานักศึกษาให้มีองค์ความรู้ใหม่ด้านภาษา ภาษาศาสตร์วรรณคดี และการแปลเพื่อประโยชน์ทางวิชาการ	4.45	0.59	มาก
11	หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษควรมีกลุ่มวิชาเลือกเฉพาะที่นำไปสู่การพัฒนาอาชีพด้านอุตสาหกรรมบริการ การท่องเที่ยว ธุรกิจและงานสื่อสารมวลชน	4.47	0.58	มาก
12	หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษควรมีกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศอื่น ๆ ให้นักศึกษาเลือกเรียนได้อย่าง	4.37	0.64	มาก

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงแบนมาตรฐาน	ระดับความพึงพอใจ
	เสรี เช่น ภาษาจีน ภาษาญี่ปุ่น ภาษาเกาหลี ภาษาสเปน ภาษาฝรั่งเศส เป็นต้น			
13	หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษควรมีการทดสอบวัดความรู้ทักษะภาษาอังกฤษนักศึกษาทุกชั้นปี	4.42	0.59	มาก
14	หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษควรส่งเสริมให้นักศึกษาบริการทางวิชาการแก่สังคมและมีจิตสาธารณะ	4.3	0.67	มาก
15	หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษควรมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ฟื้นฟูสร้างสรรค์และเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับชาติ	4.38	0.68	มาก
16	หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษควรส่งเสริมให้นักศึกษาได้สร้างความร่วมมือทางวิชาการระหว่างสถาบัน ทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ	4.46	0.56	มาก
17	หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษควรมีหลักสูตรระยะสั้นที่หลากหลายเพื่อให้ผู้ที่ประกอบอาชีพแล้วเข้าศึกษาได้และสามารถเก็บหน่วยการเรียนได้ (หน่วยกิต)	4.51	0.54	มากที่สุด
18	หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรครบ 5 คน มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท และมีผลงานวิชาการตีพิมพ์เผยแพร่ตลอดระยะเวลา 5 ปี	4.46	0.67	มาก
รวม		**4.43**	**0.36**	**มาก**

สรุปได้ว่าระดับความคาดหวังที่มีต่อหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) โดยรวมอยู่ในระดับสูง (4.43)

ด้านที่ 3 คำถามปลายเปิด

ผู้ปกครอง

1. ท่านคาดหวังว่าหลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษจัดการศึกษาเช่นไร

ผู้ปกครองต้องการหลักสูตรสาขาภาษาอังกฤษที่มอบการศึกษาที่มีคุณภาพสูงให้แก่ลูกของตนเองเพื่อให้ได้รับทักษะและความรู้ในการใช้ภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ

2. ท่านต้องการเห็นเป้าหมายในอนาคตของลูกหลานของท่านหลังจากเรียนจบจากหลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษอย่างไรบ้าง

ผู้ปกครองคาดหวังให้หลักสูตรสาขามีความเกี่ยวข้องกับความต้องการของอุตสาหกรรรมการท่องเที่ยว โรงแรมและภาคบริการที่เกี่ยวข้องปัจจุบันและเตรียมความสามารถและทักษะที่จำเป็นให้กับนักศึกษาเพื่ออาชีพที่ต้องการ

ศิษย์ปัจจุบันและศิษย์เก่า

1. ท่านต้องการให้หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษส่งเสริมความสามารถทางวิชาชีพและความรู้ในด้านใดบ้าง

ความสามารถทางวิชาชีพ: ศิษย์ปัจจุบันและศิษย์เก่าต้องการหลักสูตรสาขาที่ได้เตรียมความรู้ที่จำเป็น เช่น ทักษะการสอน การแปลและการพิสูจน์ความถูกต้อง และความสามารถในการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม

การจ้างงาน: ศิษย์ปัจจุบันและศิษย์เก่าคาดหวังว่าหลักสูตรสาขาจะเสริมสร้างโอกาสในการได้งานในสาขาที่เลือก โดยให้ประสบการณ์ทางปฏิบัติและโอกาสในการพัฒนาอาชีพ

2. ท่านต้องการให้หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษสร้างโอกาสในการทำงานในอาชีพใดบ้าง

ศิษย์ปัจจุบันและศิษย์เก่าเห็นคุณค่าในโอกาสในการเชื่อมต่อกับผู้มีประสบการณ์ในอุตสาหกรรรมการท่องเที่ยว โรงแรมและภาคบริการที่เกี่ยวข้อง เครือข่ายศิษย์เก่า และผู้ว่าจ้างที่เป็นไปได้

ศิษย์ปัจจุบันและศิษย์เก่าต้องการให้รุ่นน้องหรือบัณฑิตรุ่นใหม่มีโอกาสทำงานในหลากหลายสาขาอาชีพ เช่น อาจารย์สอนภาษาอังกฤษ, นักแปลภาษาอังกฤษ, ผู้ปรับแก้บทความ, ผู้แปลงาน, ผู้ให้บริการในการแปลงานจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยหรือตรงกันข้าม, บุคลากรทางการศึกษาหรือนักวิชาการ, เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์, พนักงานโรงแรม, เจ้าหน้าที่ต้อนรับแขก, ไกด์ทัวร์, พนักงานสปา, พนักงานสนามบิน, เจ้าหน้าที่ด้านความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ, พนักงานบริษัทนำเข้าและส่งออก, เจ้าหน้าที่ประสานงานระหว่างประเทศ, หรือผู้ประกอบการ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

1. นักเรียนต้องการให้หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษสามารถเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนในการเลือกอาชีพในอนาคตอย่างไร

นักเรียนต้องการหลักสูตรสาขาภาษาอังกฤษที่มุ่งเน้นให้ความชัดเจนและให้คำแนะนำเกี่ยวกับตัวเลืออาชีพที่หลากหลายที่พร้อมให้เลือก

2. นักเรียนต้องการให้หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษพัฒนาทักษะใดเป็นการเฉพาะในหลักสูตร

นักเรียนต้องการหลักสูตรสาขาที่ให้ประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาที่เป็นปฏิบัติ เช่น การฝึกสอน โครงการแปลและการตีความ หรือการฝึกงาน

นักเรียนต้องการความมั่นใจว่าหลักสูตรสาขาจะเตรียมความรู้ภาษาที่จำเป็น ความสามารถในการสอนหรือความรู้ทางอุตสาหกรรรมการท่องเที่ยว โรงแรมและภาคบริการที่เกี่ยวข้องที่เหมาะสม เพื่อประสบความสำเร็จในอาชีพที่เลือก

หน่วยงานภาครัฐและเอกชน

1. หน่วยงานภาครัฐและเอกชนคาดหวังให้หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษสนับสนุนนักศึกษาในการพัฒนาทักษะการสื่อสารในการประกอบอาชีพอย่างไรบ้าง

นายจ้างคาดหวังให้นักศึกษาจบในหลักสูตรสาขาภาษาอังกฤษมีความถนัดทางภาษาอังกฤษที่แข็งแกร่ง ทักษะในการสอนหรือการแปลและความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรรมการท่องเที่ยว โรงแรมและภาคบริการที่เกี่ยวข้อง

2. หน่วยงานภาครัฐและเอกชนต้องการหลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษพัฒนานักศึกษาเพื่อให้ปรับตัวเข้ากับสภาวะการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในด้านได้บ้าง

นายจ้างต้องการนักศึกษาที่สามารถปรับตัวกับบริบทการศึกษาที่เปลี่ยนแปลง แสดงความไวต่อวัฒนธรรม และมีทักษะการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ

3. หน่วยงานภาครัฐและเอกชนต้องการหลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษสนับสนุนนักศึกษาในการพัฒนาทักษะเฉพาะประเภทใดบ้าง

นายจ้างอาจต้องการทักษะเฉพาะสำหรับตำแหน่งบางตำแหน่ง เช่น ทักษะการสอนสำหรับครูอังกฤษ ทักษะการให้บริการลูกค้าสำหรับพนักงานโรงแรม หรือความรู้ทางธุรกิจระหว่างประเทศสำหรับพนักงานบริษัทนำเข้าและส่งออก

ด้านที่ 4 ความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการศึกษาต่อในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)

คุณต้องการศึกษาต่อ หรือแนะนำให้บุตรหลาน ญาติ หรือเพื่อน ๆ ให้เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) หรือไม่

ต้องการ/แนะนำ	**ไม่แน่ใจ**	**ไม่ต้องการ/ไม่แนะนำ**
ร้อยละ 84.3	ร้อยละ 11.8	ร้อยละ 3.9

แบบสรุปการสำรวจความต้องการผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของนักศึกษา
ที่เรียนหมวดวิชาเฉพาะ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)

สถานภาพของผู้ตอบแบบสำรวจ		**จำนวน**	**เปอร์เซ็นต์**
ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย		52	44.07
ผู้ปกครอง ประชาชนทั่วไป		24	20.34
ตัวแทนหน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ		7	5.93
ตัวแทนหน่วยงานเอกชน		8	6.78
อาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์		9	7.63
นักศึกษาและศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์		18	15.25
รวม		118	100
ลำดับ	**ประเด็นความคิดเห็น**	**ต้องการ**	**ไม่ต้องการ**
1.1	เลือกใช้หลักไวยากรณ์ที่จำเป็นกับทักษะภาษาอังกฤษทั้งในงานวิชาการและงานภาคบริการ	105	13
1.2	ประยุกต์ใช้หลักการฟังและการพูดจากสถานการณ์ทั่วไปจนถึงสถานการณ์เฉพาะตามบริบทของความเหมือนและความต่างทางวัฒนธรรม	115	3
1.3	ประยุกต์ใช้หลักการการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษจากเนื้อหาที่ไม่ซับซ้อนจนถึงเนื้อหาที่ซับซ้อน	104	14
1.4	วิเคราะห์หน่วยเสียง องค์ประกอบและวิธีการสร้างคำ โครงสร้างระดับวลีและประโยค และความหมายตามหลักภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษ	98	20
1.5	จำแนกงานเขียนวรรณกรรมภาษาอังกฤษประเภทต่างๆ ทั้งร้อยแก้วและร้อยกรอง	87	31
1.6	ประยุกต์ใช้หลักการ กลวิธีการแปล และกลวิธีการแปลแบบล่าม	109	9
1.7	วางแผนหรือออกแบบการสอนภาษาอังกฤษตามภาษาศาสตร์ประยุกต์ ละครสั้น การค้นคว้าอิสระ การใช้ความรู้และทักษะภาษาอังกฤษเพื่อสังคมอื่น ๆ รวมทั้งการฝึกประสบการณ์ภาคสนามทางภาษาอังกฤษ	112	6
2.1	ฝึกใช้ทักษะภาษาอังกฤษทั้งในและ/หรือนอกชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ	118	0
2.2	สาธิตการใช้ทักษะภาษาอังกฤษทั้งในสถานการณ์จำลองและ/หรือสถานการณ์จริง	105	13
2.3	ทำงานหรือปฏิบัติหน้าที่ในงานวิชาการและ/หรืองานภาคบริการโดยใช้ทักษะภาษาอังกฤษ	118	0
3.1	ปฏิบัติตนอย่างมีวินัย ตรงเวลา ซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	118	0
3.2	เคารพกฎระเบียบและข้อปฏิบัติขององค์กร	118	0

ลำดับ	ประเด็นความคิดเห็น	ต้องการ	ไม่ต้องการ
3.3	มีจริยธรรมทางด้านวิชาการและวิชาชีพ	111	7
4.1	กล้าแสดงออก เรียนรู้และพัฒนาตนอยู่เสมอ	118	0
4.2	ปฏิบัติตนทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามอย่างเหมาะสม	106	12
4.3	มีจิตสาธารณะและรักบริการ	102	16

รายงานการประเมินผลการใช้หลักสูตร (สำหรับหลักสูตรปรับปรุง)
รายงานผลการสำรวจคุณภาพบัณฑิต ปีการศึกษา 2565
สาขาวิชา [025] สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ-ศศ.บ.
ลักษณะทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจคุณภาพบัณฑิต ปีการศึกษา 2565

	จำนวน	ร้อย
จำนวนผู้ใช้บัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ	19	100.00
1. เพศ		
ชาย	6	31.58
หญิง	13	68.42
2. อายุ		
ต่ำกว่า 30 ปี	2	10.53
30 - 39 ปี	7	36.84
40 - 49 ปี	7	36.84
50 - 59 ปี	3	15.79
60 ปีขึ้นไป	0	0.00
3. ระดับการศึกษาสูงสุด		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	6	31.58
ปริญญาตรี	9	47.37

ปริญญาโท	2	10.53
ปริญญาเอก	2	10.53
อื่นๆ	0	0.00
4. ประเภทหน่วยงาน		
หน่วยงานราชการ	3	15.79
รัฐวิสาหกิจ	1	5.26
บริษัทเอกชน	8	42.11
อื่นๆ	7	36.84
5. ตำแหน่งปัจจุบัน		
ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการ	5	26.32
หัวหน้ากลุ่ม/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าแผนก	2	10.53
หัวหน้างาน	8	42.11
อื่นๆ	4	21.05

จำแนกตามคณะ/สาขาวิชา (ปีการศึกษา 2565)

สาขาวิชา	ผู้สำเร็จการศึกษา	ผู้ตอบแบบสำรวจนายจ้าง	ร้อยละการตอบ	ผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิต	จำนวนข้อคำถาม	ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมิน
[025] สาขาวิชาภาษาอังกฤษ-ศศ.บ.	21	19	90.48	2958	35	4.45

รายละเอียดแต่ละด้าน

ประเด็นการประเมิน	จำนวนความถี่ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมิน
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
6.1 คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ						**4.59**
1. มีคุณธรรม จริยธรรม	10	9	0	0	0	4.53
2. ตะหนักในศิลปวัฒนธรรมของชาติ	2	15	2	0	0	4.00
3. การอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการของเจ้าหน้าที่ชัดเจน	9	10	0	0	0	4.47
4. มีการบ่มเพาะประสบการณ์ในสาขาวิชาชีพที่ศึกษาขั้นพื้นฐานตามหลักสูตรกำหนด	8	11	0	0	0	4.42
5. ความซื่อสัตย์ สุจริต	19	0	0	0	0	5.00
6. การตรงต่อเวลา	15	4	0	0	0	4.79
7. ความขยันหมั่นเพียร	14	4	1	0	0	4.68
8. ความสุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน มีสัมมาคารวะ	11	8	0	0	0	4.58
9. การปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพ	13	6	0	0	0	4.68
10. ความอดทนในการปฏิบัติงาน	14	5	0	0	0	4.74
6.2 ความรู้ความสามารถพื้นฐาน						**4.24**

ประเด็นการประเมิน	จำนวนความถี่ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมิน
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. มีความสามารถในการแก้ปัญหาและข้อโต้แย้งในสถานการณ์อื่นๆ และการแก้ปัญหาในการทำงานได้	5	14	0	0	0	4.26
2. ความมีปฏิภาณไหวพริบและการปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์	4	15	0	0	0	4.21
3. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	5	13	1	0	0	4.21
4. ความสามารถในการแสดงความคิดเห็นอย่างเหมาะสม	6	12	1	0	0	4.26
5. ความสามารถในการตัดสินใจ	5	14	0	0	0	4.26
6.3 ทักษะทางปัญญา						**4.30**
1. สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ มีทักษะในการรคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล	7	12	0	0	0	4.37
2. สามารถพิจารณาแสวงหาและเสนอแนะแนวทางในการแก้ปัญหาทางวิชาการหรือ วิชาชีพโดยยอมรับข้อจำกัดทางธรรมชาติของความรู้ในสาขาวิชาของตนเอง	2	17	0	0	0	4.11
3. ความรู้ความสามารถทางวิชาการตามสาขาที่เรียนมาหรือที่เกี่ยวข้อง	4	14	1	0	0	4.16

ประเด็นการประเมิน	จำนวนความถี่ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมิน
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
4. การนำความรู้มาปรับและประยุกต์ใช้ในการทำงาน	5	14	0	0	0	4.26
5. ความสามารถในการใฝ่หาความรู้ใหม่ๆ เพื่อพัฒนางาน และพัฒนาตนเอง	8	10	1	0	0	4.37
6. สามารถแสดงคุณภาพของงานที่ได้รับมอบหมาย	10	9	0	0	0	4.53
6.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						**4.63**
1. มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น	14	5	0	0	0	4.74
2. มีภาวะผู้นำในการทำงานของกลุ่ม	4	13	2	0	0	4.11
3. มีความสามารถในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการทำงานของกลุ่ม	10	9	0	0	0	4.53
4. มีความรับผิดชอบต่ออาชีพ	18	1	0	0	0	4.95
5. มีน้ำใจและเสียสละ พร้อมอุทิศตนในการทำงานเพื่อส่วนรวม	15	4	0	0	0	4.79
6. ได้รับความเชื่อถือและไว้วางใจจากผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน	13	6	0	0	0	4.68
7. ได้รับความเชื่อถือและไว้วางใจจากเพื่อนร่วมงาน	12	7	0	0	0	4.63

ประเด็นการประเมิน	จำนวนความถี่ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมิน
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
8. มีส่วนร่วมในการเสนอแนวคิดใหม่ๆ	6	13	0	0	0	4.32
9. ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น	18	1	0	0	0	4.95
6.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ						**4.22**
1. มีความสามารถในการวิเคราะห์ด้วยกระบวนการทางคณิตศาสตร์หรือวิทยาศาสตร์อย่างมีวิจารณญาณเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ	0	17	2	0	0	3.89
2. มีความรู้ทางด้านทักษะภาษาไทย รวมทั้งสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ	6	13	0	0	0	4.32
3. มีความรู้ทางด้านทักษะภาษาต่างประเทศ รวมทั้งสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4	15	0	0	0	4.21
4. มีความรู้และทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการแสวงหาความรู้เพื่อนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	8	11	0	0	0	4.42
5. สามารถสรุปประเด็น หัวข้อการประชุมการสนทนาได้ถูกต้องชัดเจน	5	14	0	0	0	4.26
รวม						**4.45**

ความคิดเห็นต่อ "คุณภาพบัณฑิตตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย" ของผู้ใช้บัณฑิต

ประเด็นการประเมิน	จำนวนความถี่ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมิน
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
ระดับความคิดของท่านที่มีต่อคุณภาพของบัณฑิต ตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ("บัณฑิตมีความรู้ สู้งาน")						
1. บัณฑิตมีความรู้ (มีความรู้ความสามารถ ทักษะทางปัญญา และความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และการสื่อสารตามคุณภาพบัณฑิตที่มหาวิทยาลัยกำหนด)	2	17	0	0	0	4.11
2. บัณฑิตสู้งาน (มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามข้อกำหนดด้านคุณธรรม จริยธรรมและความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล มีความรับผิดชอบและจิตอาสา)	12	7	0	0	0	4.63
รวม						**4.37**

รายงานผลการสอบถามความพึงพอใจของนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ที่มีต่อหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ปีการศึกษา 2565

แบบสอบถามฉบับนี้ได้ทำการสำรวจกับกลุ่มเป้าหมายชั้นปีที่ 4 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ปีการศึกษา 2564 ระหว่างเดือนกรกฎาคมถึงเดือนสิงหาคม

ด้านที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศ จำนวน 30 คน เป็นเพศชาย จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 20
เป็นเพศหญิง จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 80

สรุปได้ว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง (ร้อยละ 80)

ด้านที่ 2 ข้อมูลระดับความพึงพอใจของนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ที่มีต่อหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ปีการศึกษา 2565

ข้อที่	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับความพึงพอใจ
ด้านที่ 1 ด้านหลักสูตร				
1	หลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560	4.20	.67	มาก
2	การจัดการศึกษาสอดคล้องกับปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	3.87	.78	มาก
3	มีปฏิทินการศึกษาแต่ละภาคการศึกษาอย่างชัดเจน	4.23	.82	มาก
4	หลักสูตรมีความทันสมัยและมีความหลากหลายของรายวิชาในหลักสูตร	3.77	.86	มาก
5	จำนวนชั่วโมงเรียนทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติในแต่ละวิชาเหมาะสม	4.07	.83	มาก
รวม		**4.03**	**.60**	**มาก**
ด้านที่ 2 ด้านอาจารย์ผู้สอน				
1	อาจารย์มีวุฒิการศึกษาอย่างระดับปริญญาโท	4.50	.57	มาก
2	อาจารย์มีผลงานวิชาการ งานวิจัย และ/หรือตีพิมพ์เผยแพร่ในช่วงระยะเวลา 5 ปี	4.17	.70	มาก
3	อาจารย์มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นแบบอย่างที่ดี	4.00	.87	มาก
4	อาจารย์สอนตรงตามเนื้อหา และเวลาที่กำหนด	3.70	.88	มาก

ข้อที่	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับความพึงพอใจ
5	อาจารย์ยอมรับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้เรียน	3.77	1.01	มาก
6	อาจารย์สนับสนุนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ	4.33	.84	มาก
7	อาจารย์ให้คำปรึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพทางวิชาการและการดำรงชีวิต	4.03	.77	มาก
8	มีอาจารย์ชาวต่างชาติที่มีความรู้ความสามารถร่วมสอนรายวิชาในหลักสูตร	4.17	.79	มาก
รวม		**4.12**	4.08	**มาก**
ด้านที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอน				
1	มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.97	.81	มาก
2	มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศประกอบการจัดการเรียนการสอน	3.97	1.0	มาก
3	มีการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมทักษะด้านภาษาต่างประเทศ	4.03	.85	มาก
4	มีการกระตุ้นทักษะทางปัญญา การวิเคราะห์ และทักษะการแก้ปัญหา	3.87	.86	มาก
5	มีการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ๆ มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	3.93	.98	มาก
6	มีการจัดการเรียนการสอนโดยให้ผู้เรียนฝึกการทำงานเป็นทีม	4.33	1.03	มาก
รวม		4.02	.72	**มาก**
ด้านที่ 4 ด้านกิจกรรมนักศึกษาและการพัฒนานักศึกษา				
1	นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างเสริมทักษะประสบการณ์	4.10	.85	มาก
2	รูปแบบและประเภทของกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมศักยภาพนักศึกษามีความหลากหลาย	3.83	.87	มาก
3	สิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมนักศึกษามีอย่างเพียงพอ	3.60	1.10	มาก
4	การจัดโครงการ/กิจกรรมเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมอย่างเท่าเทียม	3.97	.81	มาก
5	นักศึกษาได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะที่เป็นประโยชน์ต่อการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	4.07	.69	มาก

ข้อที่	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับความพึงพอใจ
6	นักศึกษาได้รับทราบข้อมูลข่าวสารการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับงานวิชาการและทุนการศึกษาอยู่เสมอ	3.57	1.073	
รวม		**3.86**	**.77**	**มาก**
ด้านที่ 5 ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้				
1	อาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ มีปริมาณเพียงพอและมีคุณภาพพร้อมใช้งานต่อการ จัดการเรียนการสอน	3.97	.81	**มาก**
2	มีอุปกรณ์และเครื่องมือพื้นฐานที่จำเป็นและเหมาะสมในการเรียนรู้	3.67	.76	**มาก**
3	มีการให้บริการอินเตอร์เน็ตที่ครอบคลุมพื้นที่การจัดการเรียนการสอน	3.77	1.07	**มาก**
4	มีห้องสมุดและระบบสารสนเทศเอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	3.97	1.03	**มาก**
5	มีแหล่งเรียนรู้และฝึกทักษะเพิ่มเติม เช่น ห้องปฏิบัติการทางภาษา โปรแกรมฝึกทักษะทางภาษา	4.00	.98	**มาก**
รวม		3.87	.80	**มาก**
รวม ด้านที่ 1 + ด้านที่ 2+ ด้านที่ 3 + ด้านที่ 4 + ด้านที่ 5		**3.97**	**.62**	**มาก**

สรุปได้ว่า นักศึกษาชั้นปีที่ 4 มีระดับความพึงพอใจต่อหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ในปีการศึกษา 2565 โดยรวมอยู่ในระดับมาก (3.97) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่ 2 ด้านอาจารย์ผู้สอน มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด (4.12) รองลงมาคือ ด้านที่ 1 ด้านหลักสูตร (4.03) ด้านที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอน (4.02) ด้านที่ 5 ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (3.87) และลำดับสุดท้ายคือ ด้านที่ 4 กิจกรรมนักศึกษาและการพัฒนานักศึกษา (3.86)

ภาคผนวก จ
ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นางอัญชนา นามสกุล ศรีเรืองฤทธิ์ ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

คุณวุฒิ

ปริญญา	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถานศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	กศ.ม.	การสอนภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2538
ปริญญาตรี	กศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2530

ผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

ปรีชา ศรีเรืองฤทธิ์ อัญชนา ศรีเรืองฤทธิ์ และจันทิมา คุ้มภัยเพื่อน. (2564). การประเมินความพึงพอใจและศึกษาแนวทางในการจัดงานประเพณีอุ้มพระดำน้ำ จังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี พ.ศ. 2563. รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 7 “ความท้าทายทางการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสังคมท้องถิ่นวิถีใหม่” มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย. 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564. หน้า 1077-1084.

Sapolachet Prachumchai and Anchana Sriraungrith. (2022). An Analysis of Discourse Practice of Political Speeches: A Case Study of Donald Trump**.** Journal of Roi Kaensarn Academi, 7(10), October, 430-440.

ตำรา

อัญชนา ศรีเรืองฤทธิ์. (2561). English for Tourism Communication. เพชรบูรณ์: มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์.

รายวิชาที่รับผิดชอบ

1) HSEA104 ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา
2) HSEA106 ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและโรงแรม
3) HSEA109 ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการประสานงานระหว่างประเทศ
4) HSEA114 ทักษะการอภิปรายและโต้วาทีภาษาอังกฤษ

ที่ อว ๐๒๒๗.๒(๒)/๑๕๐๐

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี
กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง การรับทราบการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งวิชาการและการให้ความเห็นชอบเพื่อให้ตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งที่กำหนดเพิ่มขึ้นได้รับเงินประจำตำแหน่ง

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

อ้างถึง หนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ที่ อว ๐๖๑๘/ว๑๖๘๗ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีแสดงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง

ตามหนังสือที่อ้างถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ขอให้คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) พิจารณารับทราบการแต่งตั้งและให้ความเห็นชอบตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เป็นตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งวิชาการ รายนางอัญชนา ศรีเรืองฤทธิ์ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชาภาษาอังกฤษ สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ขอเรียนว่า คณะอนุกรรมการเกี่ยวกับตำแหน่งทางวิชาการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔ ซึ่งทำหน้าที่แทน ก.พ.อ. ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ได้ดำเนินการถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด จึงมีมติรับทราบการแต่งตั้งนางอัญชนา ศรีเรืองฤทธิ์ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ตั้งแต่วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎ ก.พ.อ. การได้รับเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอให้มหาวิทยาลัยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการดังกล่าวในระบบทำเนียบผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการแห่งชาติ (http://www.nap.mua.go.th) ให้เป็นปัจจุบันด้วย ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมบัญชีกลางและสำนักงบประมาณทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์สัมพันธ์ ฤทธิเดช)
ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา

สำนักส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากร
กลุ่มมาตรฐานการบริหารงานบุคคล
โทร. ๐ ๒๖๑๐ ๕๓๓๕
โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๕๕๔๘

ทบ.๑

ทะเบียนตำแหน่งวิชาการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ลำดับที่	เลขที่ตำแหน่ง	สังกัด/ชื่อผู้ดำรงตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	อัตราเงินประจำตำแหน่ง (บาท)	รายละเอียดการแต่งตั้ง
๑	๑๐๘	**คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์** นางอัญชนา ศรีเรืองฤทธิ์ ๓-๖๗๐๕-๐๐๕๗๔-๕๐-๑ (ข้าราชการ)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	๕,๖๐๐	คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ที่ ๑๙๖๕/๒๕๖๓ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ วันที่เกษียณอายุ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
			รวม ๑ ตำแหน่ง		

รับรองสำเนาถูกต้อง

ลงชื่อ.....

(นางไกลวรรณ สุดสวนดี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นายสพลเชษฐ์ นามสกุล ประชุมชัย ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

คุณวุฒิ

ปริญญา	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถานศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	ศศ.ม.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย	2552
ปริญญาตรี	พธ.บ.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	2550

ผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

สพลเชษฐ์ ประชุมชัย และณัฐชยา หุมนา. (2565). การวิเคราะห์การใช้ภาษาในภาพยนตร์แนวการแบ่งชนชั้นทางสังคมและการเหยียดเชื้อชาติ กรณีศึกษา The Help และ Hidden Figures. Journal of Roi Kaensarn Academi, 7(7), กรกฎาคม, หน้า 177-193.

สพลเชษฐ์ ประชุมชัย. (2564). การวิเคราะห์การสร้างคำใหม่และความหมายแฝงในภาพยนตร์แนวเหยียดเชื้อชาติ กรณีศึกษา Green Book และ The Butler. วารสารราชภัฏเพชรบูรณ์สาร, 23(1), มกราคม – มิถุนายน, หน้า 45-56.

สพลเชษฐ์ ประชุมชัย, นิสารัตน์ ทองเสม, ณัฐดนัย ภุมมา, หทัยชนก จันทรังสวรรค์ และชุติมน บุตรอามาตย์. (2564). การพัฒนาชุดฝึกการอ่านภาษาอังกฤษอิงอัตลักษณ์ชุมชนสำหรับนักเรียนช่วงชั้นที่ 2 โรงเรียนบ้านห้วยขอนหาด อำเภอเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์. รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 7 “ความท้าทายทางการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสังคมท้องถิ่นวิถีใหม่” มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย. 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564. หน้า 333-339.

กนกวรรณ นวาวัตน์, สพลเชษฐ์ ประชุมชัย, วาราสิณี แก้วสาหลง และวิไลวรรณ เลิศแตง. (2564). ผลการใช้บทเรียนภาษาอังกฤษเพื่อการเผยแผ่พระพุทธศาสนาสำหรับพระภิกษุสามเณรในจังหวัดเพชรบูรณ์. รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 7 “ความท้าทายทางการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสังคมท้องถิ่นวิถีใหม่” มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย. 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564. หน้า 350-358.

สพลเชษฐ์ ประชุมชัย และหทัยชนก อ่างหิรัญ. (2563). ค่าย Jolly Phonics เพื่อพัฒนาการออกเสียงภาษาอังกฤษของนักเรียนช่วงชั้นที่ 2 โรงเรียนพื้นที่สูงในจังหวัดเพชรบูรณ์. วารสารสหวิทยาการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, 3(2), พฤษภาคม - สิงหาคม, หน้า 273-286.

สพลเชษฐ์ ประชุมชัย. (2563). อัตถภาควิเคราะห์ในบทคัดย่อของวารสารวิชาการด้านวิทยาศาสตร์. วารสารราชภัฏเพชรบูรณ์สาร, 22(1), มกราคม – มิถุนายน, หน้า 35-44.

Preecha Sriraungrith, Nikhom Yokanya, Samran Thaongoen, and Sapolachet Prachumchai. (2023). A Comparative Study of a New Junior Guide Camp Model for Developing 9th Grade Students' English-Speaking Skills. Journal of

MCU Phetchaburi Review, 6(2), July – December, 233-246.

Sapolchet Prachumchai. (2020). The English EBook of Khaokoh: Switzerland of Thailand to Develop Highland Students' ONET Reading Skills in Khaokoh District of Phetchabun Province. Prae-wa Kalasin Journal of Kalasin University, *7*(1), January – April. 14-22.

Sapolachet Prachumchai and Anchana Sriraungrith. (2022). An Analysis of Discourse Practice of Political Speeches: A Case Study of Donald Trump**.** Journal of Roi Kaensarn Academi, 7(10), October, 430-440.

Sapolachet Prachumchai, Preecha Sriraungrith, Nikhom Yokanya, Samran Thaongoen, and Ricky Lemons. (2023). A New Model of Diminutive Guide Camp to Develop Students' English-Speaking Skills. Journal of Roi Kaensarn Academi, 8(4), April, 410-424.

ตำรา

สพลเชษฐ์ ประชุมชัย. (2562). English Critical Reading. เพชรบูรณ์: มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์.

รายวิชาที่รับผิดชอบ

1) HSEA103 ทักษะการเขียนระดับย่อ
2) HSEA112 ทักษะการเขียนความเรียง
3) HSEA113 ทักษะการเขียนเชิงวิชาการ
4) HSEA116 การศึกษาค้นคว้าอิสระ



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
ที่ ๙๑๓/๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๒) และ (๙) และมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๖๕/๑ และมาตรา ๖๕/๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๑๔ และข้อ ๑๙ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง การกำหนดชื่อสาขาวิชาสำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการและการเทียบเคียงสาขาวิชาที่เคยกำหนดไปแล้ว พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง อัตราเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๓ จึงแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน ๑๐ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประยูร ลิ้มสุข)
อธิการบดี

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
แนบท้ายคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ที่ ๙๑๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓

ลำดับที่	ชื่อ – นามสกุล	วุฒิ	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม			ดำรงตำแหน่งปัจจุบันเมื่อ	ตำแหน่งและส่วนราชการที่แต่งตั้ง			ตั้งแต่วันที่	สาขาวิชาที่ได้รับแต่งตั้ง
			ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่	เงินเดือน		ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่	เงินเดือน		
๑	นางอโณทัย พลเยี่ยม เพชรแสง	ศศ.บ. (ภาษาเพื่ออาชีพ) ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ)	อาจารย์ สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ คณะครุศาสตร์	๖๑๗	๓๒,๕๑๐	๓ ส.ค. ๕๘	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ คณะครุศาสตร์	๖๑๗	๓๒,๕๑๐	๒๕ ก.ย. ๖๑	สาขาวิชาครุศาสตร์ (รหัส ๖๕๐๑) อนุสาขาวิชาการสอน ภาษาอังกฤษ (รหัส ๖๕๐๑๒๕)
๒	นางสาวน้ำฝน เบ้าทองคำ	วทบ. (เคมี) วทม. (เคมีประยุกต์)	อาจารย์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป คณะครุศาสตร์	๔๔	๔๐,๕๑๐	๓ ก.ย. ๕๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป คณะครุศาสตร์	๔๔	๔๐,๕๑๐	๒ ก.ย. ๖๑	สาขาวิชาเคมีอินทรีย์ (รหัส ๐๑๓๑)
๓	นางสาวจีรพรรณ พรหมประเสริฐ	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ประยุกต์)	อาจารย์ สาขาวิชา ภาษาอังกฤษธุรกิจ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๒๓๔	๔๑,๐๔๐	๒ ก.ค. ๕๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชา ภาษาอังกฤษธุรกิจ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๒๓๔	๔๑,๐๔๐	๒๕ ก.ย. ๖๑	สาขาวิชาภาษาศาสตร์ (รหัส ๗๔๐๑)
๔	นายสพลเชษฐ์ ประชุมชัย	พธ.บ. (ภาษาอังกฤษ) ศศ.ม (ภาษาอังกฤษ)	อาจารย์ สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๘๒	๓๙,๕๔๐	๔ ก.ค. ๕๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๘๒	๓๙,๕๔๐	๑๔ มิ.ย. ๖๒	สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (รหัส ๗๑๐๔)
๕	นางสาวสาวิตรี วงศ์สุรเศรษฐ์	ศษ.บ. (บริหารธุรกิจ) บช.บ. (การบัญชี) บช.ม. (การบัญชี)	อาจารย์ สาขาวิชาการบัญชี คณะวิทยาการจัดการ	๒๗๑	๓๒,๔๔๐	๑ ต.ค. ๕๘	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการบัญชี คณะวิทยาการจัดการ	๒๗๑	๓๒,๔๔๐	๑๐ ต.ค. ๖๑	สาขาวิชาการบัญชี (รหัส ๖๘๐๑)

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นางสาวณัฐชยา นามสกุล หุมนา ตำแหน่งทางวิชาการ -

คุณวุฒิ

ปริญญา	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถานศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	ศศ.ม.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2550
ปริญญาตรี	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	สถาบันราชภัฏเพชรบูรณ์	2544

ผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

ณัฐชยา หุมนา และศิรินภา พรหมคำ. (2564). การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ท้องถิ่น ตำบลดงมูลเหล็ก จังหวัดเพชรบูรณ์. รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 4 “มหาวิทยาลัย-ชุมชนร่วมกันสร้างพันธกิจสัมพันธ์ศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน”มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์. 7 มกราคม พ.ศ. 2564. หน้า 65-69.

ปรีชา ศรีเรืองฤทธิ์ และณัฐชยา หุมนา. (2564). ผลการพัฒนาเอกสารตำราเรียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับนักศึกษาระดับอุดมศึกษา. รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ 7 “ความท้าทายทางการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสังคมท้องถิ่นวิถีใหม่” มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย. 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564. หน้า 340-349.

สพลเชษฐ์ ประชุมชัย และณัฐชยา หุมนา. (2565). การวิเคราะห์การใช้ภาษาในภาพยนตร์แนวการแบ่งชนชั้นทางสังคมและการเหยียดเชื้อชาติ กรณีศึกษา The Help และ Hidden Figures." Journal of Roi Kaensarn Academi, 7(7), กรกฎาคม, หน้า 177-193.

ตำรา

-

รายวิชาที่รับผิดชอบ

1) HSEA101 หลักไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ
2) HSEA110 ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในที่สาธารณะและงานพิธีการ
3) HSEA111 การอ่านเพื่อวัตถุประสงค์เชิงวิชาการ

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นางสาวหทัยชนก นามสกุล อ่างหิรัญ ตำแหน่งทางวิชาการ -

คุณวุฒิ

ปริญญา	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถานศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	ศศ.ม.	ภาษาศาสตร์ประยุกต์	มหาวิทยาลัยมหิดล	2559
ปริญญาตรี	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	2552

ผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

หทัยชนก อ่างหิรัญ และจีรพรรณ พรหมประเสริฐ. (2565). ความสัมพันธ์ของคำถามและการตอบคำถาม กรณีศึกษานายกรัฐมนตรีและผู้สื่อข่าว (Question-Response Relationship: Prime Minister and Journalists). วารสารวิชาการสังคมศาสตร์เครือข่ายวิจัยประชาชื่น. 4(1), มกราคม-เมษายน, หน้า 1-13.

สพลเชษฐ์ ประชุมชัย และหทัยชนก อ่างหิรัญ. (2563). ค่าย Jolly Phonics เพื่อพัฒนาการออกเสียงภาษาอังกฤษของนักเรียนช่วงชั้นที่ 2 โรงเรียนพื้นที่สูงในจังหวัดเพชรบูรณ์. วารสารสหวิทยาการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, 3(2), พฤษภาคม – สิงหาคม, หน้า 273-286.

Anghirun, H. (2020). Improvement of English Major Students' Pronunciation Using Natural Language Processing. Academic Journal for the Humanities and Social Sciences, Dhonburi Rajabhat University, 3(1), January – April, 23-40.

Tampanich, S., Panjanon, V., Fuengbangluang, W., Baichareon, C., Anghirun, H. (2020). Language Diversities on Tourist Attraction Signs: A Case Study in Nakhon Pathom. International Conference the 7th Symposium of International Languages and Knowledge: SiLK 2020 "Unity through Diversity. 4 August 2020, 1-12.

ตำรา

-

รายวิชาที่รับผิดชอบ

1) HSEA201 สัทศาสตร์และสัทวิทยาภาษาอังกฤษ
2) HSEA202 วิทยาหน่วยคำภาษาอังกฤษ
3) HSEA203 วากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษ
4) HSEA204 ภาษาศาสตร์ประยุกต์สำหรับการสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นางสาวกนกวรรณ นามสกุล นวาวัตน์ ตำแหน่งทางวิชาการ -

คุณวุฒิ

ปริญญา	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถานศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	M.A.	English in TESL, TEFL	Minnesota State University, Mankato, USA	2538
ปริญญาตรี	ศศ.บ.	จิตวิทยาและการแนะแนว	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2532

ผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

กนกวรรณ นวาวัตน์. (2563). The Study of Communicative English in Cultural and Spiritual Tourism of Phra Buddha Maha Dhummaraja at the Buddhist Park, Phetchabun Province. รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย. 19-20 กันยายน พ.ศ. 2563. หน้า 160-166.

กนกวรรณ นวาวัตน์ สพลเชษฐ์ ประชุมชัย วาราสิณี แก้วสาหลง และวิไลวรรณ เลิศแตง. (2564). ผลการใช้บทเรียนภาษาอังกฤษเพื่อการเผยแผ่พระพุทธศาสนาสำหรับพระภิกษุสามเณรในจังหวัดเพชรบูรณ์.รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 7 “ความท้าทายทางการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสังคมท้องถิ่นวิถีใหม่” มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย. 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564. หน้า 350-358.

Nawawat, K. (2023) The Development of Communicative English for Cultural and Spiritual Tourism at the Buddhist Park, Phetchabun Province. Journal of Buddhist Anthropology, 8(1), January – March, 26-34.

ตำรา

-

รายวิชาที่รับผิดชอบ

1) HSEA108 ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษทางธุรกิจ
2) HSEA401 ทักษะการแปลพื้นฐาน
3) HSEA402 ทักษะการแปลด้านสื่อสารมวลชน

ภาคผนวก ฉ
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย
การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสอดคล้องกับความมุ่งหมายและหลักการของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งมีมาตรฐานและคุณภาพตามกฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๔

บรรดา ประกาศและคำสั่งอื่นใด ที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

“คณะกรรมการวิชาการ” หมายความว่า คณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

“คณะ” หมายความว่า คณะที่จัดตั้งขึ้นตามกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ และที่จัดตั้งขึ้นตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีการเปิดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี

“ประธานหลักสูตร/สาขาวิชา/หัวหน้าวิชาเอก” หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้เป็นประธานในการบริหารจัดการหลักสูตร/สาขาวิชา/หัวหน้าวิชาเอก

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ในการให้คำแนะนำช่วยเหลือนักศึกษาทั้งในด้านทางวิชาการ ด้านกิจกรรม ด้านการพัฒนาบุคลิกภาพ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ ตลอดระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรที่กำหนดไว้

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และให้หมายรวมถึงบุคคลในองค์กรภายนอกที่มีการตกลงร่วมผลิต ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย และมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบหรืออนุมัติ มีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นหลักสูตรพหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร ในกรณีนี้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน

“คุณวุฒิที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร” หมายความว่า คุณวุฒิที่กำหนดไว้ในมาตรฐานสาขาวิชา หากสาขาวิชาใดยังไม่มีประกาศมาตรฐานสาขาวิชา หรือประกาศมาตรฐานสาขาวิชาไม่ได้กำหนดเรื่องนี้ไว้ ให้หมายถึงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องกับวิชาการหรือวิชาชีพของหลักสูตร หรือคุณวุฒิอื่น แต่มีประสบการณ์ตรงที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรเป็นที่ประจักษ์ที่จะส่งเสริมให้การเรียนการสอนในหลักสูตรสาขาวิชานั้นบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาได้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยการพิจารณาคุณวุฒิที่สัมพันธ์กันให้อยู่ในดุลพินิจของสภามหาวิทยาลัย

“การตกลงร่วมผลิต” หมายความว่า การทำข้อตกลงร่วมมือกันอย่างเป็นทางการในการพัฒนาและบริหารหลักสูตรระหว่างมหาวิทยาลัยกับองค์กรภายนอก โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยและองค์กรภายนอกนั้น ๆ หากเป็นบริษัทเอกชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้อยู่ในดุลยพินิจของสภามหาวิทยาลัย โดยต้องแสดงศักยภาพและความพร้อมในการร่วมผลิตบัณฑิตของบริษัทดังกล่าว และต้องให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

“องค์กรภายนอก” หมายความว่า สถาบันอุดมศึกษาในประเทศหรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่รับผิดชอบการศึกษาของประเทศนั้น หรือเป็นหน่วยราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า หรือเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน หรือบริษัทมหาชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือบริษัทเอกชนซึ่งสภามหาวิทยาลัยเห็นว่ามีศักยภาพและความพร้อมในการร่วมผลิตบัณฑิตให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

“ประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ” หมายความว่า การทำงานร่วมกับสถานประกอบการโดยมีหลักฐานรับรองผลการปฏิบัติงานที่เกิดประโยชน์กับสถานประกอบการ หรือหลักฐานรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงาน หรือมีผลงานทางวิชาการประเภทการพัฒนาเทคโนโลยี หรือผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับภาคอุตสาหกรรมเผยแพร่มาแล้ว

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

“การศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า การจัดการศึกษาในวันราชการ

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่จัดให้มีการเรียนการสอนในวันราชการ

“การศึกษาเพื่อปวงชน” หมายความว่า การจัดการศึกษาตามโครงการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน (กศ.ปช.) โดยจัดการเรียนการสอนตามที่หลักสูตรกำหนดที่นอกเหนือจากการศึกษาภาคปกติ

“นักศึกษาภาคการศึกษาเพื่อปวงชน” หมายความว่า นักศึกษาที่เข้าศึกษาตามโครงการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน (กศ.ปช.) ที่มหาวิทยาลัยจัดให้มีการเรียนการสอนที่นอกเหนือจากการศึกษาภาคปกติ

“นักศึกษาต่างชาติ” หมายความว่า นักศึกษาผู้ซึ่งไม่ได้ถือสัญชาติไทยมาศึกษาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ที่ผ่านการเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

“หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ” หมายความว่า หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการที่เปิดสอนอยู่แล้วของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ โดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้ว เพื่อสนับสนุนให้ผู้เรียนทำวิจัยทางวิชาการที่ลุ่มลึก และต้องมีการเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

“หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพ หรือปฏิบัติการ” หมายความว่า หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการที่เปิดสอนอยู่แล้วของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ โดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้ว และทำวิจัยที่ลุ่มลึก หรือได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงในองค์กร หรือสถานประกอบการ และต้องมีการเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

“หลักสูตรฐานสมรรถนะ” หมายความว่า หลักสูตรที่มุ่งพัฒนาความรู้ ทักษะ เจตคติ หรือคุณลักษณะที่จำเป็น สำหรับผู้เรียนในสาขาวิชาชีพต่าง ๆ

“ภาคการศึกษา” หมายความว่า ภาคการศึกษาปกติในระบบทวิภาคโดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ โดย ๑ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ซึ่งมหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีการศึกษาภาคฤดูร้อน ซึ่งเป็นภาคการศึกษาไม่บังคับกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาปกติ

“เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร” หมายความว่า เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ และคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ตลอดจนมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาดเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ และคำวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑
ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๖ มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาระบบทวิภาคในระดับปริญญาตรี แบ่งออกเป็น ๒ รูปแบบ คือ การศึกษาภาคปกติ และการศึกษาภาคการศึกษาเพื่อปวงชน

ข้อ ๗ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาผ่านระบบในชั้นเรียน หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือแบบผสมผสาน โดยระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ กรณีจัดการศึกษาภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติในการจัดการศึกษาในระบบอื่น ให้มีการนับระยะเวลาในการศึกษาเทียบเคียงได้กับระบบทวิภาค โดยให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด ซึ่งจะต้องแสดงรายละเอียด

เกี่ยวกับระบบการศึกษานั้นไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจน ประกอบด้วยรายละเอียดเกี่ยวกับระยะเวลาของหน่วยการเรียนรู้เทียบเคียงกับหน่วยกิตในระบบทวิภาค รายวิชาภาคทฤษฎีและรายวิชาภาคปฏิบัติ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม การทำโครงงานหรือกิจกรรมอื่นใดที่เสริมสร้างการเรียนรู้ให้มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับระบบการจัดการศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๘ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ ทางวิชาชีพ หรือปฏิบัติการ หรือหลักสูตรฐานสมรรถนะ ทั้งนี้ หลักเกณฑ์ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ การกำหนดรายวิชา การคิดหน่วยกิต และระยะเวลาศึกษา

๙.๑ กำหนดให้รายวิชาในแต่ละกลุ่มวิชา ประกอบด้วยรหัสรายวิชา ชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต จำนวนชั่วโมงบรรยาย จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ และจำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง

การกำหนดรหัสรายวิชาตามวรรคแรก ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

๙.๒ การคิดหน่วยกิต และการกำหนดจำนวนหน่วยกิต และระยะเวลาในการศึกษา

๙.๒.๑ รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๙.๒.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๙.๒.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามหรือสหกิจศึกษาที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๙.๒.๔ การทำโครงงานหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงงานหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๙.๒.๕ กิจกรรมการเรียนอื่นใดที่สร้างการเรียนรู้นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้น การนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกกิตระบบทวิภาคภาค ให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา มีดังต่อไปนี้

๑๐.๑ หลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาการศึกษาปกติ ๔ ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต

๑๐.๒ หลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาการศึกษาปกติ ๕ ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

๑๐.๓ หลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาการศึกษาปกติไม่น้อยกว่า ๖ ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๘๐ หน่วยกิต

๑๐.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

๑๐.๕ หลักสูตรควบระดับปริญญาตรีสองปริญญาตรี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

๑๐.๖ หลักสูตรควบระดับปริญญาตรีและปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๖ หน่วยกิต

ข้อ ๑๑ โครงสร้างหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา ประกอบด้วย หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี โดยให้มีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิต ของแต่ละหมวดวิชา ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

๑๑.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง หมวดวิชาที่เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ให้พร้อมสำหรับโลกในปัจจุบันและอนาคต เพื่อให้เป็นบุคคลผู้ใฝ่รู้และมีทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ อย่าง

ครบถ้วน เป็นผู้ตระหนักรู้ถึงการบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหา เป็นผู้ที่สามารถสร้างโอกาสและคุณค่าให้ตนเองและสังคม รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก เป็นบุคคลที่ดำรงตนเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีจริยธรรมและยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง รู้คุณค่าและรักษ์ชาติกำเนิด ร่วมมือรวมพลังเพื่อสร้างสรรค์และพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคม มหาวิทยาลัยอาจจัดวิชาศึกษาทั่วไปในลักษณะจำแนกเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใด ๆ ก็ได้เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต และต้องแสดงการวัดและประเมินผลที่สะท้อนการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่สอดคล้องกับปรัชญาและวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาวิชาศึกษาทั่วไปได้อย่างชัดเจน

การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือระดับอนุปริญญา เมื่อนับรวมรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นกับรายวิชาที่จะศึกษาเพิ่มเติมในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๑๑.๒ หมวดวิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพที่มุ่งหมายให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงานได้ โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมดังนี้

๑๑.๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาการ ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

๑๑.๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต โดยต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต ในจำนวนนั้นต้องเป็นวิชาทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต

๑๑.๒.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๙๐ หน่วยกิต

๑๑.๒.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๑๐๘ หน่วยกิต

การจัดหมวดวิชาเฉพาะในลักษณะวิชาเอกเดี่ยว วิชาเอกคู่ หรือวิชาเอกและวิชาโท จะต้องมีจำนวนหน่วยกิตวิชาเอกไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และมีจำนวนหน่วยกิตวิชาโทไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต ในกรณีที่จัดหลักสูตรแบบวิชาเอกคู่ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของวิชาเอกอีกไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้า ต้องเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาในหมวดวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๑๑.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี หมายถึง วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ตามที่ตนเองถนัดหรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยที่เปิดทำการสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เรียนมาแล้วและต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชาต่าง ๆ และมีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

ข้อ ๑๒ การลงทะเบียน ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีการลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา โดยให้คณะจัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่นักศึกษาเพื่อให้คำแนะนำหรือคำปรึกษา ตลอดจนแนะแนวการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนการศึกษา และให้นักศึกษาถือปฏิบัติตามข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑๒.๑ การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ต่อไปนี้

๑๒.๑.๑ นักศึกษาภาคปกติให้ลงทะเบียนตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๑) ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ต่อภาคการศึกษา และสำหรับภาคฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิตต่อภาคการศึกษา ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องลงทะเบียนมากกว่าที่กำหนดให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานหลักสูตร/สาขาวิชา/หัวหน้าวิชาเอก และคณบดี

๒) ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนร่วมกับนักศึกษาภาคการศึกษาเพื่อปวงชน ยกเว้นเป็นการขอลงทะเบียนเรียนร่วมในภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ หน่วยกิตรวมในภาคการศึกษานั้น ต้องไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิตต่อภาคการศึกษา และการชำระเงินค่าลงทะเบียนให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

๓) ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดในช่วงระยะเวลาที่กำลังออกฝึกประสบการณ์ภาคสนาม สหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน หรือที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น ยกเว้นเป็นการลงทะเบียนภาคการศึกษาสุดท้ายให้ลงทะเบียนกับนักศึกษาภาคการศึกษาเพื่อปวงชนได้ โดยดำเนินการตามวิธีการและขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๒.๑.๒ นักศึกษาภาคการศึกษาเพื่อปวงชน ให้ลงทะเบียนตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๑) ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิตต่อภาคการศึกษา และสำหรับภาคฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิตต่อภาคการศึกษา ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องลงทะเบียนมากกว่าที่กำหนด ให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานหลักสูตร/สาขาวิชา/หัวหน้าวิชาเอก และคณบดี

๒) ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม หรือเรียกชื่อเป็นอย่างอื่น ร่วมกับรายวิชาอื่น ๆ ในกรณีที่เป็นภาคการศึกษาสุดท้าย และนักศึกษามีความจำเป็น ต้องขออนุญาตจากอธิการบดีเป็นราย ๆ ไป โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานหลักสูตร/สาขาวิชา/หัวหน้าวิชาเอก และคณบดี

๓) ไม่อนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนร่วมกับการศึกษาภาคปกติ แต่หากนักศึกษามีความจำเป็นต้องขออนุญาตจากอธิการบดีให้ลงทะเบียนเรียนในวันราชการได้ ในกรณีที่เรียนในภาคการศึกษาสุดท้าย รวมแล้วไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิตต่อภาคการศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานหลักสูตร/สาขาวิชา/หัวหน้าวิชาเอก และคณบดี และการชำระเงินค่าลงทะเบียนให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

๑๒.๒ นักศึกษาที่ต้องการเพิ่มรายวิชาเรียน และได้รับอนุญาตจากอธิการบดีแล้วให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มเติมได้ ทั้งนี้ วัน เวลาเรียน และเวลาสอบต้องไม่ซ้ำซ้อน ตามที่กำหนดไว้แล้ว และต้องไม่เกินที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๒.๑.๑ หรือข้อ ๑๒.๑.๒ แล้วแต่กรณี

๑๒.๓ รายวิชาใดที่นักศึกษาเคยได้ผลการเรียนเป็น “C” หรือ สูงกว่า จะลงทะเบียนรายวิชานั้นซ้ำอีกไม่ได้ และให้รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนซ้ำเป็นโมฆะ

๑๒.๔ การลงทะเบียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ พร้อมทั้งยื่นหลักฐานการลงทะเบียนรายวิชา ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๒.๕ การลงทะเบียนที่ผิดเงื่อนไข ให้ถือว่าการลงทะเบียนนั้นเป็นโมฆะ และรายวิชาที่ลงทะเบียนผิดเงื่อนไขนั้นให้ได้ผลการเรียนเป็น “W”

๑๒.๖ รายวิชาใดที่ได้ผลการประเมินสัญลักษณ์เป็น “I” หรือ “P” นักศึกษาไม่ต้องลงทะเบียนรายวิชานั้นซ้ำอีก

๑๒.๗ ในภาคการศึกษาใด หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนด้วยเหตุใด ๆ จะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น โดยขออนุญาตลาพักการศึกษา และต้องเสียค่าธรรมเนียมเพื่อ

รักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัย หากไม่ปฏิบัติตามดังกล่าว ให้ถือว่านักศึกษาพ้นสถานภาพการเป็นนักศึกษา

๑๒.๘ ในกรณีมีโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษา ระหว่างสถาบันอุดมศึกษาหรือมีข้อตกลงเฉพาะราย อธิการบดีอาจอนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นแทนการลงทะเบียนในมหาวิทยาลัย โดยหลักเกณฑ์และวิธีการเสียค่าธรรมเนียมให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย

๑๒.๙ การลงทะเบียนรายวิชา และการเพิ่ม-ถอนรายวิชา ให้ดำเนินการตามวิธีการและระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากนักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาภายหลังระยะเวลาที่กำหนดจะต้องถูกปรับตามอัตรา ที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ คุณวุฒิ คุณสมบัติ และจำนวนอาจารย์

๑๓.๑ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ ประกอบด้วย

๑๓.๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หากจำเป็นบุคคลที่มาจากองค์กรนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการ แต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรและมีประสบการณ์การทำงานในองค์กรแห่งนั้น หรือการงานประเภทเดียวกันอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

๑๓.๑.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นหลักสูตรพหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร ในกรณีนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากมหาวิทยาลัยเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๓ คน

กรณีที่หลักสูตรจัดให้มีวิชาเอกมากกว่า ๑ วิชาเอก ให้จัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ ๓ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๓.๑.๓ อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน

อาจารย์ประจำที่มหาวิทยาลัยบรรจุและแต่งตั้งหลังวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ในกรณีที่มีอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนก่อนที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ จะประกาศใช้ ให้สามารถทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนต่อไปได้

สำหรับหลักสูตรที่มีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หากจำเป็นบุคคลที่มาจากองค์กรนั้น อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโท แต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและมีประสบการณ์การทำงานในองค์กรแห่งนั้นหรือการทำงานประเภทเดียวกันอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

๑๓.๒ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ และหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ประกอบด้วย

๑๓.๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หากจำเป็นบุคคลที่มาจากองค์กรนั้น อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการ แต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรและมีประสบการณ์การทำงานในองค์กรแห่งนั้นหรือการทำงานประเภทเดียวกันอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

๑๓.๒.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นหลักสูตรพหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร ในกรณีนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน

ในกรณีของหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ ใน ๕ คน ต้องมีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากมหาวิทยาลัยเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๓ คน

กรณีที่หลักสูตรจัดให้มีวิชาเอกมากกว่า ๑ วิชาเอก ให้จัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ ๓ คน และต้องมีสัดส่วนอาจารย์ที่มีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ ๑ ใน ๓

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนั้นให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๓.๒.๓ อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน

อาจารย์ประจำที่มหาวิทยาลัยบรรจุและแต่งตั้งหลังวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ในกรณีที่มีอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนก่อนที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ จะประกาศใช้ ให้สามารถทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนต่อไปได้

สำหรับหลักสูตรที่มีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หากจำเป็นบุคคลที่มาจากองค์กรนั้น อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโท แต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและมีประสบการณ์การทำงานในองค์กรแห่งนั้นหรือการทำงานประเภทเดียวกันอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

ข้อ ๑๔ การกำกับติดตาม ตรวจสอบคุณภาพหลักสูตรและคุณภาพอาจารย์ในหมวดนี้มหาวิทยาลัยอาจออกประกาศ เพื่อให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา

หมวด ๒
การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๑๕ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๑๕.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี ๕ ปี และไม่น้อยกว่า ๖ ปี) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

๑๕.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญา (๓ ปี) หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษาตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

๑๕.๓ หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทั้งทางวิชาการ และทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

ข้อ ๑๖ กระบวนการรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๕ เข้าเป็นนักศึกษาเพื่อศึกษาระดับปริญญาตรีในหลักสูตร/สาขาวิชาของมหาวิทยาลัย ตามเงื่อนไขของสาขาวิชานั้น ๆ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการการสมัคร การสอบคัดเลือกหรือการสอบสัมภาษณ์ และการรายงานตัวเป็นนักศึกษา ที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ การรับนักศึกษาต่างชาติและค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาต่างชาติ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ รหัสประจำตัวนักศึกษา ให้มีเลขรหัสประจำตัวของนักศึกษาทุกคน ตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๙ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น มหาวิทยาลัยอาจรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นซึ่งมีฐานะเทียบเท่า โดยผ่านความเห็นชอบของสาขาวิชาและคณะนั้น ๆ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา หรือการเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้ หรือเทียบโอนในระบบคลังหน่วยกิต ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๑ หลักสูตรควบปริญญาตรีสองปริญญา ให้มหาวิทยาลัยจัดแผนการศึกษาร่วมกันทั้ง ๒ หลักสูตร เพื่อให้นักศึกษาเรียนในคราวเดียวกัน และต้องเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา หรือการเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้ หรือเทียบโอนในระบบคลังหน่วยกิต เพื่อให้ได้ปริญญา ๒ ปริญญา ตามวรรคแรก ให้เป็นไปตามความในข้อ ๒๐

หมวด ๓
การลา การย้ายสาขา และการพ้นสถานภาพ

ข้อ ๒๒ การลา

๒๒.๑ การลาป่วย

นักศึกษาผู้ใดที่ป่วยจนไม่สามารถเข้าชั้นเรียนในชั่วโมงเรียนได้ให้ยื่นใบลาผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน ในกรณีที่นักศึกษาป่วยติดต่อกันตั้งแต่ ๗ วันขึ้นไป ให้แนบใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง

๒๒.๒ การลากิจ

นักศึกษาผู้ใดมีกิจจำเป็น ไม่สามารถเข้าเรียนในชั่วโมงเรียนได้ ให้ยื่นใบลาผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ผู้สอน ล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน หากไม่สามารถยื่นใบลาล่วงหน้าได้ให้ยื่นวันแรกที่เข้าเรียน

๒๒.๓ การลาพักการศึกษา

๒๒.๓.๑ นักศึกษาจะขออนุญาตลาพักการศึกษาได้ ดังกรณีต่อไปนี้

(๑) ถูกเรียกพล ระดมพล หรือเกณฑ์เข้ารับราชการทหาร

(๒) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

(๓) เจ็บป่วยหรือประสบอุบัติเหตุ

(๔) เมื่อถอนทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน

(๕) เหตุผลอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

๒๒.๓.๒ นักศึกษาที่ประสงค์จะลาพักการศึกษาเป็นเวลาหนึ่งภาคการศึกษาหรือมากกว่า ให้ยื่นคำร้องตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาโดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาแล้วให้อธิการดีเป็นผู้พิจารณาอนุญาต ทั้งนี้มหาวิทยาลัยจะไม่อนุญาตให้นักศึกษาลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา หากมีความจำเป็นต้องขออนุญาตจากอธิการบดี

๒๒.๓.๓ นักศึกษาที่ลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งพักการศึกษาตลอดหนึ่งภาคการศึกษาหรือมากกว่า จะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษา

๒๒.๔ การลาออก

นักศึกษาที่ประสงค์จะขอลาออก ต้องขอลาออกตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนดแล้วให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุญาต

ข้อ ๒๓ การย้ายสาขาวิชา

๒๓.๑ การย้ายสาขาวิชาภายในคณะให้เป็นไปตามเงื่อนไขและผ่านความเห็นชอบของประธานหลักสูตร/สาขาวิชา/หัวหน้าวิชาเอก และคณบดีของคณะนั้น โดยนักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนในหลักสูตร/สาขาวิชาเดิมไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษา

๒๓.๒ การย้ายสาขาวิชาไปต่างคณะ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขและผ่านความเห็นชอบของคณบดีคณะเดิม และคณบดีคณะที่จะย้ายไปสังกัด โดยนักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนในหลักสูตร/สาขาวิชาของคณะเดิมไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษา

๒๓.๓ เมื่อนักศึกษาได้ย้ายสาขาวิชาแล้ว สามารถดำเนินการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้ว ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๔ การพ้นสถานภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาจะพ้นสถานภาพการเป็นนักศึกษาด้วยเหตุ ดังต่อไปนี้

๒๔.๑ ตาย

๒๔.๒ ลาออก

๒๔.๓ ย้ายไปเป็นนักศึกษาสถาบันการศึกษาอื่น

๒๔.๔ ถูกสั่งให้พ้นสถานภาพการเป็นนักศึกษา เนื่องจากผิดวินัยนักศึกษาและเป็นไปตามการวินิจฉัยของคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

๒๔.๕ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

๒๔.๖ มีสถานภาพการเป็นนักศึกษาเกินระยะเวลาการศึกษาที่หลักสูตรแต่ละประเภทกำหนดไว้หรือใช้เวลาในการศึกษาเกินกว่าที่กำหนดในข้อ ๓๔.๔

๒๔.๗ ไม่ชำระค่าลงทะเบียนเรียนและมิได้ลาพักการศึกษา ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด กรณีนี้ หากนักศึกษาต้องการศึกษาต่อให้นักศึกษาขอคืนสถานภาพการเป็นนักศึกษา ทั้งนี้ ต้องมีระยะเวลาที่ศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา จนสำเร็จการศึกษาไม่เกินที่กำหนดในข้อ ๓๓.๔

๒๔.๘ ไม่ชำระค่าลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกของการเข้าศึกษา

๒๔.๙ การพ้นสถานภาพการเป็นนักศึกษา เนื่องจากเกณฑ์การวัดและประเมินผลให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๔
การวัดผล การประเมินผลการศึกษา และการให้เกียรตินิยม

ข้อ ๒๕ นักศึกษาจะต้องสอบปลายภาคการศึกษา และจะมีสิทธิในการสอบปลายภาคการศึกษาต้องมีเวลาเรียนในรายวิชานั้น ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

ในกรณีที่มีเวลาเรียนในรายวิชาใดน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา และดำเนินการพิจารณาให้แล้วเสร็จก่อนสอบปลายภาคการศึกษาที่ระบุไว้ในปฏิทินวิชาการในแต่ละภาคการศึกษา หากผลการพิจารณาไม่ให้สิทธิสอบ นักศึกษาจะได้รับผลการเรียนเป็น “E” หรือ “F” โดยให้อาจารย์ผู้สอนส่งผลการเรียน

ในกรณีที่มีเวลาเรียนในรายวิชาใด น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จะไม่มีสิทธิสอบในรายวิชานั้น และให้อาจารย์ผู้สอนส่งผลการเรียนเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๖ นักศึกษาที่มีสิทธิสอบ แต่ขาดสอบปลายภาคการศึกษาให้อาจารย์ผู้สอนส่งผลการเรียนเป็น “I” และนักศึกษามีสิทธิยื่นคำร้องขอสอบภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย และการพิจารณาให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการวิชาการ

๒๖.๑ กรณีที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้สอบ นักศึกษาต้องสอบให้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และให้อาจารย์ผู้สอนส่งผลการเรียนแก้ “I” ตามผลการประเมินภายในภาคการศึกษาถัดไป

๒๖.๒ กรณีที่ไม่อนุญาตให้สอบ หรืออนุญาตให้สอบแล้วนักศึกษาไม่มาสอบ หรือไม่ยื่นคำร้องขอสอบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และให้อาจารย์ผู้สอนส่งผลการเรียนเป็น “E” หรือ “F” ภายในภาคการศึกษาถัดไป

ข้อ ๒๗ การวัดและการประเมินผลแต่ละรายวิชาในแต่ละหลักสูตร ให้อาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น ๆ เป็นผู้ประเมิน โดยต้องประเมินผลการเรียนรู้ให้ครอบคลุมทุกด้านตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรหรือรายวิชานั้น และให้คณบดีของคณะที่เป็นต้นสังกัดของหลักสูตรหรือรายวิชานั้น ๆ เป็นผู้ตรวจสอบ

ข้อ ๒๘ ให้มีการประเมินผลการเรียนรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตร เป็น ๒ ระบบ ดังนี้

๒๘.๑ ระบบที่มีค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ ดังต่อไปนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕๐
B	ดี (Good)	๓.๐๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕๐
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕๐
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐๐
E	ตก (Fail)	๐.๐๐

เกณฑ์การประเมินผลและเงื่อนไขการประเมินต่าง ๆ ตามข้อบังคับนี้ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ระบบมีค่าระดับคะแนนนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ระดับผลการเรียนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้านักศึกษาได้ระดับผลการเรียนในรายวิชาใดเป็น “E” ต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ กรณีวิชาเลือกถ้าได้ระดับผลการเรียนเป็น “E” สามารถเปลี่ยนไปเลือกเรียนรายวิชาอื่นแทนได้

ส่วนการประเมินรายวิชาเตรียมประสบการณ์ภาคสนาม รายวิชาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม รายวิชาสหกิจศึกษา หรือที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น ถ้าได้ระดับผลการเรียนต่ำกว่า “C” ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

๒๘.๒ ระบบที่ไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

๑) ผลการเรียน PD (Pass Distinction) หมายความว่า “ผ่านดีเยี่ยม”

๒) ผลการเรียน P (Pass) หมายความว่า “ผ่าน”

๓) ผลการเรียน F (Fail) หมายความว่า “ไม่ผ่าน”

ระบบที่ไม่มีค่าระดับคะแนนตามวรรคแรก ให้ใช้สำหรับการประเมินผลการเรียนรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดให้เรียนเพิ่มเติม และสำหรับรายวิชาหรือการทดสอบที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

รายวิชาที่ได้ผลประเมินเป็น “F” นักศึกษาต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

ข้อ ๒๙ สัญลักษณ์อื่น มีดังนี้

๒๙.๑ Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง และปฏิบัติงานตามที่ผู้สอนกำหนดโดยไม่นับหน่วยกิต

๒๙.๒ W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกกรณีดังต่อไปนี้

๑) นักศึกษาขอยกเลิกรายวิชาหลังจากลงทะเบียนเรียนแล้ว หรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

๒) นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้ว

๓) คณะกรรมการวิชาการ เห็นสมควรให้นักศึกษายกเลิกรายวิชา

๒๙.๓ I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึก ในรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคการศึกษา หรือขาดสอบปลายภาคการศึกษา นักศึกษาที่ได้ผลการเรียนเป็น “I” ต้องดำเนินการขอรับการประเมินเพื่อเปลี่ยนระดับผลการเรียนให้เสร็จสิ้นในภาคการศึกษาถัดไป ถ้านักศึกษายังทำงานไม่เสร็จภายในภาคการศึกษาถัดไป ให้ผู้สอนพิจารณาผลการเรียนจากผลงานหรือคะแนนที่มีอยู่เดิมและให้ผู้สอนส่งผลการเรียนภายในภาคการศึกษานั้น กรณีไม่มีการส่งผลการเรียนจากผู้สอน ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เปลี่ยนระดับผลการเรียนเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

๒๙.๔ Re (Regrade) ใช้สำหรับบันทึกผลการเรียนครั้งแรกในกรณีการลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาที่มีผลการเรียน “D” หรือ “D+” เพื่อปรับค่าระดับคะแนน โดยให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนที่ลงทะเบียนครั้งสุดท้าย

ข้อ ๓๐ รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๑ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คิดเป็นเลขทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่นักศึกษาได้รับผลการเรียนเป็น “I” หรือ “P” นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย

๓๑.๑ กรณีที่สอบตกและต้องเรียนซ้ำ หรือกรณีสอบตกรายวิชาเลือกและเปลี่ยนไปเรียนรายวิชาอื่นแทน ให้นับรวมทั้งหน่วยกิตที่สอบตกและเรียนซ้ำเพื่อใช้เป็นตัวหารเฉลี่ย

๓๑.๒ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้ว ให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉพาะรายวิชาที่ลงทะเบียนครั้งแรกเท่านั้น ส่วนรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนซ้ำให้ถือเป็นโมฆะ และให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนปรับผลการเรียนในรายวิชาที่เรียนซ้ำ เป็นสัญลักษณ์ “W”

๓๑.๓ กรณีที่นักศึกษาได้ผลการเรียน “D” หรือ “D+” อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนซ้ำเพื่อให้คะแนนเฉลี่ยสะสมสูงขึ้น หรือเพื่อคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ ๓๔.๓ ให้กระทำได้ไม่เกิน ๒ รายวิชา โดยให้นับหน่วยกิต และค่าระดับคะแนนเฉพาะรายวิชาที่ลงทะเบียนครั้งสุดท้าย ทั้งนี้นักศึกษาต้องยื่นคำร้องเพื่อขอใช้สิทธิดังกล่าวตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด แล้วให้ปรับผลการเรียน “D” หรือ “D+” ในรายวิชาเดิมที่เรียนซ้ำ เป็นสัญลักษณ์ “Re”

ข้อ ๓๒ กรณีที่มีการทุจริตในการสอบเมื่อกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ได้วินิจฉัยเป็นที่สุดว่านักศึกษาทุจริตหรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใด ๆ ให้นักศึกษาผู้นั้น ได้รับผลการเรียน “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี ในรายวิชานั้น และให้มหาวิทยาลัยพิจารณาโทษสมควรแก่กรณี

ข้อ ๓๓ การให้ปริญญาเกียรตินิยม

หลักสูตรระดับปริญญาตรี เมื่อเรียนครบหลักสูตรแล้วได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ ขึ้นไป จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๑ และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐ จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๒ ทั้งนี้ ต้องไม่ใช้สิทธิ์ตามข้อ ๓๑.๓ และผลการเรียนทุกรายวิชาต้องไม่ต่ำกว่า C

กรณีได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ แต่มีผลการเรียนบางรายวิชาเป็น D หรือ D+ ให้ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๒

คุณสมบัติและเกณฑ์การได้รับปริญญาเกียรตินิยมให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๕
การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓๔ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้

๓๔.๑ มีความประพฤติดี

๓๔.๒ สอบได้ในรายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

๓๔.๓ ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

๓๔.๔ ต้องมีระยะเวลาการศึกษา ดังนี้

๑) หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี นักศึกษาภาคปกติสำเร็จการศึกษาไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาหรือตามที่สภาวิชาชีพกำหนด แต่ไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา นักศึกษาภาคการศึกษาเพื่อปวงชนสำเร็จการศึกษาไม่ก่อน ๙ ภาคการศึกษาหรือตามที่สภาวิชาชีพกำหนด แต่ไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา

๒) หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี นักศึกษาภาคปกติสำเร็จการศึกษาไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาหรือตามที่สภาวิชาชีพกำหนด แต่ไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา นักศึกษาภาคการศึกษาเพื่อปวงชนสำเร็จการศึกษาไม่ก่อน ๑๒ ภาคการศึกษาหรือตามที่สภาวิชาชีพกำหนด แต่ไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา

๓) หลักสูตรปริญญาตรี ๖ ปี นักศึกษาภาคปกติสำเร็จการศึกษาไม่ก่อน ๑๐ ภาคการศึกษาหรือตามที่สภาวิชาชีพกำหนด และไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา นักศึกษาการศึกษาเพื่อปวงชนสำเร็จการศึกษาไม่ก่อน ๑๕ ภาคการศึกษาหรือตามที่สภาวิชาชีพกำหนด แต่ไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา

๔) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) นักศึกษาภาคปกติสำเร็จการศึกษาไม่ก่อน ๔ ภาคการศึกษาหรือตามที่สภาวิชาชีพกำหนด แต่ไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา นักศึกษาภาคการศึกษาเพื่อปวงชนสำเร็จการศึกษาไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาหรือตามที่สภาวิชาชีพกำหนด แต่ไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา

๕) กรณีที่มีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา หรือการเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้ หรือเทียบโอนในระบบคลังหน่วยกิต นักศึกษาต้องศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา จึงจะสำเร็จการศึกษาได้

๓๔.๕ ต้องไม่ค้างค่าธรรมเนียมการศึกษา หรือค่าธรรมเนียมอื่นตามที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ

มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้มีการทดสอบวัดความรู้ความสามารถ และ/หรือคุณลักษณะอื่น ๆ ก่อนสำเร็จการศึกษา (Exit exam) และให้ใช้เป็นข้อกำหนดในการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาได้ โดยให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๕ ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาสุดท้ายที่ลงทะเบียนเรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตร ตามวิธีการและระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดเกิน ๑ ภาคการศึกษา นักศึกษาต้องขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาก่อนยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา

กรณีที่นักศึกษาที่เรียนครบตามหลักสูตรแล้ว ไม่ประสงค์จะขอสำเร็จการศึกษาด้วยเหตุหนึ่งเหตุใด ให้นักศึกษาผู้นั้นยื่นคำขอต่อมหาวิทยาลัย โดยให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุญาต

หมวด ๖
การให้เหรียญรางวัลแก่นักศึกษาเรียนดีมีคุณธรรมจริยธรรม

ข้อ ๓๖ การให้รางวัลแก่ผู้เรียนดีมีคุณธรรมจริยธรรม

ให้มหาวิทยาลัยส่งเสริมและเชิดชูเกียรตินักศึกษาที่มีผลการเรียนดีมีคุณธรรมจริยธรรมตลอดหลักสูตร ตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

๓๖.๑ เหรียญรางวัลเรียนดีมีคุณธรรมจริยธรรมตลอดหลักสูตร

๓๖.๑.๑ เหรียญทอง

หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี ให้แก่นักศึกษาที่เรียนดีตลอดหลักสูตรโดยใช้เวลาเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษา และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๗๕ ขึ้นไป และนักศึกษาผู้นั้นต้องได้รับการรับรองความมีคุณธรรมจริยธรรมจากมหาวิทยาลัยต่อเนื่องทุกปีการศึกษา ทั้งนี้ ไม่นับรวมภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา ไม่เคยได้ผลการเรียน “E” หรือ “F” หรือเรียนซ้ำในรายวิชาใด

๓๖.๑.๒ เหรียญเงิน

หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี ให้แก่นักศึกษาที่เรียนดีตลอดหลักสูตรโดยใช้เวลาเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษา และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๕๐ ถึง ๓.๗๔ และนักศึกษาผู้นั้นต้องได้รับการรับรองความมีคุณธรรมจริยธรรมจากมหาวิทยาลัยต่อเนื่องทุกปีการศึกษา ทั้งนี้ ไม่นับรวมภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา ไม่เคยได้ผลการเรียน “E” หรือ “F” หรือเรียนซ้ำในรายวิชาใด

๓๖.๒ เหรียญรางวัลเรียนดีมีคุณธรรมจริยธรรมประจำปีการศึกษา

๓๖.๒.๑ เหรียญทองแดง

(๑) สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี ให้แก่นักศึกษาที่เรียนดีมีคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีการศึกษาหนึ่ง ๆ โดยลงทะเบียนเรียน ๒ ภาคการศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคปกติและสำหรับนักศึกษาภาคการศึกษาเพื่อปวงชนในปีการศึกษานั้นไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

(๒) ไม่เคยถูกสั่งพักการศึกษาเพราะกระทำผิดวินัยนักศึกษา

(๓) ไม่เคยได้ผลการเรียน “E” หรือ “F” ในปีการศึกษานั้น และมีคะแนนเฉลี่ยสะสม ในปีการศึกษานั้น ตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป

(๔) ได้รับการรับรองความมีคุณธรรมจริยธรรมจากมหาวิทยาลัยในปีการศึกษานั้น ๆ การรับรองความมีคุณธรรมจริยธรรม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

หมวด ๗
การเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา และจ่ายค่าตอบแทนการสอน

ข้อ ๓๗ การเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้มหาวิทยาลัยเก็บค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ในการจัดการศึกษาและดำเนินการรับจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ตามที่กำหนดไว้ในประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๘ การจ่ายค่าตอบแทนการสอน ให้มหาวิทยาลัยสามารถจ่ายค่าตอบแทนการสอนโดยอาจจ่ายค่าตอบแทนการสอนตามภาระงานสำหรับการศึกษาภาคปกติ และจ่ายค่าตอบแทนการสอนตามหน่วยชั่วโมงสอนสำหรับภาคการศึกษาเพื่อปวงชน และอื่น ๆ ทั้งนี้ ให้จ่ายค่าตอบแทนการสอนตามอัตราที่กำหนดไว้ในประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๘
คณะกรรมการวิชาการ

ข้อ ๓๙ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการชุดหนึ่งเรียกว่า "คณะกรรมการวิชาการ" โดยให้มีกรรมการไม่น้อยกว่า ๑๒ คน ประกอบด้วย

๑) รองอธิการบดีที่ดูแลรับผิดชอบงานวิชาการ	เป็นประธานกรรมการ
๒) คณบดีหรือรองคณบดีที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานวิชาการทุกคณะ	เป็นกรรมการ
๓) หัวหน้าหรือผู้รับผิดชอบงานทะเบียนและวัดผล	เป็นกรรมการ
๔) หัวหน้าหรือผู้รับผิดชอบงานพัฒนาและส่งเสริมวิชาการ	เป็นกรรมการ
๕) หัวหน้าหรือผู้รับผิดชอบงานแนะแนวและการรับเข้านักศึกษา	เป็นกรรมการ
๖) หัวหน้าหรือผู้รับผิดชอบงานสหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ	เป็นกรรมการ
๗) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	เป็นกรรมการ
๘) รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ๑ คน	เป็นกรรมการและเลขานุการ
๙) หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐) หัวหน้าหรือผู้รับผิดชอบงานบริหารและธุรการ	เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑) เจ้าหน้าที่งานบริหารและธุรการ	เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

อธิการบดีอาจแต่งตั้งผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการเป็นกรรมการเพิ่มเติมก็ได้ แต่ทั้งนี้เมื่อรวมกันแล้วกรรมการทั้งหมดต้องไม่เกิน ๑๕ คน

ข้อ ๔๐ ให้คณะกรรมการวิชาการทำหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานและการพัฒนางานวิชาการของมหาวิทยาลัย การอนุมัติการสำเร็จการศึกษาและกลั่นกรองงานด้านวิชาการก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สภาวิชาการ หรือสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นชอบ และทำหน้าที่อื่น ๆ ที่สภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สภาวิชาการ หรืออธิการบดีมอบหมาย

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๑ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งใช้อยู่ในวันก่อนที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้ใช้ข้อบังคับโดยอนุโลมไปพรางก่อนเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้จนกว่าจะได้มีการออกข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง ตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมเจตน์ ภูศรี)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ภาคผนวก ช
ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย
การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2566



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
ว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย การโอนผลการเรียนและการยกเว้นรายวิชา พ.ศ. ๒๕๕๒

บรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใด ซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรณ์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

“ผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิต” หมายความว่า ผู้เรียนที่ลงทะเบียนสะสมหน่วยกิตในระบบคลังหน่วยกิตกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

“การศึกษาในระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของกลุ่มบุคคลแต่ละกลุ่ม

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อ หรือแหล่งความรู้ต่าง ๆ

“ผลการเรียน” หมายความว่า ความรู้ ทักษะ จริยะธรรม และลักษณะบุคคลที่ได้จากศึกษาในระบบซึ่งสามารถแสดงในรูปของคะแนนตัวอักษร หรือแต้มระดับคะแนนที่นำมาคิดคะแนนผลการเรียนหรือคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

"ผลลัพธ์การเรียนรู้" หมายความว่า ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในที่ทำงานระหว่างการศึกษา

"หลักสูตรฐานสมรรถนะ" หมายความว่า หลักสูตรที่มุ่งพัฒนาความรู้ ทักษะ เจตคติ หรือคุณลักษณะที่จำเป็น สำหรับผู้เรียนในสาขาวิชาชีพต่าง ๆ

"สถาบันอุดมศึกษา" หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนในระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ที่สภามหาวิทยาลัยหรือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รับรอง

ข้อ ๕ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระบบ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๕.๑ ผู้ที่มีสิทธิ์เทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระบบ ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๕.๑.๑ เป็นนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัย หรือยังไม่สำเร็จการศึกษา และกลับเข้ามาศึกษาสาขาวิชาใด ๆ

๕.๑.๒ เป็นนักศึกษาที่อยู่ในประเภทเดียวกันหรือที่เปลี่ยนประเภทนักศึกษาจากนักศึกษาภาคปกติเป็นนักศึกษาภาค กศ.ปช. หรือภาคพิเศษ หรือนักศึกษาในหลักสูตรฐานสมรรถนะ หรือเปลี่ยนสภาพจากนักศึกษาภาค กศ.ปช. หรือภาคพิเศษ เป็นนักศึกษาภาคปกติ โดยใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

๕.๑.๓ เป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาหรือยังไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยหรือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รับรอง และเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัย

๕.๑.๔ เป็นผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิต

๕.๒ การขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระบบ ให้เป็นไปตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๕.๒.๑ ระดับอนุปริญญาและระดับปริญญาตรี

๑) นักศึกษาต้องยื่นคำร้องเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระบบที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในมหาวิทยาลัย กรณีที่เป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยแล้วมีผลลัพธ์การเรียนรู้จากการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัยขึ้นในภายหลังให้สามารถยื่นคำร้องขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาได้

๒) การดำเนินการและวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระบบของนักศึกษา แบ่งเป็น ๒ กรณี ดังนี้

กรณีที่ ๑ รายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่ให้คำปรึกษาและแนะนำการเทียบโอนของนักศึกษา และผ่านความเห็นจากประธานหลักสูตร คณบดี โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนตรวจสอบความถูกต้อง และให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ

กรณีที่ ๒ รายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบัน โดยอาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่ให้คำปรึกษาและแนะนำการเทียบโอนของนักศึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาทำหน้าที่พิจารณาความสอดคล้องของคำอธิบายรายวิชา และผ่านความเห็นชอบจากประธานหลักสูตร คณบดี โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนตรวจสอบความถูกต้อง และให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ

๓) รายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอนต้องมีสาระสำคัญครอบคลุมรายวิชาที่ขอเทียบโอน

๔) ผลการเรียนในรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอนต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือ ๒.๐๐ จากระบบ ๔.๐๐ หรือเทียบเท่า

๕) รายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่เทียบโอนให้นำระดับคะแนนเดิมมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

๖) รายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันไม่ให้นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้มีผลการเรียนเป็น “ผ่านเกณฑ์” และให้บันทึกไว้ในใบรายงานผลการศึกษาของนักศึกษา โดยใช้อักษร P ในช่องระดับคะแนน

๗) สำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีแล้วและเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี หรือปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้เทียบโอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปได้ทั้งหมด

๘) การดำเนินการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ให้คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง เป็นผู้พิจารณาเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา และให้อธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้อนุมัติ

๕.๒.๒ ระดับบัณฑิตศึกษา

๑) นักศึกษายื่นคำร้องขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาที่งานบัณฑิตศึกษาให้แล้วเสร็จภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในมหาวิทยาลัย กรณีที่เป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยแล้วมีผลลัพธ์การเรียนรู้จากการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัยขึ้นในภายหลังให้สามารถยื่นคำร้องขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาได้

๒) การดำเนินการและวิธีการขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ กรณี ดังนี้

กรณีที่ ๑ รายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่ให้คำปรึกษาและแนะนำการขอเทียบโอนของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และผ่านความเห็นจากประธานหลักสูตร คณบดี โดยงานบัณฑิตศึกษาตรวจสอบความถูกต้อง และให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ

กรณีที่ ๒ รายวิชาที่ขอเทียบโอนจากต่างสถาบัน โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่ให้คำปรึกษาและแนะนำการขอเทียบโอนของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาทำหน้าที่พิจารณาความสอดคล้องของคำอธิบายรายวิชา และผ่านความเห็นจากประธานหลักสูตร คณบดี โดยงานบัณฑิตศึกษาตรวจสอบความถูกต้อง และให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ

๓) รายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอนต้องมีสาระสำคัญครอบคลุมรายวิชาที่ขอเทียบโอน

๔) ผลการเรียนในรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอน ต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B หรือ ๓.๐๐ จากระบบ ๔.๐๐ หรือเทียบเท่า

๕) รายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ขอเทียบโอนให้นำระดับคะแนนเดิมมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

๖) รายวิชาที่ขอเทียบโอนจากต่างสถาบันไม่สามารถนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้มีผลการเรียนเป็น “ผ่านเกณฑ์” และให้บันทึกไว้ในใบรายงานผลการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา โดยใช้อักษร P ในช่องระดับคะแนน

๗) รายวิชาวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ หรือเทียบเท่า ไม่สามารถนำมาขอเทียบโอนหน่วยกิตได้

๘) การดำเนินการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ให้คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง เป็นผู้พิจารณาเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา และให้อธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้อนุมัติ

ข้อ ๖ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๖.๑ ผู้ที่มีสิทธิ์เทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑) เป็นนักศึกษาในหลักสูตร/สาขาวิชาใดวิชาหนึ่งของมหาวิทยาลัย

๒) เป็นผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิต

๖.๒ การขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้เป็นไปตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๖.๒.๑ นักศึกษาต้องยื่นคำร้องเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในมหาวิทยาลัย กรณีที่เป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยแล้วมีผลลัพธ์การเรียนรู้จากการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัยขึ้นในภายหลังให้สามารถยื่นคำร้องขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาได้

๖.๒.๒ ผู้ขอเทียบโอนมีผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของรายวิชาที่จะขอเทียบโอน ต้องพิจารณาองค์ประกอบขั้นต่ำตามแต่ละกรณี ดังนี้

๑) กรณีเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบ ให้พิจารณาผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ สาระสำคัญ จำนวนชั่วโมงสอน วิธีการวัดและประเมินผล รูปแบบและวิธีการจัดการศึกษา คุณสมบัติของผู้สอน ผลการวัดและประเมินผลของผู้เรียน เอกสารยืนยันการศึกษาจากหน่วยงานที่จัดการศึกษา และข้อมูลประวัติและผลงานของหน่วยงานที่จัดการศึกษา

๒) กรณีเทียบโอนจากการศึกษาตามอัธยาศัย ให้พิจารณาผลลัพธ์การเรียนรู้จากบันทึกประสบการณ์ ข้อมูลของแหล่งที่ผู้เรียนได้รับประสบการณ์นั้น และการเทียบเคียงประสบการณ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของรายวิชา

๓) กรณีเทียบโอนจากหลักสูตรฐานสมรรถนะ ให้พิจารณาผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ สาระสำคัญ รูปแบบและวิธีการจัดการศึกษา จำนวนชั่วโมงสอน วิธีการวัดและประเมินผล และเนื้อหาวิชาที่มีความสอดคล้องกัน

๔) กรณีการเทียบโอนที่ไม่สามารถพิจารณาองค์ประกอบตามข้อ ๑) และข้อ ๒) ให้ดำเนินการทดสอบสมรรถนะ

๖.๒.๓ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ขอเทียบโอนไม่จำกัดระยะเวลาที่ใช้ในการเรียนรู้และสั่งสมประสบการณ์ในผลลัพธ์การเรียนรู้เรื่องนั้น แต่ต้องทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการของสาขาที่จะขอเทียบโอน

๖.๒.๔ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เทียบโอนไม่สามารถมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้ให้มีผลการเรียนเป็น “ผ่านเกณฑ์” และให้บันทึกไว้ในใบรายงานผลการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาโดยใช้อักษร P ในช่องระดับคะแนน

๖.๒.๕ การดำเนินการและวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑) คณะกรรมการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยในหมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี ประกอบด้วย คณบดี เป็นประธาน ประธานหลักสูตร จำนวน ๑ คน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๑ คน อาจารย์ผู้สอนรายวิชา จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการและรองคณบดีฝ่ายวิชาการ จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการและเลขานุการ และให้ประธานหลักสูตร จำนวน ๑ คน เป็นผู้ประสานงาน

๒) คณะกรรมการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ประกอบด้วย คณบดีที่เกี่ยวข้อง เป็นประธาน หัวหน้ากลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน ๑ คน หัวหน้ารายวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน ๑ คน อาจารย์ผู้สอน จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ และ

รองคณบดีฝ่ายที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการและเลขานุการ และให้หัวหน้ากลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน ๑ คน เป็นผู้ประสานงาน

ให้คณะกรรมการตามข้อ ๑) และ ข้อ ๒) มีหน้าที่สรุปผลการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยทุกหมวดวิชา และรายงานผลไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โดยให้อธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้อนุมัติ

๖.๓ หลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ให้กำหนดไว้ในประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ การเทียบโอนสำหรับการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ให้สามารถเทียบโอนได้โดยรวมแล้วไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอนสำหรับปริญญาตรี และไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอนสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา โดยให้คำนึงถึงการสร้างบัณฑิตที่พึงประสงค์และสอดคล้องกับความเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัย กรณีการเทียบโอนรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยสามารถเทียบโอนได้มากกว่าที่กำหนด

ข้อ ๘ เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่ได้รับการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ให้ถือหลักเกณฑ์ ดังนี้

๘.๑ นักศึกษาภาคปกติ ให้นับจำนวนหน่วยกิตไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษา ยกเว้นภาคฤดูร้อน ให้นับหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

๘.๒ นักศึกษาภาค กศ.ปช. ให้นับหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษา ยกเว้นภาคฤดูร้อน ให้นับหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

ข้อ ๙ เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่ได้รับการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ให้ถือหลักเกณฑ์ ดังนี้

๙.๑ นักศึกษาภาคปกติ ให้นับจำนวนหน่วยกิตไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษา ยกเว้นภาคฤดูร้อน ให้นับหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

๙.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ ให้นับหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษา ยกเว้นภาคฤดูร้อน ให้นับหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

ข้อ ๑๐ นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๑ ผู้ที่เทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาจากรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมีสิทธิ์ที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม แต่ผู้ที่เทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาจากต่างสถาบัน และผู้ที่ขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๑๒ นักศึกษาที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัยก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับ คงไว้ซึ่งสิทธิ์ในการยื่นคำร้องตามระเบียบนี้ โดยยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนภายในระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ตามข้อ ๕ และหากยังไม่ได้เทียบหน่วยกิตและผลการศึกษาครบตามสิทธิ์ ให้ดำเนินการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาภายใน ๑๒๐ วัน นับจากประกาศมีผลบังคับใช้

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัย และเมื่อตีความและวินิจฉัยแล้วให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมเจตน์ ภูศรี)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ภาคผนวก ซ
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิพากษ์หลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
ที่ ๘๑ / ๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

เพื่อให้การบริหารหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) (๒) และ (๙) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชา พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๕ และข้อ ๑๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดังต่อไปนี้

๑. อาจารย์กนกวรรณ นวาวัตน์	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัญชนา ศรีเรืองฤทธิ์	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สพลเชษฐ์ ประชุมชัย	กรรมการ
๔. อาจารย์หทัยชนก อ่างหิรัญ	กรรมการ
๕. อาจารย์ณัฐชยา หุมนา	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชา พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๖ ตลอดจนการปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากทางมหาวิทยาลัยโดยเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา ศรีเรืองฤทธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
ที่ ๒๒๗/๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๗)

ตามที่ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ จะดำเนินการปรับปรุงเป็นหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) ให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๖๕ นั้น

เพื่อให้การจัดทำหลักสูตรดังกล่าวมีความถูกต้องตามระเบียบและสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี อาศัยอำนาจตามความในคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ที่ ๑๘๘๑/๒๕๖๑ เรื่อง การมอบอำนาจหน้าที่ให้คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๗) ดังนี้

๑. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สพลเชษฐ์ ประชุมชัย	ประธานกรรมการ
๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา ศรีเรืองฤทธิ์	กรรมการ
๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัญชนา ศรีเรืองฤทธิ์	กรรมการ
๑.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สำราญ ท้าวเงิน	กรรมการ
๑.๕ อาจารย์ ดร.ศิรินภา พรหมคำ	กรรมการ
๑.๖ อาจารย์ ดร.นิคม โยกัญญา	กรรมการ
๑.๗ อาจารย์หทัยชนก อ่างหิรัญ	กรรมการ
๑.๘ อาจารย์โอลิเวอร์ อุ่นละม้าย	กรรมการ
๑.๙ อาจารย์ Ricky Lemons	กรรมการ
๑.๑๐ อาจารย์ณัฐชยา หุมนา	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๑ อาจารย์กนกวรรณ นวาวัตน์	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินงานยกร่างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) ประสานผู้ทรงคุณวุฒิ กำกับดูแล อำนวยความสะดวกและร่วมแก้ไขปัญหาต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานปรับปรุงหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพสูงสุด

สั่ง ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นงลักษณ์ อานี)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
ที่ ๒๒๘/๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร (ภายใน)
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๗)

ตามที่ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ จะดำเนินการปรับปรุงเป็นหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) ให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๖๕ จึงได้กำหนดให้มีการวิพากษ์หลักสูตร (ภายใน) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ในวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้อง LC๑๐๔ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ นั้น

เพื่อให้การจัดทำสูตรดังกล่าวมีความถูกต้องตามระเบียบและสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี อาศัยอำนาจตามความในคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ที่ ๑๘๘๑/๒๕๖๑ เรื่อง การมอบอำนาจหน้าที่ให้คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร (ภายใน) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) ดังนี้

๑. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สพลเชษฐ์ ประชุมชัย	ประธานกรรมการ
๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา ศรีเรืองฤทธิ์	กรรมการ
๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัญชนา ศรีเรืองฤทธิ์	กรรมการ
๑.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สำราญ ท้าวเงิน	กรรมการ
๑.๕ อาจารย์ ดร.ศิรินภา พรหมคำ	กรรมการ
๑.๖ อาจารย์ ดร.นิคม โยกัญญา	กรรมการ
๑.๗ อาจารย์หทัยชนก อ่างหิรัญ	กรรมการ
๑.๘ อาจารย์โอลิเวอร์ อุ่นละม้าย	กรรมการ
๑.๙ อาจารย์ Ricky Lemons	กรรมการ
๑.๑๐ อาจารย์ณัฐชยา หุมนา	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๑ อาจารย์กนกวรรณ นวาวัตน์	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินงานยกร่างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) ประสานผู้ทรงคุณวุฒิ กำกับดูแล อำนวยความสะดวกและร่วมแก้ไขปัญหาต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานปรับปรุงหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๒. คณะผู้ทรงคุณวุฒิ....//

๒. คณะผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาภาษาอังกฤษ

๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุษยากร ตีระพฤติกุลชัย	อาจารย์ประจำหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
๒.๒ อาจารย์นงลักษ์ ยุทธศิลปเสวี	อาจารย์ประจำหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
๒.๓ อาจารย์ ดร.นทีธร นาคพรหม	อาจารย์ประจำหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

มีหน้าที่ ดำเนินงานวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อย

สั่ง ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นงลักษณ์ อานี)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
ที่ ๒๒๙/๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร (ภายนอก)
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๗)

ตามที่ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ จะดำเนินการปรับปรุงเป็นหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) ให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๖๕ จึงได้กำหนดให้มีการวิพากษ์หลักสูตร (ภายนอก) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ โรงแรมบลูสกายเขาค้อ อำเภอเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์ นั้น

เพื่อให้การจัดทำสูตรดังกล่าวมีความถูกต้องตามระเบียบและสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี อาศัยอำนาจตามความในคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ที่ ๑๘๘๑/๒๕๖๑ เรื่อง การมอบอำนาจหน้าที่ให้คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร (ภายนอก) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) ดังนี้

๑. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สพลเชษฐ์ ประชุมชัย	ประธานกรรมการ
๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา ศรีเรืองฤทธิ์	กรรมการ
๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัญชนา ศรีเรืองฤทธิ์	กรรมการ
๑.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สำราญ ท้าวเงิน	กรรมการ
๑.๕ อาจารย์ ดร.ศิรินภา พรหมคำ	กรรมการ
๑.๖ อาจารย์ ดร.นิคม โยกัญญา	กรรมการ
๑.๗ อาจารย์หทัยชนก อ่างหิรัญ	กรรมการ
๑.๘ อาจารย์โอลิเวอร์ อุ่นละม้าย	กรรมการ
๑.๙ อาจารย์ Ricky Lemons	กรรมการ
๑.๑๐ อาจารย์ณัฐชยา หุมนา	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๑ อาจารย์กนกวรรณ นวาวัตน์	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินงานยกร่างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) ประสานผู้ทรงคุณวุฒิ กำกับดูแล อำนวยความสะดวกและร่วมแก้ไขปัญหาต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานปรับปรุงหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๒. คณะผู้ทรงคุณวุฒิ....//

๒. คณะผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาภาษาอังกฤษ

๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปทุมพร บุญชุม	อาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
๒.๒ นายวิเศษ ปิ่นพิทักษ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาคม
๒.๓ นายภัสศกร ทองเล็ก	ผู้จัดการทั่วไป - สายสำนักงาน บริษัทเดอะบลูสกาย วิลเลจ จำกัด

มีหน้าที่ ดำเนินงานวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อย

สั่ง ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นงลักษณ์ อานี)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ภาคผนวก ฌ
รายงานการวิพากษ์หลักสูตร (ทั้งภายในและภายนอก)



รายงานการวิพากษ์หลักสูตร (ภายใน)

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)

ณ ห้องประชุม 24104 อาคารปฏิบัติการทางภาษาและคอมพิวเตอร์

9 พฤศจิกายน 2565

รายนามผู้เข้าประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สพลเชษฐ์ ประชุมชัย
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัญชนา ศรีเรืองฤทธิ์
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุษยากร ตีระพฤติกุลชัย
4. ดร.นทีธร นาคพรหม
5. ดร.ศิรินภา พรหมคำ
6. อาจารย์นงลักษณ์ ยุทธศิลปะเสวี
7. อาจารย์กนกวรรณ นวาวัตน์
8. อาจารย์ณัฐชยา หุมนา
9. อาจารย์หทัยชนก อ่างหิรัญ
10. อาจารย์โอลิเวอร์ อุ่นละม้าย

สรุปสาระสำคัญการประชุมดังนี้

1. ชื่อหลักสูตรไทยและอังกฤษ

ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

Bachelor of Arts Program in English

มีความเหมาะสม

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ)

ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)

Bachelor of Arts (English)

B.A. (English)

มีความเหมาะสม

3. หน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

124 หน่วยกิต มีความเหมาะสม

อาจมีการปรับเปลี่ยนภายหลังได้ตามความเหมาะสมแต่ไม่ควรเกิน 130 หน่วยกิต

4. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	สรุปประเด็น	อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา
ผู้ปกครอง	1. ผู้ปกครองต้องการหลักสูตรสาขาภาษาอังกฤษที่มอบการศึกษาที่มีคุณภาพสูงให้แก่ลูกของตนเองเพื่อให้ได้รับทักษะและความรู้ในการใช้ภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ 2. ผู้ปกครองคาดหวังให้หลักสูตรสาขามีความเกี่ยวข้องกับความต้องการของอุตสาหกรรรมการท่องเที่ยว โรงแรมและภาคบริการที่เกี่ยวข้องปัจจุบันและเตรียมความสามารถและทักษะที่จำเป็นให้กับนักศึกษาเพื่ออาชีพที่ต้องการ	1. ครู ติวเตอร์ภาษาอังกฤษ 2. นักแปล 3. นักพิสูจน์อักษร 4. ล่าม 5. บุคลากร/นักวิชาการทางการศึกษา 6. นักประชาสัมพันธ์ 7. พนักงานโรงแรม 8. มัคคุเทศก์ 9. พนักงานบริษัทนำเที่ยว 10. พนักงานสปาร์ 11. พนักงานสนามบิน 12. นักวิเทศสัมพันธ์ 13. พนักงานบริษัทนำเข้าและส่งออก 14. เจ้าหน้าที่ประสานงานระหว่างประเทศ 15. ผู้ประกอบการ
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	1. นักเรียนต้องการหลักสูตรสาขาภาษาอังกฤษที่มุ่งเน้นให้ความชัดเจนและให้คำแนะนำเกี่ยวกับตัวเลือกอาชีพที่หลากหลายที่พร้อมให้เลือก 2. นักเรียนต้องการหลักสูตรสาขาที่ให้ประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาที่เป็นปฏิบัติ เช่น การฝึกสอน โครงการแปลและการตีความ หรือการฝึกงาน 3. นักเรียนต้องการความมั่นใจว่าหลักสูตรสาขาจะเตรียมความรู้ภาษาที่จำเป็น ความสามารถในการสอน หรือความรู้ทางอุตสาหกรรรมการท่องเที่ยว โรงแรมและภาคบริการที่เกี่ยวข้องที่เหมาะสม เพื่อประสบความสำเร็จในอาชีพที่เลือก	
ศิษย์ปัจจุบันและศิษย์เก่า	1. ศิษย์ปัจจุบันและศิษย์เก่าต้องการหลักสูตรสาขาที่ได้เตรียมความรู้ที่จำเป็น เช่น ทักษะการสอน การแปลและการพิสูจน์ความถูกต้อง และความสามารถในการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม 2. ศิษย์ปัจจุบันและศิษย์เก่าคาดหวังว่าหลักสูตรสาขาจะเสริมสร้างโอกาสในการได้งานในสาขาที่เลือก โดยให้ประสบการณ์ทางปฏิบัติและโอกาสในการพัฒนาอาชีพ 3. ศิษย์ปัจจุบันและศิษย์เก่าเห็นคุณค่าในโอกาสในการเชื่อมต่อกับผู้มีประสบการณ์ในอุตสาหกรรรมการท่องเที่ยว โรงแรมและภาคบริการที่เกี่ยวข้อง เครือข่ายศิษย์เก่า และผู้ว่าจ้างที่เป็นไปได้ 4. ศิษย์ปัจจุบันและศิษย์เก่าต้องการให้รุ่นน้องหรือบัณฑิตรุ่นใหม่มีโอกาสทำงานในหลากหลายสาขาอาชีพ เช่น อาจารย์สอนภาษาอังกฤษ, นักแปลภาษาอังกฤษ, ผู้ปรับแก้บทความ, ผู้แปลงาน, ผู้ให้บริการในการแปลงานจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยหรือตรงกันข้าม, บุคลากรทางการศึกษาหรือนักวิชาการ, เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์, พนักงานโรงแรม, เจ้าหน้าที่ต้อนรับแขก, ไกด์ทัวร์, พนักงานสปา, พนักงานสนามบิน, เจ้าหน้าที่ด้านความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ,	

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	สรุปประเด็น	อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา
	พนักงานบริษัทนำเข้าและส่งออก, เจ้าหน้าที่ประสานงานระหว่างประเทศ, หรือผู้ประกอบการ	
หน่วยงานภาครัฐและเอกชน	1. นายจ้างคาดหวังให้นักศึกษาจบในหลักสูตรสาขาภาษาอังกฤษมีความถนัดทางภาษาอังกฤษที่แข็งแกร่ง ทักษะในการสอนหรือการแปลและความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว โรงแรมและภาคบริการที่เกี่ยวข้อง 2. นายจ้างต้องการนักศึกษาที่สามารถปรับตัวกับบริบทการศึกษาที่เปลี่ยนแปลง แสดงความไวต่อวัฒนธรรมและมีทักษะการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ 3. นายจ้างอาจต้องการทักษะเฉพาะสำหรับตำแหน่งบางตำแหน่ง เช่น ทักษะการสอนสำหรับครูอังกฤษ ทักษะการให้บริการลูกค้าสำหรับพนักงานโรงแรม หรือความรู้ทางธุรกิจระหว่างประเทศสำหรับพนักงานบริษัทนำเข้าและส่งออก	

มีความเหมาะสม

5. คุณสมบัติอาจารย์ประจำและผู้รับผิดขอบหลักสูตร

ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565

มีความเหมาะสม

6. ปรัชญาหลักสูตร

“Good Mind Good Lanauge for a Better Society”

การจัดการศึกษาโดยเน้นผู้เป็นสำคัญ (Student-centered approach) ตามแนวทางการสอนภาษาเพื่อการสื่อสาร (Communicative Language Teaching) ผู้เรียนต้องมีความรู้ความสามารถด้านไวยากรณ์และโครงสร้างภาษา การสื่อสารตามบริบทสังคมอย่างเหมาะสม การถ่ายทอดความคิดผ่านการพูดและการเขียน และการนำเสนอด้วยภาษาอังกฤษทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับชาติและระดับสากลได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยผู้สอนคอยกระตุ้นและอำนวยความสะดวกให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพบนพื้นฐานของความแตกต่างระหว่างบุคคล ผ่านกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งในและนอกห้องเรียน

มีความเหมาะสม

7. วัตถุประสงค์หลักสูตร

บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) จะมีสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

1. เลือกใช้หลักการและทฤษฎีทางภาษาอังกฤษ ภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษ วรรณคดีภาษาอังกฤษ และการแปลเพื่อใช้ประกอบอาชีพทั้งงานวิชาการและงานบริการได้อย่างถูกต้อง

2. ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ภาษาอังกฤษในการคิดวิเคราะห์วิจารณ์และการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ

3. บูรณาการความรู้ภาษาอังกฤษกับศาสตร์อื่น ๆ เพื่อต่อยอดองค์ความรู้และพัฒนาทักษะอาชีพเป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจกิจในท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติอย่างสร้างสรรค์

4. มีวินัย ตรงเวลา ซื่อสัตย์ รับชอบต่อตนเองและสังคม เคารพกฎระเบียบและข้อปฏิบัติขององค์กร และมีจริยธรรมทางด้านวิชาการและวิชาชีพ

5. กล้าแสดงออก เรียนรู้และพัฒนาตนอยู่เสมอ ปฏิบัติตนทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามอย่างเหมาะสม มีจิตสาธารณะและใจรักบริการ

ปรับตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ โดยเฉพาะข้อ (4)

8. โครงสร้างหลักสูตร

มีความเหมาะสม อาจปรับเปลี่ยนได้ตามปรับเปลี่ยนแผนการเรียน และรายวิชา

9. ผลลัพธ์การเรียนรู้

ด้านความรู้ มี 7 ข้อ

(1) ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้หลักไวยากรณ์ที่จำเป็นกับทักษะภาษาอังกฤษทั้ง ในงานวิชาการและบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(2) ผู้เรียนสามารถประยุกต์และวิเคราะห์หลักการฟังและการพูดจากสถานการณ์ทั่วไปจนถึงสถานการณ์เฉพาะตามบริบทของความเหมือนและความต่างทางวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(3) ผู้เรียนสามารถประยุกต์และวิเคราะห์หลักการการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษจากเนื้อหาที่ไม่ซับซ้อนจนถึงเนื้อหาที่ซับซ้อนอย่างมีประสิทธิภาพ

(4) ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์หน่วยเสียง องค์ประกอบและวิธีการสร้างคำ โครงสร้างระดับวลีและประโยค และความหมายตามหลักภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษอย่างถูกต้อง

(5) ผู้เรียนสามารถอ่านและดูงานเขียนวรรณกรรมภาษาอังกฤษประเภทต่างๆ ทั้งร้อยแก้วและร้อยกรองอย่างถูกต้อง

(6) ผู้เรียนสามารถแปลไทยเป็นอังกฤษและอังกฤษเป็นไทยตามหลักการและกลวิธีการแปลได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

(7) ผู้เรียนสามารถปฏิบัติการสอนภาษาอังกฤษตามภาษาศาสตร์ประยุกต์ ละครสั้น การค้นคว้าอิสระ การใช้ความรู้และทักษะภาษาอังกฤษเพื่อสังคมอื่น ๆ และการฝึกประสบการณ์ภาคสนามทางภาษาอังกฤษได้อย่างเหมาะสม

มีความเหมาะสม

ด้านทักษะ มี 3 ข้อ

(1) สามารถประมวลทักษะและองค์ความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อนำมาใช้ในการเรียนและทำงานของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ

(2) สามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ภาษาอังกฤษในการคิดวิเคราะห์วิจารณ์อย่างมีเหตุผลและในการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ

(3) สามารถบูรณาการความรู้ภาษาอังกฤษกับศาสตร์อื่น ๆ เพื่อต่อยอดองค์ความรู้และทักษะอาชีพอย่างต่อเนื่อง

มีความเหมาะสม

ด้านจริยธรรม มี 3 ข้อ

(1) มีวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อตนเอง

(2) เคารพกฎ ระเบียบ และข้อบังคับขององค์กร

(3) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

ปรับตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ โดยเฉพาะข้อ (3)

ด้านลักษณะบุคคล มี 3 ข้อ

(1) กล้าแสดงออก เรียนรู้และพัฒนาตนอย่างสม่ำเสมอ

(2) ปฏิบัติตนทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามอย่างเหมาะสม

(3) มีจิตสาธารณะ ใจรักบริการ

มีความเหมาะสม

10. ผลการเรียนรู้ตามชั้นปี

มีความเหมาะสม

ปรับย้ายรายวิชาให้เหมาะสมกับชั้นปี ลำดับความยากง่าย และความสำคัญก่อนหลัง

11. หน่วยกิตรายวิชา

3(3-0-6) ให้เขียนคำอธิบายรายวิชาประเภทเน้นความรู้ความเข้าใจ (Receptive Skills) หรือเน้นทฤษฎีเป็นหลัก จำพวกทักษะการฟังและการอ่าน ให้เน้นการปฏิบัติผ่านแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน หรือแบบฝึกทักษะเสริม การนำเสนองาน การส่งรายงานจากการค้นคว้า

อนึ่งผู้สอนต้องออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติในชั้นเรียน ไม่เน้นเฉพาะทฤษฎีหรือหลักการอย่างเดียว

3(2-2-5) ให้เขียนคำอธิบายรายวิชาเน้นการพัฒนาทักษะ (Productive skills) หรือการพัฒนาทักษะที่ใช้ในการประกอบอาชีพ จำพวกการพูด การเขียน การแปล และการบูรณาการกับศาสตร์อื่นๆ หรือกิจกรรมนอกห้องเรียน ให้เน้นการฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริง การสร้างชิ้นงาน การทำโครงงาน/โครงการ กิจกรรมบทบาทสมมติ การนำเสนอผลงานต่อสาธารณชนหรือผ่านสื่อดิจิทัล

อนึ่งผู้สอนต้องวางแผนการจัดการเรียนการสอน และเอกสารประกอบการสอน/คำสอนให้สอดคล้องกับหน่วยกิต เพราะหากผู้สอนจะขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ การทำเอกสารประกอบการสอน/คำสอน ต้องมีคู่มือ/เอกสารประกอบการฝึกปฏิบัติเพิ่มเติมให้ครบตามชั่วโมงที่มีการฝึกปฏิบัติ

12. แผนการเรียน

รายวิชาที่ต้องฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริงหรือต้องประยุกต์ใช้ทักษะโดยรวมให้จัดสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 3-4

ปรับรายวิชาที่เป็นวิชาเลือกให้เป็นวิชาบังคับตามที่เสนอแนะ และปรับรายวิชาบังคับให้เป็นวิชาเลือกตามที่เสนอแนะ

ลำดับ	เดิม	ใหม่
1	HSEA104 ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา (บังคับ)	HSEA104 ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา (แกน)
2	HSEA120 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม (เลือก)	HSEAXXX การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม (บังคับ)
3	HSEA404 พื้นฐานการล่าม (เลือก)	HESAXXX พื้นฐานการล่าม (บังคับ)
4	HSEA122 การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการประสานงานระหว่างประเทศ (เลือก)	HSEAXXX การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการประสานงานระหว่างประเทศ (บังคับ)

13. ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

ปรับรายวิชาที่สามารถบูรณาการร่วมกันได้ให้เป็นวิชาเดียวกัน

ลำดับ	รายวิชาเดิม	รายวิชาใหม่
1	HSEA107 การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว HSEA108 การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการบริการและโรงแรม	HSEAXXX การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและโรงแรม
2	HSEA110 ทักษะการนำเสนอและการพูดในที่สาธารณะ HSEA119 ภาษาอังกฤษในพิธีการและการสัมมนา	HSEAXXX การสื่อสารภาษาอังกฤษในที่สาธารณะและงานพิธีการ
3	HSEA103 หลักการอ่านภาษาอังกฤษ HSEA104 หลักการเขียนภาษษอังกฤษ	HSEAXXX หลักการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ
4	HSEA202 วิทยาหน่วยคำภาษาอังกฤษ HSEA203 วากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษ	HSEAXXX วิทยาหน่วยคำและวากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษ
5	HSEA116 ภาษาอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัล	HSEAXXX การสื่อสารภาษาอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัล
6	HSEA121 บูรณาการทักษะภาษาอังกฤษ	HSEAXXX ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ
7	HSEA305 วรรณดคีภาษาอังกฤษร่วมสมัย	HSEAXXX วรรณกรรมภาษาอังกฤษร่วมสมัย
8	HSEA304 เรื่องสั้นภาษาอังกฤษ	ตัดรายวิชาออก เพิ่มรายวิชาใหม่ หรือบูรณาการร่วมกับรายวิชาอื่น
9	HSEA117 ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน	ตัดรายวิชาออก เพิ่มรายวิชาใหม่ หรือบูรณาการร่วมกับรายวิชาอื่น

14. ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ควรเพิ่มรายวิชาที่ทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการในศตวรรษที่ 21 เพิ่มเติม

ผู้บันทึกการประชุม

ลงชื่อ .....

9 พฤศจิกายน 2565

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....

9 พฤศจิกายน 2565



รายงานการวิพากษ์หลักสูตร (ภายนอก)

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)

ณ บูลสกายรีสอร์ทเขาค้อ อำเภอเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์

30 พฤศจิกายน – 1 ธันวาคม 2565

รายนามผู้เข้าประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สพลเชษฐ์ ประชุมชัย
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัญชนา ศรีเรืองฤทธิ์
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สำราญ ท้าวเงิน
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปทุมพร บุญชุม
5. อาจารย์ ดร.ศิรินภา พรหมคำ
6. อาจารย์กนกวรรณ นวาวัตน์
7. อาจารย์ณัฐชยา หุมนา
8. อาจารย์หทัยชนก อ่างหิรัญ
9. นายวิเศษ ปิ่นพิทักษ์
10. นายภัสศกร ทองเล็ก

สรุปสาระสำคัญการประชุมดังนี้

1. ชื่อหลักสูตรไทยและอังกฤษ

ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

Bachelor of Arts Program in English

มีความเหมาะสม

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ)

ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)

Bachelor of Arts (English)

B.A. (English)

มีความเหมาะสม

3. หน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

127 หน่วยกิต มีความเหมาะสม

4. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	สรุปประเด็น	อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา
ผู้ปกครอง	3. ผู้ปกครองต้องการหลักสูตรสาขาภาษาอังกฤษที่มอบการศึกษาที่มีคุณภาพสูงให้แก่ลูกของตนเองเพื่อให้ได้รับทักษะและความรู้ในการใช้ภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ 4. ผู้ปกครองคาดหวังให้หลักสูตรสาขามีความเกี่ยวข้องกับความต้องการของอุตสาหกรรรมการท่องเที่ยว โรงแรมและภาคบริการที่เกี่ยวข้องปัจจุบันและเตรียมความสามารถและทักษะที่จำเป็นให้กับนักศึกษาเพื่ออาชีพที่ต้องการ	16. ครู ติวเตอร์ภาษาอังกฤษ 17. นักแปล 18. นักพิสูจน์อักษร 19. ล่าม 20. บุคลากร/นักวิชาการทางการศึกษา 21. นักประชาสัมพันธ์ 22. พนักงานโรงแรม 23. มัคคุเทศก์ 24. พนักงานบริษัทนำเที่ยว 25. พนักงานสปาร์ 26. พนักงานสนามบิน 27. นักวิเทศสัมพันธ์ 28. พนักงานบริษัทนำเข้าและส่งออก 29. เจ้าหน้าที่ประสานงานระหว่างประเทศ 30. ผู้ประกอบการ
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	4. นักเรียนต้องการหลักสูตรสาขาภาษาอังกฤษที่มุ่งเน้นให้ความชัดเจนและให้คำแนะนำเกี่ยวกับตัวเลือกอาชีพที่หลากหลายที่พร้อมให้เลือก 5. นักเรียนต้องการหลักสูตรสาขาที่ให้ประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาที่เป็นปฏิบัติ เช่น การฝึกสอน โครงการแปลและการตีความ หรือการฝึกงาน 6. นักเรียนต้องการความมั่นใจว่าหลักสูตรสาขาจะเตรียมความรู้ภาษาที่จำเป็น ความสามารถในการสอน หรือความรู้ทางอุตสาหกรรรมการท่องเที่ยว โรงแรมและภาคบริการที่เกี่ยวข้องที่เหมาะสม เพื่อประสบความสำเร็จในอาชีพที่เลือก	
ศิษย์ปัจจุบันและศิษย์เก่า	5. ศิษย์ปัจจุบันและศิษย์เก่าต้องการหลักสูตรสาขาที่ได้เตรียมความรู้ที่จำเป็น เช่น ทักษะการสอน การแปลและการพิสูจน์ความถูกต้อง และความสามารถในการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม 6. ศิษย์ปัจจุบันและศิษย์เก่าคาดหวังว่าหลักสูตรสาขาจะเสริมสร้างโอกาสในการได้งานในสาขาที่เลือก โดยให้ประสบการณ์ทางปฏิบัติและโอกาสในการพัฒนาอาชีพ 7. ศิษย์ปัจจุบันและศิษย์เก่าเห็นคุณค่าในโอกาสในการเชื่อมต่อกับผู้มีประสบการณ์ในอุตสาหกรรรมการท่องเที่ยว โรงแรมและภาคบริการที่เกี่ยวข้อง เครือข่ายศิษย์เก่า และผู้ว่าจ้างที่เป็นไปได้ 8. ศิษย์ปัจจุบันและศิษย์เก่าต้องการให้รุ่นน้องหรือบัณฑิตรุ่นใหม่มีโอกาสทำงานในหลากหลายสาขาอาชีพ เช่น อาจารย์สอนภาษาอังกฤษ, นักแปลภาษาอังกฤษ, ผู้ปรับแก้บทความ, ผู้แปลงาน, ผู้ให้บริการในการแปลงานจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยหรือตรงกันข้าม, บุคลากรทางการศึกษาหรือนักวิชาการ, เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์, พนักงานโรงแรม, เจ้าหน้าที่ต้อนรับแขก, ไกด์ทัวร์, พนักงานสปา, พนักงานสนามบิน, เจ้าหน้าที่ด้านความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ,	

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	สรุปประเด็น	อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา
	พนักงานบริษัทนำเข้าและส่งออก, เจ้าหน้าที่ประสานงานระหว่างประเทศ, หรือผู้ประกอบการ	
หน่วยงานภาครัฐและเอกชน	4. นายจ้างคาดหวังให้นักศึกษาจบในหลักสูตรสาขาภาษาอังกฤษมีความถนัดทางภาษาอังกฤษที่แข็งแกร่ง ทักษะในการสอนหรือการแปลและความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว โรงแรมและภาคบริการที่เกี่ยวข้อง 5. นายจ้างต้องการนักศึกษาที่สามารถปรับตัวกับบริบทการศึกษาที่เปลี่ยนแปลง แสดงความไวต่อวัฒนธรรมและมีทักษะการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ 6. นายจ้างอาจต้องการทักษะเฉพาะสำหรับตำแหน่งบางตำแหน่ง เช่น ทักษะการสอนสำหรับครูอังกฤษ ทักษะการให้บริการลูกค้าสำหรับพนักงานโรงแรม หรือความรู้ทางธุรกิจระหว่างประเทศสำหรับพนักงานบริษัทนำเข้าและส่งออก	

มีความเหมาะสม

5. คุณสมบัติอาจารย์ประจำและผู้รับผิดขอบหลักสูตร

ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565

6. ปรัชญาหลักสูตร

“Good Mind Good Lanauge for a Better Society”

การจัดการศึกษาโดยเน้นผู้เป็นสำคัญ (Student-centered approach) ตามแนวทางการสอนภาษาเพื่อการสื่อสาร (Communicative Language Teaching) ผู้เรียนต้องมีความรู้ความสามารถด้านไวยากรณ์และโครงสร้างภาษา การสื่อสารตามบริบทสังคมอย่างเหมาะสม การถ่ายทอดความคิดผ่านการพูดและการเขียน และการนำเสนอด้วยภาษาอังกฤษทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับชาติและระดับสากลได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยผู้สอนคอยกระตุ้นและอำนวยความสะดวกให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพบนพื้นฐานของความแตกต่างระหว่างบุคคล ผ่านกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งในและนอกห้องเรียน

มีความเหมาะสม

7. วัตถุประสงค์หลักสูตร

บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) จะมีสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

1. เลือกใช้หลักการและทฤษฎีทางภาษาอังกฤษ ภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษ วรรณคดีภาษาอังกฤษ และการแปลเพื่อใช้ประกอบอาชีพทั้งงานวิชาการและงานบริการได้อย่างถูกต้อง

2. ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ภาษาอังกฤษในการคิดวิเคราะห์วิจารณ์และการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ

3. บูรณาการความรู้ภาษาอังกฤษกับศาสตร์อื่น ๆ เพื่อต่อยอดองค์ความรู้และพัฒนาทักษะอาชีพเป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจกิจในท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติอย่างสร้างสรรค์

4. ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่ออาชีพ และเคารพกฎระเบียบและข้อปฏิบัติขององค์กร

5. กล้าแสดงออก เรียนรู้และพัฒนาตนอยู่เสมอ ปฏิบัติตนทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามอย่างเหมาะสม มีจิตสาธารณะและใจรักบริการ

มีความเหมาะสม

8. โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**24**	**หน่วยกิต**
1) กลุ่มภาษา	9	หน่วยกิต
2) กลุ่มมนุษยศาสตร์	6	หน่วยกิต
3) กลุ่มสังคมศาสตร์	6	หน่วยกิต
4) กลุ่มวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์	3	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	**97**	**หน่วยกิต**
1) กลุ่มวิชาแกน	12	หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	85	หน่วยกิต
2.1) บังคับ	66	หน่วยกิต
2.2) เลือก	12	หน่วยกิต
2.3) ประสบการณ์ภาคสนาม	7	หน่วยกิต
2.3.1) การเตรียมฝึกประสบการณ์ภาคสนาม	1	หน่วยกิต
2.3.2) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	6	หน่วยกิต
หรือ		
2.3.3) สหกิจศึกษา	6	หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	**6**	**หน่วยกิต**

มีความเหมาะสม อาจปรับเปลี่ยนได้ตามปรับเปลี่ยนแผนการเรียน และรายวิชา

9. ผลลัพธ์การเรียนรู้

ด้านความรู้ มี 7 ข้อ

(1) สามารถเลือกใช้หลักไวยากรณ์ที่จำเป็นกับทักษะภาษาอังกฤษทั้งในงานวิชาการและงานภาคบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(2) สามารถประยุกต์ใช้หลักการฟังและการพูดจากสถานการณ์ทั่วไปจนถึงสถานการณ์เฉพาะตามบริบทของความเหมือนและความต่างทางวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(3) สามารถประยุกต์ใช้หลักการการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษจากเนื้อหาที่ไม่ซับซ้อนจนถึงเนื้อหาที่ซับซ้อนอย่างมีประสิทธิภาพ

(4) สามารถวิเคราะห์หน่วยเสียง องค์ประกอบและวิธีการสร้างคำ โครงสร้างระดับวลีและประโยค และความหมายตามหลักภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษอย่างถูกต้อง

(5) สามารถจำแนกงานเขียนวรรณกรรมภาษาอังกฤษประเภทต่างๆ ทั้งร้อยแก้วและร้อยกรองได้อย่างถูกต้อง

(6) สามารถประยุกต์ใช้หลักการ กลวิธีการแปล และกลวิธีการแปลแบบล่าม ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน

(7) สามารถวางแผนหรือออกแบบการสอนภาษาอังกฤษตามภาษาศาสตร์ประยุกต์ ละครสั้น การค้นคว้าอิสระ การใช้ความรู้และทักษะภาษาอังกฤษเพื่อสังคมอื่น ๆ รวมทั้งการฝึกประสบการณ์ภาคสนามทางภาษาอังกฤษได้อย่างเหมาะสม

2) ด้านทักษะ มี 3 ข้อ

(1) สามารถปฏิบัติการใช้ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษทั้งในและ/หรือนอกชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ

(2) สามารถปฏิบัติการใช้ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษทั้งในสถานการณ์จำลองและ/หรือสถานการณ์จริงได้อย่างมั่นใจ

(3) สามารถปฏิบัติหน้าที่ในงานวิชาการและ/หรืองานภาคบริการโดยใช้ทักษะภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องและคล่องแคล่ว

3) ด้านจริยธรรม มี 2 ข้อ

(1) ปฏิบัติตนด้วยความตรงต่อเวลา รักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่ออาชีพได้อย่างเหมาะสม

(2) ปฏิบัติตนตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับขององค์กรได้อย่างถูกต้อง

มีความเหมาะสมและปรับตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ

4) ด้านลักษณะบุคคล มี 3 ข้อ

(1) ปฏิบัติการที่แสดงออกถึงวิชาการ/วิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

(2) ปฏิบัติตนทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามอย่างเหมาะสม

(3) อาสาเข้าร่วมกิจกรรมด้วยจิตสาธารณะและรักบริการอย่างเต็มใจและเหมาะสม

มีความเหมาะสม

10. การกำหนดรายวิชาและลักษณะหน่วยกิต

	3(3-0-6)	**3(2-2-5)**	**รวม**
แกน	4	0	4
บังคับ	9	13	22
เลือก	8	7	15
รวม	**21**	**20**	**41**

มีความเหมาะสม

11. ข้อเสนอแนะทั่วไปจากผู้ทรงคุณวุฒิและอาจารย์ประจำหลักสูตร

นายวิเศษ ปิ่นพิทักษ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาคม ได้เสนอแนะว่า

- ภาษาอังกฤษยังเป็นภาษาและปัจจัยสำคัญต่อการเรียนและการทำงานอย่างยิ่ง ฉะนั้น การที่หลักสูตรเน้นการเรียนการสอน รายวิชาต่างๆ ที่มีทฤษฎีและปฏิบัติที่เกี่ยวโยงกับอาชีพต่างๆ ถือว่าถูกต้องและมาถูกต้องแล้ว
- หลักสูตรควรหาเวทีหรือสร้างโอกาสความเป็นนานาชาติให้กับนักศึกษาอย่างสม่ำเสมอ
- ควรปรับรายวิชาสัทศาสตร์และสัทวิทยาไปอยู่ชั้นปี 1 หรือ ปี 2 เพื่อเน้นทักษะการออกเสียงให้กับนักศึกษาตั้งแต่ช่วงแรก ๆ
- โรงเรียนเพชรพิทยาคมมีความยินดีหากนักศึกษา ศศ.บ. ภาษาอังกฤษ อยากฝึกประสบการณ์วิชาชีพแบบการสอนหนังสือ หรือครูช่วยสอนที่โรงเรียน เพราะที่ผ่านมาสังเกตได้ว่าครูที่จบสาย ศศ.บ. มา แล้วมาเป็นครูภายหลังมีความรู้และทักษะภาษาอังกฤษที่ดีและแน่นกว่า
- มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ควรปรับกลวิธีในการรับนักศึกษาใหม่ ต้องนำมหาวิทยาลัยเข้าระบบ TCAS รอบแรก Portfolio เพื่อให้นักเรียนได้เข้าไปเลือกตั้งแต่แรก
- อย่างไรก็ตามนักเรียนที่ตัดสินใจมาเรียนที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ส่วน เป็นกลุ่มที่ตัดสินใจแล้วตั้งแต่แรกว่าจะมาเรียนที่นี่ การคมนาคมสะดวก สถานะการเงินของผู้ปกครอง ส่วนคนที่ไปเรียนต่อที่อื่นๆ นอกจากเข้าตามระบบในรอบต่างๆ แล้ว นักเรียนส่วนใหญ่ใช้เหตุผลส่วนตัวชัดเจนคือไม่ต้องการศึกษาใกล้บ้าน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปทุมพร บุญชุม อาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ได้เสนอแนะว่า

- หน่วยกิตตลอดหลักสูตร ถือว่าเหมาะสมกับสถานการณ์และปัจจัยแวดล้อมเกี่ยวกับผู้เรียนในสมัยปัจจุบัน
- หลักสูตรควรเพิ่มความหลากหลายทางด้านภาษา ให้ผู้เรียนมีภาษาที่ 3 เช่น ภาษาจีน ภาษาเกาหลี ภาษาญี่ปุ่น หรือภาษารัสเซีย ที่ผู้เรียนต้องไปใช้ในการทำงานจริง
- อาจปรับรายวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระ เป็นแบบ S/W ไม่ต้องกำหนดเป็นหน่วยกิตเพื่อที่จะได้เพิ่มรายวิชาอื่นได้
- ในรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ผู้สอนหรืออาจารย์ที่ปรึกษาควรให้นักศึกษาค้นหาและศึกษารายละเอียดของสถานที่ตนจะไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อให้รู้ว่าตนเองชอบลักษณะงานเช่นไร
- หลักสูตรควรเพิ่มความหลากหลาย อาจกำหนด จูงใจ หรือบังคับให้นักศึกษาฝึกสหกิจศึกษา ไม่ควรเน้นให้นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพอย่างเดียว

นายภัสศกร ทองเล็ก

- จุดแข็งของนักศึกษาราชภัฏเพชรบูรณ์ คือความอดทนและใจสู้
- หลักสูตรและสถานประกอบควรทำความร่วมมือ (MOU) เพื่อให้มีภาพชัดทั้งกับหลักสูตร นักศึกษา และผู้ปกครองในการส่งนักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- หลักสูตรควรจะการอบรมเสริมให้กับนักศึกษา โดยเฉพาะเรื่อง เทคนิคการบริการที่เป็นเลิศ เทคนิคการเป็นหัวหน้างาน และการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัญชนา ศรีเรืองฤทธิ์

- หลักสูตรอาจเพิ่มหลักสูตรอบรมแทนการเพิ่มรายวิชา โดยเฉพาะทักษะที่จำเป็นอื่นๆ
- หลักสูตรควรกำหนดงานให้นักศึกษาเรียนรู้และฝึกปฏิบัติเบื้องต้น หากประสงค์จะไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่โรงเรียน และมีรายวิชาสอนทักษะการสอนให้กับนักศึกษา และองค์ความรู้อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น การออกสอบ เทคนิคการสอน จิตวิทยา ทั้งนี้การคัดเลือกนักศึกษาที่จะไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพแบบสอนหนังสือต้องมีการคัดเลือกเฉพาะ ไม่ควรเปิดเสรีทั่วไป

อาจารย์ ดร.ศิรินภา พรหมคำ

- ถึงแม้ว่ารายวิชาดี แต่ผู้สอนจะสอนเพียงหนังสือเพียงอย่างเดียวไม่ได้ ต้องสอดแทรกทักษะชีวิต Soft skills ที่จำเป็นต่างๆ ซึ่งจำเป็นอย่างยิ่งในสังคมปัจจุบัน ที่นักศึกษามีความอดทนน้อยและเปลี่ยนใจไปทำอย่างอื่นหรือสายงานอื่นอย่างรวดเร็ว (Burn out)

ผู้บันทึกการประชุม

ลงชื่อ .....

1 ธันวาคม 2565

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....

1 ธันวาคม 2565

ภาคผนวก ญ
มติการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ

มติการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ (แบบออนไลน์)
วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕
เวลา ๑๕.๐๐ น.

.....

การประชุมคณะกรรมการบริหารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ (แบบออนไลน์) วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ มีมติสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. (ร่าง) ปฏิทินการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ปฏิทินการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๒. (ร่าง) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๓. (ร่าง) แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๔. (ร่าง) ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เรื่อง นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เรื่อง นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๕. (ร่าง) ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เรื่อง ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เรื่อง ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๖. (ร่าง) ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เรื่อง ระบบกลไกการกำกับติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เรื่อง ระบบกลไกการกำกับติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๗. (ร่าง) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๗)

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๗)

๘. โครงการอบรมหลักสูตร การจัดทำหลักสูตรตามแนวทาง Outcome Based Education

มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้สาขาวิชานิติศาสตร์ และสาขาวิชาภาษาอังกฤษ เข้าร่วมโครงการอบรมหลักสูตร การจัดทำหลักสูตรตามแนวทาง Outcome Based Education

๙. ทุนอุดหนุนงานวิจัย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

มติที่ประชุม เห็นชอบ ทุนอุดหนุนงานวิจัย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หากมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงทุนดังกล่าว ให้แจ้งได้ที่ นางสาวจุฑามาส ชื่นใจ โดยเร็ว

๑๐. (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑๑. (ร่าง) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๕)

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๕)

๑๒. การจัดสรรงบประมาณโครงการพัฒนาศักยภาพความเป็นมหาวิทยาลัยกลุ่ม ๓ เพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่น

มติที่ประชุม เห็นชอบ การจัดสรรงบประมาณโครงการพัฒนาศักยภาพความเป็นมหาวิทยาลัยกลุ่ม ๓ เพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่น โดยจัดสรรให้หลักสูตรสาขาวิชาละ ๕๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๕ หลักสูตรสาขาวิชา และคณะอีก ๕๐,๐๐๐ บาท สำหรับรายละเอียดในการใช้เงินงบประมาณรอความชัดเจนจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนอีกครั้ง

๑๓. การจัดงานปีใหม่ของมหาวิทยาลัย วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม เห็นชอบ การจัดงานปีใหม่ของมหาวิทยาลัย วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยหลักสูตรสาขาวิชาส่งตัวแทน ๑ คน เพื่อร่วมการประกวดร้องเพลงพร้อมหางเครื่อง ถ้าหลักสูตรสาขาวิชาใดไม่ส่งคณาจารย์เข้าร่วมการแสดง ให้สนับสนุนการแสดงเป็นเงินคนละ ๑๐๐ บาท โดยนำส่งได้ที่ นางวาสนา สุขประเสริฐ ภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕

๑๔. (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ.๒๕๖๖) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ.๒๕๖๖) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๑๕. (ร่าง) แผนกลยุทธ์ทางการเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) แผนกลยุทธ์ทางการเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๑๖. (ร่าง) แผนบริหารและพัฒนาบุคลากร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) แผนบริหารและพัฒนาบุคลากร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑๗. การเข้าร่วมจำหน่ายสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ กับมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้นางมนฑกานต์ มีนนท์ จำหน่ายไข่ปิ้ง ระหว่างวันที่ ๑๗ – ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ และหลักสูตรสาขาวิชาที่มีความประสงค์จะจำหน่ายสินค้าหรือผลิตภัณฑ์เพิ่มเติม ให้แจ้งได้ที่ นางสาวจุฑามาส ชื่นใจ

๑๘. การเข้าร่วมเป็นเกียรติในพิธีการฝึกซ้อมบัณฑิตเพื่อเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้หลักสูตรสาขาวิชาส่งตัวแทนหลักสูตรสาขาวิชาละ ๑ คน เข้าร่วมเป็นเกียรติในพิธีการฝึกซ้อมบัณฑิตเพื่อเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ในวันจันทร์ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ลานพ่อขุนผาเมือง และหอประชุมใหม่ โดยแต่งกายสุภาพพร้อมสวมครุยวิทยฐานะ

(นางวาสนา สุขประเสริฐ)
หัวหน้าสำนักงานคณบดี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรุณ สนใจ)
รองคณบดีฝ่ายบริหาร

ภาคผนวก ฎ
มติการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ

สรุปมติการประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
วันพฤหัสบดีที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมชั้น ๔ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

.....

การประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันพฤหัสบดีที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีมติสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. การขอแก้ไขประเภทผลงานวิชาการ เพื่อการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ของอาจารย์จินตรัตน์ แสงศิริ

มติที่ประชุม เห็นชอบ การขอแก้ไขประเภทผลงานวิชาการ เพื่อการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ของอาจารย์จินตรัตน์ แสงศิริ จากบทความวิชาการ แก้ไขเป็นบทความงานวิจัย

๒. การพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ของอาจารย์วันวิสาข์ หมื่นจง

มติที่ประชุม เห็นชอบ การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ของอาจารย์วันวิสาข์ หมื่นจง ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนสมบูรณ์ ผลงานทางวิชาการมีความถูกต้อง ผลการสอนอยู่ในระดับชำนาญการพิเศษ โดยปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

๓. (ร่าง) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗)

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗)

๔. (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๕. (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ.๒๕๖๖) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ.๒๕๖๖) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๖. (ร่าง) แผนกลยุทธ์ทางการเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) แผนกลยุทธ์ทางการเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๗. (ร่าง) แผนบริหารและพัฒนาบุคลากร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) แผนบริหารและพัฒนาบุคลากร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๘. (ร่าง) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖)

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖)

๙. (ร่าง) แผนการบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ชุมชน หรือสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) แผนการบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ชุมชน หรือสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑๐. (ร่าง) แผนเสริมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) แผนเสริมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางวาสนา สุขประเสริฐ)
หัวหน้าสำนักงานคณบดี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรุณ สนใจ)
รองคณบดีฝ่ายบริหาร

ภาคผนวก ฏ
มติการประชุมกรรมการวิชาการ



สรุปมติคณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖
วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมอินทผาลัม อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

---

๑. แจ้งการจัดสรรงบประมาณยุทธศาสตร์

มติ รับทราบ การจัดสรรงบประมาณยุทธศาสตร์ โดยมอบผู้แทนคณบดีแต่ละคณะติดตามการใช้งบประมาณให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุด

๒. แจ้งแนวทางในการทดแทนอัตราการเกษียณอายุราชการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

มติ รับทราบ แนวทางในการทดแทนอัตราการเกษียณอายุราชการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทั้งนี้ควรพิจารณาการใช้ศักยภาพของอาจารย์ในมหาวิทยาลัยเป็นหลัก

๓. สืบเนื่องการแก้ไขรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาและหลักฐานการศึกษา จำนวน ๓ ราย

มติ รับทราบ การแก้ไขรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาและหลักฐานการศึกษา จำนวน ๓ ราย ทั้งนี้แนวทางในการดำเนินงานให้ผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการ พร้อมทั้งรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป

๔. สืบเนื่องการพิจารณาขั้นตอนการประเมินผลการเรียนของนักศึกษาที่มีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๖๐

มติ เห็นชอบ การพิจารณาขั้นตอนการประเมินผลการเรียนของนักศึกษาที่มีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๖๐ โดยมอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนปรับแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานต่อไป

๕. สืบเนื่องการพิจารณาแบบฟอร์มเอกสารหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ (PQF2 – PQF7)

มติ เห็นชอบ การพิจารณาแบบฟอร์มเอกสารหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ (PQF2 – PQF7) โดย PQF2 ใช้กับหลักสูตรที่พัฒนาหรือปรับปรุงตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และ PQF3 – PQF7 ใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๖ เป็นต้นไป และมอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการอัพโหลดแบบฟอร์มขึ้นหน้าเว็บไซต์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนและสร้างความเข้าใจร่วมกันกับคณะ สาขาวิชาต่อไป

๖. แจ้งการส่งข้อมูลการขอรับสิทธิประโยชน์ของสถานประกอบการที่สถาบันมีความร่วมมือ

มติ รับทราบ การส่งข้อมูลการขอรับสิทธิประโยชน์ของสถานประกอบการที่สถาบันมีความร่วมมือ

๗. แจ้งรายงานผลการดำเนินโครงการสัมมนาหลังปฏิบัติสหกิจศึกษาการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน และประกวดผลงานนักศึกษาประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

มติ รับทราบ รายงานผลการดำเนินโครงการสัมมนาหลังปฏิบัติสหกิจศึกษาการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน และประกวดผลงานนักศึกษาประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๘. แจ้งการส่งผู้แทนมหาวิทยาลัยร่วมงานนิทรรศการสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานเครือข่าย CWIE ภาคเหนือตอนล่าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (ปีการศึกษา ๒๕๖๕)

มติ รับทราบ การส่งผู้แทนมหาวิทยาลัยร่วมงานนิทรรศการสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานเครือข่าย CWIE ภาคเหนือตอนล่าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (ปีการศึกษา ๒๕๖๕) ทั้งนี้มหาวิทยาลัยได้ส่งผลงานเข้าร่วมการประกวดแบบ oral presentation ๔ ผลงาน แบบ poster presentation ๓ ผลงาน ไปยังเครือข่ายพัฒนาสหกิจศึกษาอุดมศึกษาภาคเหนือตอนล่างเรียบร้อยแล้ว

๙. แจ้งรายงานการติดตามการส่งรายละเอียดการดำเนินงานฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และโครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

มติ รับทราบ รายงานการติดตามการส่งรายละเอียดการดำเนินงานฝึกประสบการณ์ภาคสนามและโครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

๑๐. แจ้งประกาศคุณลักษณะลูกพ่อขุนผาเมืองสำหรับผู้เรียนในจังหวัดเพชรบูรณ์

มติ รับทราบ ประกาศคุณลักษณะลูกพ่อขุนผาเมืองสำหรับผู้เรียนในจังหวัดเพชรบูรณ์

๑๑. แจ้งการจัดการเรียนการสอนคาบที่ ๑๒ ของนักศึกษาภาค กศ.ปช. ภาคฤดูร้อน/๒๕๖๕

มติ รับทราบ การจัดการเรียนการสอนคาบที่ ๑๒ ของนักศึกษาภาค กศ.ปช. ภาคฤดูร้อน/๒๕๖๕ จำนวน ๗ รายวิชา

๑๒. แจ้งรายงานจำนวนผู้สมัครและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ภาคปกติ และ ภาค กศ.ปช. ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๖

มติ รับทราบ รายงานจำนวนผู้สมัครและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ภาคปกติ และ ภาค กศ.ปช. ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ภาคปกติ ผู้สมัครจำนวน ๙๓๘ คน ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา จำนวน ๖๙๕ คน และภาค กศ.ปช. ผู้สมัครจำนวน ๑๒๐ คน ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา จำนวน ๙๕ คน ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

๑๓. แจ้งการรับนักศึกษาภาคปกติ และ ภาค กศ.ปช. ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพิ่มเติม

มติ รับทราบ การรับนักศึกษาภาคปกติ และ ภาค กศ.ปช. ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ดังนี้

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง การรับนักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ประเภท One Stop Service (เพิ่มเติม) รับสมัครถึงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

๒. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง การรับนักศึกษาภาค กศ.ปช. ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (เพิ่มเติม) รับสมัครถึงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๓. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง การรับนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ประเภทรับตรงแบบมีการสอบ (เพิ่มเติม) รับสมัครถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖

๑๔. แจ้งสรุปการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแนะแนวอาชีพ ประจำปี ๒๕๖๖ “งานหาคน คนหางาน”

มติ รับทราบ สรุปการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแนะแนวอาชีพ ประจำปี ๒๕๖๖ “งานหาคน คนหางาน” เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖ มีจำนวนผู้เข้าร่วมอบรมทั้งหมดจำนวน ๑๗๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๕ จากผู้เข้าร่วมโครงการ

๑๕. แจ้งรายงานการติดตามอาจารย์ค้างส่งผลการเรียน ของนักศึกษา ภาคกศ.ปช. ประจำภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑

มติ รับทราบ รายงานการติดตามอาจารย์ค้างส่งผลการเรียน ของนักศึกษา ภาคกศ.ปช. ประจำภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑

๑๖. แจ้งรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรการจัดการศึกษาตลอดชีวิต พ.ศ. ๒๕๖๔ (หลักสูตรนวดไทยเพื่อสุขภาพ ๑๕๐ ชั่วโมง)

มติ รับทราบ รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรการจัดการศึกษาตลอดชีวิต พ.ศ. ๒๕๖๔ (หลักสูตร นวดไทยเพื่อสุขภาพ ๑๕๐ ชั่วโมง) จำนวน ๒ รุ่น รวมทั้งหมด ๘ ราย

๑๗. แจ้งยืนยันการขอรับการสนับสนุนงบประมาณภายใต้โครงการยุวชนอาสา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และปรับแก้ไขข้อเสนอโครงการ

มติ รับทราบ ยืนยันการขอรับการสนับสนุนงบประมาณภายใต้โครงการยุวชนอาสา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และปรับแก้ไขข้อเสนอโครงการ จำนวน ๒ โครงการ รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น ๓๕๐,๐๐๐ บาท ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๑๘. พิจารณาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗)

มติ เห็นชอบ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) และมอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการประสานไปยังผู้นำเสนอหลักสูตรอีกครั้ง พร้อมทั้งให้ปรับแก้ไขตามที่คณะกรรมการวิชาการเสนอแนะ

๑๙. พิจารณาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์และสถิติประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗)

มติ เห็นชอบ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์และสถิติประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) โดยให้ปรับแก้ไขตามที่คณะกรรมการวิชาการเสนอแนะ

๒๐. พิจารณาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗)

มติ เห็นชอบ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) โดยให้ปรับแก้ไขตามที่คณะกรรมการวิชาการเสนอแนะ

๒๑. พิจารณาขออนุญาตเปลี่ยนแปลงแผนการเรียนนักศึกษาภาคปกติ สาขาวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาการคำนวณ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

มติ อนุญาตให้เปลี่ยนแปลงแผนการเรียนนักศึกษาภาคปกติ สาขาวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาการคำนวณ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน ๒ หมู่เรียน คือ หมู่เรียน ๖๔๑๑๐๒๓๐๗๑ และหมู่เรียน ๖๕๑๑๐๒๓๐๗๑ โดยไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตร ทั้งนี้มอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความไปยังคณะครุศาสตร์ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาและแจ้งให้คณะกรรมการวิชาการในการประชุมครั้งต่อไป

๒๒. พิจารณาขออนุญาตจ้างอาจารย์พิเศษ ประจำภาคการศึกษาที่ ฤดูร้อน/๒๕๖๕ สาขาวิชานิติศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มติ อนุญาตให้จ้างอาจารย์พิเศษ ประจำภาคการศึกษาที่ ฤดูร้อน/๒๕๖๕ สาขาวิชานิติศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน ๑ คน คือ นายคมกริช ผลโสศิลป์

๒๓. พิจารณาขอเพิ่ม - ถอนรายวิชา ในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ ล่าช้าเกินระยะเวลาปฏิทินวิชาการ

มติ อนุญาตให้เพิ่ม - ถอนรายวิชา ในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ ล่าช้าเกินระยะเวลาปฏิทินวิชาการ ของนายนนท์ณภัทร หงส์พันธุ์ รหัสนักศึกษา ๖๓๑๑๐๒๑๘๒๑๒๕ นักศึกษาภาคปกติ สาขาวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี คณะเทคโนโลยีการเกษตรและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

๒๔. พิจารณาขอติดตามการพัฒนาหลักสูตรการจัดการศึกษาตลอดชีวิต (หลักสูตรระยะสั้น) และให้คณะดำเนินการตามแนวปฏิบัติในการจัดทำหลักสูตรประกาศนียบัตร (หลักสูตรระยะสั้น)

มติ เห็นชอบ ติดตามการพัฒนาหลักสูตรการจัดการศึกษาตลอดชีวิต (หลักสูตรระยะสั้น) และให้คณะดำเนินการตามแนวปฏิบัติในการจัดทำหลักสูตรประกาศนียบัตร (หลักสูตรระยะสั้น) ส่วนหลักสูตรที่ผ่านการพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการวิชาการไปแล้วและยังไม่ได้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการสภาวิชาการให้นำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการอีกครั้งเพื่อเห็นชอบในการเปิดรับนักศึกษาได้ภายในเดือนพฤษภาคมและหลักสูตรที่อยู่ระหว่างการดำเนินการของคณะให้เร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน พร้อมทั้งมอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนติดตามผลการดำเนินงานไปยังทุกคณะ และปรับรายละเอียดในแบบฟอร์มเพื่อรายงานไปยังคณะกรรมการสภาวิชาการและแจ้งกลับไปยังคณะ ส่วนกรณีการออกหลักฐานการศึกษามอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนตรวจสอบรายละเอียดอีกครั้ง

๒๕. พิจารณาขอยกเลิกรายวิชา ในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ ล่าช้าเกินระยะเวลาปฏิทินวิชาการ

มติ เห็นชอบ ให้ยกเลิกรายวิชา ในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ ล่าช้าเกินระยะเวลาปฏิทินวิชาการ ของนางสาวณัฏฐณิชา ศิริวัฒน์ รหัสนักศึกษา ๖๕๑๑๐๒๐๒๕๑๓๒ นักศึกษาภาคปกติ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๒๖. พิจารณาจำนวนผู้ขึ้นทะเบียนรายงานตัวเป็นนักศึกษาขั้นต่ำที่สามารถเปิดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษา ภาคปกติ และ ภาค กศ.ปช. ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๖

มติ เห็นชอบ จำนวนผู้ขึ้นทะเบียนรายงานตัวเป็นนักศึกษาขั้นต่ำที่สามารถเปิดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษา ภาคปกติ และ ภาค กศ.ปช. ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

- ภาคปกติ สายวิทยาศาสตร์ จำนวน ๓ คน และสายสังคมศาสตร์ จำนวน ๕ คน และปิดระบบการรับนักศึกษาสาขาวิชาที่ไม่สามารถเปิดได้ เพื่อจัดการเรียนการสอน ในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

- ภาค กศ.ปช. สายวิทยาศาสตร์ จำนวน ๕ คน และสายสังคมศาสตร์ จำนวน ๘ คน และปิดระบบการรับนักศึกษาสาขาวิชาที่ไม่สามารถเปิดได้ เพื่อจัดการเรียนการสอน ในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๖

ทั้งนี้มอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจัดทำสถิติการคงอยู่ของนักศึกษาและนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

๒๗. พิจารณาขออนุญาตแก้ไขผลการเรียนนักศึกษา ในรายวิชา EDPT201 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕ (ของอาจารย์วิธวรรธน์ สีชื่น)

มติ อนุญาตให้แก้ไขผลการเรียนนักศึกษา ในรายวิชา EDPT201 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕ ของนางสาวอรนิชา สร้อยมี รหัสนักศึกษา ๖๑๑๑๐๓๑๘๒๒๐๔ จากผลการเรียน B+ เปลี่ยนเป็น A

๒๘. พิจารณาขออนุญาตแก้ไขผลการเรียนนักศึกษา ในรายวิชาGETL103 ภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕ (ของอาจารย์ Jung-Chun Kuo)

มติ อนุญาตให้แก้ไขผลการเรียนนักศึกษา ในรายวิชาGETL103 ภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕ ของนางสาวชุติมณฑน์ สร้อยมี รหัสนักศึกษา ๖๓๑๑๐๒๐๒๔๑๒๙ จากผลการเรียน E เปลี่ยนเป็น D

๒๙. พิจารณาขออนุญาตแก้ไขผลการเรียนนักศึกษา ในรายวิชา GESO104 ท้องถิ่นศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕ (ของอาจารย์กิติยวดี สีตา)

มติ อนุญาตให้แก้ไขผลการเรียนนักศึกษา ในรายวิชา GESO104 ท้องถิ่นศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕ ของนางสาวจิตสุภา พันธ์ฉลาบขวา รหัสนักศึกษา ๖๔๑๑๐๒๒๐๑๑๐๔ จากผลการเรียน E เปลี่ยนเป็น B+ โดยมีเงื่อนไขให้ส่งเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมมายังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และรายงานให้คณะกรรมการวิชาการทราบในการประชุมครั้งต่อไป ทั้งนี้มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการของแต่ละคณะกำกับติดตามเอกสารก่อนนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการพิจารณา

๓๐. พิจารณาขออนุญาตแก้ไขผลการเรียนนักศึกษา ในรายวิชา HSSD401 ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕ (ของอาจารย์ใจสะคราญ จารึกสมาน)

มติ อนุญาตให้แก้ไขผลการเรียนนักศึกษา ในรายวิชา HSSD401 ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕ จำนวน ๒ คน คือ นายภัทรดนัย ม่วงคำ รหัสนักศึกษา ๖๓๑๑๐๒๒๐๑๑๐๔ จากผลการเรียน E เปลี่ยนเป็น C+ และนายณัฐดนัย เพชรบูรณิน รหัสนักศึกษา ๖๓๑๑๐๒๒๐๑๑๑๔ จากผลการเรียน E เปลี่ยนเป็น C โดยมีเงื่อนไขให้ส่งเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมมายังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนและรายงานให้คณะกรรมการวิชาการทราบในการประชุมครั้งต่อไป ทั้งนี้มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการของแต่ละคณะกำกับติดตามเอกสารก่อนนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการพิจารณา

๓๑. พิจารณาขออนุญาตแก้ไขผลการเรียนนักศึกษา ในรายวิชา GESC104 สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิต ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ (ของอาจารย์ ดร.กัญญารัตน์ เดือนหงาย)

มติ อนุญาตให้แก้ไขผลการเรียนนักศึกษา ในรายวิชา GESC104 สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิต ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ จำนวน ๒ คน คือ นายอรธาร สายนอนเวท รหัสนักศึกษา ๖๔๑๑๐๒๐๖๔๑๑๙ จากผลการเรียน F เปลี่ยนเป็น E และนางสาวมณธิญา แว่นไทย รหัสนักศึกษา ๖๕๑๑๐๒๑๔๑๑๑๒ จากผลการเรียน F เปลี่ยนเป็น E

๓๒. พิจารณาขออนุญาตแก้ไขผลการเรียนนักศึกษา ในรายวิชา GETT103 การคิดเชิงเหตุผล ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕ (ของรองศาสตราจารย์ทิวาพร ขันผนึก)

มติ อนุญาตให้แก้ไขผลการเรียนนักศึกษา ในรายวิชา GETT103 การคิดเชิงเหตุผล ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕ ของนายชวกร บุตรดาพิมพ์ รหัสนักศึกษา ๖๓๑๑๐๒๐๐๕๒๐๖ จากผลการเรียน D+ เปลี่ยนเป็น C+

๓๓. พิจารณาขออนุญาตแก้ไขผลการเรียนนักศึกษา ในรายวิชา GETT103 การคิดเชิงเหตุผล ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ (ของอาจารย์ณัฐพล ปักการะนัง)

มติ อนุญาตให้แก้ไขผลการเรียนนักศึกษา ในรายวิชา GETT103 การคิดเชิงเหตุผล ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ ของนางสาวสุพิชญา หาญรักษ์ รหัสนักศึกษา ๖๔๑๑๐๒๑๘๒๑๒๑ จากผลการเรียน B เปลี่ยนเป็น C

๓๔. พิจารณาขออนุญาตแก้ไขผลการเรียนนักศึกษา ในรายวิชา AGAG902 ปัญหาพิเศษ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕ (ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐรินทร์ ศิริรัตนนันท์)

มติ อนุญาตให้แก้ไขผลการเรียนนักศึกษา ในรายวิชา AGAG902 ปัญหาพิเศษ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕ ของนายธราดล ไชยสง รหัสนักศึกษา ๖๒๑๑๐๒๑๕๗๑๐๒ จากผลการเรียน E เปลี่ยนเป็นB+ และนายมณฑวิชญ์ บุญสอน รหัสนักศึกษา ๖๒๑๑๐๒๑๕๗๑๐๓ จากผลการเรียน E เปลี่ยนเป็น A

๓๕. พิจารณาขอเสนอรายชื่อเพื่อพิจารณาสิทธิสอบปลายภาคของนักศึกษา ภาคปกติและ ภาค กศ.ปช. ประจำภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕

มติ อนุญาตให้สิทธิสอบปลายภาคของนักศึกษา ภาคปกติและ ภาค กศ.ปช. ประจำภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ จำนวนทั้งหมด ๒๓ ราย

๓๖. พิจารณาขอเสนอรายชื่อเพื่อพิจารณาอนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

มติ อนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ในการประชุมวิชาการ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ จำนวนทั้งหมด ๙๙๖ ราย ทั้งนี้มอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนตรวจสอบรายละเอียดอีกครั้ง ก่อนนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการสภาวิชาการต่อไป

๓๗. พิจารณาขอถอนรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา

มติ เห็นชอบ ถอนรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ราย คือ นางสาวลัลลลิล บุญทิพย์ รหัสนักศึกษา ๖๐๑๑๐๒๑๖๐๑๒๑ สาขาวิชาศิลปกรรม คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๓๘. พิจารณาระบบและกลไกอัตรากำลังทดแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกษียณอายุราชการ

มติ เห็นชอบ มอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนสรุปข้อมูลคุณวุฒิของอาจารย์และจัดทำบันทึกข้อความนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากรอบอัตรากำลัง

๓๙. แจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการวิชาการ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖

มติ รับทราบ กำหนดการประชุมคณะกรรมการวิชาการ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖

๔๐. แจ้งการส่งรายชื่อเข้าร่วมโครงการถ่ายทอดระบบรายงานการติดตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

มติ รับทราบ การส่งรายชื่อเข้าร่วมโครงการถ่ายทอดระบบรายงานการติดตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ในวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖ โดยมอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการจัดทำคำสั่งในการดำเนินงานดังกล่าวต่อไป

๔๑. แจ้งการประชาสัมพันธ์การสมัครเข้าศึกษาของมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๗

มติ รับทราบ การประชาสัมพันธ์การสมัครเข้าศึกษาของมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยใช้โควต้าสำหรับการเข้าศึกษาในแต่ละรอบ

๔๒. แจ้งกำหนดการจัดโครงการอบรมบทบาทหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา ในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ผ่านระบบออนไลน์ (Zoom)

มติ รับทราบ กำหนดการจัดโครงการอบรมบทบาทหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา ในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ผ่านระบบออนไลน์ (Zoom) และมอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจัดทำคำสั่งเข้าร่วมโครงการดังกล่าว โดยให้มีรายชื่อของอาจารย์ทุกคนในมหาวิทยาลัยและนักวิชาการของแต่ละคณะที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน

๔๓. แจ้งการเข้าร่วมโครงการอบรมพัฒนาทักษะ Soft Skills ด้วยกระบวนการวิศวกรสังคมเพื่อบูรณาการกับการเรียนการสอน สำหรับคณาจารย์และบุคลากร ณ จังหวัดเพชรบุรี

มติ รับทราบ โครงการอบรมพัฒนาทักษะ Soft Skills ด้วยกระบวนการวิศวกรสังคมเพื่อบูรณาการกับการเรียนการสอน สำหรับคณาจารย์และบุคลากร ณ จังหวัดเพชรบุรี ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้มอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาวิศวกรสังคม และร่วมกันพัฒนาในรายวิชาหรือการถอดบทเรียนให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันต่อไป

(อาจารย์ ดร.เอกชัย แสงโสดา)
รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
กรรมการและเลขานุการ

ภาคผนวก ฐ
มติการประชุมสภาวิชาการ

มติสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖
วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมอินทผาลัม ชั้น ๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี
และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
****

จากการประชุมสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีมติ ดังต่อไปนี้

๑. **พิจารณา ขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓)**

มติที่ประชุม เห็นชอบ การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) ลำดับที่ ๒ **จาก** อาจารย์บุษบากร คงเรือง **เปลี่ยนเป็น** อาจารย์บุญสิน นาดอนดู่ เนื่องจาก อาจารย์บุษบากร คงเรือง ลาออกจากราชการ ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป และนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ต่อไป

๒. **พิจารณา รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อกลั่นกรองการอนุมัติการให้ปริญญา ปีการศึกษา ๒๕๖๕**

มติที่ประชุม เห็นชอบ รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อกลั่นกรองการอนุมัติการให้ปริญญา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๐๔๐ ราย โดยมอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนตรวจสอบรายละเอียดอีกครั้ง และนำเสนอเข้าสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ต่อไป

๓. **พิจารณา หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)**

มติที่ประชุม เห็นชอบ หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) โดยมอบรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ประสานผู้จัดทำรายวิชาตรวจสอบ ทบทวน ปรับแก้ไขตามที่ประชุมสภาวิชาการเสนอแนะอย่างละเอียด และนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ต่อไป

๔. **พิจารณา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗)**

มติที่ประชุม เห็นชอบ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) โดยมอบผู้จัดทำหลักสูตรตรวจสอบ ปรับแก้ไขตามที่ประชุมสภาวิชาการเสนอแนะอย่างละเอียด และนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ต่อไป

๕. พิจารณา หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์และสถิติประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗)

มติที่ประชุม เห็นชอบ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์และสถิติประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) โดยมอบผู้จัดทำหลักสูตรตรวจสอบ ปรับแก้ไขตามที่ประชุมสภาวิชาการเสนอแนะอย่างละเอียด และนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ต่อไป

๖. พิจารณา หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗)

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการ หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) โดยมอบผู้จัดทำหลักสูตรตรวจสอบ ปรับแก้ไขตามที่ประชุมสภาวิชาการเสนอแนะอย่างละเอียด และนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ต่อไป

ทั้งนี้ ให้เสนอเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์พิจารณาเมื่อมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อบังคับสภาการพยาบาล ว่าด้วยการให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษาวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ระดับวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรเชษฐ เอี่ยมสำอาง)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
กรรมการและเลขานุการ สภาวิชาการ

ภาคผนวก ฑ
มติการประชุมสภามหาวิทยาลัย



สรุปมติการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖
วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมอินทผาลัม ชั้น ๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

จากการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีมติสำคัญสรุปได้ ดังนี้

๑. พิจารณาขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓)

มติที่ประชุม อนุมัติการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) จากอาจารย์บุษบากร คงเรือง เปลี่ยนเป็น อาจารย์บุญสิน นาดอนดู่ เนื่องจาก อาจารย์บุษบากร คงเรือง ลาออกจากราชการ ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๒. พิจารณาอนุมัติการให้ปริญญา

มติที่ประชุม อนุมัติการให้ปริญญา จำนวนทั้งสิ้น ๑,๐๔๐ ราย

๓. พิจารณาอนุมัติหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗)

มติที่ประชุม อนุมัติหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) พร้อมทั้งให้จัดการเรียนการสอนตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

๔. พิจารณาอนุมัติหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์และสถิติประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗)

มติที่ประชุม อนุมัติหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์และสถิติประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) พร้อมทั้งให้จัดการเรียนการสอนตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

๕. พิจารณาอนุมัติหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗)

มติที่ประชุม อนุมัติหลักสูตรหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) พร้อมทั้งให้จัดการเรียนการสอนตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

๖. พิจารณาอนุมัติหลักสูตรการแพทย์แผนไทยบัณฑิต สาขาวิชาการแพทย์แผนไทย (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗)

มติที่ประชุม อนุมัติหลักสูตรการแพทย์แผนไทยบัณฑิต สาขาวิชาการแพทย์แผนไทย (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) พร้อมทั้งให้จัดการเรียนการสอนตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๗. พิจารณาอนุมัติหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗)

มติที่ประชุม อนุมัติหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) พร้อมทั้งให้จัดการเรียนการสอนตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยที่ประชุมมีมติเสียงข้างมากให้ปรับลดจำนวนนักศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๗ จากจำนวน ๘๐ คน เหลือจำนวน ๕๖ คน ตามจำนวนผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร

๘. พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย (แทนตำแหน่งที่ว่างลง)

มติที่ประชุม เห็นชอบ แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย แทนตำแหน่งที่ว่างลง ดังนี้

๑. นายชินกฤต คงถาวร ประธานสภานักศึกษา ภาคปกติ กรรมการ

๒. นายวรวิทย์ พิลาเกิด นายกองค์การนักศึกษา ภาคปกติ กรรมการ

๙. พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง การจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง การจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ โดยมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดตั้งส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยจะต้องพิจารณาความพร้อมความเหมาะสม ของส่วนงานภายในที่ จะจัดตั้งให้ครอบคลมประเด็นต่าง ๆ ๑๒ ข้อ โดยเฉพาะข้อ (๗.๒) และต้องรายงานข้อมูลต่อคณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติให้จัดตั้ง

๑๐. พิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย การให้ทุนอุดหนุนการศึกษาสำหรับพนักงานประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ พ.ศ. ....

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย การให้ทุนอุดหนุนการศึกษาสำหรับพนักงานประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ พ.ศ. .... โดยแก้ไขตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะของที่ประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลวิช ลอยมา)
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย